

HELI Liiketalouden koulutusohjelma

Liiketalouden ammattikorkeakoulututkinto, 210 op

(ennen vuotta 2022 opintonsa aloittaneet)

Tradenomi (AMK)

Tutkintonimike tai pätevyys ja koulutuksen taso

Tradenomi, AMK-tutkinto

Hakukelpoisuus ja hakeminen

Tutustu hakutietoihin www.opintopolku.fi -sivustolla ennen hakua.

Laajuus ja kesto

210 opintopistettä, keskimäärin 3,5 vuotta

Osaamisen tunnistaminen

Opiskelija voi edetä opinnoissaan myös hyödyntämällä aiemmin hankittua tai opintojen aikana työssä karttuvaa osaamista. [Tutustu Haaga-Helian aiemmin hankitun osaamisen tunnistamisen periaatteisiin](#)

Opiskelumuoto

Päiväopetus järjestetään pääsääntöisesti klo 8.00-16.00 Malmin ja Pasilan toimipisteissä.

Liiketalouden monimuoto-opinnoissa noudatetaan samaa opintosuunnitelmaa kuin päiväopinnoissa. Opiskelu on mahdollista työn ohessa. Lähiopinnot järjestetään Pasilan tai Malmin kampuksella pääsääntöisesti klo 17.40-20.30.

Osan opinnoista voi suorittaa verkko-opintoina. Aiemmilla alle 10 vuotta vanhoilla korkeakouluopinnoilla voi hakea korvaavuutta opinnoista, jos osaamistavoitteet on saavutettu. Aiempaa esim. työn kautta hankittua osaamista voi osoittaa näytöissä tai opinnollistamisen avulla, joiden ansiosta tutkinto on mahdollista suorittaa tavoiteaikaista opiskeluaikaa (3,5 vuotta) lyhyemmässäkin ajassa. Työharjoittelussa voi hyödyntää aiemmin hankittua osaamista

[Tutustu Haaga-Helian aiemmin hankitun osaamisen tunnistamisen periaatteisiin](#)

Opiskelukieli

Koulutusohjelman opiskelukieli on suomi.

Vaatimukset ja asetukset

Tutkintoon kuuluvat opetussuunnitelman mukaiset opinnot, ammattitaitoa edistävä harjoittelu, opinnäytetyö ja kypsyysnäyte.

Haaga-Helian toimintaa ohjaa [Valtioneuvoston asetus ammattikorkeakouluista 18.12.2014/1129](#) ja [Haaga-Helian tutkintosääntö](#)

Opintosuoritukset ja arviointi

Opintojaksojen arviointikriteerit löytyvät opintojaksokuvauksista. Lue lisää arvioinnista [Haaga-Helian tutkintosäännöstä](#)

Tavoitteet ja rakenne

Koulutusohjelma tarjoaa laaja-alaisen liiketoimintaosaamisen ja mahdollisuuden erikoistua oman valinnan mukaan suuntautumisopintovaiheessa ja rakentaa yksilöllinen ammattiprofiilia tukeva tutkintokokonaisuus. Opiskelu perustuu laajempiin osaamistavoitteisiin ja liiketoiminnan eri osa-alueiden kytkemiseen kokonaisuuksiksi, jota tukee tavoitteellinen projektityöskentely.

Koulutusohjelman opetussuunnitelmassa painotetaan myynnin, palvelun ja yrittäjyyden osaamista ja asennetta, kehittämiskykyä sekä kansainvälisen liiketoiminnan edellyttämiä valmiuksia. Liiketalouden osaamisen laaja-alaisuus ja nämä painotukset näkyvät heti tutkinnon kaikille yhteisten perusopintojen oppimiskokonaisuuksista:

- Liiketoimintaosaaja
- Työyhteisöosaaja
- Asiakasosaaja
- Tuloksen tekijä
- Growing global
- Uuden kehittäjä.

Perusopintojen jälkeen opiskelija erikoistuu valitsemalla jonkin seuraavista kuudesta suuntautumisvaihtoehdosta:

- Global markets and trade
- HR ja esimiestyö
- Markkinointi ja viestintä
- Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet
- Raha ja talous
- Yrittäjyys ja verkostot

Tavoitteena on, että Haaga-Heliasta valmistuvalla tradenomilla on kokonaisvaltainen käsitys yrityksen toiminnasta kannattavuus ja vastuullisuus huomioiden. Hän osaa tarttua nykypäivän haasteisiin ja toimia muuttuvissa olosuhteissa tulevaisuutta ennakoiden. Hän omaa hyvät tiedonhankinta-, tiedon analysointi- ja jalostamistaidot. Hänellä on vahva ammatillinen sivistys sekä halu itsensä jatkuvaan kehittämiseen.

Liiketalouden koulutusohjelman opiskelija oppii ymmärtämään ja analysoimaan liiketalouden ilmiöitä. Hän osaa soveltaa tutkittua tietoa itsenäisesti ja luovasti sekä kehittää omaa toimintaa aluettansa tulevaisuutta ennakoiden. Hänellä on hyvät vuorovaikutustaidot ja monipuolinen kielitaito.

Kansainvälistyminen

Opinnoissa työskennellään osaksi monikulttuurisissa tiimeissä. Osa opintokokonaisuuksista sisältää opintomatkan ulkomaille, ja projektien toimeksiantajat voivat olla kansainvälisiä toimijoita. Englanninkielisillä opintojaksoilla on osallistujia myös kansainvälisistä partnerikorkeakouluista. Haaga-Heliassa on tarjolla runsaasti mahdollisuuksia kansainväliseen opiskelijavaihtoon. Kv-vaihdon suositeltu ajankohta on 4. lukukausi.

Harjoittelu ja työelämäyhteistyö

Opiskelijat suorittavat ammattitaitoa edistävän harjoittelun yhdessä (30 op) tai kahdessa (15 op + 15 op) osassa.

Opintojaksoilla vierailee asiantuntijoita yrityksistä. Opiskelijat työstävät projekteja ja kehityshankkeita yritysten ja organisaatioiden toimeksiannosta. Haaga-Heliassa on tiivistä yhteistyötä yli sadan partneriyrityksen kanssa, mm. palvelun ja myynnin, finanssisektorin ja taloushallinnon alueilla.

Uramahdollisuudet

Tradenomi-tutkinnon suorittaneet työskentelevät monipuolisissa liike-elämän asiantuntijatehtävissä.

Jatko-opinnot

Tutkinto antaa hakukelpoisuuden [ylempään ammattikorkeakoulututkintoon esimerkiksi Haaga-Heliassa](#) ja maisteriopintoihin useissa yliopistoissa ja muissa korkeakouluissa.

Alumnitoiminta

Haaga-Heliassa järjestetään aktiivisesti alumnitoimintaa ja erilaisia alumnitapahtumia. [Lue lisää alumnitoiminnasta](#) ja jätä yhteystietosi, jotta voimme kertoa tulevista tapahtumistamme.

Yhteystiedot

Haaga-Helia ammattikorkeakoulu Oy
Liiketalouden koulutus, päiväopinnot & monimuoto-opinnot

Malmin toimipiste
Hietakummuntie 1 A
00700 Helsinki

Pasilan toimipiste
Ratapihantie 13
00520 Helsinki

Opintopalvelut, Pasilan kampus
opintopalvelut.pasila@haaga-helia.fi
puh. 0400 230403

Opintopalvelut, Malmin kampus
opintopalvelut.malmi@haaga-helia.fi
puh. 0400 230402

Tutkintojohtaja Heidi Théman
heidi.theman@haaga-helia.fi

Liiketalouden koulutusohjelma, Helsinki, päivä

Tunnus	Nimi	Summa
HELI16K19	Liiketalouden koulutusohjelma, Helsinki, päivä	210
HELIPERUS-1002	PERUSOPINNOT	93
SLF1LH101-1002	Ammatillinen kehittyminen	3
SLF1LH101A	Minä korkeakouluopiskelijana	1
SLF1LH101B	Kohti valmistumista	2
SLF1LH102-1002	Tasotestit	0
SWE1LH101	Ruotsin tasotesti	0
ENG1LH101	Englannin tasotesti	0
MAT1LH101	Matematiikan tasotesti	0
SLF1LH103-1002	Ammatillinen kehittyminen	3
SLF1LH103A	Minä korkeakouluopiskelijana	2
SLF1LH103B	Kohti työelämää	1
BUS1LH102-1002	Liiketoimintaosaaja	15
BUS1LH102A	Yrittäjyys ja yritystoiminta	5
BUS1LH102B	Yritysten toimintaympäristöt	5
BUS1LH102C	Tietotekniset taidot	5
ORG1LH102-1002	Työyhteisöosaaja	15
ORG1LH102A	Yhteistyöosaaminen	5
ORG1LH102B	Viestintäosaaminen	5
ORG1LH102C	Työsuhteosaaminen	5
CUS1LH101-1002	Asiakasosaaja	15
CUS1LH101A	Myynti- ja palvelutaidot	6
CUS1LH101B	Asiakkuus- ja markkinointiosaaminen	6
CUS1LH101C	Svenska för affärslivet - muntlig del	2
CUS1LH101D	Svenska för affärslivet - skriftlig del	1
ACF1LH101-1002	Tuloksen tekijä	15
ACF1LH101A	Oma talous	3
ACF1LH101B	Yrityksen talous	8
ACF1LH101C	Yrityksen rahoitus	4
GLO1LH101-1002	Growing Global	15
GLO1LH101A	Globalization and Internationalization	5
GLO1LH101B	Communication and Culture	5
GLO1LH101C	Language Skills	5
RDI1LH101-1002	Uuden kehittäjä	15
RDI1LH101A	Innovaatio-osaaminen	5

