

LIIPO Liiketalouden koulutusohjelma

Liiketalouden ammattikorkeakoulututkinto, 210 op

Tradenomi (AMK)

- Ohjelma
- Opetussuunnitelmat
- Opintotarjonta

Tutkintonimike tai pätevyys ja koulutuksen taso

Tradenomi, AMK-tutkinto

Hakukelpoisuus ja hakeminen

Tutustu hakutietoihin www.opintopolku.fi -sivustolla ennen hakua.

Laajuus ja kesto

210 opintopistettä, keskimäärin 3,5 vuotta

Osaamisen tunnistaminen

Tutustu Haaga-Helian [aiemmin hankitun osaamisen tunnustamisen periaatteisiin](#)

Opiskelumuoto

Porvoossa haettavissa:

- a) päiväohjelma, joka järjestetään pääsääntöisesti klo 8.00-16.00
- b) monimuoto-ohjelma, lähiopetus pääsääntöisesti ma & ti klo 17.00-20.15 sekä kaksi lauantaita lukukaudessa)

Opetus on projektipohjaista perustuen tutkivaan ja kehittävään oppimiseen.

Opiskelukieli

Opetuskielenä on pääosin suomi. Lisäksi tietyt opintokokonaisuudet suoritetaan yhdessä englanninkielisten ryhmien kanssa, jolloin opetuskielenä on englanti. Opinnot alkavat Learning Camp opinnoilla, jotka suoritetaan osaksi englannin kielellä. Tämän lisäksi on mahdollista suorittaa osa opinnoista englannin ja/tai ruotsin kielellä. Perusopinnot antavat opiskelijalle hyvät kielivalmiudet

Vaatimukset ja asetukset

Opetussuunnitelman mukaisten opintojen suorittaminen, työharjoittelu, opinnäytetyö ja kypsyysnäyte.

Haaga-Helian toimintaa ohjaa [Valtioneuvoston asetus ammattikorkeakouluista 18.12.2014/1129](#) ja [Haaga-Helian tutkintosääntö](#)

Opintosuoritukset ja arviointi

Opintojaksojen arviointikriteerit löytyvät opintojaksokuvauksista. Lue lisää arvioinnista [Haaga-Helian tutkintosäännöstä](#)

Tavoitteet ja rakenne

Opintojen rakenne

Perusopinnot: 60 op
Ammattiopinnot: 60 op
Suuntautumisopinnot: 30 op
Vapaasti valittavat opinnot: 15 op
Työharjoittelu: 30 op
Opinnäytetyö: 15 op
Yhteensä: 210 op

Porvoon kampuksen opiskelijat työskentelevät inspiroivassa ja ainutlaatuisessa ympäristössä, jossa he tottuvat haastamaan itsensä, työskentelemään eri rooleissa ja kohtaamaan ihmisiä. He oppivat kuuntelemaan ja ymmärtämään asiakkaan tarpeita, tunnistamaan mahdollisuuksia sekä luomaan ratkaisuja yhdessä asiakkaiden ja työelämän kanssa.

Porvoon kampukselta valmistuvalla tradenomilla on vahvat ammatilliset taidot seuraavilla alueilla:

Liiketoiminta- ja yrittäjyysosaaminen
Myynti- ja palvelu
Itsensä kehittäminen ja johtaminen

Oppiminen Porvoon kampuksella tapahtuu aidoissa ja haastavissa työelämäprojekteissa monikulttuurisissa ryhmissä. Projektitoimeksiannot auttavat opiskelijoita kehittämään työllistymistä edesauttavia ammatillisia verkostoja jo heidän opintojensa aikana.

Suuntautumisopinnot

Opiskelija valitsee suuntautumisvaihtoehdonsa toisen lukuvuoden aikana. Porvoon Campuksella tradenomi voi valita suuntautumisensa seuraavista vaihtoehdoista:

Kansainvälistyvä yritys (päiväopinnot)
Myynti ja myynnin johtaminen (päiväopinnot)
Yrityksen taloushallinto (päivä- ja monimuoto-opinnot)

Opiskelijat voivat halutessaan valita suuntautumisensa myös muiden Porvoon Campuksen koulutusten vaihtoehdoista:

Myynti ja visuaalinen markkinointi (su + ru)
Events Management

Sales and Service in Business Tourism
International Sales and Marketing
Aviation Business
Tapahtumapalveluiden kehittäminen
Myyntipalveluiden kehittäminen

Kansainvälistyminen

Porvoo Campus tarjoaa runsaasti mahdollisuuksia kansainvälistymiseen. Haaga-Heliällä on laaja kansainvälinen verkosto. Opinnoissa työskennellään osaksi monikulttuurisissa ryhmissä ja tiimeissä. Osa opintokokonaisuuksista sisältää opintomatkan, ja projektien toimeksiantajat voivat olla kansainvälisiä toimijoita. Opiskelijoita kannustetaan lisäksi suorittamaan osa opinnoistaan ulkomailla, joko opiskelijavaihdossa tai kansainvälisessä työharjoittelussa

Harjoittelu ja työelämäyhteistyö

Liiketalouden koulutusohjelman opetussuunnitelma perustuu tutkivaan ja kehittävään oppimiseen ja lukukausiprojekteihin, joiden toimeksiannot tulevat pääosin yrityksiltä. Lukukauden työ suunnitellaan yhteiseksi kokonaisuudeksi, jossa opintojaksot linkitetään työelämälähtöiseen projektiin.

Uramahdollisuudet

Liiketalouden opinnoissa syntyvä osaaminen ja korkeakoulututkinto edistävät opiskelijoiden urakehitystä ja antavat valmiuksia työelämän muutostilanteisiin. Osa liiketalouden koulutusohjelman opiskelijoista on työelämässä jo opintojensa aikana. Porvoon Campukselta valmistunut liiketalouden tradenomi voi toimia liiketalouden asiantuntijana, kehittämis- ja johtotehtävissä sekä yrittäjänä. Seuraavassa on esimerkkejä erilaisista tehtävistä, joihin liiketalouden tradenomi voi sijoittua:

- * Asiakkuuksien hallinnan ja myyntityön tehtävät / myyntineuvottelija, myyntipäällikkö, tuotepäällikkö, account manager, palvelupäällikkö
- * Kansainväliset tehtävät vienti- tai tuontitoiminnassa ja logistiikan asiantuntijatehtävät / huolitsija, kuljetussuunnittelija, ostaja, ostopäällikkö, vientipäällikkö, vientimyyjä
- * Kaupan alan tai palvelualan asiantuntijan tehtävät / myyjä, ostaja, tiimin vetäjä, osastopäällikkö, ketjuyrittäjä, tuotepäällikkö, account manager
- * Kirjanpito- ja laskentatoimen asiantuntijatehtävät / kirjanpitäjä, laskenta-assistentti, controller, laskentapäällikkö
- * Markkinoinnin suunnittelun tehtävät / markkinointiviestinnän suunnittelija, markkinointiassistentti

Jatko-opinnot

[Ylemmät-amk-tutkinnot Haaga-Heliassa](#)
[Täydennyskoulutus Haaga-Heliassa](#)
Yliopisto-opinnot

Alumnitoiminta

Haaga-Heliassa järjestetään aktiivisesti alumnitoimintaa ja erilaisia alumnitapahtumia.
[Lue lisää alumnitoiminnasta](#) ja jätä yhteystietosi, jotta voimme kertoa tulevista tapahtumistamme.

Yhteystiedot

Haaga-Helia ammattikorkeakoulu
Taidetehtaankatu 1
06100 Porvoo

Opintotoimisto: 0400 230 405
Sähköposti: opintopalvelut.porvoo(at)haaga-helia.fi

Porvoo Campuksen Info 040 488 7444
Sähköposti: porvooinfo(at)haaga-helia.fi

Haaga-Helian vaihde (09) 229 611

Osaamisaluejohtaja
Malin Lahdensuo 040 4887 455
Sähköposti: malin.lahdensuo(at)haaga-helia.fi

Tutkintojohtaja
Katja Komulainen
Sähköposti: katja.komulainen(at)haaga-helia.fi

Liiketalouden koulutusohjelma

Porvoo Campus tarjoaa nykyaikaisen ja innovatiivisen oppimisympäristön, jossa opiskelijat työskentelevät työelämälähtöisissä projekteissa. Opiskelijana voit siis alkaa verkottua yritysten kanssa jo opintojen aikana. Porvoo Campus on aidosti kansainvälinen, koska siellä on opiskelijoita noin 50 maasta. Opintoihin kuuluu myös tiimityötä, kansainvälisiä projekteja sekä mahdollisuuksia ulkomaan vaihtoihin tai työharjoitteluun.

Osallistava Campus-ilmapiiri: motivoiva, kannustava ja nykyaikainen kampus

Porvoo Campus on sinulle oikea paikka, jos arvostat opinnoissasi sitä, että ilmapiiri on motivoiva ja silti hauska. Olet tärkeä niin yksilöoppijana kuin sitoutuneena tiiminjäsenenä. Haastat itseäsi oppiessasi tulevaisuuden taitoja ja kehittyessäsi asiantuntijaksi. Olet aktiivinen ja voimaantunut oppija kannustavassa ilmapiirissä. Ammatillinen kasvusi perustuu säännölliseen ja rakentavaan palautteeseen. Osaat jakaa, koska olet sitoutunut, kuten kaikki Porvoo Campuksella. Innovatiiviset ajatukset ovat tärkeitä ja niitä käytetään. Opiskelijat kertovat näin:

"Ohjaajat ottavat opiskelijoiden tarpeet ja osaamisen huomioon, kuuntelevat ja välittävät."

"Opiskeluympäristö on motivoiva, mukava, rento, viihtyisä, iloinen, hauska ja tsemppaava!"

"Tilat ovat todella valoisia ja rikkovat mukavasti luokkahuonetyyppisen hierarkian."

"Campus on aivan ihana! Paljon erilaisia työskentelytiloja, joissa on mahdollista työskennellä niin ryhmissä kuin itsenäisesti. Tykkään!"

Kansainvälinen ja tiimityöhön perustuva työtap

Opinnot Porvoo Campuksella antavat sinulle paljon tilaisuuksia verkottumiseen, kansainvälisiin kohtaamisiin sekä ystävystymiseen. Voit liittyä minkä tahansa koulutusohjelman projekteihin ja löytää uusia näkökulmia eri toimialoilta sekä luoda henkilökohtaisen opintopolkusi. Porvoo Campuksen opiskelijat ylistävät yhteishenkeä sekä monia yhteistyömahdollisuuksia ja luovaa ongelmanratkaisua projekteissa. He arvostavat sitä, että tiimityötä voi harjoitella sekaryhmissä:

Yksi ehdoton suosikkini on ollut se, että työskentelemme yhdessä muiden koulutusohjelmien kanssa ja olemme saaneet tutustua heihin. Tämän koulun valtti on monikulttuurisuus ja sen mukana tulevat edut, kuten kielitaidon kehittyminen ja ymmärrys muista kulttuureista.

"Pidän siitä, että oppiminen tapahtuu ryhmätöiden yhteydessä eikä kaikkia vastauksia anneta suoraan vaan tulee käyttää itse aivoja. Ryhmätöiden myötä on päässyt kehittämään hyvin omia johtamisen taitoja sekä ryhmätyöskentelytaitoja."

"Olen oppinut tekemään töitä erilaisten ihmisten kanssa, oppinut ottamaan vastuuta ja löytämään itsestäniikin uusia puolia."

"Olen oppinut järjestelemään ja ottamaan huomioon eri näkökulmia. Yhteiset projektit ja fuksiaiset ovat mieleenpainuvia; saa nauraa usein ja yhdessä tekeminen on kivointa."

"Olin kuullut, että Campus on kansainvälinen, mutten olisi uskonut tutustavani näin moneen eri kansallisuuteen. Olen saanut paljon ystäviä eri maista."

Tekemällä oppii: Aidot ja konkreettiset projektit valmistavat tulevaisuuden työhön

Porvoo Campusin opetussuunnitelma perustuu osaamisiin eli kompetensseihin, joita tarvitaan tulevaisuuden työelämässä. Luovuus, kriittinen ajattelu ja ongelmanratkaisukyky ovat välttämättömiä taitoja tulevaisuudessa. Sitoudut aitoihin ja konkreettisiin projekteihin, jotka valmistavat sinua tulevaan uraasi. Voit tehdä opintomatkoja ulkomaille, synnyttää liikeideoita ja järjestää tapahtumia, kuten DigiDay, Campus Does Good ja Business Idea Fair. Opiskelet myös Learning Campeissä ja lukupiireissä. Opiskelijat sanovat:

"Olen oppinut haastamaan itseäni, tekemään töitä nopeammin ja arvioimaan myös itseäni. Olen oppinut myös oma-aloitteisuutta."

"Opiskelemme käytännönläheisesti ja teemme oikeita projekteja sen sijaan, että istuisimme luennoilla. Mielestäni tämä opiskelutyyli valmistaa työelämään ja auttaa soveltamaan teoriaa käytäntöön."

Tunnus	Nimi	Summa
LIPO201	Liiketalouden koulutusohjelma	210
PERUSOLPI-1001	Perusopinnot	60
INS1LPI1-1001	Learning Camp	10
INS1PO101	Learning Camp 1 – Learn to learn	5
INS1PO103	Learning Camp 2 – Kehittämismenetelmät	5
BUS1LPI1-1001	Liiketoimintaosaaminen	10
BUS1LP101	Liiketoimintaosaaminen 1	5
BUS1LP102	Liiketoimintaosaaminen 2	5
OPE1LPI1-1001	Toimintaympäristöosaaminen	10
OPE1LP101	Toimintaympäristöosaaminen 1	5
OPE1LP102	Toimintaympäristöosaaminen 2	5
SAL1LPI1-1001	Asiakasosaaminen	10
SAL1LP101	Asiakasosaaminen 1	5
SAL1LP102	Asiakasosaaminen 2	5
LEA1LPI1-1001	Itsensä johtaminen ja tiimityö	10
LEA1LP101	Itsensä johtaminen ja tiimityö 1	5
LEA1LP102	Itsensä johtaminen ja tiimityö 2	5
ARE1LPI1-1001	Alueopinnot 1	10
NRD1PO101	Nordiska studier 1	5
ENG2PO201	Business English 1	5
AMMATTLP1-1001	Ammattiopinnot	60
INS2LPI2-1001	Learning Camp	10
INS2PO201	Learning Camp 3 – Service design	5
INS2PO203	Learning Camp 4 – Orientaatio opinnäytetyöhön	5
BUS2LPI2-1001	Liiketoimintaprosessit	10
BUS2LP201	Liiketoimintaprosessien mallintaminen ja ohjaaminen	5

BUS2LP202	Liiketoiminnan analytiikka	5
LEA2LP12-1001	Organisaatiojohtaminen	10
LEA2LP201	Johtaminen ja HR	5
LEA2LP202	Henkilöstön kehittäminen	5
LEA2LP122-1001	Myynnin johtaminen ja yrittäjyys	10
LEA2LP2201	Strateginen myynnin ja oston kehittäminen	5
LEA2LP2202	Innovatiivinen yrittäjyys ja yritysrahoitus	5
SAL2LP12-1001	Myynti ja markkinointi	10
SAL2LP201	Myynti ja markkinointi 1	5
SAL2LP202	Myynti ja markkinointi 2	5
ARE2LP12-1001	Alueopinnot 2	10
NRD1PO102	Nordiska studier 2	5
ENG2PO202	Business English 2	5
SYVLPI-1001	Syventävät opinnot	30
BUS3THI3-1001	Taloushallinto	30
BUS3PO301	Yrityksen kirjanpito	5
BUS3PO302	Tilinpäätös liiketoiminnan ohjauksen välineenä	5
BUS3PO303	Verotus ja tilinpäätössuunnittelu	10
BUS3PO304	Sisäinen laskenta ja raportointi	10
VAPLPI-1001	Vapaasti valittavat opinnot	15
PLACELPI-1001	Työharjoittelu	30
PLA6PO100	Työharjoittelu	30
PLA6PO101	Työharjoittelu 1	10
PLA6PO102	Työharjoittelu 2	10
PLA6PO103	Työharjoittelu 3	10
THELPI-1001	Opinnäytetyö	15
THE7HH901	Opinnäytetyö, vaihe 1	5
THE7HH902	Opinnäytetyö, vaihe 2	5
THE7HH903	Opinnäytetyö, vaihe 3	5
THE7HH904	Kypsyysnäyte	0

LIPO201 Liiketalouden koulutusohjelma: 210 op**PERUSOLPI-1001 Perusopinnot: 60 op****INS1LP11-1001 Learning Camp: 10 op****INS1PO101 Learning Camp 1 – Learn to learn: 5 op****Osaamistavoitteet**

Moduulissa kehitetään seuraavia osaamisalueita: itseohjautuvuus, erilaisten oppimistapojen ymmärtäminen, yhteistyötaidot, joustavuus ja ammatillisuus, globaali ajattelutapa, reflektointi- ja esiintymistaidot sekä digitaalisten työvälineiden hallinta.