RDI1LH101B	Digitaalinen liiketoiminta	5
RDI1LH101C	Analysointiosaaminen	5
HELISUUNTA-1002	SUUNTAUTUMISOPINNOT	45
ACF-1002	Raha ja talous	0
ACF3LH101-1000	Yrityksen talouden hallinta	15
ACF3LH101A	Kirjanpito ja raportointi	10
ACF3LH101B	Yrityksen talouden ohjaus	5
ACC4LH101-1002	Johdon laskentatoimi	10
ACC4LH101A	Strateginen johdon laskentatoimi	5
ACC4LH101B	Operatiivinen johdon laskentatoimi	5
ACC4LH102-1002	Tilinpäätös ja yritystoiminnan verotus	10
ACC4LH102A	Tilinpäätös	5
ACC4LH102B	Yritystoiminnan verotus	5
ACC4LH103-1002	Digitaalinen taloushallinto	10
ACC4LH103A	Digitaalinen taloushallinto ja ERP-järjestelmä	5
ACC4LH103B	Taloushallinnon tiedonhallinta ja BI-raportointi	5
ACC4LH104-1002	Tilintarkastuksen pro-moduuli	15
ACC4LH104A	Hyvä tilintarkastustapa ja tarkastusmenetelmät	5
ACC4LH104B	Tilintarkastuksen käytännön toteutus	5
ACC4LH104C	Sisäinen tarkastus ja valvonta	5
FIE4LH101-1002	Yritysrahoitus	10
FIE4LH101A	Yrityksen rahoituksen suunnittelu	5
FIE4LH101B	Yrityksen arvonmäärittäminen ja yrityskaupat	5
FIE4LH102-1002	Sijoituspalvelut	10
FIE4LH102A	Sijoitustoiminta ja arvopaperimarkkinat	5
FIE4LH102B	Arvopaperimarkkinoiden sääntely	5
CAM-1000	Markkinointi ja viestintä	0
CAM3LH101-1002	Markkinoinnin ja viestinnän johtaminen	15
CAM3LH101A	Markkinoinnin ja viestinnän tutkimus	5
CAM3LH101B	Palvelujen ja markkinoinnin suunnittelu	5
CAM3LH101C	Krea Creative - Luova suunnittelutyö	5
COM4LH101-1002	Krea Media	10
COM4LH101	Krea Media – Strateginen suunnittelu ja monikanavaisuuden hallinta	10
COM4LH102-1002	Krea Design	10
COM4LH102	Krea Design – Luova konseptisuunnittelu ja visuaalinen viestintä	10
COM4LH103-1002	Krea Digital	10
COM4LH103	Krea Digital – Digitaalinen sisältösuunnittelu ja videotuotanto	10
COM4LH104-1002	Krea Community	15
COM4LH104	Krea Community - Opi yhteisömanageriksi	15
COM4LH104A	Krea Community - Mediasuunnittelu ja trendit	5
COM4LH104B	Krea Community - Visuaalinen viestintä ja tarinankerronta	5
COM4LH104C	Krea Community - Strateginen brändin kehittäminen	5
CUS-1000	Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet	0
CAM3LH101-1005	Markkinoinnin ja viestinnän johtaminen	15

CAM3LH101A	Markkinoinnin ja viestinnän tutkimus	5
CAM3LH101B	Palvelujen ja markkinoinnin suunnittelu	5
CAM3LH101C	Krea Creative - Luova suunnittelutyö	5
CUS4LH101-1002	Palvelusuunnittelu ja -myynti	10
CUS4LH101A	Palvelujen tuotteistaminen ja palvelumuotoilu	5
CUS4LH101B	B2B-myyntityö ja myynnin johtaminen	5
CUS4LH102-1002	Asiakkuuksien johtaminen	10
CUS4LH102A	Asiakaskäyttäytyminen	5
CUS4LH102B	Asiakkuuksien johtaminen ja tietojärjestelmät	5
CUS4LH103-1002	Service Mill - palvelukehittäminen	10
CUS4LH103A	Palvelubrändit ja monikanavaiset palvelumallit	5
CUS4LH103B	Palveluprototyypit ja lanseerausmarkkinointi	5
HRM-1000	HR ja esimiestyö	0
LEA3LH101-1002	Esimiesosaaminen	15
LEA3LH101A	Itsensä johtaminen	5
LEA3LH101B	Esimiehen perustehtävät	5
LEA3LH101C	Monimuotoisen työyhteisön johtaminen	5
LEA4LH101-1002	HR kumppanina	10
LEA4LH101A	HR-prosessit	5
LEA4LH101B	HR työnantajan ja henkilöstön edustajana	5
LEA4LH103-1002	Strategia ja muutos	10
LEA4LH103A	Kilpailustrategiat	5
LEA4LH103B	Toiminnan kehittäminen	5
LEA4LH104-1002	HR työsuhteen asiantuntijana	10
LEA4LH104A	Esimiehen työoikeus	5
LEA4LH104B	Palkitseminen ja palkka-asiantuntijuus	5
GLO-1000	Global Markets and Trade	0
GLO3LH101-1002	The Foundations of Growing a Global Business	15
GLO3LH101A	International Competitive Strategy	5
GLO3LH101B	Basics of Supply Chain Management	5
GLO3LH101C	Frameworks and Structures in Global Trade	5
GLO4LH101-1002	Planning an International Business	10
GLO4LH101	Planning an International Business	10
GLO4LH102-1002	Operating an International Business	10
GLO4LH102	Operating an International Business	10
GLO4LH103-1002	Digitalizing an International Business	10
GLO4LH103	Digitalizing an International Business	10
ENT-1000	Yrittäjyys ja verkostot	0
ENT3LH101-1002	Yrittäjyys mahdollisuutena	15
ENT3LH101A	Yrittäjyyden eri muodot	5
ENT3LH101B	Yrittäjyys ja tulevaisuuden ennakkointi	5
ENT3LH101C	Yrittäjän verkostot ja areenat	5
ENT4LH101-1002	Oman yrittäjyyden kehittäminen	10
ENT4LH101A	Yrittäjävalmennus	5

ENT4LH101B	Yrittäjäksi ryhtymisen tavat	5
ENT4LH102-1002	Urheilu- ja hyvinvointialan yrittäjyys	10
ENT4LH102A	Urheilu- ja hyvinvointitapahtuman järjestäminen	5
ENT4LH102B	Urheilu- ja hyvinvointialan liiketoimintaosaaja	5
ENT4LH103-1000	Kauppa ja yrittäjyys	15
ENT4LH103A	Kaupan toimintaympäristö ja kilpailukeinot	5
ENT4LH103B	Osaston henkilöstön ja myynnin johtaminen	5
ENT4LH103C	Tunnusluvut ja johtaminen	5
HELIFREE-1002	VAPAASTI VALITTAVAT	24
OKLANLH-1002	Kieliopinnot	0
OKLANLH1-1002	Ruotsin kieli	0
SWE8LH101	Ruotsin valmentavat opinnot	5
SWE8LH102	Diskutera på svenska	3
SWE8LH103	Skrivkurs på nätet	3
SWE8LH104	Pohjoismaisen kulttuurin ja kielialueen tuntemus	3
SWE8LH105	Svenska för internationell handel	5
OKLANLH2-1002	Englannin kieli	0
ENG8LH101	Englannin valmentavat opinnot	3
ENG8LH102	Conversation in English	3
ENG8LH103	English Writing Course on the Web	3
OKLANLH3-1002	Espanjan kieli	0
SPA4LH101	Espanja 1	5
SPA4LH102	Espanja 2	5
SPA8LF103	Spanish 3	5
SPA8LF104	Spanish 4	5
SPA8LH101	Espanjan keskustelutaidot	3
OKLANLH4-1002	Ranskan kieli	0
FRE4LH101	Ranska 1	5
FRE4LH102	Ranska 2	5
FRE8LF103	French 3	5
FRE8LF104	French 4	5
OKLANLH5-1002	Saksan kieli	0
GER4LH101	Saksa 1	5
GER4LH102	Saksa 2	5
GER8LF103	German 3	5
GER8LF104	German 4	5
GER8LH102	Saksan kulttuurin ja kielialueen tuntemus	3
GER8LH101	Saksan keskustelutaidot	3
OKLANLH6-1002	Venäjän kieli	0
RUS4LH101	Venäjä 1	5
RUS4LH102	Venäjä 2	5
RUS4LH103	Venäjä 3	5
RUS8LH101	Venäjän kulttuurin ja kielialueen tuntemus	3
ACF8LH-1000	Raha ja talous vapaasti valittavat	0
ACC8LH101	Konserni- ja IFRS-tilinpäätös	5

ACC8LH102	IFRS and Consolidated Financial Statements	5
ACF8LH101	SOTE-alan talous	5
ACF8LH102	Asunto-osakeyhtiön talous ja hallinto	5
ACC8LH008	Johdon laskentatoimen päätöksentekomallit	5
ACF8LH103	Palkanlaskennan perusteet	3
FIE8LH102	Rahoituslaskennan menetelmiä	5
CAM8LH-1000	Markkinointi ja viestintä vapaasti valittavat	0
CAM8LH101	Krea Visual Design	5
CAM8LH102	Krea Multicultural Communication	5
CAM8LH103	Krea Event Management	5
CAM8LH104	Krea Content - Copywriter ja sisällöntuottaja	5
CAM8LH105	Työyhteisöviestintä	5
CAM8LH106	Krea Spring School - Inspirational Storytelling	3-5
COM8LH101	Markkinoinnin ja viestinnän projektityöt	5
COM8LH102	Esiintymistaito	3
COM8LH103	Sujuva tekstin tuottaminen	3
COM8LH104	Viestinnän työpaja	3
COM8LH105	Sosiaalisen median strategia	5
CUS8LH-1000	Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet vapaasti valittavat	0
CUS8LH101	Palveluympäristön digitaalinen kehittäminen	5
CUS8LH102	Verkkokauppa liiketoimintamallina	5
CUS8LH103	Global eCommerce Business	5
HRM8LH-1000	HR ja esimiestyö vapaasti valittavat	0
LEA8LH104	Palkka-asiantuntijana työelämässä	5
LEA8LH105	Työpsykologia	5
LEA8LH107	Tiedostava johtajuus ja mindfulness	3
LEA8LH108	Itsensä kehittäminen	3
LEA8LH109	Workplace Inclusion	5
GLO8LH-1000	Global Markets and Trade vapaasti valittavat	0
ENT8LH-1000	Yrittäjyys ja verkostot vapaasti valittavat	0
ENT8LH101	NY Start-up korkeakoulu -ohjelma	10
ENT8LH102	NY Games! -peleistä liiketoimintaa	10
ENT8LH107	Yrittäjyys tutuksi	5
OKTOOLH-1002	Työvälineet ja matematiikka	0
MAT8LH101	Matematiikan valmentavat opinnot	3
MAT8LH102	Matematiikan valmentavat opinnot	5
MAT8LH103	Matematiikkaa finanssiosaajille	5
TOO8LH101	SAP Peruskurssi	5
TOO8LH102	Kyselytutkimus tuloksiksi	3
TOO8LH103	Excel-jatkokurssi	5

TOO8LH104	Projektinhallinta ja Excel työelämässä	3
TOO8LH105	Data-analytiikka	5
OKOTHLH-1002	Muut opinnot	0
BUS8LH101	Corporate Responsibility	5
BUS8LH102	Projektijohtaminen	5
BUS8LH104	Toimitusketjun hallinta	5
BUS8LH105	Kilpailustrategiat	5
BUS8LH106	Messut, näyttelyt ja tapahtumat	5
BUS8LH107	Henkilöverotus ja verotusmenettely	3
BUS8LH109	Yritysprojektit	1-5
BUS8LH110	Ostotoiminta	5
BUS8LH111	Kiinteistöjohtamisen ja isännöinnin perusteet	5
BUS8LH113	Hackathon Camp - innovoi kiertotaloutta	2-5
LAW8LH101	Kauppa- ja sopimusoikeus	5
LAW8LH103	Myynnin ja markkinoinnin juridiikka	5
LAW8LH104	Pankki- ja rahoitusalan oikeutta	5
LAW8LH105	Asunto- ja kiinteistöjuridiikka	3
LAW8LH106	Perhe- ja perintöoikeus	3
PHY8LH101	Kuntosaliharjoittelu	3
PHY8LH103	Palloilulajit	3
PHY8LH102	Kehonhuolto	3
LEA8HH007	Elämäntaitokurssi	3
MON8HH002	AMK-opiskeluvalmiuksien kehittäminen	5
OTH8HH009	Kilpaurheilu ja työelämäosaaminen	5
OTH8LH006	Worked placed project	3
TKI8LH008	Työelämäprojekti	3-5
BUS8LH019	Muut kv-opinnot	3
TKI8LH005	Marketing Competency Management	6
LAW8LH102	Yhtiöoikeus ja yritystoiminnan muutostilanteet	5
MAT8HH101	Talousmatematiikan perusteet	4
OTH8HH005	Ammatilliset ajankohtaistapahtumat	1
ENT8LH106	Yrittäjyyden projektit	3
HELIPLA-1002	TYÖHARJOITTELU	30
PLA6LH101	Perusharjoittelu	15
PLA6LH104	Suuntautumisharjoittelu	15
HELITHE-1002	OPINNÄYTETYÖ	18
THE7LH101	Tutkimustyön perusteet ja menetelmät	3
THE7HH901	Opinnäytetyö, vaihe 1	5
THE7HH902	Opinnäytetyö, vaihe 2	5
THE7HH903	Opinnäytetyö, vaihe 3	5

THE7HH904**Kypsyysnäyte****0**

HELI16K19 Liiketalouden koulutusohjelma, Helsinki, päivä: 210 op**HELIPERUS-1002 PERUSOPINNOT: 93 op****SLF1LH101-1002 Ammatillinen kehittyminen: 3 op****SLF1LH101A Minä korkeakouluopiskelijana: 1 op****Osaamistavoitteet**

orientaatio opintoihin, oman osaamisen tunnistaminen, ryhmäytyminen, Haaga-Helian työkalut, omat vahvuudet, opiskelutaidot, sisäinen yrittäjäyys

Sisältö

Ammatillinen kehittyminen -opintokokonaisuus sisältää kaksi opintojaksoa:

- * Minä korkeakouluopiskelijana SLF1LH101A 1 op
- * Kohti valmistumista SLF1LH101B 2 op

Minä korkeakouluopiskelijana SLF1LH101A 1 op suoritetaan ensimmäisenä lukuvuotena.

Pakolliset osat:

- 1) Orientointipäivät ja niihin liittyvät tehtävät opintojen alussa
- 2) Ohjauskeskustelu ensimmäisen lukukauden alkupuolella oman opinto-ohjaajan kanssa. Ohjauskeskusteluun kuuluva ennakotehtävä on Moodlessa (Ammatillinen kehittyminen)
- 3) Mahdolliset ryhmätapaamiset opinto-ohjaajan ohjeiden mukaisesti

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole sidonnaisuuksia muihin opintojaksoihin.

Lisätiedot

Opintojakso suoritetaan omalle opinto-ohjaajalle, joka kerrotaan opintojen alkaessa.

SLF1LH101B Kohti valmistumista: 2 op**Osaamistavoitteet**

- * suuntautumisen valinta, energian johtaminen (ohjeellinen ajoitus 2. – 4. lukukaudella)
- * työelämätaidot, opinnot maaliin (ohjeellinen ajoitus 3. – 7. lukukaudella)

Sisältö

Ammatillinen kehittyminen -opintokokonaisuus sisältää kaksi opintojaksoa:

- * Minä korkeakouluopiskelijana SLF1LH101A 1 op
- * Kohti valmistumista SLF1LH101B 2 op

Kohti valmistumista SLF1LH101B 2 op suoritetaan yksilöllisessä aikataulussa.

Ohjauskeskustelut noin kerran vuodessa oman opinto-ohjaajan kanssa. Ohjauskeskusteluun kuuluvat (ennakko)tehtävät ovat Moodlessa.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole sidonnaisuuksia muihin opintojaksoihin.

Lisätiedot

Opintojakso suoritetaan omalle opinto-ohjaajalle, joka kerrotaan opintojen alkaessa.

SLF1LH102-1002 Tasotestit: 0 op**SWE1LH101 Ruotsin tasotesti: 0 op****ENG1LH101 Englannin tasotesti: 0 op****MAT1LH101 Matematiikan tasotesti: 0 op****SLF1LH103-1002 Ammatillinen kehittyminen: 3 op****SLF1LH103A Minä korkeakouluopiskelijana: 2 op****Osaamistavoitteet**

orientaatio opintoihin, oman osaamisen tunnistaminen, ryhmäytyminen, Haaga-Helian työkalut, omat vahvuudet, opiskelutaidot, sisäinen yrittäjäyys, ura-ajattelu

Sisältö

Ammatillinen kehittyminen -opintokokonaisuus sisältää kaksi opintojaksoa:

- * Minä korkeakouluopiskelijana SLF1LH103A 2 op
- * Kohti valmistumista SLF1LH103B 1 op

Minä korkeakouluopiskelijana SLF1LH103A suoritetaan ensimmäisenä lukuvuotena.

Pakolliset osat:

- 1) Orientointipäivät ja niihin liittyvät tehtävät opintojen alussa
- 2) Ryhmätapaamiset
- 3) Ohjauskeskustelu ensimmäisen lukukauden aikana oman opinto-ohjaajan kanssa.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole sidonnaisuuksia muihin opintojaksoihin.

Lisätiedot

Opintojakso suoritetaan omalle opinto-ohjaajalle, joka kerrotaan opintojen alkaessa.

SLF1LH103B Kohti työelämää: 1 op**Osaamistavoitteet**

- * suuntautumisen valinta, energian johtaminen (ohjeellinen ajoitus 2. – 4. lukukaudella)
- * opinnot päätökseen, tulevaisuusajattelu (ohjeellinen ajoitus 3. – 7. lukukaudella)

Sisältö

Ammatillinen kehittyminen -opintokokonaisuus sisältää kaksi opintojaksoa:

- * Minä korkeakouluopiskelijana SLF1LH103A 2 op
- * Kohti työelämää SLF1LH103B 1 op

Kohti työelämää SLF1LH103B suoritetaan yksilöllisessä aikataulussa.