Sisältö

- tutkivan ja kehittävän oppimisen strategiat
- tavoitteiden ja virstanpylväiden asettaminen
- toimiminen ryhmissä, ryhmädynamiikkaelementit
- orientoituminen Porvoo Campuksen ICT-työkaluihin ja digitaalisiin alustoihin
- Haaga-Helian raportointiohjeet
- Porvoo Campuksen business-etiketti ja etiikka
- globaali ajattelutapa

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduuli on tarkoitettu aivan ensimmäiseksi opintojaksoksi eikä sillä ole lähtötasovaatimuksia.

Lisätiedot

Vastuupettaja:

Maria Ruohola

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija pystyy asettamaan joitain henkilökohtaisia tavoitteita ja refleктоimaan niitä ohjatusti. Hänellä on melko rajoittunut tietämys tulevista opinnoistaan ja kyvystään työskennellä kansainvälisessä ympäristössä. Opiskelija on sisäistänyt heikosti Porvoo Campuksen oppimiskulttuurin ja -metodit. Hän osaa auttavasti käyttää opinnoissa tarvittavia perustyökaluja ja oppimisalustoja. Hän kykenee ilmaisemaan itseään ja ymmärtämään muita auttavasti. Opiskelijalla on rajoittunut kyky analysoida ja reflektoida itseään oppijana. Hän pystyy jonkin verran suunnittelemaan tulevaa lukukautta yhdessä muiden opiskelijoiden ja ohjaajien kanssa. Opiskelija kykenee arvioimaan aikaisempia suunnitelmia ja tekemään korjauksia ainoastaan kun hän saa ulkopuolista apua ja tukea. Opiskelijan panos projektin suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin on minimaalinen. Opiskelija tarvitsee ylimääräistä tukea muilta opiskelijoilta ja ohjaajilta suorittaakseen tehtäviä.

Arvosana 3

Opiskelija pystyy asettamaan henkilökohtaisia tavoitteita ja refleктоimaan niitä jonkin verran. Hänellä on melko hyvä tietämys tulevista opinnoistaan ja kyvystään työskennellä kansainvälisessä ympäristössä. Opiskelija on sisäistänyt melko hyvin Porvoo Campuksen oppimiskulttuurin ja -metodit. Hän osaa käyttää opinnoissa tarvittavia perustyökaluja ja oppimisalustoja. Hän kykenee

ilmaisemaan itseään ja ymmärtämään muita. Opiskelijalla on kyky analysoida ja reflektoida itseään oppijana. Hän pystyy suunnittelemaan tulevaa lukukautta yhdessä muiden opiskelijoiden ja ohjaajien kanssa. Opiskelija kykenee arvioimaan aikaisempia suunnitelmia ja tekemään joitakin korjauksia. Opiskelija osallistuu itsenäisesti projektin suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin ja käyttää hyödykseen saatavilla olevia neuvoja. Opiskelija pystyy toimimaan saatuaan tehtävän ja ohjeet.

Arvosana 5

Opiskelija pystyy asettamaan henkilökohtaisia tavoitteita ja refleктоimaan niitä. Hänellä on selkeä tietämys tulevasta opinnoistaan ja kyvystä työskennellä kansainvälisessä ympäristössä. Opiskelija on sisäistänyt Porvoo Campuksen oppimiskulttuurin ja -metodit. Hän osaa käyttää sujuvasti opinnoissa tarvittavia perustyökaluja ja oppimisalustoja. Hän kykenee ilmaisemaan itseään ja ymmärtämään muita erinomaisesti. Opiskelijalla on hyvä kyky analysoida ja reflektoida itseään oppijana. Hän pystyy rakentavasti suunnittelemaan tulevaa lukukautta yhdessä muiden opiskelijoiden ja ohjaajien kanssa. Opiskelija kykenee arvioimaan aikaisempia suunnitelmia ja tekemään tarvittavat korjaukset. Opiskelija osallistuu proaktiivisesti projektin suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin ja käyttää hyödykseen saatavilla olevia neuvoja. Opiskelija on määrätietoinen ja hänellä on ammattimainen asenne.

INS1PO103 Learning Camp 2 – Kehittämismenetelmät: 5 op

Osaamistavoitteet

Opintojakso edistää seuraavia osaamisalueita tavoitteellisuus, liike-ajattelu, tutkimuksen roolin ymmärtäminen liiketoimintaprosesseissa, analysointitaidot, akateeminen kirjoittamis- ja esittämistaidot, kriittinen ajattelu, itsereflektio ja taitava digitaalisten työkalujen käyttö. Opintojakso on tiiviisti sidoksissa muihin opintojaksoihin koko opintojen ajan.

Sisältö

Tutkimusprosessi
Toissijaiset tietolähteet
Tutkimustyyppit
Laadulliset ja kvantitatiiviset tiedonkeruumenetelmät
Tiedon analysointimenetelmät
Tiedonkeruussa ja raportoinnissa käytetyt digitaaliset työkalut
Akateeminen kirjoittaminen ja raportointi

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojakso on osa Porvoon kampuksen osaamis pohjaisen opetussuunnitelman perusopintoja.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelijalla on rajoitettu kuva tutkimuslähestymistavoista ja hänellä on vaikeuksia nimetä laadullisia ja kvantitatiivisia tiedonkeruumenetelmiä. Opiskelija osoittaa kykynsä kerätä tutkimukseen tarvittavaa tietoa, mutta tarvitsee apua ja tukea aineiston organisoinnissa ja analysoinnissa. Opiskelija osallistuu projektin suunnitteluun, toteuttamiseen, raportointiin ja arviointiin minimaalisella panoksella. Opiskelija tarvitsee tukea opiskelutovereiltaan ja ohjaajaltaan tehtävien suorittamiseksi.

Arvosana 3

Opiskelija tuntee tutkimuslähestymistavat ja osaa selittää ja tarjota käytännön esimerkkejä laadullisista ja kvantitatiivisista tiedonkeruumenetelmistä. Opiskelija osaa suunnitella ja toteuttaa tiedonkeruun niin, että aineisto on melko kattava ja edustava, sekä analysoida tietoja

asianmukaisesti ja huolellisesti päätelmien tekemiseksi. Opiskelija osallistuu projektin suunnitteluun, toteuttamiseen, raportointiin ja arviointiin itsenäisesti ja hyödyntää käytettävissä olevia neuvoja. Opiskelija osaa toimia annettujen ohjeiden mukaisesti.

Arvosana 5

Opiskelija tuntee tutkimuslähestymistavat ja osaa arvioida eri tiedonkeruumenetelmien soveltuvuutta erilaisiin tutkimustehtäviin. Opiskelija osaa suunnitella ja toteuttaa tiedonkeruun siten, että aineisto on kattava, edustava ja luotettava, ja analysoida tietoja asianmukaisesti ja huolellisesti, jotta voidaan tehdä merkityksellisiä ja perusteltuja päätelmiä. Opiskelija osallistuu ennakoivasti ja tavoitteellisesti projektisuunnitteluun, toteutukseen, raportointiin ja arviointiin. Opiskelija osoittaa tavoitteellista ajattelutapaa ja ammatillista asennetta.

BUS1LPI1-1001 Liiketoimintaosaaminen: 10 op

BUS1LP101 Liiketoimintaosaaminen 1: 5 op

Osaamistavoitteet

Moduuli on osa Porvoo Campuksen osaamisperusteisen opetussuunnitelman perusopintoja, ja siinä kehitetään mm. seuraavia osaamisalueita: kannattavuusajattelu, yritysten prosessien ja toimintojen ymmärtäminen, yrittäjämäinen ajattelutapa ja digitaalisten työkalujen tarkoituksenmukainen käyttäminen. Tällä moduulilla on rinnakkaismoduuleja, joissa on samat osaamistavoitteet mutta joissa huomioidaan toimialakohtaiset erityispiirteet.

Sisältö

Liiketoimintasuunnitelma (1. lukukausi)
Liiketoimintaprosessit (2. lukukausi)
Kannattavuus- ja rahoituslaskelmat (1. lukukausi ja 2. lukukausi)
Yritysmuodot ja vastuut (2. lukukausi)
Liiketoiminnan ICT-työkalut (1. lukukausi ja 2. lukukausi)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduulilla ei ole lähtötasovaatimuksia. Moduuli on sidoksissa kaikkiin 1. tason moduuleihin. Tämä ensimmäisen lukukauden moduuli on ensimmäinen osa toista samannimistä moduulia. Toinen osa suoritetaan lukukaudella 2. Moduulin sisällöt toteutetaan lukukausiprojekteissa.

Lisätiedot

Jos opiskelija on saavuttanut vaadittavan osaamisen esimerkiksi aikaisemmissa työtehtävissä, harrastuksissa tai muissa opinnoissa, hän voi osoittaa osaamisensa ja edetä opinnoissa ripeämmin. Katso lisätiedot ja ohjeet aiemmin hankitun osaamisen tunnistamisesta ja tunnustamisesta (AHOT) MyNetistä tai [www-sivuilta](http://www.sivuilla).

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelijalla on jonkin verran osaamista yritysten toiminnoista ja prosesseista. Hän ymmärtää jonkin verran kannattavan liiketoiminnan edellytyksiä, mutta tarvitsee vielä ohjausta kannattavuuslaskelmien tekemisessä. Hän osaa jonkin verran hyödyntää ICT-työkaluja liiketoiminnan eri osa-alueilla ja käyttää luotettavia lähteitä. Opiskelija osallistuu projektisuunnitteluun, -toteutukseen ja -arviointiin vähäisessä määrin. Hän tarvitsee toimitaan ohjausta ja toisten opiskelijoiden tukea.

Arvosana 3

Hän ymmärtää yritysten toimintoja ja prosesseja. Opiskelija ymmärtää kannattavan liiketoiminnan edellytyksiä ja osaa tehdä kannattavuuslaskelmia itsenäisesti. Hän pystyy itsenäisesti hyödyntämään ICT-työkaluja liiketoiminnan eri osa-alueilla ja käyttää monipuolisia, luotettavia lähteitä. Opiskelija osallistuu projektisuunnitteluun, -toteutukseen ja -arviointiin itsenäisesti ja annettuja ohjeita noudattaen. Opiskelija osoittaa toiminnallaan melko hyvää liiketoimintaosaamista.

Arvosana 5

Opiskelija ymmärtää ja seuraa ajankohtaista liiketaloudellista keskustelua erilaisista luotettavista kansainvälisistä lähteistä. Hänellä on laaja ymmärrys yritysten toiminnoista ja prosesseista. Opiskelija ymmärtää syvällisesti kannattavan liiketoiminnan edellytykset ja osaa tehdä kannattavuuslaskelmia. Hän pystyy itsenäisesti ja monipuolisesti hyödyntämään ICT-työkaluja liiketoiminnan eri osa-alueilla ja käyttämään sujuvasti monipuolisia ja luotettavia kansainvälisiä lähteitä. Opiskelija osallistuu projektisuunnitteluun, -toteutukseen ja -arviointiin itseohjautuvasti ja tavoitteellisesti. Opiskelija osoittaa toiminnallaan kannattavuusajattelua ja yrittäjähenkisyyttä sekä erityistä kiinnostusta liiketoimintaosaamisensa kehittämiseen.

BUS1LP102 Liiketoimintaosaaminen 2: 5 op

Osaamistavoitteet

Moduuli on osa Porvoo Campuksen osaamisperusteisen opetussuunnitelman perusopintoja, ja siinä kehitetään mm. seuraavia osaamisalueita: kannattavuusajattelu, yritysten prosessien ja toimintojen ymmärtäminen, yrittäjämäinen ajattelutapa ja digitaalisten työkalujen tarkoituksenmukainen käyttäminen. Tällä moduulilla on rinnakkaismoduuleja, joissa on samat osaamistavoitteet mutta joissa huomioidaan toimialakohtaiset erityispiirteet.

Sisältö

Liiketoimintasuunnitelma (1. lukukausi)

Liiketoimintaprosessit (2. lukukausi)

Kannattavuus- ja rahoituslaskelmat (1. lukukausi ja 2. lukukausi)

Yritysmuodot ja vastuut (2. lukukausi)

Liiketoiminnan ICT-työkalut (1. lukukausi ja 2. lukukausi)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduulilla ei ole lähtötasovaatimuksia. Moduuli on sidoksissa kaikkiin 1. tason moduuleihin.

Moduulin sisällöt toteutetaan lukukausiprojekteissa.

Lisätiedot

Jos opiskelija on saavuttanut vaadittavan osaamisen esimerkiksi aikaisemmissa työtehtävissä, harrastuksissa tai muissa opinnoissa, hän voi osoittaa osaamisensa ja edetä opinnoissa ripeämmin. Katso lisätiedot ja ohjeet aiemmin hankitun osaamisen tunnistamisesta ja tunnustamisesta (AHOT) MyNetistä tai www.sivuilla.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelijalla on jonkin verran osaamista yritysten toiminnoista ja prosesseista. Hän ymmärtää jonkin verran kannattavan liiketoiminnan edellytyksiä, mutta tarvitsee vielä ohjausta kannattavuuslaskelmien tekemisessä. Hän osaa jonkin verran hyödyntää ICT-työkaluja liiketoiminnan eri osa-alueilla ja käyttää luotettavia lähteitä. Opiskelija osallistuu projektisuunnitteluun, -toteutukseen ja -arviointiin vähäisessä määrin. Hän tarvitsee toimitaan ohjausta ja toisten opiskelijoiden tukea.