Ohjauskeskustelut vuosittain oman opinto-ohjaajan kanssa. Ohjauskeskusteluun kuuluvat tehtävät/pohdinta-aiheet ovat Moodlessa.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole sidonnaisuuksia muihin opintojaksoihin.

Lisätiedot

Opintojakso suoritetaan omalle opinto-ohjaajalle, joka kerrotaan opintojen alkaessa.

BUS1LH102-1002 Liiketoimintaosaaja: 15 op**BUS1LH102A Yrittäjyys ja yritystoiminta: 5 op****Osaamistavoitteet**

Yrittäjyys ja yritystoiminta -osio on osa Liiketoimintaosaajamoduulia. Moduulin osat ovat:

- Yrittäjyys ja yritystoiminta 5 op (BUS1LH102A)
- Yritysten toimintaympäristöt 5 op (BUS1LH102B)
- Tietotekniset taidot 5 op (BUS1LH102C).

Liiketoimintaosaaja-moduulissa opiskelija perehtyy ammattikorkeakouluopiskeluun ja yrittäjämäiseen tiimityöskentelyyn, jossa merkittävää on sitoutuminen sekä vuorovaikutus- ja organisointiosaaminen. Hän tutustuu yritysten toimintaympäristön normistoon ja analyysimalleihin. Opiskelija perehtyy yrittäjyyden mahdollisuuksiin ja yritystoiminnan osa-alueisiin sekä kuvaa yritystoiminnan strategisia valintoja ja toimintaa liiketoimintamallia hyödyntäen. Opiskelija oppii käyttämään työelämässä tarvittavia tietojenkäsittelyohjelmia ja soveltamaan niitä opiskelutehtävissä ammattimaisesti. Opiskelija saa tarvittavat raportointitaidot.

Sisältö

Yrittäjyys ja yritystoiminta -osion teemat ovat:

- Yrittäjyys ja yritystoiminta 5 op (BUS1LH102A)
- Yritysten toimintaympäristöt 5 op (BUS1LH102B)
- Tietotekniset taidot 5 op (BUS1LH102C).

Yrittäjyys ja yritystoiminta -osion teemat ovat:

- yritysten ja yrittäjyyden monimuotoisuus
- strategia ja arvolupaus
- asiakkaat ja markkinointi
- arvolupauksen lunastaminen
- prosessit
- tulovirrat ja kustannusrakenne + toiminnan onnistumisen arviointi.

HUOM! Käytämme BMC-mallia (Business Model Canvas) - myös projektityöstä suurin osa on BMC-mallin tekemistä.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojakso on osa Liiketoimintaosaajamoduulia (15 op) ja se suoritetaan samanaikaisesti B- ja C-osien kanssa (ilmoittautuessa valitse kaikki osat ja sama toteutusnumero).

Lisätiedot

Koko moduulin eteneminen

Opiskelu etenee toteutustavan mukaisesti niin, että eri osien kerryttämät tiedot ja taidot tukevat

sopivalla tavalla osaamistavoitteita ja tiimin yhteisen projektin toteuttamista. Projekti kytkeytyy valitun yrityksen ja sen toimintaympäristön analyttiseen kuvaukseen ja liiketoimintamallin kokoamiseen. Siinä hyödynnetään tietojenkäsittelyn ja raportoinnin osaamista. Tiedonhaku on monipuolista ja tietoon suhtaudutaan ammattimaisen kriittisesti. Ohjausta projektiin tulee kaikista moduulin osista. Väliraportoinnilla tiimit osoittavat työn etenemistä. Lopussa projekti esitellään ohjeiden mukaisesti. Moduulin eri osat kerryttävät tieto- ja osaamispohjaa tuleviin opintoihin.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija

- osaa kuvata yrittäjämäisen toimintatavan ja yrittäjyyden peruspiirteitä.
- tunnistaa yrityksen eri osa-alueiden keskeiset tavoitteet ja tehtävät.
- tunnistaa strategian merkityksen ja liiketoimintamallin (Business Model Canvas) peruseriaatteen liiketoiminnan suunnittelussa.
- osaa nimetä yritysten eri sidosryhmiä ja verkostoja.
- osaa määritellä vastuullisen liiketoiminnan eri osa-alueet

Arvosana 3

Opiskelija

- osaa arvioida omia mahdollisuuksiaan toimia yrittäjänä.
- osaa tietopohjaa hyödyntäen kuvata yrityksen strategisia valintoja ja liiketoimintamallin.
- tunnistaa yrityksen ydin- ja tukiprosessit.
- tunnistaa yritysten verkostoitumisen toimintatapoja.
- osaa kuvata vastuullisuuden merkitystä liiketoiminnassa

Arvosana 5

Opiskelija

- toimii yrittäjämäisesti.
- osaa vahvasti tietopohjaan tukeutuen kuvata yrityksen strategiset valinnat ja liiketoimintamallin
- osaa kuvata yrityksen ydin- ja tukiprosesseja.
- tunnistaa yritysten verkostoitumisen tulevaisuuden mahdollisuuksia.
- osaa kuvata yrityksen vastuullisuuteen liittyviä toimintatapoja

Hyväksytty, hylätty

Arviointiasteikko: 0-5

- projektityö 60 % (vuoden 2020 alusta 50%)
- tentti 40 % (vuoden 2020 alusta 50%)

BUS1LH102B Yritysten toimintaympäristöt: 5 op

Osaamistavoitteet

Yritysten toimintaympäristöt on osa Liiketoimintaosaajamoduulia. Moduulin osat ovat:

- Yrittäjyys ja yritystoiminta 5 op (BUS1LH102A)
- Yritysten toimintaympäristöt 5 op (BUS1LH102B)
- Tietotekniset taidot 5 op (BUS1LH102C)

Liiketoimintaosaaja-moduulissa opiskelija perehtyy ammattikorkeakouluopiskeluun ja yrittäjämäiseen tiimityöskentelyyn, jossa merkittävää on sitoutuminen sekä vuorovaikutus- ja organisointiosaaminen. Hän tutustuu yritysten toimintaympäristön normistoon ja analyysimalleihin. Opiskelija perehtyy

yrittäjyyden mahdollisuuksiin ja yritystoiminnan osa-alueisiin sekä kuvaa yritystoiminnan strategisia valintoja ja toimintaa liiketoimintamallia hyödyntäen. Opiskelija oppii käyttämään työelämässä tarvittavia tietojenkäsittelyohjelmia ja soveltamaan niitä opiskelutehtävissä ammattimaisesti. Opiskelija saa tarvittavat raportointitaidot.

Sisältö

Yritysten toimintaympäristöt -osio jakautuu kahteen osaan:

- juridiikka
- kansantalous.

HUOM! Käytämme BMC-mallia (Business Model Canvas) - myös projektityöstä suurin osa on BMC-mallin tekemistä

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojakso on osa Liiketoimintaosaajamoduulia (15 op) ja se suoritetaan samanaikaisesti A- ja C-osien kanssa (ilmoittautuessa valitse kaikki osat ja sama toteutusnumero).

Lisätiedot

Koko moduulin eteneminen

Opiskelu etenee toteutustavan mukaisesti niin, että eri osien kerryttämät tiedot ja taidot tukevat sopivalla tavalla osaamistavoitteita ja tiimin yhteisen projektin toteuttamista. Projektin kytkeytyy valitun yrityksen ja sen toimintaympäristön analyttiseen kuvaukseen ja liiketoimintamallin kokoamiseen. Siinä hyödynnetään tietojenkäsittelyn ja raportoinnin osaamista. Tiedonhaku on monipuolista ja tietoon suhtaudutaan ammattimaisen kriittisesti. Ohjausta projektiin tulee kaikista moduulin osista. Väli raportoinnilla tiimit osoittavat työn etenemistä. Lopussa projekti esitellään ohjeiden mukaisesti. Moduulin eri osat kerryttävät tieto- ja osaamispohjaa tuleviin opintoihin.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija

- osaa kuvata talouden ja politiikan merkitystä yhteiskunnan toiminnan ja normiston perustana.
- osaa nimetä kansantalouden ilmiöitä.
- osaa kuvata yrityksen toimintaympäristön.
- tunnistaa keskeiset yksityisoikeudelliset käsitteet ja elinkeinon harjoittamista koskevat päänormit.

Arvosana 3

Opiskelija

- osaa arvioida kansantalouden ilmiöiden vaikutusta omaan, kuluttajien ja yritysten toimintaan.
- tuntee suomalaisen yhteiskunnan roolin sekä Euroopan Unionissa että laajemmin kansainvälisessä yhteisössä.
- osaa käyttää yksityisoikeudellisia käsitteitä ja tuntee elinkeinon harjoittamista koskevien normien sisältöjä.

Arvosana 5

Opiskelija

- osaa arvioida talouden ja politiikan merkitystä yhteiskunnan toiminnan ja normiston perustana.
- osaa analysoida omaa ja yrityksen toimintaa kansantalouden ilmiöiden pohjalta.
- tunnistaa yksityisoikeudellisesti relevantteja seikkoja yksinkertaisissa tilanteissa ja hahmottaa yritysten toimielinten keskinäisiä suhteita.

Hyväksytty, hylätty

Arviointiasteikko: 0-5

- projektityö 40 %
- yksilötehtävät: juridiikan tentti 30 %, kansantalouden tehtävät ja tentti 30 %

BUS1LH102C Tietotekniset taidot: 5 op

Osaamistavoitteet

Tietotekniset taidot -osio on osa Liiketoimintaosaaja-moduulia.

Liiketoimintaosaaja-moduulissa opiskelija perehtyy ammattikorkeakouluopiskeluun ja yrittäjämäiseen tiimityöskentelyyn, jossa merkittävää on sitoutuminen sekä vuorovaikutus- ja organisointiosaaminen. Hän tutustuu yritysten toimintaympäristön normistoon ja analyysimalleihin. Opiskelija perehtyy yrittäjyyden mahdollisuuksiin ja yritystoiminnan osa-alueisiin sekä kuvaa yritystoiminnan strategisia valintoja ja toimintaa liiketoimintamallia hyödyntäen. Opiskelija oppii käyttämään työelämässä tarvittavia tietojenkäsittelyohjelmia ja soveltamaan niitä opiskelutehtävissä ammattimaisesti. Opiskelija saa tarvittavat raportointitaidot.

Sisältö

Tietotekniset taidot -osio on osa Liiketoimintaosaaja-moduulia. Moduulin osat ovat:

- Yrittäjyys ja yritystoiminta 5 op (BUS1LH102A)
- Yritysten toimintaympäristöt 5 op (BUS1LH102B)
- Tietotekniset taidot 5 op (BUS1LH102C).

Tietotekniset taidot -osio:

- henkilökohtaisten sovellukset
- tietoturva ja riskienhallinta
- tekstinkäsittely-, esitysgrafiikka- ja taulukkolaskentaohjelmat

HUOM! Käytämme BMC-mallia (Business Model Canvas) - myös projektityöstä suurin osa on BMC-mallin tekemistä.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole edeltävyyssehtoja, eikä sidonnaisuutta muihin opintojaksoihin.

Lisätiedot

Koko moduulin eteneminen

Opiskelu etenee toteutustavan mukaisesti niin, että eri osien kerryttämät tiedot ja taidot tukevat sopivalla tavalla osaamistavoitteita ja tiimin yhteisen projektin toteuttamista. Projekti kytkeytyy valitun yrityksen ja sen toimintaympäristön analyttiseen kuvaukseen ja liiketoimintamallin kokoamiseen. Siinä hyödynnetään tietojenkäsittelyn ja raportoinnin osaamista. Tiedonhaku on monipuolista ja tietoon suhtaudutaan ammattimaisen kriittisesti. Ohjausta projektiin tulee kaikista moduulin osista. Väli raportoinnilla tiimit osoittavat työn etenemistä. Lopussa projekti esitellään ohjeiden mukaisesti. Moduulin eri osat kerryttävät tieto- ja osaamispohjaa tuleviin opintoihin.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija

- osaa käyttää ohjatusti oppimisympäristön henkilökohtaisia sovelluksia ja palveluja sekä koululla että koulun ulkopuolella.
- tuntee työaseman tietoturvaan liittyviä peruskäsitteitä.
- osaa käyttää tekstinkäsittely-, esitysgrafiikka ja taulukkolaskentaohjelmien perustoimintoja.

Arvosana 3**Opiskelija**

- osaa käyttää itsenäisesti oppimisympäristön henkilökohtaisia sovelluksia ja palveluja sekä koululla että koulun ulkopuolella.
- osaa huolehtia oman työaseman tietoturvaan ja riskienhallintaan liittyvistä asioista.
- osaa tekstinkäsittely-, esitysgrafiikka ja taulukkolaskentaohjelmien peruskäytön sujuvasti ja tarkoituksenmukaisesti.

Arvosana 5**Opiskelija**

- osaa auttaa muita oppimisympäristön henkilökohtaisten sovellusten ja palvelujen käytössä.
- osaa perustella tietoturvan ja riskienhallinnan tarpeet ja merkityksen.
- osaa käyttää tekstinkäsittely-, esitysgrafiikka- ja taulukkolaskentaohjelmien toimintoja monipuolisesti ja soveltaa niitä ammattimaisesti käytännön tehtävissä.

Hyväksytty, hylätty

Arviointiasteikko: 0-5

- projektityö 10 %

- yksilötehtävät: tentti 80 %, harjoitukset 10 %

ORG1LH102-1002 Työyhteisöosaaja: 15 op**ORG1LH102A Yhteistyöosaaminen: 5 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija perehtyy työyhteisön toimintaan ja sitä sääntelevään lainsäädäntöön ja sopimusoikeuden perusteisiin. Opiskelija saa valmiuksia työyhteisön jäsenenä toimimiseen tiimeissä ja projekteissa. Hän perehtyy monikanavaisen viestinnän suunnitteluun ja toteuttamiseen digitalisoituvassa ja muuttuvassa toimintaympäristössä. Moduulissa suunnitellaan ja toteutetaan työelämälähtöinen projekti. Lisäksi opiskelija oppii perusteet projektin suunnittelusta sovellettuna erityisesti opiskelussa tehtäviin ryhmiin. Perusteet sisältävät projektikäsitteen ymmärtämisen sekä keskeiset suunnittelun, toteutuksen ja arvioinnin tehtävät.

Sisältö

Yhteistyöosaaminen on osa työyhteisöosaajamoduulia. Moduulin osat ovat:

Yhteistyöosaaminen 5 op (ORG1LH102A)

Viestintäosaaminen 5 op (ORG1LH102B)

Työsuhde- ja sopimusoosaaminen 5 op (ORG1LH102C)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Tämä on osa Työyhteisöosaaja-moduulia.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Yhteistyöosaamisen osaamistaso 1-2:

Opiskelija:

hahmottaa projektin suunnittelun osa-alueet
osaa toimia projektitiimissä rakentavasti
tuntee organisaatiokulttuuriin, työhyvinvointiin ja motivaatioon vaikuttavia tekijöitä.

Arvosana 3

Yhteistyöosaamisen osaamistaso 3-4

Opiskelija:

osaa suunnitella eri projektisuunnittelun osa-alueet hyvin
toimii tiimissä aktiivisesti
osaa arvioida omaa toimintaa ja antaa rakentavaa palautetta toisten toiminnasta
osaa soveltaa motivaatioteorioita käytäntöön

Arvosana 5

Yhteistyöosaamisen osaamistaso 5

Opiskelija:

osaa suunnitella eri projektisuunnittelun osa-alueet erinomaisesti
osaa toimia aktiivisesti ja vastuullisesti tiimissä
osaa rakentavasti arvioida tiimin ja yksilöiden suoritusta.
osaa kehittää tiimin tuloksellisuutta
osaa oma-aloitteisesti hyödyntää lähdemateriaalia yhteisen osaamisen rakentamisessa.

ORG1LH102B Viestintäosaaminen: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija perehtyy työyhteisön toimintaan ja sitä sääntelevään lainsäädäntöön ja sopimusoikeuden perusteisiin. Opiskelija saa valmiuksia työyhteisön jäsenenä toimimiseen tiimeissä ja projekteissa. Hän perehtyy monikanavaisen viestinnän suunnitteluun ja toteuttamiseen digitalisoituvassa ja muuttuvassa toimintaympäristössä. Moduulissa suunnitellaan ja toteutetaan työelämälähtöinen projekti. Lisäksi opiskelija oppii perusteet projektin suunnittelusta sovellettuna erityisesti opiskelussa tehtäviin ryhmittöihin. Perusteet sisältävät projektikäsitteen ymmärtämisen sekä keskeiset suunnittelun, toteutuksen ja arvioinnin tehtävät.

Sisältö

Viestintäosaaminen on osa työyhteisöosaajamoduulia. Moduulin osat ovat:

Yhteistyöosaaminen 5 op (ORG1LH102A)

Viestintäosaaminen 5 op (ORG1LH102B)

Työsuhde- ja sopimusoosaaminen 5 op (ORG1LH102C)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Tämä on osa Työyhteisöosaaja-moduulia.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Viestintäosaamisen osaamistaso 1-2

Opiskelija

- tunnistaa yritysviestinnän osa-alueet ja osaa tuottaa sisältöä eri kanaviin
- osaa esiintymisen ja argumentoinnin perusteet
- osaa tehdä käyttökelpoisen työnhakuvideon
- osallistuu projektin suunnitteluun ja toteutukseen viestinnän näkökulmasta.

Arvosana 3

Viestintäosaamisen osaamistaso 3-4

Opiskelija

- tunnistaa yritysviestinnän osa-alueet ja osaa tuottaa kohderyhmälähtöistä ja tavoitteellista sisältöä eri kanaviin
- osaa esiintyä yleisön tarpeet huomioiden ja perustella omia argumenttejaan
- osaa tehdä työnhakuvideon, joka nostaa esiin hakijan vahvuuksia
- osallistuu aktiivisesti projektin suunnitteluun ja toteutukseen viestinnän näkökulmasta.