Arvosana 3

Hän ymmärtää yritysten toimintoja ja prosesseja. Opiskelija ymmärtää kannattavan liiketoiminnan edellytyksiä ja osaa tehdä kannattavuuslaskelmia itsenäisesti. Hän pystyy itsenäisesti hyödyntämään ICT-työkaluja liiketoiminnan eri osa-alueilla ja käyttää monipuolisia, luotettavia lähteitä. Opiskelija osallistuu projektisuunnitteluun, -toteutukseen ja -arviointiin itsenäisesti ja annettuja ohjeita noudattaen. Opiskelija osoittaa toiminnallaan melko hyvää liiketoimintaosaamista.

Arvosana 5

Opiskelija ymmärtää ja seuraa ajankohtaista liiketaloudellista keskustelua erilaisista luotettavista kansainvälisistä lähteistä. Hänellä on laaja ymmärrys yritysten toiminnoista ja prosesseista. Opiskelija ymmärtää syvällisesti kannattavan liiketoiminnan edellytykset ja osaa tehdä kannattavuuslaskelmia. Hän pystyy itsenäisesti ja monipuolisesti hyödyntämään ICT-työkaluja liiketoiminnan eri osa-alueilla ja käyttämään sujuvasti monipuolisia ja luotettavia kansainvälisiä lähteitä. Opiskelija osallistuu projektisuunnitteluun, -toteutukseen ja -arviointiin itseohjautuvasti ja tavoitteellisesti. Opiskelija osoittaa toiminnallaan kannattavuusajattelua ja yrittäjähenkisyyttä sekä erityistä kiinnostusta liiketoimintaosaamisensa kehittämiseen.

OPE1LP11-1001 Toimintaympäristöosaaminen: 10 op

OPE1LP101 Toimintaympäristöosaaminen 1: 5 op

Osaamistavoitteet

Moduuli on osa Porvoo Campuksen osaamisperusteisen opetussuunnitelman perusopintoja, ja siinä kehitetään mm. seuraavia osaamisalueita: vastuullista liiketoimintaa, toimintaympäristöä (esim. sidosryhmät ja verkostot), keskeisten lakien ja säädösten tunteminen, kansantalouden lainalaisuuksien tuntemus, arvoketjun ymmärtäminen ja globaali ajattelutapa. Tällä moduulilla on rinnakkaismoduuleja, joissa on samat osaamistavoitteet, mutta joissa huomioidaan toimialakohtaiset erityispiirteet.

Sisältö

- Toimintaympäristöanalyysi (1. lukukausi ja 2. lukukausi)
- o Mikro- ja makroympäristö (1. lukukausi ja 2. lukukausi)

- o Digitaalinen toimintaympäristö (1. lukukausi ja 2. lukukausi)

- Toimintaympäristön tärkeimmät toimijat, organisaatiot ja verkostot paikallisella, kansallisella ja kansainvälisellä tasolla (1. lukukausi ja 2. lukukausi)

Osa sisällöstä suoritetaan englanniksi koska erillinen opintojakso Business English kuuluu moduuliin (englannin osuus moduuliarvosanasta 30 %).

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduulilla ei ole lähtötasovaatimuksia. Moduuli on sidoksissa kaikkiin 1. tason moduuleihin. Tämä ensimmäisen lukukauden moduuli on ensimmäinen osa toista samannimistä moduulia. Toinen osa suoritetaan lukukaudella 2. Moduulin sisällöt toteutetaan lukukausiprojekteissa.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija osaa tunnistaa ja kuvata joitakin vastuullisen liiketoiminnan toimintaympäristön käsitteitä. Opiskelija hakee tietoa vain muutamasta lähteestä ohjattuna. Hän pystyy hyödyntämään muiden avustuksella sähköisiä työkaluja ja tutkimusmenetelmiä toimintaympäristöä analysoidessaan. Tärkeimpien kotimaisten ja ulkomaisten sidosryhmien ja verkostojen tunnistaminen on hänelle

haastavaa. Hän tarvitsee runsaasti ohjausta ja toisten opiskelijoiden tukea.

Arvosana 3

Opiskelija osaa tunnistaa ja kuvata vastuullisen liiketoiminnan toimintaympäristön käsitteitä jonkin verran. Hän osaa hakea ja käyttää lähteitä. Opiskelija pystyy itsenäisesti hyödyntämään sähköisiä työkaluja ja tutkimusmenetelmiä toimintaympäristöä analysoidessaan. Hän tunnistaa tärkeimmät kotimaiset ja ulkomaiset sidosryhmät ja verkostot. Opiskelija osoittaa toiminnallaan melko hyvää toimintaympäristöosaamista.

Arvosana 5

Opiskelija osaa tunnistaa ja kuvata kattavasti vastuullisen liiketoiminnan toimintaympäristön käsitteitä ja ilmiöitä. Opiskelija osaa hakea aktiivisesti ja itsenäisesti tietoa monista eri lähteistä ja tietokannoista. Hän osaa arvioida lähteiden luotettavuutta ja käyttää niitä taitavasti. Opiskelija pystyy itsenäisesti ja monipuolisesti hyödyntämään sähköisiä työkaluja ja tutkimusmenetelmiä toimintaympäristöä analysoidessaan. Hän tunnistaa ja osaa kuvata tärkeimmät kotimaiset ja ulkomaiset sidosryhmät ja verkostot. Opiskelija osoittaa toiminnallaan yrittäjäyshenkisyyttä ja erityistä kiinnostusta toimintaympäristöosaamisensa kehittämiseen.

Hyväksytty, hylätty

Oppimistehtävät

Tentit

Itse- ja vertaisarviointi

Toimeksiantajan arviointi

OPE1LP102 Toimintaympäristöosaaminen 2: 5 op

Osaamistavoitteet

Moduuli on osa Porvoo Campuksen osaamisperusteisen opetussuunnitelman perusopintoja, ja siinä kehitetään mm. seuraavia osaamisalueita: vastuullista liiketoimintaa, toimintaympäristöä (esim. sidosryhmät ja verkostot), keskeisten lakien ja säädösten tunteminen, kansantalouden lainalaisuuksien tuntemus, arvoketjun ymmärtäminen ja globaali ajattelutapa. Tällä moduulilla on rinnakkaismoduuleja, joissa on samat osaamistavoitteet, mutta joissa huomioidaan toimialakohtaiset erityispiirteet.

Sisältö

- Toimintaympäristöanalyysi (1. lukukausi ja 2. lukukausi)
 - o Mikro- ja makroympäristö (1. lukukausi ja 2. lukukausi)
 - o Liiketoiminnan juridinen säätely (2. lukukausi)
 - o Digitaalinen toimintaympäristö (1. lukukausi ja 2. lukukausi)
- Toimintaympäristön tärkeimmät toimijat, organisaatiot ja verkostot paikallisella, kansallisella ja kansainvälisellä tasolla (1. lukukausi ja 2. lukukausi)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduulilla ei ole lähtötasovaatimuksia. Moduuli on sidoksissa kaikkiin 1. tason moduuleihin. Tämä ensimmäisen lukukauden moduuli on ensimmäinen osa toista samannimistä moduulia. Ensimmäinen osa suoritetaan lukukaudella 1. Moduulin sisällöt toteutetaan lukukausiprojekteissa.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija osaa tunnistaa ja kuvata joitakin vastuullisen liiketoiminnan toimintaympäristön käsitteitä.

Opiskelija hakee tietoa vain muutamasta lähteestä ohjattuna. Hän pystyy hyödyntämään muiden avustuksella sähköisiä työkaluja ja tutkimusmenetelmiä toimintaympäristöä analysoidessaan. Tärkeimpien kotimaisten ja ulkomaisten sidosryhmien ja verkostojen tunnistaminen on hänelle haastavaa. Hän tarvitsee runsaasti ohjausta ja toisten opiskelijoiden tukea.

Arvosana 3

Opiskelija osaa tunnistaa ja kuvata vastuullisen liiketoiminnan toimintaympäristön käsitteitä jonkin verran. Hän osaa hakea ja käyttää lähteitä. Opiskelija pystyy itsenäisesti hyödyntämään sähköisiä työkaluja ja tutkimusmenetelmiä toimintaympäristöä analysoidessaan. Hän tunnistaa tärkeimmät kotimaiset ja ulkomaiset sidosryhmät ja verkostot. Opiskelija osoittaa toiminnallaan melko hyvää toimintaympäristöosaamista.

Arvosana 5

Opiskelija osaa tunnistaa ja kuvata kattavasti vastuullisen liiketoiminnan toimintaympäristön käsitteitä ja ilmiöitä. Opiskelija osaa hakea aktiivisesti ja itsenäisesti tietoa monista eri lähteistä ja tietokannoista. Hän osaa arvioida lähteiden luotettavuutta ja käyttää niitä taitavasti. Opiskelija pystyy itsenäisesti ja monipuolisesti hyödyntämään sähköisiä työkaluja ja tutkimusmenetelmiä toimintaympäristöä analysoidessaan. Hän tunnistaa ja osaa kuvata tärkeimmät kotimaiset ja ulkomaiset sidosryhmät ja verkostot. Opiskelija osoittaa toiminnallaan yrittäjyyshenkisyyttä ja erityistä kiinnostusta toimintaympäristöosaamisensa kehittämiseen.

SAL1LPI1-1001 Asiakasosaaminen: 10 op

SAL1LP101 Asiakasosaaminen 1: 5 op

Osaamistavoitteet

Moduuli on osa Porvoo Campusin osaamisperusteisen opetussuunnitelman perusopintoja, ja siinä kehitetään mm. seuraavia osaamisalueita: asiakasosaaminen ja palvelu, asiakashankinta ja asiakassuhteen vaaliminen, asiakkuuden elinkaari, asiakasanalyysi, asiakaskokemuksen ymmärtäminen, viestintä- ja argumentointiosaaminen, aktiivinen kuuntelu ja asiakaskeskeinen viestintä. Tarkemmat osaamistavoitteet on kirjattu osana arviointikriteereitä (ks. alla)

Sisältö

- Asiakasymmärrys
- Asiakkaiden tarpeiden kartoitus
- Kuluttajakäyttäytyminen
- Asiakkaan ostoprosessi
- Asiakaskokemus
- Osa sisällöstä suoritetaan englanniksi koska erillinen opintojakso Business English kuuluu moduuliin (englannin osuus 20 % moduuliavosanasta).

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduulilla ei ole lähtötasovaatimuksia.

Lisätiedot

-

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija ymmärtää asiakashankinnan ja -suhteen hoitamisen merkityksen perusteet. Hänellä on kuitenkin vaikeuksia tunnistaa erilaisia asiakastyyppejä ja asiakkaiden tarpeita. Opiskelija pystyy

analysoimaan kuluttajakäyttäytymistä muiden avustuksella. Hän tuntee asiakkaan ostoprosessin peruspiirteet ja osaa luetella joitain asiakaskokemukseen vaikuttavia tekijöitä. Opiskelija osallistuu projektin suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin pienellä panostuksella. Hän tarvitsee runsaasti ohjausta ja toisten opiskelijoiden tukea.

Arvosana 3

Opiskelija ymmärtää asiakashankinnan ja -suhteen hoitamisen merkityksen hyvin. Hän osaa tunnistaa erilaisia asiakastyyppejä ja asiakkaiden tarpeita. Opiskelija kykenee analysoimaan kuluttajakäyttäytymistä ja segmentoimaan erilaisia kuluttajia. Hän tuntee asiakkaan ostoprosessin peruspiirteet hyvin ja osaa luetella useita asiakaskokemukseen vaikuttavia tekijöitä. Opiskelija osallistuu projektin suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin aktiivisesti.

Arvosana 5

Opiskelija ymmärtää asiakashankinnan ja -suhteen hoitamisen merkityksen erittäin hyvin. Hän osaa tunnistaa erilaisia asiakastyyppejä ja mukauttamaan toimintaa asiakkaan tarpeiden pohjalta. Opiskelija kykenee analysoimaan kuluttajakäyttäytymistä, segmentoimaan kohderyhmiä ja positioimaan tuotteen kilpailutilanne huomioiden. Hän tuntee asiakkaan ostoprosessin ominaispiirteet erittäin hyvin ja osaa kartoittaa asiakaskokemukseen vaikuttavia tekijöitä tietyissä segmenteissä. Opiskelija osallistuu projektin suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin proaktiivisesti ja tukee muita opiskelijoita tarpeen mukaan.

Hyväksytty, hylätty

-

SAL1LP102 Asiakasosaaminen 2: 5 op

Osaamistavoitteet

Moduuli on osa Porvoo Campuksen osaamisperusteisen opetussuunnitelman perusopintoja, ja siinä kehitetään mm. seuraavia osaamisalueita: asiakasosaaminen ja palvelu, asiakashankinta ja asiakassuhteen vaaliminen, asiakkuuden elinkaari, asiakasanalyysi, asiakaskokemuksen ymmärtäminen, viestintä- ja argumentointiosaaminen, aktiivinen kuuntelu ja asiakaskeskeinen viestintä. Osaamistavoitteet on määritelty tarkemmin arviointikriteerien yhteydessä (ks. alla).

Sisältö

Asiakaskokemus, asiakaspolku
Markkinointiviestinnän muodot
Markkinointiviestinnän suunnittelu
Sisältömarkkinointi

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduulilla ei ole lähtötasovaatimuksia.

Lisätiedot

-

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija osaa mainita muutamia markkinointiviestinnän peruskäsitteitä ja osaa osittain soveltaa niitä. Hän pystyy tunnistamaan kohderyhmän tarpeita ja markkinointiviestinnän tavoitteita vain muiden avustamana. Opiskelija tarvitsee apua projektiin liittyvien markkinointiviestinnän kanavien

valinnassa ja markkinointiin liittyvän sisällön suunnittelussa ja tuotannossa. Hän osaa heikosti arvioida markkinointiviestinnän tuloksia. Opiskelija suorittaa hänelle annettuja tehtäviä osana muuta ryhmää.

Arvosana 3

Opiskelijalla on melko hyvä käsitys markkinointiviestintään liittyvistä käsitteistä ja ilmiöistä. Hän pystyy tunnistamaan ja kuvailemaan kohderyhmän tarpeita ja markkinointiviestinnän tavoitteita jossain määrin. Opiskelija osaa valita projektiin soveltuvat markkinointiviestinnän kanavat ja ymmärtää markkinointiin liittyvän sisällöntuotannon suunnitteluperiaatteet. Hän osaa analysoida markkinointiviestinnän vaikutuksia soveltuvilla työkaluilla. Opiskelija suorittaa hänelle annettuja tehtäviä osana muuta ryhmää. Hän osallistuu melko aktiivisesti projektiryhmän toimintaan ja osaa toimia myös itsenäisesti prosessin eri vaiheissa.

Arvosana 5

Opiskelijalla on erittäin hyvä käsitys markkinointiviestintään liittyvistä käsitteistä ja ilmiöistä. Hän pystyy analysoimaan ja arvioimaan kohderyhmän tarpeita ja markkinointiviestinnän tavoitteita ammattimaisesti. Opiskelija osaa valita projektin kannalta tarkoituksenmukaisimmat markkinointiviestinnän kanavat ja tuottaa mielekäästä ja kohderyhmälle merkityksellistä sisältöä niihin suunnitelmallisesti. Hän kykenee analysoimaan ja arvioimaan markkinointiviestinnän vaikutuksia soveltuvilla työkaluilla. Opiskelija osallistuu aktiivisesti ryhmän työskentelyyn, osaa toimia itsenäisesti ja tarvittaessa hän tukee muuta ryhmää.