Arvosana 5

Viestintäosaamisen osaamistaso 5

Opiskelija

- tunnistaa yritysviestinnän osa-alueet ja osaa tuottaa kohderyhmälähtöistä, tavoitteellista ja julkaisukelpoista sisältöä eri kanaviin
- osaa esiintyä tavoitteellisesti ja argumentoida vakuuttavasti
- osaa tehdä kiinnostavan ja erottuvan työnhakuvideon
- osallistuu erittäin aktiivisesti projektin suunnitteluun ja toteutukseen viestinnän näkökulmasta.

ORG1LH102C Työsuhdeosaaminen: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija perehtyy työyhteisön toimintaan ja sitä sääntelevään lainsäädäntöön ja sopimusoikeuden perusteisiin. Opiskelija saa valmiuksia työyhteisön jäsenenä toimimiseen tiimeissä ja projekteissa. Hän perehtyy monikanavaisen viestinnän suunnitteluun ja toteuttamiseen digitalisoituvassa ja muuttuvassa toimintaympäristössä. Moduulissa suunnitellaan ja toteutetaan työelämälähtöinen projekti. Lisäksi opiskelija oppii perusteet projektin suunnittelusta sovellettuna erityisesti opiskelussa tehtäviin ryhmiin. Perusteet sisältävät projektikäsitteen ymmärtämisen sekä keskeiset suunnittelun, toteutuksen ja arvioinnin tehtävät.

Sisältö

Työsuhdeosaaminen on osa työyhteisöosaajamoduulia. Moduulin osat ovat:

Yhteistyöosaaminen 5 op (ORG1LH102A)

Viestintäosaaminen 5 op (ORG1LH102B)

Työsuhde- ja sopimusoosaaminen 5 op (ORG1LH102C)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Tämä on osa Työyhteisöosaaja-moduulia.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Työsuhde- ja sopimusoosaamisen osaamistaso 1-2

Opiskelija:

tunnistaa työsopimuslakiin perustuvia työnantajan ja työntekijän oikeuksia ja velvollisuuksia.
tunnistaa työsuhteeseen vaikuttavat tärkeimmät normit.
tunnistaa palkan muodostumiseen vaikuttavia tekijöitä.
osaa käyttää keskeisiä työoikeudellisia käsitteitä.
tunnistaa erilaisia työsopimuksen päättämistilanteita.
tuntee sopimusoikeuden keskeiset periaatteet.

Arvosana 3

Työsuhde- ja sopimusoosaamisen osaamistaso 3-4

Opiskelija:

osaa soveltaa työsuhteeseen vaikuttavia normeja oikeassa järjestyksessä.
osaa tuottaa tekstiä keskeisiä työoikeudellisia käsitteitä käyttäen.
osaa soveltaa työoikeudellisia normeja työsuhteen muutostilanteissa.
tunnistaa sopimukseen liittyviä riskejä ja niiden ratkaisukeinoja.

Arvosana 5

Työsuhde- ja sopimusoosaamisen osaamistaso 5

Opiskelija:

löytää työoikeudelliseen ongelmaan perustellun ratkaisun.
osaa tuottaa sisältöä yksinkertaisiin työsuhteoikeudellisiin asiakirjoihin.
osaa laatia liiketoimintaan liittyviä yksinkertaisia sopimuksia.

CUS1LH101-1002 Asiakasosaaja: 15 op**CUS1LH101A Myynti- ja palvelutaidot: 6 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija perehtyy asiakasarvoa tuottavaan monikanavaiseen myyntiin ja markkinointiin. Hän oppii myyntityön ja asiakkaan kohtaamisen perustaidot. Opiskelija osaa hyödyntää digitalisaation tuomia mahdollisuuksia. Opiskelija osaa viestiä ruotsin kielellä ymmärrettävästi työelämän yleisissä, alakohtaisissa ja asiakaspalvelutilanteissa suullisesti ja kirjallisesti.

Sisältö

Asiakasosaajamoduulin osat:

Myynti- ja palvelutaidot 6 op (CUS1LH101A)

Asiakkuus- ja markkinointiosaaminen 6 op (CUS1LH101B)

Svenska i affärslivet 3 op (CUS1LH101C)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulin Liiketoimintaosaaja BUS1LH102 tai hänellä on vastaava osaaminen. Lisäksi hän on suorittanut hyväksytysti ruotsin tasokokeen tai opintojakson Ruotsin valmentavat opinnot (5 op).

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

tunnistaa tavoitteellisen myyntikeskustelun vaiheet.
tuntee toimintaympäristöön liittyvät keskeiset eettiset ja juridiset periaatteet.
tuntee erilaiset asiakaspalvelutilanteet.
tuntee kuluttaja- ja liikekaupan keskeiset periaatteet.
tunnistaa asiakastiedon hyödyntämiseen liittyviä tietosuojakysymyksiä.
osaa käyttää ohjattuna toiminnanohjausjärjestelmää.

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija

osaa viedä läpi tavoitteellisen myyntikeskustelun.
toimii eettisten ja juridisten periaatteiden mukaisesti.
osaa palvella asiakasta erilaisissa tilanteissa.
osaa laatia liiketoimintaan liittyviä yksinkertaisia kauppakirjoja
tuntee asiakastiedon hyödyntämiseen liittyvät keskeiset tietosuojakysymykset.
osaa käyttää itsenäisesti toiminnanohjausjärjestelmää ja ymmärtää sen merkityksen liiketoiminnassa.

Arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija

osaa viedä läpi tavoitteellisen myyntikeskustelun korostaen asiakkaan kokemaa arvoa.
osaa toimia eettisten ja juridisten periaatteiden mukaisesti kannattavuustavoitteet huomioiden.
osaa palvella asiakasta siten, että asiakas on tyytyväinen.
osaa tulkita myyntiprosessiin liittyviä keskeisiä asiakirjoja.
osaa käyttää hyvin toiminnanohjausjärjestelmää sekä osaa auttaa muita sen käytössä.

CUS1LH101B Asiakkuus- ja markkinointiosaaminen: 6 op**Osaamistavoitteet**

Asiakkuus- ja markkinointiosaaminen (CUS1LH101B) osa Asiakasosaajamoduulia

Opiskelija perehtyy asiakasarvoa tuottavaan monikanavaiseen myyntiin ja markkinointiin. Hän oppii myyntityön ja asiakkaan kohtaamisen perustaidot. Opiskelija osaa hyödyntää digitalisaation tuomia mahdollisuuksia. Opiskelija osaa viestiä ruotsin kielellä ymmärrettävästi työelämän yleisissä, alakohtaisissa ja asiakaspalvelutilanteissa suullisesti ja kirjallisesti.

Sisältö

Moduulin osat:

Myynti- ja palvelutaidot 6 op (CUS1LH101A)

Asiakkuus- ja markkinointiosaaminen 6 op (CUS1LH101B)

Svenska i affärslivet 3 op (CUS1LH101C)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulin Liiketoimintaosaaja BUS1LH102 tai hänellä on vastaava osaaminen. Lisäksi hän on suorittanut hyväksytysti ruotsin tasokokeen tai opintojakson Ruotsin valmentavat opinnot (5 op).

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

tuntee markkinoinnin kilpailukeinot.
tuntee erilaisia asiakastiedon lähteitä.
tunnistaa erilaisia asiakasryhmiä.
tunnistaa keskeisiä markkinointiin liittyviä juridisia näkökulmia.
tunnistaa asiakkaan ostopolun eri vaiheet.

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija

tuntee markkinoinnin kilpailukeinojen mahdollisuudet yrityksen menestyksen välineenä.
osaa hankkia asiakastietoa.
osaa ryhmitellä asiakkaita joidenkin kriteereiden avulla.
osaa hankkia tietoa markkinointiin liittyvien juridisten kysymysten ratkaisemiseksi.
osaa kuvata asiakkaan ostopolun erilaisissa palvelukanavissa.

Arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija

osaa soveltaa markkinoinnin kilpailukeinoja yrityksen menestyksen välineenä.
hyödyntää asiakastietoa asiakasymmärryksen kartoittamiseksi.
osaa ryhmitellä asiakkaita useiden kriteereiden avulla ja soveltaa ryhmittelyä asiakkuuden hoitamisessa.
ottaa toiminnassaan huomioon keskeiset markkinointiin liittyvät juridiset näkökulmat.
osaa kehittää asiakaskokemusta ostopolun tuottaman tiedon perusteella.

CUS1LH101C Svenska för affärslivet - muntlig del: 2 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija perehtyy asiakasarvoa tuottavaan monikanavaiseseen myyntiin ja markkinointiin. Hän oppii myyntityön ja asiakkaan kohtaamisen perustaidot. Opiskelija osaa hyödyntää digitalisaation tuomia mahdollisuuksia. Opiskelija osaa viestiä ruotsin kielellä ymmärrettävästi työelämän yleisissä, alakohtaisissa ja asiakaspalvelutilanteissa suullisesti ja kirjallisesti.

Sisältö

Moduulin osat:

Myynti- ja palvelutaidot 6 op (CUS1LH101A)

Asiakkuus- ja markkinointiosaaminen 6 op (CUS1LH101B)

Svenska i affärslivet 3 op (CUS1LH101C)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulin Liiketoimintaosaaja BUS1LH102 tai hänellä on vastaava osaaminen. Lisäksi hän on suorittanut hyväksytysti ruotsin tasokokeen tai opintojakson Ruotsin valmentavat opinnot (5 op).