Hyväksytty, hylätty

-

LEA1LPI1-1001 Itsensä johtaminen ja tiimityö: 10 op

LEA1LP101 Itsensä johtaminen ja tiimityö 1: 5 op

Osaamistavoitteet

Moduuli on osa Porvoo Campuksen osaamisperusteisen opetussuunnitelman perusopintoja, ja siinä kehitetään mm. seuraavia osaamisalueita: itsereflektointi, tulevaisuuden työelämätaidot, ajan- ja stressinhallinta, ketteryys ja ammattimainen asenne, ammattimainen viestintä, itsensä johtaminen ja urasuunnittelu. Tällä moduulilla on rinnakkaismoduuleja, joissa on samat osaamistavoitteet mutta joissa huomioidaan toimialakohtaiset erityispiirteet.

Sisältö

ryhmätyöskentely ja ryhmähengen luominen (1. lukukausi)
monikulttuurisuus (1. lukukausi)
ajanhallinta (1. lukukausi)
ammattimainen viestintä ja IT-välineet (1. ja 2. lukukausi)
projektityötaidot (1. ja 2. lukukausi)
itsereflektointi (1. ja 2. lukukausi)
palautteen antaminen ja vastaanottaminen (1. ja 2. lukukausi)
verkostoituminen (1. ja 2. lukukausi)
työllistyminen ja urasuunnittelu (2. lukukausi)
henkilökohtainen brändäys ja ammattimainen toimiminen sosiaalisessa mediassa (2. lukukausi)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduulilla ei ole lähtötasovaatimuksia. Moduuli on sidoksissa kaikkiin 1. tason moduuleihin. Tämä

ensimmäisen lukukauden moduuli on ensimmäinen osa toista samannimistä moduulia. Toinen osa suoritetaan lukukaudella 2. Moduulin sisällöt toteutetaan lukukausiprojekteissa.

Lisätiedot

Mikäli opiskelija on saavuttanut vaadittavan osaamisen esimerkiksi aikaisemmissa työtehtävissä, harrastuksissa tai muissa opinnoissa, hän voi osoittaa osaamisensa ja edetä opinnoissa ripeämmin. Katso lisätiedot ja ohjeet aiemmin hankitun osaamisen tunnistamisesta ja tunnustamisesta (AHOT) MyNetistä tai www-sivuilta.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija reflektoi auttavasti omia lähtökohtiaan ja tarpeitaan. Opiskelijan ajan- ja stressinhallinta on vielä varsin heikkoa. Palautteen antaminen ja vastaanottaminen on opiskelijalle haasteellista. Opiskelijan kyky suhtautua ja sopeutua erilaisiin ihmisiin ja kulttuureihin sekä monikulttuurisuuteen on vielä rajallinen. Opiskelija osallistuu projektin suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin pienellä panostuksella. Opiskelija tarvitsee apua motivaation etsimisessä.

Arvosana 3

Opiskelija reflektoi hyvin omia lähtökohtiaan ja tarpeitaan. Hän kykenee sietämään stressiä ja hallitsemaan ajankäyttöään. Opiskelija kykenee antamaan ja vastaanottamaan palautetta. Hän ymmärtää erilaisuutta niin henkilö- kuin kulttuurienkin tasolla, ja kykenee sopeutumaan erilaisiin kulttuuriympäristöihin melko hyvin. Opiskelija on itseohjautuva ja päämäärätietoinen.

Arvosana 5

Opiskelija kykenee reflektoimaan lähtökohtiaan, tarpeitaan ja toiveitaan sekä ajattelemaan kriittisesti. Opiskelijalla on erinomaiset ajan- ja stressinhallintakyvyt. Opiskelija pystyy niin antamaan kuin vastaanottamaan rakentavaa palautetta. Hän ymmärtää erilaisuutta niin henkilö- kuin kulttuurienkin tasolla, ja sopeutuu sujuvasti erilaisiin kulttuuriympäristöihin. Opiskelija on erinomaisen itseohjautuva ja päämäärätietoinen.

LEA1LP102 Itsensä johtaminen ja tiimityö 2: 5 op**Osaamistavoitteet**

Moduuli on osa Porvoo Campuksen osaamisperusteisen opetussuunnitelman perusopintoja, ja siinä kehitetään mm. seuraavia osaamisalueita: itsereflektointi, tulevaisuuden työelämätaidot, ajan- ja stressinhallinta, ketteryys ja ammattimainen asenne, ammattimainen viestintä, itsensä johtaminen ja urasuunnittelu. Tällä moduulilla on rinnakkaismoduuleja, joissa on samat osaamistavoitteet mutta joissa huomioidaan toimialakohtaiset erityispiirteet.

Sisältö

ryhmätyöskentely ja ryhmähengen luominen

monikulttuurisuus

ajanhallinta

ammattimainen viestintä ja IT-välineet

projektityötaidot

itsereflektointi

palautteen antaminen ja vastaanottaminen

verkostoituminen

työllistyminen ja urasuunnittelu

henkilökohtainen brändäys ja ammattimainen toimiminen sosiaalisessa mediassa

englanninkielinen viestintä (osa sisällöstä suoritetaan englanniksi koska erillinen opintojakso Business English kuuluu moduuliin, englannin osuus moduuliarvosanasta 20 %).

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduulilla ei ole lähtötasovaatimuksia. Moduuli on sidoksissa kaikkiin 1. tason moduuleihin. Moduulin sisällöt toteutetaan lukukausiprojekteissa.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija reflektoi auttavasti omia lähtökohtiaan ja tarpeitaan. Opiskelijan ajan- ja stressinhallinta on vielä varsin heikkoa. Palautteen antaminen ja vastaanottaminen on opiskelijalle haasteellista. Opiskelijan kyky suhtautua ja sopeutua erilaisiin ihmisiin ja kulttuureihin sekä monikulttuurisuuteen on vielä rajallinen. Opiskelija osallistuu projektin suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin pienellä panostuksella. Opiskelija tarvitsee apua motivaation etsimisessä.

Arvosana 3

Opiskelija reflektoi hyvin omia lähtökohtiaan ja tarpeitaan. Hän kykenee sietämään stressiä ja hallitsemaan ajankäyttöään. Opiskelija kykenee antamaan ja vastaanottamaan palautetta. Hän ymmärtää erilaisuutta niin henkilö- kuin kulttuurienkin tasolla, ja kykenee sopeutumaan erilaisiin kulttuuriympäristöihin melko hyvin. Opiskelija on itseohjautuva ja päämäärätietoinen.

Arvosana 5

Opiskelija kykenee reflektoimaan lähtökohtiaan, tarpeitaan ja toiveitaan sekä ajattelemaan kriittisesti. Opiskelijalla on erinomaiset ajan- ja stressinhallintakyvyt. Opiskelija pystyy niin antamaan kuin vastaanottamaan rakentavaa palautetta. Hän ymmärtää erilaisuutta niin henkilö- kuin kulttuurienkin tasolla, ja sopeutuu sujuvasti erilaisiin kulttuuriympäristöihin. Opiskelija on erinomaisen itseohjautuva ja päämäärätietoinen.

ARE1LPI1-1001 Alueopinnot 1: 10 op**NRD1PO101 Nordiska studier 1: 5 op****Osaamistavoitteet**

Den studerande har förmågan att förstå målområdet, dess språk och kultur. Hen kan kommunicera på svenska och skapa nätverk tillsammans med aktörer inom branschen. Den studerande har en uppfattning om affärskultur och dess utgångspunkter. Hen kan kommunicera interaktivt i försäljning och kundservice, klara av att hålla produktpresentation på svenska, kan ge information om produkter och tjänster, samt kan den centrala branschterminologin och känner till de viktigaste aktörerna.

Sisältö

Repetition av svenska (baserar sig på resultatet från nivåprovet)

Kultur och samhälle i Finland och i Sverige

Nordiska samhällen, affärskultur och affärsverksamhetsmiljö: Finland, Sverige, Norge, Danmark och Island

Affärslivskommunikation t.ex. e-post och presentationer

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Utgångsnivån är B1 på referensramen för de europeiska språken (CEFR) och den studerande bör ha tidigare studier i svenska på andra stadiet då kursen inleds. Språknivån i svenska testas i början och i slutet av modulen och en del av innehållet varierar enligt nivån som den studerande uppnått.

Kursen integreras med terminens andra aktiviteter enligt studerandes kunskaper och färdigheter i svenska.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Den studerande har förmågan att förstå målområdet, dess språk och kultur. Hen kan kommunicera på det lokala språket (svenska) och skapa nätverk inom det aktuella området. Hen har en viss förmåga att förstå affärslivskultur och utgångspunkter. Den studerande förmår agera enligt de uppgifter och anvisningar hen får av andra studerande och handledare. Hen kan kommunicera behjälpligt i försäljning och kundservice, samt kan ge information om produkter och tjänster ifall hen har tillgång till hjälpmedel (dator, ordbok). Hen kan en del av terminologin som används i den egna branschen.

Arvosana 3

Den studerande har förmågan att förstå målområdet, dess språk och kultur. Hen kan kommunicera på svenska och skapa nätverk tillsammans med aktörer inom branschen. Den studerande har en uppfattning om affärskultur och dess utgångspunkter. Den studerande förmår agera och utföra uppgifter med hjälp av instruktioner. Hen kan kommunicera interaktivt i försäljning och kundservice, klara av att hålla produktpresentation på svenska, kan ge information om produkter och tjänster, samt kan den centrala branschterminologin och känner till de viktigaste aktörerna.

Arvosana 5

Den studerande har förmågan att förstå målområdet, dess språk och kultur. Hen kan framgångsrikt kommunicera på svenska och skapa nätverk tillsammans med aktörer inom branschen. Hen har en omfattande uppfattning om regionens affärskultur och dess utgångspunkter. Den studerande uppvisar prov på kultursensitivitet och affärsorienterade färdigheter. Hen kan kommunicera interaktivt och proaktivt i kundservice och i försäljning, kan hålla en professionell produktpresentation på svenska och kan besvara frågor, kan spontant diskutera ämnen som berör en själv och branschen, kan effektivt ge information om produkter och tjänster, samt känner väl till den centrala branschterminologin.

ENG2PO201 Business English 1: 5 op**AMMATTLPI-1001 Ammattiopinnot: 60 op****INS2LPI2-1001 Learning Camp: 10 op****INS2PO201 Learning Camp 3 – Service design: 5 op****Osaamistavoitteet**

The goal of this module is to learn 21st century skills: collaboration, critical thinking and complex problem-solving, creativity and communication. - through Google Design Sprint

The module advances the following competences: ability to use relevant development methods, critical approach to information and sources, financial and trend analysis, problem-solving skills, communication and argumentation, ethical thinking, self-reflection skills and presentation skills and savvy use of digital tools.

Sisältö

stages of development process
development methods
digital tools and methods for data collection and analysis
professional communication
academic writing and reporting
personal study coaching

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

The module is closely linked with the other learning camps and modules throughout the studies.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

The student has a vague picture of the different stages of a development process and is able to plan and implement the process with guidance. S/he has a limited understanding of the characteristics and usability of different development methods. The student is able to choose the relevant method for the task at hand and justify the reasoning for the selection only when aided by others. S/he has difficulties in using the digital tools needed for data collection and analysis. The student has a limited ability to communicate the results of the development process to the commissioner and other relevant audiences. S/he participates in the planning, implementation and evaluation with a minimal input. The student requires extra support from peers and supervisors in order to complete tasks. S/he needs encouragement and external support to start the thesis process.

Arvosana 3

The student has a fairly clear picture of the different stages of a development process and is able to plan and implement the process quite well. S/he understands the characteristics and usability of different development methods rather well. The student is able to choose the relevant method for the task at hand and justify the reasoning for the selection to some extent. S/he has a relatively good ability to use the digital tools needed for data collection and analysis. The student is able to communicate the results of the development process quite effectively to the commissioner and other relevant audiences. The student participates in the planning, implementation and evaluation independently and makes use of the advice available. S/he displays an ability to start the thesis process. The student is able to operate when the task and instructions are given.

Arvosana 5

The student has a clear picture of the different stages of a development process and is able to plan and implement the process exceptionally well. S/he understands the characteristics and usability of different development methods. The student is able to choose the relevant method for the task at hand and justify the reasoning for the selection. S/he has an excellent ability to use the digital tools needed for data collection and analysis. The student is able to communicate the results of the development process effectively to the commissioner and other relevant audiences. S/he participates proactively in the planning, implementation and evaluation. The student displays a goal-oriented mindset and professional attitude as well as a clear orientation towards starting the thesis process.

INS2PO203 Learning Camp 4 – Orientaatio opinnäytetyöhön: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opintojakso on osa Porvoon kampuksen tutkivan ja kehittävän oppimiseen pohjautuvaa opetussuunnitelmaa. Opintojakso edistää taitoa valita sopiva opinnäytetyö ja perustella soveltuvia

tutkimuslähestymistapoja sekä kehittää opinnäytetyön kirjoittamismenetelmiä mukaan lukien kriittinen ja eettinen ajattelu. Learning Camp 4 vahvistaa myös opiskelijan akateemisia viestintätaitoja.

Sisältö

Opinnäytetyön suunnittelu

Opinnäytetyön aihe

Opinnäytetyön prosessi

Tutkimus- ja kehittämismenetelmät

Erityyppiset opinnäytteet: tutkimus-, päiväkirja-, portfolio- ja tuotetyyppiset opinnäytetyöt

Opinnäytetyön etiikka

Tutkimusdatan esittely raportoinnissa

Opinnäytetyön arviointiperusteet

Kirjallisuus, kirjallisuusluokat ja tiedonhaku

Kriittinen ajattelu

Akateeminen englanti / suomi / ruotsi

Kirjoittaminen ja tekniikat

Kielioppi, tekstityyli ja rakenne

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut ensimmäisen vuoden perusopinnot. Opintojakso on osa Porvoon kampuksen tutkivaan ja kehittävään oppimiseen pohjautuvaa opetussuunnitelmaa.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelijalla on ymmärrys siitä, kuinka kirjoittaa akateeminen raportti. Opiskelijalla on ei kuitenkaan ole selvää kuvaa opinnäytetyön prosessista, mutta hän osaa suunnitella prosessin ohjauksen avulla. Hän osaa kirjoittaa perustiedot ja soveltaa Haaga-Helian raportointiohjeita rajoitetusti. Opiskelijalla on ymmärrys tutkielman ja tuotetyypin eroista ja eri kehitysmenetelmien käytettävyydestä. Opiskelija ymmärtää jossain määrin etiikan merkityksen tutkimus- ja kehitystyössä. Hänellä on jonkinlainen käsitys tutkielman arvioinnista.

Arvosana 3

Opiskelija osaa kirjoittaa akateemisen raportin. Opiskelijalla on realistinen kuva tutkielman prosessista ja hän osaa suunnitella prosessin itsenäisesti. Hän osaa kirjoittaa informatiivisen tietopohjan ja osaa soveltaa Haaga-Helian raportointiohjeita hyvin. Opiskelija ymmärtää tuotetyyppisen ja tutkimuksellisen tutkielman välisen eron sekä erilaisten tutkimus- ja kehitysmenetelmien käytettävyyden eron. Opiskelija osaa keskustella etiikan merkityksestä tutkimus- ja kehitystyössä. Hänellä on hyvä käsitys tutkielman arvioinnista ja hän osaa soveltaa tätä näkemystä opinnäytetyöhön.

Arvosana 5

Opiskelijalla on laaja näkemys opinnäytetyön prosessista, osaa suunnitella ja käynnistää prosessin itsenäisesti. Hän osaa kirjoittaa laajan tietopohjan perustuvan akateemisen raportin käyden lähteiden välistä keskustelua sekä pystyy seuraamaan erinomaisesti Haaga-Helian raportointiohjeita. Opiskelijalla on ymmärrys tuote- ja tutkimustyyppisen opinnäytetyön eroista. Hän osaa arvioida erilaisten tutkimus- ja kehitysmenetelmien soveltuvuutta ja pystyy perustelemaan, mitä tiedonkeruumenetelmää voitaisiin soveltaa erilaisissa projekteissa. Opiskelija tuntee etiikan merkityksen tutkimus- ja kehitystyössä. Hänellä on hyvä käsitys tutkielman arvioinnista ja hän osaa arvioida opinnäytetöitä arviointiperusteiden perusteella.

BUS2LP12-1001 Liiketoimintaprosessit: 10 op**BUS2LP201 Liiketoimintaprosessien mallintaminen ja ohjaaminen: 5 op****Osaamistavoitteet**

Moduulissa kehitetään esimerkiksi seuraavia osaamisalueita: liiketoimintaprosessien mallintaminen, analysointi, ohjaaminen ja kehittäminen, analyttinen ja operatiivinen toiminta, sähköisten työkalujen taitava hyödyntäminen. Tarkemmat arviointikriteerit on lueteltu osaamisen arvioinnin yhteydessä.

Sisältö

Toiminnanohjauksen terminologia ja sanastoa

Liiketoiminnan suunnittelu ja ohjaaminen prosessien kautta

Keskeiset toiminnanohjauksen teknologiat

Moduuli luo viitekehyksen, jonka avulla opiskelija voi hahmottaa digitaalisuuden mahdollisuuksia omassa yritys ympäristössä

Moduulin pääpaino on toimitusketjuprosesseissa

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduuli on osa Porvoo Campuksen osaamisperusteisen opetussuunnitelman 2. tason ammattiopintoja. Moduuli luo edellytykset osallistua Liiketoiminnan analytiikka moduuliin.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija osaa jossain määrin analysoida ja mallintaa liiketoimintaprosesseja, mutta hänen on haasteellista soveltaa niitä käytäntöön. Hän ymmärtää jonkin verran liiketoimintaprosessien välisiä yhteyksiä ja arvoketjun merkitystä. Opiskelija kykenee käyttämään sähköisiä työkaluja muiden avustamana. Hän tarvitsee kaikessa toiminnassaan runsaasti ohjausta ja toisten opiskelijoiden tukea.

Arvosana 3

Opiskelija osaa melko hyvin analysoida ja mallintaa liiketoimintaprosesseja, sekä tunnistaa ja soveltaa niitä. Hän ymmärtää jossain määrin myös liiketoimintaprosessien välisiä yhteyksiä sekä arvoketjuja ja niiden vaikutuksia liiketoimintaan. Opiskelija kykenee käyttämään joitakin sähköisiä työkaluja. Hän osoittaa toiminnallaan melko hyvää liiketoimintaosaamista ja kykenee omatoimiseen ja suhteellisen vastuulliseen työskentelyyn ohjausta hyödyntäen.

Arvosana 5

Opiskelija osaa analysoida monipuolisesti liiketoimintaa sekä tunnistaa, mallintaa ja soveltaa erilaisia liiketoimintaprosesseja. Hän ymmärtää myös liiketoimintaprosessien välisiä yhteyksiä ja arvoketjujen merkityksen liiketoiminnan merkityksen kannalta. Opiskelija kykenee käyttämään sähköisiä työkaluja monipuolisesti. Opiskelijan lähestymistapa on analyttinen, vastuullinen sekä kannattavan liiketoimintaan tähtäävä. Hän osoittaa erityistä kiinnostusta liiketoimintaosaamiseen.

BUS2LP202 Liiketoiminnan analytiikka: 5 op**LEA2LP12-1001 Organisaatiojohtaminen: 10 op****LEA2LP201 Johtaminen ja HR: 5 op**

Osaamistavoitteet

Opiskelija kehittää tietoisesti organisointitaitojaan johtamismallien pohjalta.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija:

osaa käyttää luovia ongelmanratkaisumenetelmiä

osaa tunnistaa omia ja ryhmän mahdollisuuksia

osaa soveltaa itsensäjohtamisen taitoja

osaa toimia alansa ja yhteisön arvojen ja eettisten periaatteiden mukaisesti

osaa organisoida erilaisten ryhmien tavoitteellista toimintaa

osaa soveltaa johtamisteorioita

ymmärtää toimivan tiimin lähtökohdat ja yksilön roolin siinä

Sisältö

Työyhteisötaidot ja vuorovaikutus

Ryhmän johtamiseen liittyvät teoriat ja menetelmät

Projektinhallinta

Erilaiset ongelmanratkaisumenetelmät

Juridiikka

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Itsensä johtamisen perustaso ja ratkaisutuottajan taso suoritettuna

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Arvosana 1

Osaa nimetä ja kuvata työryhmän johtamisen teoriat ja niiden vaikutuksen toiminnan tuloksiin.

On jossain määrin sitoutunut ryhmän toimintaan

Panostaa vähän tuloksien aikaansaamiseksi käytännön toiminnassa.

Tunnistaa työryhmään/tiimin toimintaan liittyvät ongelmat.

Arvosana 3

Arvosana 3

Tunnistaa ja analysoi eri ryhmän johtamisen teorioita ja osaa argumentoida niiden sopivuutta eri tilanteisiin.

Osaa esitellä ja perustella eri itsenä ja ryhmän johtamisen malleja ja selittää niiden vaikutusta organisaatioon.

Tunnistaa eri roolien merkityksen ryhmätoiminnassa, toimii ryhmänsä aktiivisena jäsenenä ja osaa tarvittaessa auttaa muita.

Tunnistaa ryhmän ja sen jäsenten ongelmia ja osaa auttaa niiden ratkaisemisessa.

Panostaa tuloksien aikaansaamiseksi käytännön toiminnassa

Arvosana 5

Arvosana 5

Osaa tulkita, soveltaa ja perustella eri ryhmän johtamisen tapoja käytännön toiminnassa.

Tunnistaa eri ryhmäroolien mahdollisuudet toiminnalle

Osaa koota toimivan tiimin/työryhmän ja johtaa sitä tai argumentoida eri ryhmien johtamistapoja ja rooleja.

Osaa muuttaa johtamistapaansa kulloisellekin ryhmälle sopivaksi.

Osaa motivoida ja innostaa ryhmäänsä pääsemään tulokseen.

Tunnistaa ryhmässään vallitsevat ongelmat ja osaa toimia niiden ratkaisemiseksi

Hyväksytty, hylätty

Opintojakson suorittaminen edellyttää tentin läpäisemistä, joka pidetään jakson lopussa sekä kaikkien harjoitustehtävien hyväksyttyä suorittamista.

Hyväksytty opintojakso arvioidaan asteikolla 1 - 5. Arviointikriteerit on esitetty asteikolla 1 - 3 - 5.

Tentti hyväksytty arvosana 1-5 / hylätty. Hyväksytty arvosana vaatii 50 % maksimipistemäärästä. Tentti mahdollisuus uusia kahdessa seuraavassa uusinnassa.

LEA2LP202 Henkilöstön kehittäminen: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija oppii kehittämään oman tiimensä toimintaa ja osaamista, ymmärtää oman roolinsa työyhteisön kehittäjänä ja työhyvinvoinnin edistäjänä sekä hakee aktiivisesti ratkaisuja.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija:

- osaa vahvistaa ammatti-identiteettiänsä ja henkilökohtaista brändiään
- tunnistaa projektin kriittiset kohdat kehittääkseen projektitoimintaa
- osaa soveltaa kehittämisteorioita, motivaatioteorioita, ennakointi- ja kehittämismenetelmiä
- osaa arvioida tietoa kriittisesti
- osaa resurssoida sekä henkilöstön määrää että osaamista

Työoikeuden osuudessa (vastaa 1.5 op) käydään läpi perusasiat työelämän juridiikasta. Tavoitteena on saada yleiskuva aiheesta, jonka lisäksi perehdytään tarkemmin joihinkin aihealueisiin. Nämä aihealueet on valittu pitäen silmällä tilanteita, joita esimies/HR/yrittäjä saattaa useimmiten kohdata. Tavoitteena on perustietojen ja alan terminologian keskeisten käsitteiden hallinnan lisäksi osata etsiä lisätietoa työoikeudellisten tilanteiden ratkaisemiseksi.

Työoikeuden osuuden jälkeen opiskelija osaa

- käyttää tilanteeseen sopivia ja oikeita työoikeuden termejä
- analysoida työelämän tilanteita myös työoikeudellisesta näkökulmasta
- soveltaa työoikeuden sääntöjä tosielämän ongelmatilanteisiin
- suunnitella työelämän käytäntöjä yhteiskunnallisesti hyväksyttävällä tavalla.

Sisältö

Henkilöstön kehittämisen johtamis- ja organisaatioteoriat

Henkilöstön ja osaamisen kehittämisen menetelmät ja niiden hyödyntäminen

Projektityöskentelyn kehittäminen ja arviointi

Työoikeuden perusteet

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Itsensä johtamisen perustaso ja ratkaisutuottajan taso suoritettuna. Henkilöstön johtaminen ja HR.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Osaa jossain määrin kuvata henkilöstövoimavarojen suunnittelun kulun, henkilöstön kehittämisen merkityksen menetyksellisen toiminnan varmistajana.

Osaa jossain määrin toimia ryhmässä/tiimissä, johtaa ryhmää/tiimiä.

Osaa jossain määrin arvioida omaa ja ryhmänsä toimintaa työryhmän tuloksen saavuttamiseksi käytännön tehtävissä.

Osaa jossain määrin kannustaa ja motivoida työryhmän toimijoita tuloksen saavuttamiseksi käytännön tehtävissä.

Osallistuu jossain määrin opetus- ja harjoitustilanteisiin

Työoikeuden osuus:

Opiskelija tuntee joitakin keskeisiä työoikeuden termejä.

Opiskelija osaa joissain tilanteissa analysoida työelämän tilanteita myös työoikeudellisesta näkökulmasta.

Opiskelija pystyy soveltamaan työoikeuden sääntöjä yksinkertaisiin tosielämän ongelmatilanteisiin.

Opiskelija tunnistaa miktä työelämän käytännöt ovat yhteiskunnallisesti hyväksyttävällä tavalla järjestetty.

Arvosana 3

Osaa kuvata ja arvioida henkilöstövoimavarojen suunnittelun kulkua ja selittää henkilöstön kehittämisen merkitystä toiminnan varmistamiseksi.

Osaa toimia ryhmässä/tiimissä ja johtaa ryhmää/tiimiä.

Osaa arvioida omaa ja ryhmänsä toimintaa työryhmän tuloksen saavuttamiseksi käytännön tehtävissä.

Osaa kannustaa ja motivoida työryhmän toimijoita tuloksen saavuttamiseksi käytännön tehtävissä.

Osallistuu opetus- ja harjoitustilanteisiin.

Työoikeuden osuus:

Opiskelija tuntee keskeiset työoikeuden termit.

Opiskelija osaa useimmissa tapauksissa analysoida työelämän tilanteita myös työoikeudellisesta näkökulmasta.

Opiskelija pystyy soveltamaan työoikeuden sääntöjä monenlaisiin tosielämän ongelmatilanteisiin.

Opiskelija osaa suunnitella työelämän käytäntöjä, jotka ovat yhteiskunnallisesti hyväksyttävällä tavalla järjestetty.

Arvosana 5

Osaa monipuolisesti ja kehittävästi toimia ryhmässä/tiimissä sekä johtaa ryhmää/tiimiä.

Osaa monipuolisesti arvioida omaa ja ryhmänsä toimintaa työryhmän tuloksen saavuttamiseksi käytännön tehtävissä.

Osaa monipuolisesti kannustaa ja motivoida työryhmän toimijoita tuloksen saavuttamiseksi käytännön tehtävissä

Panostaa aktiivisena toimijana tuloksien aikaansaamiseksi käytännön tehtävissä.

Saa aikaan hyviä tuloksia käytännön tehtävissä.

Toimii aktiivisesti opetus- ja harjoitustilanteissa.

Työoikeuden osuus:

Opiskelija tuntee keskeiset työoikeuden termit ja käyttää niitä sujuvasti.

Opiskelija osaa analysoida työelämän tilanteita myös työoikeudellisesta näkökulmasta, ja ymmärtää näkökulman merkityksen tilanteen ratkaisussa.

Opiskelija pystyy taitavasti soveltamaan työoikeuden sääntöjä monenlaisiin tosielämän ongelmatilanteisiin.

Opiskelija osaa suunnitella työelämän käytäntöjä, jotka ovat yhteiskunnallisesti hyväksyttävällä tavalla järjestetty.

Hyväksytty, hylätty

Opintojakson suorittaminen edellyttää tentin läpäisemistä, joka pidetään jakson lopussa sekä

kaikkien harjoitustehtävien hyväksyttyä suorittamista.

Hyväksytty opintojakso arvioidaan asteikolla 1 - 5. Arviointikriteerit on esitetty asteikolla 1 - 3 - 5.

Tentti hyväksytty arvosana 1-5 / hylätty. Hyväksytty arvosana vaatii 50 % maksimipistemäärästä. Tentti mahdollisuus uusia kahdessa seuraavassa uusinnassa.

Työoikeuden osaaminen osoitetaan aiheisiin liittyvien tehtävien avulla. Osuuden tehtävistä yksi saa olla hylätty, muut tulee olla tehtynä hyväksytyllä tasolla (arvosana 1-5). Työoikeuden osuus arvioidaan arvosanalla 1-5, ja se vaikuttaa opintojakson arvosanaan.

LEA2LP122-1001 Myynnin johtaminen ja yrittäjäyys: 10 op

LEA2LP2201 Strateginen myynnin ja oston kehittäminen: 5 op

Osaamistavoitteet

Moduuli on osa Porvoon Campuksen kompetenssipohjaisen opintosuunnitelman ammattiopintoja. Moduuli kehittää seuraavia kompetensseja: Ostotoiminnan ja myynnin johtaminen, strategian mukaisen osto- ja myyntitoiminnan kehittäminen, Yrityksen myyntistrategian kehittäminen taloudelliseen ja myynnilliseen lisäarvon tuottamiseksi. Sekä ymmärrys toimitusketjun hallinnasta.

Sisältö

SISÄLTÖ

- Strateginen osto- ja myyntitoiminto
- Strateginen osto- ja myyntitoiminnan kehittäminen
- Oston ja myynnin kannattava johtaminen tunnuslukujen valossa
- Ostotoiminnan tunnusluvut
- Logistiikan periaatteet
- Varastoinnin talous
- Jakelukanavien valinta
- Hinnottelun periaatteet
- Kannattavien tuotevalikoiden kehittäminen
- Toimitusketjun hallinta ja digitalisaatio

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduuli on osa Porvoon Campuksen kompetenssipohjaisen opintosuunnitelman ammattiopintoja. Moduuli kehittää seuraavia kompetensseja: Ostotoiminnan ja myynnin johtaminen, strategian mukaisen osto- ja myyntitoiminnan kehittäminen, Yrityksen myyntistrategian kehittäminen taloudelliseen ja myynnilliseen lisäarvon tuottamiseksi.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelijalla on perustaidot kannattavan yritystoiminnan strategian kehittämiseen. Hän osaa johtaa osto- ja myyntitiimiä tarkasti annettujen ohjeiden mukaan ja muiden opiskelijoiden ja ohjaajien tuella. Hän ymmärtää heikosti yrityksen lisäarvon tuottamisen merkityksen. Hänellä on heikko ymmärrys kannattavien tuotteiden ja palveluiden luomisesta. Hän kykenee työskentelemään ainoastaan muiden avustamana.