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Osaamistaso 1-3 (tydyttävä taito, B1): Opiskelija

osaa viestiä pääosin ymmärrettävästi rutiininomaisissa työelämän yleisissä ja oman alan tilanteissa, mutta puhe on usein niukkaa ja katkonaista. Viestin välittyminen saattaa edellyttää ponnistelua ja totuttelua muilta osapuolilta.

osaa kirjoittaa yksinkertaisesti, pääosin yhtenäisesti ja ymmärrettävästi rutiininomaisia työelämässä tarvittavia oman alan tekstejä.

Arvosana 3

Osaamistaso 1-3 (tydyttävä taito, B1): Opiskelija

osaa viestiä pääosin ymmärrettävästi rutiininomaisissa työelämän yleisissä ja oman alan tilanteissa, mutta puhe on usein niukkaa ja katkonaista. Viestin välittyminen saattaa edellyttää ponnistelua ja totuttelua muilta osapuolilta.

osaa kirjoittaa yksinkertaisesti, pääosin yhtenäisesti ja ymmärrettävästi rutiininomaisia työelämässä tarvittavia oman alan tekstejä.

Arvosana 5

Osaamistaso 4-5 (hyvä taito, B2-C2): Opiskelija

osaa viestiä sujuvasti, spontaanisti ja tarkoituksenmukaisesti erilaisissa vaativissakin työelämän yleisissä ja oman alan tilanteissa. Viestintä on vaivatonta ja muut osapuolet kokevat sen luontevaksi. osaa kirjoittaa asiantuntevasti ja tarkoituksenmukaisesti erilaisia, vaativiakin työelämässä tarvittavia yleisiä ja oman alansa tekstejä tilanteen ja kohderyhmän huomioiden.

Moduulin osat arvioidaan asteikolla 1 - 5. Arviointikriteerit on esitetty asteikolla 1 - 3 - 5.

CUS1LH101D Svenska för affärslivet - skriftlig del: 1 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija perehtyy asiakasarvoa tuottavaan monikanavaiseseen myyntiin ja markkinointiin. Hän oppii myyntityön ja asiakkaan kohtaamisen perustaidot. Opiskelija osaa hyödyntää digitalisaation tuomia mahdollisuuksia. Opiskelija osaa viestiä ruotsin kielellä ymmärrettävästi työelämän yleisissä, alakohtaisissa ja asiakaspalvelutilanteissa suullisesti ja kirjallisesti.

Sisältö

Moduulin osat

Myynti- ja palvelutaidot 6 op (CUS1LH101A)

Asiakkuus- ja markkinointiosaaminen 6 op (CUS1LH101B)

Svenska i affärslivet 3 op (CUS1LH101C)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulin Liiketoimintaosaaja BUS1LH102 tai hänellä on vastaava osaaminen. Lisäksi hän on suorittanut hyväksytysti ruotsin tasokokeen tai opintojakson Ruotsin valmentavat opinnot (5 op).

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Osaamistaso 1-3 (tydyttävä taito, B1): Opiskelija

osaa viestiä pääosin ymmärrettävästi rutiininomaisissa työelämän yleisissä ja oman alan tilanteissa, mutta puhe on usein niukkaa ja katkonaista. Viestin välittyminen saattaa edellyttää ponnistelua ja totuttelua muilta osapuolilta.

osaa kirjoittaa yksinkertaisesti, pääosin yhtenäisesti ja ymmärrettävästi rutiininomaisia työelämässä tarvittavia oman alan tekstejä.

Arvosana 3

Osaamistaso 1-3 (tydyttävä taito, B1): Opiskelija

osaa viestiä pääosin ymmärrettävästi rutiininomaisissa työelämän yleisissä ja oman alan tilanteissa, mutta puhe on usein niukkaa ja katkonaista. Viestin välittyminen saattaa edellyttää ponnistelua ja totuttelua muilta osapuolilta.

osaa kirjoittaa yksinkertaisesti, pääosin yhtenäisesti ja ymmärrettävästi rutiininomaisia työelämässä tarvittavia oman alan tekstejä.

Arvosana 5

Osaamistaso 4-5 (hyvä taito, B2-C2): Opiskelija

osaa viestiä sujuvasti, spontaanisti ja tarkoituksenmukaisesti erilaisissa vaativissakin työelämän yleisissä ja oman alan tilanteissa. Viestintä on vaivatonta ja muut osapuolet kokevat sen luontevaksi. osaa kirjoittaa asiantuntevasti ja tarkoituksenmukaisesti erilaisia, vaativiakin työelämässä tarvittavia yleisiä ja oman alansa tekstejä tilanteen ja kohderyhmän huomioiden.

Moduulin osat arvioidaan asteikolla 1 - 5. Arviointikriteerit on esitetty asteikolla 1 - 3 - 5.

ACF1LH101-1002 Tuloksen tekijä: 15 op

ACF1LH101A Oma talous: 3 op

Osaamistavoitteet

Oma talous (ACF1LH101A) -opintojakso on osa Tuloksen tekijä -moduulia.

Tuloksen tekijä -moduulin suoritettuaan opiskelija tunnistaa yrityksen taloushallinnon keskeiset osa-alueet, ansaintalogiikan ydinasiat sekä liiketoiminnan tulokseen vaikuttavat keskeiset tekijät. Hän

osaa laatia erilaisia laskelmia tukemaan niin yrityksen liiketoiminnan suunnittelua kuin yksityishenkilön oman talouden hallintaa. Opiskelija osaa laskea ja tulkita tunnuslukuja, analysoida yrityksen kannattavuutta ja taloudellista asemaa, sekä hyödyntää matematiikkaa talouden suunnitteluun ja seurantaan.

Sisältö

Tuloksen tekijä -moduulin osat ovat:

Oma talous 3 op (ACF1LH101A)

Yrityksen talous 8 op (ACF1LH101B)

Yrityksen rahoitus 4 op (ACF1LH101C)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut Liiketoimintaosaaja-moduulin tai hänellä on muutoin vastaava osaaminen. Matemaattiset valmiudet on varmistettu hyväksytyllä matematiikan tasotestillä tai suorittamalla opintojakso Matematiikan valmentavat opinnot MAT8LH101 (tai MAT8LH102) tai vastaavat opinnot.

Lisätiedot

Moduulivastaava Juha Stenbacka

juha.stenbacka@haaga-helia.fi

Eri toteutuksilla on omat vastuopettajat.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija

- osaa soveltaa prosentti- ja korkolaskua taloudenhallinnan useimmin toistuviin käytännön kysymyksiin.
- osaa selittää, miten inflaatioprosentti määräytyy.
- tuntee yksityishenkilölle suunnattuja keskeisimpiä luotto- ja säästämisuotoja.

Arvosana 3

Opiskelija alemman osaamistason lisäksi

- osaa soveltaa korkolaskua taloudenhallinnan keskeisiin tapahtumiin.
- osaa määrittää hintakehitystä vastaavan arvon ja rahan ostovoiman muutoksen.
- tuntee eri luottomuodot ja osaa tulkita lainatarjouksen keskeiset sisällöt.

Arvosana 5

Opiskelija alempien osaamistasojen lisäksi

- osaa monipuolisesti soveltaa korkolaskun periaatteita taloudenhallinnan laskelmissa.
- osaa hyödyntää laskelmissa yleistä hintakehitystä kuvaavia indeksejä.
- osaa vertailla yksityishenkilölle suunnattuja keskeisimpiä luotto- ja säästämisuotoja.

Hyväksytty, hylätty

Tentti ja harjoitukset 100 %.

ACF1LH101B Yrityksen talous: 8 op

Osaamistavoitteet

Yrityksen talous -opintojakso on osa Tuloksen tekijä -moduulia.

Moduulin suoritettuaan opiskelija tunnistaa yrityksen taloushallinnon keskeiset osa-alueet, ansaintalogiikan ydinasiat sekä liiketoiminnan tulokseen vaikuttavat keskeiset tekijät. Hän osaa laatia erilaisia laskelmia tukemaan niin yrityksen liiketoiminnan suunnittelua kuin yksityishenkilön oman talouden hallintaa. Opiskelija osaa laskea ja tulkita tunnuslukuja, analysoida yrityksen kannattavuutta ja taloudellista asemaa, sekä hyödyntää matematiikkaa talouden suunnitteluun ja seurantaan.

Sisältö

Moduulin osat ovat:

Oma talous 3 op (ACF1LH101A)

Yrityksen talous 8 op (ACF1LH101B)

Yrityksen rahoitus 4 op (ACF1LH101C)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut Liiketoimintaosaaja-moduulin tai hänellä on muutoin vastaava osaaminen. Matemaattiset valmiudet on varmistettu hyväksytyllä matematiikan tasotestillä tai suorittamalla opintojakso Matematiikan valmentavat opinnot MAT8LH101 (tai MAT8LH102) tai vastaavat opinnot.

Lisätiedot

Moduulivastaava Juha Stenbacka

juha.stenbacka@haaga-helia.fi

Eri toteutuksilla on omat vastuopettajat.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

- löytää tuloslaskelmasta ja taseesta keskeisimpiä tietoja yrityksen taloudellisesta tilanteesta.
- tunnistaa yrityksen liiketapahtumien vaikutuksen tuloslaskelmaan ja taseeseen.
- osaa määrittää tuotteen tai palvelun muuttuvat kustannukset sekä laskea katetuoton.
- osaa kuvailla kannattavuuteen vaikuttavia syy-seuraussuhteita, sekä laskea yksittäisiä tunnuslukuja.
- osaa laatia pienen yrityksen tulosbudjetin.