Arvosana 3

Opiskelija ymmärtää miten kehittää strategia kannattavaan yritystoimintaan. Hän osaa asettaa

tavoitteita ja johtaa ostoa, myyntiä myyntitiimejä melko hyvin. Hän osaa melko hyvin luoda kannattavia tuotteita ja palveluita. Hän ymmärtää toimitusketjun hallinnan merkityksen.

Arvosana 5

Opiskelija kykenee kehittämään kannattavan liiketoimintastrategian. Hän osaa asettaa tavoitteita ja johtaa ostoa, myyntiä sekä myyntitiimejä. Hänellä on kyky kehittää kannattavia tuotteita ja palveluita. Hän ymmärtää hyvin toimitusketjun hallinnan merkityksen.

Hyväksytty, hylätty

Opintojakson suorittaminen edellyttää tentin läpäisemistä, joka pidetään jakson lopussa sekä kaikkien harjoitustehtävien hyväksyttyä suorittamista.

Hyväksytty opintojakso arvioidaan asteikolla 1 - 5. Arviointikriteerit on esitetty asteikolla 1 - 3 - 5.

Tentti hyväksytty arvosana 1-5 / hylätty. Hyväksytty arvosana vaatii 50 % maksimipistemäärästä. Tentti mahdollisuus uusua kahdessa seuraavassa uusinnassa

LEA2LP2202 Innovatiivinen yrittäjyys ja yritysrahoitus: 5 op

Osaamistavoitteet

Moduuli on osa Porvoon Campuksen kolmannen (3) tason kompetenssipohjaista opintosuunnitelmaa. Moduuli kehittää seuraavia kompetensseja: innovatiivisen yritystoiminnan kehittäminen, taloudellisen lisäarvon tuottaminen, rahoituksen analysointitaidot, kyky rahoitusvaihtoehtojen arviointiin, yrityksen liiketoiminnan menestyksen edellytysten arviointi.

Sisältö

- Yritystoiminta, innovatiivinen yritysysteistyö ja start-up-yrittäjyys
- Lisäarvon tuottaminen ja innovatiivisuus yritystoiminnassa
- Rahoitusvaihtoehtojen ja taloudellisen datan analysointi ja hyödyntäminen suunnittelussa
- Rahoituksen lähteet ja arvopaperit

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduuli on osa Porvoon Campuksen kolmannen (3) tason kompetenssipohjaista opintosuunnitelmaa. Moduuli kehittää seuraavia kompetensseja: innovatiivisen yritystoiminnan kehittäminen, taloudellisen lisäarvon tuottaminen, rahoituksen analysointitaidot, kyky rahoitusvaihtoehtojen arviointiin, yrityksen liiketoiminnan menestyksen edellytysten arviointi.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija ymmärtää jonkin verran yrityksen lisäarvon tuottamiseen liittyviä tekijöitä. Hänen tulee kehittää osaamistaan kannattavien tuotteiden ja palveluiden luomisessa. Hän kykenee työskentelemään pääasiassa muiden avustamana. Hän arvioi puutteellisesti yrityksen rahoituslähteitä ja -vaihtoehtoja. Hän osoittaa jonkin verran yritystoimintaan liittyvää innovatiivista ajattelua ja toimintaa.

Arvosana 3

Opiskelija ymmärtää yrityksen lisäarvon tuottamiseen liittyviä tekijöitä. Hän osaa kehittää kannattavia tuotteita ja palveluita. Hän työskentelee itsenäisesti. Hän arvioi hyvin yrityksen rahoituslähteitä ja -vaihtoehtoja. Hän osoittaa yritystoimintaan liittyvää innovatiivista ajattelua ja toimintaa.

Arvosana 5

Opiskelija ymmärtää erinomaisesti yrityksen lisäarvon tuottamiseen liittyviä tekijöitä. Hän osaa luoda ja kehittää kannattavia tuotteita ja palveluita. Hän työskentelee itsenäisesti ja oma-aloitteisesti. Hän arvioi erinomaisesti yrityksen rahoituslähteitä ja -vaihtoehtoja. Hän osoittaa huomattavan paljon yritystoimintaan liittyvää innovatiivista ajattelua ja toimintaa.

SAL2LPI2-1001 Myynti ja markkinointi: 10 op**SAL2LP201 Myynti ja markkinointi 1: 5 op****Osaamistavoitteet**

B to B -myynti, asiakkaan kohtaaminen ja neuvottelutaidot, asiakkaan ostokäyttäytyminen, asiakaskokemus, monikanavaosaaminen, markkinointi ja brändien kehittäminen ja johtaminen sekä viestintä. Juridiikan osuudessa sopimus- ja markkinointioikeus.

Sisältö

Myyntin ja markkinoinnin prosessit
Asiakkaan kohtaaminen ja neuvottelutaidot
Asiakkuudet, monikanavaosaaminen, kannattavuus
Asiakkaan ostokäyttäytyminen ja asiakaskokemus
Brändien kehittäminen ja johtaminen
Markkinointiviestintä
Myyntityö ja markkinointi verkossa (mahdolliset sertifikaatit)
Myyntin ja markkinoinnin tavoitteet, budjetointi ja seuranta
Myyntin ja markkinoinnin analyysit ja työkalut (mahdolliset sertifikaatit)
Sopimus- ja markkinointioikeus, tietosuoja-asetus

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Tämä moduuli on osa Porvoo Campuksen osaamisperustaista opetussuunnitelmaa. Moduulin sisällöt toteutetaan lukukausiprojekteissa. Ajoitus: 3. lukukausi

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija tuntee joitakin myyntin ja markkinoinnin keskeiset käsitteitä ja prosesseja. Hän pystyy kohtaamaan asiakkaan myyntitilanteessa, mutta tarvitsee vielä tukea neuvottelutaidoissa. Opiskelija tunnistaa asiakkaan ostokäyttäytymiseen ja asiakaskokemukseen vaikuttavia tekijöitä vähäisessä määrin. Hän osaa nimetä joitakin asiakasryhmiä ja hyödyntää eri markkinointikanavia ohjatusti.

Opiskelijalla on peruskäsitys brändin kehittämisen ja markkinointiviestinnän merkityksestä kysynnän luomisessa. Hän osaa jonkin verran kuvailla verkossa tapahtuvaa myyntiä ja markkinointia. Opiskelija osaa asettaa myynnille ja markkinoinnille tavoitteita ohjatusti ja seurata toimenpiteiden onnistumista annettujen mittareiden avulla. Hän tunnistaa joitakin myyntiin ja markkinointiin liittyviä perusanalyyseja ja –työkaluja.

Opiskelija tuntee sopimus- ja markkinointijuridiikan keskeiset käsitteet, mutta ei osaa niitä käyttää oma-aloitteisesti oikeissa yhteyksissä. Opiskelijalla on perustiedot kuluttajansuojalaista ja markkinoinnin perussäännöistä. Hänellä on jotain tietoa sopimusoikeudesta, mutta tiedon soveltaminen on heikkoa. Hän tietää mikä on tietosuoja-asetus.

Opiskelija osallistuu melko passiivisesti ryhmän työskentelyyn ja luovaan prosessiin ja tarvitsee

tukea muilta.

Arvosana 3

Opiskelija tuntee myynnin ja markkinoinnin keskeiset käsitteet ja prosessit melko hyvin. Hän pystyy kohtaamaan asiakkaan ja neuvottelemaan myyntitilanteessa kohtuullisen itsenäisesti. Opiskelija tunnistaa joitakin asiakkaan ostokäyttäytymiseen ja asiakaskokemukseen vaikuttavia tekijöitä. Hän osaa nimetä erilaisia asiakkuuksia ja jossain määrin hyödyntää eri markkinointikanavia kohderyhmä ja kannattavuus huomioiden.

Opiskelija ymmärtää brändin kehittämisen ja markkinointiviestinnän merkityksen kysynnän luomisessa ja imagon rakentamisessa melko hyvin. Hänellä on verrattain hyvä käsitys verkossa tapahtuvasta myynnistä ja markkinoinnista. Opiskelija osaa asettaa myynnille ja markkinoinnille melko täsmällisiä, relevantteja tavoitteita ja seurata toimenpiteiden onnistumista annettujen mittareiden avulla. Hän tuntee myyntiin ja markkinointiin liittyvät perusanalyysit ja –työkalut jokseenkin hyvin ja osaa valita niistä sopivimmat käsillä olevaa tehtävää varten.

Opiskelija käyttää yleisimpiä sopimus- ja markkinointioikeuden termejä oikein ja oikeissa asiayhteyksissä. Hän tuntee kuluttajansuojalain ja markkinoinnin perussäännöt siten, että pystyy soveltamaan niitä tavanomaisiin tilanteisiin. Opiskelijalla on hyvät tiedot sopimusoikeudesta, ja hän pystyy myös laatimaan yksinkertaisia sopimuksia ja arvioimaan sopimusten sisältöä. Hän osaa nimetä vaikutuksia, joita tietosuoja-asetuksella on erityisesti markkinoinnissa.

Opiskelija osallistuu melko aktiivisesti ryhmän työskentelyyn ja luovaan prosessiin ja osaa toimia itsenäisesti.

Arvosana 5

Opiskelija tuntee myynnin ja markkinoinnin keskeiset käsitteet ja prosessit erinomaisesti. Hän pystyy kohtaamaan asiakkaan ja neuvottelemaan myyntitilanteessa itsenäisesti. Opiskelija tunnistaa asiakkaan ostokäyttäytymiseen ja asiakaskokemukseen vaikuttavat tekijät erittäin hyvin. Hän osaa nimetä erilaisia asiakkuuksia ja hyödyntää eri markkinointikanavia kohderyhmä ja kannattavuus huomioiden.

Opiskelija ymmärtää brändin kehittämisen ja markkinointiviestinnän merkityksen kysynnän luomisessa ja imagon rakentamisessa hyvin. Hänellä on erittäin hyvä käsitys verkossa tapahtuvasta myynnistä ja markkinoinnista. Opiskelija osaa asettaa myynnille ja markkinoinnille täsmällisiä, relevantteja ja mitattavia tavoitteita ja seurata toimenpiteiden onnistumista budjetoinnin ja valittujen mittareiden avulla. Hän tuntee myyntiin ja markkinointiin liittyvät perusanalyysit ja –työkalut hyvin ja osaa valita niistä sopivimmat käsillä olevaa tehtävää varten.

Opiskelija käyttää opinnoissa läpikäytyjä sopimus- ja markkinointioikeuden termejä luontevasti ja oikeissa yhteyksissä. Hän osaa ratkaista kuluttajansuojalain ja markkinoinnin juridisia ongelmia soveltaen lainsäätöä. Opiskelijalla on erinomaiset tiedot sopimusoikeudesta, hän osaa laatia toimivia sopimuksia ja arvioida kriittisesti sopimusten sisältöä. Hän osaa ehdottaa tietosuoja-asetuksen aiheuttamia toimintatarpeita organisaation toimintaan.

Opiskelija osallistuu aktiivisesti ryhmän työskentelyyn ja luovaan prosessiin, osaa toimia itsenäisesti ja tarvittaessa hän tukee muuta ryhmää.

SAL2LP202 Myynti ja markkinointi 2: 5 op

Osaamistavoitteet

B to B -myynti

asiakkaan kohtaaminen ja neuvottelutaidot

asiakkaan ostokäyttäytyminen

asiakaskokemus

monikanavaosaaminen

markkinointi ja brändien kehittäminen ja

johtaminen sekä viestintä.

Sisältö

Myyntin ja markkinoinnin prosessit

Asiakkaan kohtaaminen ja neuvottelutaidot

Asiakkuudet, monikanavaosaaminen, kannattavuus

Asiakkaan ostokäyttäytyminen ja asiakaskokemus

Brändien kehittäminen ja johtaminen

Markkinointiviestintä

Myyntityö ja markkinointi verkossa (mahdolliset sertifikaatit)

Myyntin ja markkinoinnin tavoitteet, budjetointi ja seuranta

Myyntin ja markkinoinnin analyysit ja työkalut (mahdolliset sertifikaatit)

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija tuntee joitakin myyntin ja markkinoinnin keskeiset käsitteitä ja prosesseja. Hän pystyy kohtaamaan asiakkaan myyntitilanteessa, mutta tarvitsee vielä tukea neuvottelutaidoissa. Opiskelija tunnistaa asiakkaan ostokäyttäytymiseen ja asiakaskokemukseen vaikuttavia tekijöitä vähäisessä määrin. Hän osaa nimetä joitakin asiakasryhmiä ja hyödyntää eri markkinointikanavia ohjatusti.

Opiskelijalla on peruskäsitys brändin kehittämisen ja markkinointiviestinnän merkityksestä kysynnän luomisessa. Hän osaa jonkin verran kuvailla verkossa tapahtuvaa myyntiä ja markkinointia. Opiskelija osaa asettaa myynnille ja markkinoinnille tavoitteita ohjatusti ja seurata toimenpiteiden onnistumista annettujen mittareiden avulla. Hän tunnistaa joitakin myyntiin ja markkinointiin liittyviä perusanalyysieja ja –työkaluja. Opiskelija tuntee sopimus- ja markkinointijuridiikan keskeiset käsitteet, mutta ei osaa niitä käyttää oma-aloitteisesti oikeissa yhteyksissä.

Opiskelija osallistuu melko passiivisesti ryhmän työskentelyyn ja luovaan prosessiin ja tarvitsee tukea muilta.

Arvosana 3

Opiskelija tuntee myyntin ja markkinoinnin keskeiset käsitteet ja prosessit melko hyvin. Hän pystyy kohtaamaan asiakkaan ja neuvottelemaan myyntitilanteessa kohtuullisen itsenäisesti. Opiskelija tunnistaa joitakin asiakkaan ostokäyttäytymiseen ja asiakaskokemukseen vaikuttavia tekijöitä. Hän osaa nimetä erilaisia asiakkuuksia ja jossain määrin hyödyntää eri markkinointikanavia kohderyhmä ja kannattavuus huomioiden.

Opiskelija ymmärtää brändin kehittämisen ja markkinointiviestinnän merkityksen kysynnän luomisessa ja imagon rakentamisessa melko hyvin. Hänellä on verrattain hyvä käsitys verkossa tapahtuvasta myynnistä ja markkinoinnista. Opiskelija osaa asettaa myynnille ja markkinoinnille melko täsmällisiä, relevantteja tavoitteita ja seurata toimenpiteiden onnistumista annettujen mittareiden avulla. Hän tuntee myyntiin ja markkinointiin liittyvät perusanalyysit ja –työkalut jokseenkin hyvin ja osaa valita niistä sopivimmat käsillä olevaa tehtävää varten.

Opiskelija osallistuu melko aktiivisesti ryhmän työskentelyyn ja luovaan prosessiin ja osaa toimia itsenäisesti.

Arvosana 5

Opiskelija tuntee myynnin ja markkinoinnin keskeiset käsitteet ja prosessit erinomaisesti. Hän pystyy kohtaamaan asiakkaan ja neuvottelemaan myyntitilanteessa itsenäisesti. Opiskelija tunnistaa asiakkaan ostokäyttäytymiseen ja asiakaskokemukseen vaikuttavat tekijät erittäin hyvin. Hän osaa nimetä erilaisia asiakkuuksia ja hyödyntää eri markkinointikanavia kohderyhmä ja kannattavuus huomioiden.

Opiskelija ymmärtää brändin kehittämisen ja markkinointiviestinnän merkityksen kysynnän luomisessa ja imagon rakentamisessa hyvin. Hänellä on erittäin hyvä käsitys verkossa tapahtuvasta myynnistä ja markkinoinnista. Opiskelija osaa asettaa myynnille ja markkinoinnille täsmällisiä, relevantteja ja mitattavia tavoitteita ja seurata toimenpiteiden onnistumista budjetoinnin ja valittujen mittareiden avulla. Hän tuntee myyntiin ja markkinointiin liittyvät perusanalyysit ja –työkalut hyvin ja osaa valita niistä sopivimmat käsillä olevaa tehtävää varten.

Opiskelija osallistuu aktiivisesti ryhmän työskentelyyn ja luovaan prosessiin, osaa toimia itsenäisesti ja tarvittaessa hän tukee muuta ryhmää.

ARE2LPI2-1001 Alueopinnot 2: 10 op

NRD1PO102 Nordiska studier 2: 5 op

Osaamistavoitteet

Den studerande har förmågan att förstå målområdet, dess språk och kultur. Hen kan kommunicera på svenska och skapa nätverk tillsammans med aktörer inom branschen. Den studerande har en uppfattning om affärslivskultur, dess utgångspunkter och det nordiska samhället. Hen kan kommunicera interaktivt i försäljning och kundservice, klarar av att hålla produktpresentation på svenska, kan ge information om produkter och tjänster, samt kan den centrala branschterminologin och känner till de viktigaste aktörerna.

Sisältö

Studier i svenska: språkriktighet
Yrkes- och arbetslivskultur i Norden
Skriftlig kundbetjäning
Marknadsförings- och digital kommunikation
Nätverksfärdigheter
Färdigheter att förmedla information

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Modulens utgångsnivå är B1/ referensramen för de europeiska språken (CEFR) och den studerande bör ha avlagt modulen Nordiska studier 1.

Kursen integreras med terminens andra teman och uppgifter enligt den studerandes kunskaper och färdigheter i svenska.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Den studerande har förmågan att förstå målområdet, dess språk och kultur. Hen kan kommunicera

på det lokala språket (svenska) och skapa nätverk inom det aktuella området. Hen har en viss förmåga att förstå affärslivskultur, dess utgångspunkter och det nordiska samhället. Den studerande förmår agera enligt de uppgifter och anvisningar hen får av andra studerande och handledare. Hen kan kommunicera behjälpligt i försäljning och kundservice, samt kan ge information om produkter och tjänster ifall hen har tillgång till hjälpmedel (dator, ordbok). Hen kan en del av terminologin som används i den egna branschen. Hen kan skriva enkla sammanhängande texter om ämnen som är välkända för hen.

Arvosana 3

Den studerande har förmågan att förstå målområdet, dess språk och kultur. Hen kan kommunicera på svenska och skapa nätverk tillsammans med aktörer inom branschen. Den studerande har en uppfattning om affärslivskultur, dess utgångspunkter och det nordiska samhället. Den studerande förmår agera och utföra uppgifter med hjälp av instruktioner, Hen kan kommunicera interaktivt i försäljning och kundservice, klarar av att hålla produktpresentation på svenska, kan ge information om produkter och tjänster, samt kan den centrala branschterminologin och känner till de viktigaste aktörerna.

Arvosana 5

Den studerande har förmågan att förstå målområdet, dess språk och kultur. Hen kan framgångsrikt kommunicera på svenska och skapa nätverk tillsammans med aktörer inom branschen. Hen har en omfattande uppfattning om regionens affärslivskultur, dess utgångspunkter och det nordiska samhället. Den studerande uppvisar prov på kultursensitivitet och affärsorienterade färdigheter. Hen kan kommunicera interaktivt och proaktivt i kundservice och försäljning, kan hålla en professionell presentation på svenska, besvara frågor, kan spontant diskutera ämnen som berör en själv och branschen, kan effektivt ge information om produkter och tjänster, samt känner väl till den centrala branschterminologin. Hen kan skriva klar och detaljerad text inom egna intresseområden och kan skriva rapport.

ENG2PO202 Business English 2: 5 op

SYVLPI-1001 Syventävät opinnot: 30 op

BUS3THI3-1001 Taloushallinto: 30 op

BUS3PO301 Yrityksen kirjanpito: 5 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa laatia pienen yrityksen kirjanpidon noudattaen Suomessa voimassa olevaa lainsäädäntöä.

Sisältö

- liiketapahtumien kirjaaminen (koneelliseen) kirjanpitoon
- Pääkirjanpito ja osakirjanpidot
- Palkanlaskennan perusteet
- Arvonlisäverot
- Menojen ja tulojen jaksotukset
- pysyvän käyttöomaisuuden jaksottaminen
- vaihto-omaisuuden jaksottaminen

- Taloushallinnon digitalisoituminen ja kirjausten automatisointi

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelijalla tulee olla suoritettuna 1. tason perusopinnot.

Moduuli on osa Porvoo Campuksen osaamisperusteisen opetussuunnitelman suuntautumisopintoja.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija tietää joitakin ulkoisen laskentatoimen sekä arvonlisäverotuksen peruskäsitteitä ja kirjaussääntöjä. Asiat ja tehtävät näyttäytyvät vielä yksittäisinä toimenpiteinä, ja kirjanpidon kokonaisuus jää hahmottumatta. Opiskelija tarvitsee tukea kirjatessaan liiketapahtumia (menot, tulot, yhteisökaupan ja ulkomaankaupan kirjaukset, käteisalennukset, rahat, luottotappiot, palkanmaksukirjaukset, arvonlisäveroon liittyvät kirjaukset). Opiskelija pystyy auttavasti laatimaan pienen yrityksen kirjanpidon ja päättämään käyttämänsä tilit.

Arvosana 3

Opiskelija tietää keskeisiltä osin ulkoisen laskentatoimen sekä arvonlisäverotuksen peruskäsitteet ja kirjaussäännöt. Hän hahmottaa kirjanpidon kokonaisuuden. Opiskelija osaa pääosin virheettömästi kirjata liiketapahtumia (menot, tulot, yhteisökaupan ja ulkomaankaupan kirjaukset, käteisalennukset, rahat, luottotappiot, palkanmaksukirjaukset, arvonlisäveroon liittyvät kirjaukset). Opiskelija pystyy laatimaan pienen yrityksen kirjanpidon ja päättämään käyttämänsä tilit.

Arvosana 5

Opiskelija hallitsee ulkoisen laskentatoimen sekä arvonlisäverotuksen peruskäsitteet ja kirjaussäännöt. Hän ymmärtää kirjanpidon kokonaisuuden sekä yhteydet yrityksen muihin toimintoihin. Opiskelija osaa virheettömästi kirjata liiketapahtumia (menot, tulot, yhteisökaupan ja ulkomaankaupan kirjaukset, käteisalennukset, rahat, luottotappiot, palkanmaksukirjaukset, arvonlisäveroon liittyvät kirjaukset). Hän pystyy itsenäisesti laatimaan pienen yrityksen kirjanpidon ja päättämään käyttämänsä tilit.

BUS3PO302 Tilinpäätös liiketoiminnan ohjauksen välineenä: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa laatia pienen yrityksen kirjanpidon ja tilinpäätöksen noudattaen Suomessa voimassa olevaa lainsäädäntöä.

Sisältö

- Menojen ja tulojen jaksotukset
- pysyvän käyttöomaisuuden jaksottaminen
- vaihto-omaisuuden jaksottaminen
- siirtyvät erät
- lomapalkkajaksotukset
- henkilösivukulujen jaksottaminen
- pakolliset ja vapaaehtoiset varaukset
- Tilinpäätöksen laatiminen
- Tilinpäätöksen lukeminen ja analysointi
- Ulkoinen laskenta yritystoiminnan tukena
- Taloushallinnon digitalisoituminen ja kirjausten automatisointi

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelijalla tulee olla suoritettuna 1. tason perusopinnot sekä moduuli Yrityksen kirjanpito.

Moduuli on osa Porvoo Campuksen osaamisperusteisen opetussuunnitelman suuntautumisopintoja.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija tietää joiltain osin yleiset tilinpäätösperiaatteet ja tilinpäätösasiakirjojen keskeisen sisällön. Asiat ja tehtävät näyttäytyvät vielä yksittäisinä toimenpiteinä, ja kirjanpidon kokonaisuus jää hahmottumatta. Opiskelija tarvitsee tukea kirjatessaan tilinpäätökseen liittyviä jaksotuksia. Opiskelija pystyy auttavasti laatimaan pienen yrityksen tilinpäätöksen. Hän osaa lukea tilinpäätöstä keskeisiltä osin, mutta analysointi ja yhteys muuhun liiketoimintaan tulevat heikosti osoitetuiksi.

Arvosana 3

Opiskelija tietää keskeisiltä osin yleiset tilinpäätösperiaatteet sekä tilinpäätösasiakirjojen sisällön. Hän hahmottaa kirjanpidon kokonaisuuden ja sen liittymisen yrityksen operatiiviseen toimintaan. Opiskelija osaa pääosin virheettömästi kirjata tilinpäätökseen liittyviä jaksotuksia. Opiskelija pystyy laatimaan pienen yrityksen tilinpäätöksen. Hän ymmärtää tilinpäätöksen keskeisiltä osin ja osaa analysoida sitä jossain määrin.

Arvosana 5

Opiskelija hallitsee yleiset tilinpäätösperiaatteet sekä tilinpäätösasiakirjojen sisällön. Hän ymmärtää kirjanpidon kokonaisuuden sekä yhteydet yrityksen muihin toimintoihin. Opiskelija osaa virheettömästi kirjata tilinpäätökseen liittyviä jaksotuksia. Hän pystyy itsenäisesti laatimaan pienen yrityksen tilinpäätöksen. Opiskelija pystyy analysoimaan toimintaa tilinpäätöksen perusteella sekä antamaan mielekkäitä toimintaehdotuksia kohdeyritykselle.

BUS3PO303 Verotus ja tilinpäätössuunnittelu: 10 op**Osaamistavoitteet**

Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa laskea yksityisen henkilön ja eri yhtiömuotojen maksettavaksi tulevat verot sekä tehdä veroihin liittyvää suunnittelua.

Sisältö

- Ansiotulojen ja pääomatulojen verotus
- Yksityisen elinkeinonharjoittajan verotus
- Henkilöyhtiöiden verotus
- Osakeyhtiön verotus
- Arvonlisäverotus
- Verotus kansainvälisissä tilanteissa
- Verotukseen ja tilinpäätökseen liittyvä suunnittelu

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelijalla tulee olla suoritettuna 1. tason perusopinnot ja opintojaksot Yrityksen kirjanpito ja Tilinpäätös liiketoiminnan ohjauksen välineenä.

Moduuli on osa Porvoo Campuksen osaamisperusteisen opetussuunnitelman suuntautumisopintoja.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija tuntee joiltain osin henkilö-, yhteisö- ja arvonlisäverotuksen lainsäädännön sekä verotuksen käytännön hoitamisen. Hän osaa auttavasti laskea verotettavan tuloksen yritystoiminnassa ja yksityishenkilön verojen määrän. Käytännön tehtävät koskien verojen maksua onnistuvat jossain määrin.

Arvosana 3

Opiskelija tuntee henkilö-, yhteisö- ja arvonlisäverotuksen lainsäädännön sekä verotuksen käytännön hoitamisen. Hän osaa laskea verotettavan tuloksen yritystoiminnassa ja yksityishenkilön verojen määrän. Käytännön tehtävät koskien verojen maksua onnistuvat itsenäisesti.

Arvosana 5

Opiskelija tuntee erittäin hyvin henkilö-, yhteisö- ja arvonlisäverotuksen lainsäädännön sekä verotuksen käytännön hoitamisen. Hän osaa laskea verotettavan tuloksen yritystoiminnassa ja yksityishenkilön verojen määrän virheettömästi. Käytännön tehtävät koskien verojen maksua onnistuvat itsenäisesti. Opiskelija pystyy lisäksi osallistumaan yritys- ja henkilöverotuksen suunnitteluun.

BUS3PO304 Sisäinen laskenta ja raportointi: 10 op**Osaamistavoitteet**

Moduuli on osa Porvoo Campuksen osaamisperusteisen opetussuunnitelman suuntautumisopinnoja. Opiskelija ymmärtää sisäisen laskennan merkityksen yrityksen toiminnalle ja osaa laatia operatiivista toimintaa sekä strategista suunnittelua tukevia laskelmia käyttäen pohjana esimerkiksi ulkoisen laskennan tuottamia taloustietoja. Opiskelija osaa valita yrityksen toiminnan kannalta mielekkäitä suorituskyvyn mittareita ja käyttää niitä toiminnan seurannassa. Opiskelija pystyy kriittisesti analysoimaan taloudellista informaatiota ja viestimään talousasioista selkeästi.

Sisältö

taloudelliset analyysit
operatiivista toimintaa ja suunnittelua tukevat raportit
talousviestintä
talouden suunnittelu ja seuranta
yrityksen toiminnan keskeiset mittarit
analytiikka prosessina

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelijalla tulee olla suoritettuna 1. tason perusopinnot ja sekä opintojaksot Yrityksen Kirjanpito ja Tilinpäätös liiketoiminnan ohjauksen välineenä.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija osaa laskea annettuja tunnuslukuja ohjeiden mukaisesti ja laatia yksinkertaisia operatiivista toimintaa tukevia laskelmia. Hän seuraa mittareita selvittäen toteutuneen ja tavoitteen tai vertailutiedon välistä eroa. Opiskelija pystyy viestimään talousasioista jossain määrin.

Arvosana 3

Opiskelija osaa laskea tunnuslukuja ja seuraa niiden toteutumista suhteessa tavoitteisiin tai vertailutietoon. Hän osaa laatia operatiivista toimintaa ja strategista suunnittelua tukevia laskelmia. Opiskelija osaa jossain määrin analysoida esitettyjä lukuja ja hän ymmärtää toiminnan syy-seuraussuhteita. Opiskelija osaa viestiä talousasioista.

Arvosana 5

Opiskelija osaa valita itsenäisesti yrityksen toiminnan kannalta mielekkäitä suorituskyvyn mittareita. Hän seuraa tunnuslukujen ja mittareiden toteutumista suhteessa annettuun tavoitteeseen tai

vertailutietoon, pohtien ja analysoiden mahdollisten erojen syitä. Opiskelija osaa antaa tunnuslukujen ja mittareiden analysoinnin pohjalta mielekkäitä toiminta- ja kehitysehdotuksia, pohjaten ehdotuksensa laskelmiin. Hän osaa laatia itsenäisesti operatiivista toimintaa ja strategista suunnittelua tukevia laskelmia, hyödyntäen monipuolisesti erilaisia tietolähteitä laskelmiensa tukena. Hän osaa arvioida taloudellista informaatiota kriittisesti. Opiskelija osaa viestiä talousasioista selkeästi ja tehokkaasti erilaisille kohdeyleisöille.

VAPLPI-1001 Vapaasti valittavat opinnot: 15 op

PLACELPI-1001 Työharjoittelu: 30 op

PLA6PO100 Työharjoittelu: 30 op

Osaamistavoitteet

OSAAMISTAVOITTEET

Opiskelija ymmärtää omien ammatillisten taitojen kehittämisen tärkeyden ja tunnistaa kehittämistarpeensa. Hän osaa arvioida ja kehittää omaa työtään ja työympäristöään. Opiskelija ymmärtää yhteyden koulussa opitun ja työtehtävien välillä.

Sisältö

SISÄLTÖ

Kaikille pakollinen työharjoittelu on oleellinen osa liiketalouden ja matkailun koulutusohjelmien opintoja. Työharjoitteluksi hyväksytään koulutusohjelman opintoja tukeva kokopäiväinen tai vähintään 20 viikkotunnin osa-aikainen työ.

Harjoittelun suorittamiseen kuuluu:

osallistuminen työharjoitteluun ennen harjoittelun aloittamista,

harjoittelu työpaikalla,

harjoitteluraportin laatiminen ja harjoittelupalautteen antaminen harjoittelun jälkeen.

Harjoittelupaikka on hyväksyttävä etukäteen. Harjoittelupaikan hyväksyy työharjoittelukoordinaattori.

Työharjoitteluohjeet ja työharjoitteluun liittyvät lomakkeet löytyvät opiskelijan MyNetistä. Opiskelijan tulee olla ilmoittautunut läsnäolevaksi työharjoittelua suorittaessaan.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

LÄHTÖTASO JA SIDONNAISUUDET MUIHIN OPINTOJAKSOIHIN

Opiskelija voi lähteä työharjoitteluun, kun hän on suorittanut vähintään 60 opintopistettä.

Halutessaan opiskelija voi suorittaa työharjoittelun tämän 30 op:n opintojakson sijaan useammassa pienemmässä osassa (Työharjoittelu 1 PLA6PO101, 10 op; Työharjoittelu 2 PLA6PO102, 10 op; ja Työharjoittelu 3 PLA6PO103, 10 op).

Lisätiedot

OPPIMISTAVAT

Tämän opintojakson osaamistavoitteet voi saavuttaa esimerkiksi seuraavilla tavoilla:

- Ennakkoon työharjoittelukoordinaattorin kanssa sovitun työharjoittelu suorittaminen reaalijassa TAI
- Aikaisemman soveltuvan työkokemuksen raportointi

VASTUUOPETTAJA(T)

Kullakin Porvoon koulutusohjelmalla on oma vastuopettaja eli työharjoittelukoordinaattori:

Tobba, Pobba, Tempo, Sampo, Abba: Leena Törmälä

Pomo: Ulla Kuisma

Liipo: Leena Törmälä

ViMa sekä kansainväliset ulkomailla tehtävät työharjoittelut: Liisa Wallenius

PLA6PO101 Työharjoittelu 1: 10 op**Osaamistavoitteet****OSAAMISTAVOITTEET**

Opiskelija ymmärtää omien ammatillisten taitojen kehittämisen tärkeyden ja tunnistaa kehittämistarpeensa. Hän osaa arvioida ja kehittää omaa työtään ja työympäristöään. Opiskelija ymmärtää yhteyden koulussa opitun ja työtehtävien välillä.

Sisältö**SISÄLTÖ**

Kaikille pakollinen työharjoittelu on oleellinen osa liiketalouden ja matkailun koulutusohjelmien opintoja. Työharjoitteluksi hyväksytään koulutusohjelman opintoja tukeva kokopäiväinen tai vähintään 20 viikkotunnin osa-aikainen työ.

Harjoittelun suorittamiseen kuuluu:

osallistuminen työharjoitteluinfoon ennen harjoittelun aloittamista,

harjoittelu työpaikalla,

harjoitteluraportin laatiminen ja harjoittelupalautteen antaminen harjoittelun jälkeen.

Harjoittelupaikka on hyväksyttävä etukäteen. Harjoittelupaikan hyväksyy työharjoittelukoordinaattori.

Työharjoitteluohjeet ja työharjoitteluun liittyvät lomakkeet löytyvät opiskelijan MyNetistä. Opiskelijan tulee olla ilmoittautunut läsnäolevaksi työharjoittelua suorittaessaan.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**LÄHTÖTASO JA SIDONNAISUUDET MUIHIN OPINTOJAKSOIHIN**

Opiskelija voi lähteä työharjoitteluun, kun hän on suorittanut vähintään 60 opintopistettä.

Opintojakson pistemäärä muokataan toteutuneiden työtuntien mukaan. Tämä opintojakso on opiskelijoille, jotka suorittavat työharjoittelun useammassa osassa. Mikäli opiskelija suorittaa harjoittelun yhdessä osassa (30 op), täytyy hänen ilmoittautua opintojaksolle PLA6PO100.

Lisätiedot**OPPIMISTAVAT**

Tämän opintojakson osaamistavoitteet voi saavuttaa esimerkiksi seuraavilla tavoilla:

- a. Ennakkoon työharjoittelukoordinaattorin kanssa sovitun työharjoittelu suorittaminen reaalijassa TAI
- b. Aikaisemman soveltuvan työkokemuksen raportointi

VASTUUOPETTAJA(T)

Kullakin Porvoon koulutusohjelmalla on oma vastuopettaja eli työharjoittelukoordinaattori:

Tobba, Pobba, Tempo, Sampo, Abba: Leena Törmälä
Pomo: Ulla Kuisma
Liipo: Leena Törmälä
ViMa sekä kansainväliset ulkomailla tehtävät työharjoittelut: Liisa Wallenius

PLA6PO102 Työharjoittelu 2: 10 op

Osaamistavoitteet

OSAAMISTAVOITTEET

Opiskelija ymmärtää omien ammatillisten taitojen kehittämisen tärkeyden ja tunnistaa kehittämistarpeensa. Hän osaa arvioida ja kehittää omaa työtään ja työympäristöään. Opiskelija ymmärtää yhteyden koulussa opitun ja työtehtävien välillä.

Sisältö

SISÄLTÖ

Kaikille pakollinen työharjoittelu on oleellinen osa liiketalouden ja matkailun koulutusohjelmien opintoja. Työharjoitteluksi hyväksytään koulutusohjelman opintoja tukeva kokopäiväinen tai vähintään 20 viikkotunnin osa-aikainen työ.

Harjoittelun suorittamiseen kuuluu:

osallistuminen työharjoitteluinfoon ennen harjoittelun aloittamista,
harjoittelu työpaikalla,
harjoitteluraportin laatiminen ja harjoittelupalautteen antaminen harjoittelun jälkeen.

Harjoittelupaikka on hyväksyttävä etukäteen. Harjoittelupaikan hyväksyy työharjoittelukoordinaattori.

Työharjoitteluohjeet ja työharjoitteluun liittyvät lomakkeet löytyvät opiskelijan MyNetistä. Opiskelijan tulee olla ilmoittautunut läsnäolevaksi työharjoittelua suorittaessaan.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

LÄHTÖTASO JA SIDONNAISUUDET MUIHIN OPINTOJAKSOIHIN

Opiskelija voi lähteä työharjoitteluun, kun hän on suorittanut vähintään 60 opintopistettä.

Opintojakson pistemäärä muokataan toteutuneiden työtuntien mukaan. Tämä opintojakso on opiskelijoille, jotka suorittavat työharjoittelun useammassa osassa ja jotka ovat jo suorittaneet ensimmäisen osan työharjoittelustaan. Mikäli opiskelija suorittaa harjoittelun yhdessä osassa (30 op), täytyy hänen ilmoittautua opintojaksolle PLA6PO100.

Lisätiedot

OPPIMISTAVAT

Tämän opintojakson osaamistavoitteet voi saavuttaa esimerkiksi seuraavilla tavoilla:

- Ennakkoon työharjoittelukoordinaattorin kanssa sovitun työharjoittelu suorittaminen reaalijassa TAI
- Aikaisemman soveltuvan työkokemuksen raportointi

VASTUUOPETTAJA(T)

Kullakin Porvoon koulutusohjelmalla on oma vastuuopettaja eli työharjoittelukoordinaattori:

Tobba, Pobba, Tempo, Sampo, Abba: Leena Törmälä
Pomo: Ulla Kuisma

Liipo: Leena Törmälä

ViMa sekä kansainväliset ulkomailla tehtävät työharjoittelut: Liisa Wallenius

PLA6PO103 Työharjoittelu 3: 10 op

Osaamistavoitteet

OSAAMISTAVOITTEET

Opiskelija ymmärtää omien ammatillisten taitojen kehittämisen tärkeyden ja tunnistaa kehittämistarpeensa. Hän osaa arvioida ja kehittää omaa työtään ja työympäristöään. Opiskelija ymmärtää yhteyden koulussa opitun ja työtehtävien välillä.

Sisältö

SISÄLTÖ

Kaikille pakollinen työharjoittelu on oleellinen osa liiketalouden ja matkailun koulutusohjelmien opintoja. Työharjoitteluksi hyväksytään koulutusohjelman opintoja tukeva kokopäiväinen tai vähintään 20 viikkotunnin osa-aikainen työ.

Harjoittelun suorittamiseen kuuluu:

osallistuminen työharjoitteluinfoon ennen harjoittelun aloittamista,

harjoittelu työpaikalla,

harjoitteluraportin laatiminen ja harjoittelupalautteen antaminen harjoittelun jälkeen.

Harjoittelupaikka on hyväksyttävä etukäteen. Harjoittelupaikan hyväksyy työharjoittelukoordinaattori.

Työharjoitteluohjeet ja työharjoitteluun liittyvät lomakkeet löytyvät opiskelijan MyNetistä. Opiskelijan tulee olla ilmoittautunut läsnäolevaksi työharjoittelua suorittaessaan.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

LÄHTÖTASO JA SIDONNAISUUDET MUIHIN OPINTOJAKSOIHIN

Opiskelija voi lähteä työharjoitteluun, kun hän on suorittanut vähintään 60 opintopistettä.

Opintojakson pistemäärä muokataan toteutuneiden työtuntien mukaan. Tämä opintojakso on opiskelijoille, jotka suorittavat työharjoittelun kolmessa osassa. Mikäli opiskelija suorittaa harjoittelun yhdessä osassa (30 op), täytyy hänen ilmoittautua opintojaksolle PLA6PO100.

Lisätiedot

VASTUUOPETTAJA(T)

Kullakin Porvoon koulutusohjelmalla on oma vastuuopettaja eli työharjoittelukoordinaattori:

Tobba, Pobba, Tempo, Sampo, Abba: Leena Törmälä

Pomo: Ulla Kuisma

Liipo: Leena Törmälä

ViMa sekä kansainväliset ulkomailla tehtävät työharjoittelut: Liisa Wallenius

THELPI-1001 Opinnäytetyö: 15 op

THE7HH901 Opinnäytetyö, vaihe 1: 5 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee opinnäytetyöprosessin vaiheet
- tietää opinnäytetyönsä tavoitteen
- osaa hakea tietoa erilaisista lähteistä
- osaa määritellä opinnäytetyönsä keskeiset käsitteet
- osaa suunnitella realistisen aikataulun opinnäytetyöprojektilleen
- tuntee opinnäytetyön vaatimukset ja rakenteen
- osaa laatia suunnitelman tutkimukselliselle kehittämishankkeelleen

Sisältö

Sisältö

- Opinnäytetyö Haaga-Heliassa
- Opinnäytetyön eteneminen Kontossa
- Opinnäytetyöntekijän roolit ja velvollisuudet
- Liikesalaisuudet opinnäytetyössä
- Tutkimuksellisen kehittämishankkeen suunnitelman sisältö ja laajuus
- Tiedonhaku, tiedonlähteet ja niiden kriittinen arviointi
- Referoiva kirjoittaminen
- Tutkimus-, kehittämis- tai innovointimenetelmän valintaperusteet
- Opinnäytetyön raportointi ohjeen mukaisesti
- Itsensä johtaminen opinnäytetyöprosessin aikana

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Koulutusohjelman määrittelemät opinnot.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Arvosana 3

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Arvosana 5

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Hyväksytty, hylätty

Suoritusvaiheessa merkitään hyväksytty/hylätty koulutusohjelman tavoitteiden mukaisesti.

H-merkintä korvataan opinnäytetyön arvosanalla, kun työ on arvioitu.

Hyväksytty suoritus edellyttää, että opinnäytetyön suunnitelmavaiheen tehtävät, ml. opinnäytetyösuunnitelma on tehty.

Opinnäytetyösuunnitelma on ladattu Kontoon ja se on ohjaajan hyväksymä.

THE7HH902 Opinnäytetyö, vaihe 2: 5 op**Osaamistavoitteet**

Osaa hyödyntää aiheeseen liittyvää lähdeaineistoa, toteuttaa työtä soveltaen asianmukaisia menetelmiä ja osaa raportoida ohjeiden mukaisesti

Sisältö

2/3 valmis työ huomioiden työn tyyppin ja koulutusohjelman tavoitteet.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintjaksoihin

Opinnäytetyön vaihe 1/3 on suoritettu.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Arvosana 3

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Arvosana 5

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Hyväksytty, hylätty

Suoritusvaiheessa merkitään hyväksytty/hylätty koulutusohjelman tavoitteiden mukaisesti. H-merkintä korvataan opinnäytetyön arvosanalla, kun työ on arvioitu.

THE7HH903 Opinnäytetyö, vaihe 3: 5 op**Osaamistavoitteet**

Osaa tuottaa työstään selkeän ja ohjeita noudattavan.
Hallitsee projektityöskentelyn.

Sisältö

- raportin viimeistely
- työn julkaisu

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintjaksoihin

Opinnäytetyön vaiheet 1/3 ja 2/3 on suoritettu.

Vaihetta 3 ei voi hyväksyä ennen kuin kypsyysnäyte ja plagioinnin tarkastus ovat hyväksytyjä.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Arvosana 3

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Arvosana 5

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

THE7HH904 Kypsyysnäyte: 0 op**Osaamistavoitteet**

Kypsyysnäyte on opiskelijalle oppimiskokemus, jonka avulla hän pystyy kehittämään omia viestintätaitojaan. Kypsyysnäytteen tavoitteena on myös olla työnäyte opiskelijan taidoista sekä väline oman opinnäytetyön esilletuontiin.

Kypsyysnäytteellä opiskelija osoittaa perehtyneisyytään opinnäytetyönsä alaan sekä suomen tai ruotsin kieleen valtioneuvoston ammattikorkeakoulututkintoa koskevan asetuksen (A1129/2014, § 8) mukaisesti.

Koulusivistyskielellä (suomi tai ruotsi) tehty kypsyysnäyte on samalla todiste siitä, että opiskelijalla on kyseisestä kielestä lain mukainen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito. Hän saa tästä merkinnän todistukseensa.

Sisältö

Haaga-Heliassa kypsyysnäyte on kirjoitus, jonka tekstilajina on essee, mediatiedote tai henkilöstötiedote. Kypsyysnäyte ei ole tenttivastaus.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opinnäytetyö on tehty.

Lisätiedot

Kts. tarkemmat ohjeet MyNetissä