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija alemman osaamistason lisäksi

- osaa laskea eri tekijöiden vaikutusta katteeseen, tulokseen ja tunnuslukuihin.
- osaa soveltaa kustannuslähtöisen hinnoittelun ja katetuottolaskennan perusteita yrityksen toiminnan suunnitteluun.
- osaa huomioida arvonnäköveron laskelmissa.
- osaa laatia pienen yrityksen kassabudjetin.
- osaa laatia pienen yrityksen liiketapahtumien pohjalta tuloslaskelman ja taseen

Arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija alempien osaamistasojen lisäksi

- osaa analysoida sekä ennustaa yhtiön kannattavuutta ja maksuvalmiutta tulos- ja taselaskelman perusteella.
- osaa analysoida eri tekijöiden vaikutusta katteeseen ja tulokseen.

- osaa laatia pienen yrityksen ennakoidun taseen.
- osaa analysoida ansaintalogiikkaan liittyviä tekijöitä sekä ideoida numeerisia ja ei-numeerisia mittareita operatiiviseen johtamiseen.

Hyväksytty, hylätty

Tentti 70 %

Projektityö 30 %

ACF1LH101C Yrityksen rahoitus: 4 op**Osaamistavoitteet**

Yrityksen rahoitus -opintojakso on osa Tuloksen tekijä -moduulia.

Moduulin suoritettuaan opiskelija tunnistaa yrityksen taloushallinnon keskeiset osa-alueet, ansaintalogiikan ydinasiat sekä liiketoiminnan tulokseen vaikuttavat keskeiset tekijät. Hän osaa laatia erilaisia laskelmia tukemaan niin yrityksen liiketoiminnan suunnittelua kuin yksityishenkilön oman talouden hallintaa. Opiskelija osaa laskea ja tulkita tunnuslukuja, analysoida yrityksen kannattavuutta ja taloudellista asemaa, sekä hyödyntää matematiikkaa talouden suunnitteluun ja seurantaan.

Sisältö

Moduulin osat ovat:

Oma talous 3 op (ACF1LH101A)

Yrityksen talous 8 op (ACF1LH101B)

Yrityksen rahoitus 4 op (ACF1LH101C)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut Liiketoimintaosaaja-moduulin tai hänellä on muutoin vastaava osaaminen. Matemaattiset valmiudet on varmistettu hyväksytyllä matematiikan tasotestillä tai suorittamalla opintojakso Matematiikan valmentavat opinnot MAT8LH101 (tai MAT8LH102) tai vastaavat opinnot.

Lisätiedot

Moduulivastaava Juha Stenbacka

juha.stenbacka@haaga-helia.fi

Eri toteutuksilla on omat vastuopettajat.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

- tunnistaa rahoituksen merkityksen yrityksen toiminnoissa.
- tunnistaa rahoitusmarkkinoiden toimijoita.
- osaa laatia yrityksen rahoitustarvetta kartoittavia peruslaskelmia.
- tuntee yrityksen rahoituksen keskeisimmät tunnusluvut.
- tuntee pankkien, rahoitusyhtiöiden ja joukkorahoituksen tarjoamia rahoitusvaihtoehtoja
- tuntee sijoittamisen perustoimintoja.

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija alemman osaamistason lisäksi

- osaa kuvata yritysrahoituksen peruskysymyksiä.
- osaa kuvata miten yritys toimii rahoitusmarkkinoilla eri markkinaosapuolten kanssa.
- osa laatia ja tulkita käyttöpääoma- ja investointilaskelmia.

- osaa arvioida yrityksen rahoituksellista tilaan liittyviä taloudellisia riskejä.
- osaa kuvata yrityksen rahoituspäätöksiin vaikuttavia tekijöitä.
- osaa käyttää pankkien, rahoitusyhtiöiden ja joukkorahoituksen tarjoamia rahoitusvaihtoehtoja
- osaa laatia sijoittamiseen liittyviä tuottolaskelmia.

Arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija alempien osaamistasojen lisäksi

- osaa määritellä ja vertailla yrityksen rahoitussuunnittelun tavoitteet lyhyelle ja pitkälle aikaväleille.
- osaa analysoida markkinatilanteen vaikutusta yritysrahoitukseen.
- osaa laatia ja vertailla yritysrahoituksen suunnitteluun liittyviä käyttöpääoma- ja investointilaskelmia.
- osaa analysoida yrityksen rahoituksellista tilaan liittyviä taloudellisia riskejä.
- osaa laskea yrityksen kokonaisrahoitustarpeen sekä arvioida miten yritys kattaa tarpeen.
- osaa vertailla pankkien, rahoitusyhtiöiden ja joukkorahoituksen tarjoamia rahoitusvaihtoehtoja
- osaa analysoida sijoittamiseen liittyviä tuottolaskelmia.

Hyväksytty, hylätty

Tentti 80 %

Projektityö 20 %

GLO1LH101-1002 Growing Global: 15 op**GLO1LH101A Globalization and Internationalization: 5 op****GLO1LH101B Communication and Culture: 5 op****GLO1LH101C Language Skills: 5 op****Osaamistavoitteet**

Language Skills

- Opiskelija

o suorittaa 5 op:n laajuiset toisen vieraan kielen opinnot itselleen sopivalta tasolta aloittaen,

o vaihtoehtoisesti syventää ruotsin kielen osaamistaan tai

o erityisestä syystä vahvistaa aiempia kieli- ja kv-opintojaan muulla erikseen sovittavalla tavalla (hakemuksesta).

o Opinnot ajoitetaan joustavasti kielen ja lähtötason mukaan, eli niiden ajoitus voi erota Growing Globalin osien A ja B ajoituksesta.

o Opiskelija valitsee lähtötasoonsa sopivan yhden 5 op:n kokonaisuuden toista vierasta kieltä:

- Liiketalouden yksikön opinnoissa espanja/ranska/saksa/venäjä 1-4 (à 5 op); es/ra/sa 3-4

opiskellaan GLOBBAn toteutuksilla.

- Vaihtoehtona myös ruotsin osaamisen syventäminen: Svenska för internationell handel (5 op).

- Opiskeltavat sisällöt ja niiden arviointi kuvataan kullekin 5 op:n kokonaisuudelle erikseen.

Sisältö

Language Skills

- Opiskelija

o suorittaa 5 op:n laajuiset toisen vieraan kielen opinnot itselleen sopivalta tasolta aloittaen,

o vaihtoehtoisesti syventää ruotsin kielen osaamistaan tai

o erityisestä syystä vahvistaa aiempia kieli- ja kv-opintojaan muulla erikseen sovittavalla tavalla (hakemuksesta).

o Opinnot ajoitetaan joustavasti kielen ja lähtötason mukaan, eli niiden ajoitus voi erota Growing Globalin osien A ja B ajoituksesta.

o Opiskelija valitsee lähtötasoonsa sopivan yhden 5 op:n kokonaisuuden toista vierasta kieltä:

- Liiketalouden yksikön opinnoissa espanja/ranska/saksa/venäjä 1-4 (à 5 op); es/ra/sa 3-4 opiskellaan GLOBBAn toteutuksilla.

- Vaihtoehtona myös ruotsin osaamisen syventäminen: Svenska för internationell handel (5 op).

- Opiskeltavat sisällöt ja niiden arviointi kuvataan kullekin 5 op:n kokonaisuudelle erikseen.

RDI1LH101-1002 Uuden kehittäjä: 15 op

RDI1LH101A Innovaatio-osaaminen: 5 op

Osaamistavoitteet

Uuden Kehittäjä -moduulissa opiskelija tutustuu innovaatioprosessiin ja opiskelijat luovat sekä kehittävät uusia digitaalisia palveluratkaisuja. Samalla opiskelijat harjoittelevat innovaatiomenetelmien käyttöä ja fasilitointia.

Sisältö

Innovaatio-osaaminen (RDI1LH101A) on osa Uuden Kehittäjä -moduulia.

Moduulin osat ovat:

Innovaatio-osaaminen RDI1LH101A 5 op

Digitaalinen liiketoiminta RDI1LH101B 5 op

Analysointiosaaminen RDI1LH101C 5 op

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut tai muulla tavalla hankkinut perusopintojen moduulien 1-4 osaamiset

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

- Tunnistaa innovaatioprosessin vaiheet ja jonkun innovaatiomenetelmän
- Toimii ryhmän jäsenenä palvelukehityksessä
- Tunnistaa palveluideoita
- Tunnistaa fasilitaattorin roolin ryhmätilanteissa
- Perustelee omia mielipiteitään

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija

- Tuntee useita laadullisia kehittämis- ja innovaatiomenetelmiä.
- Ottaa aktiivisen roolin ryhmässä ja ottaa vastuuta ryhmän toiminnasta.
- Tuottaa ja arvioi palveluideoita yrityksen liiketoimintaan ja tavoitteisiin perustuen ja tuntee palveluidean mallintamisen menetelmiä.
- Fasilitoi ryhmän toimintaa yhdessä muiden kanssa
- Perustelee mielipiteitään aikaisempaan tietoon perustuen.

Arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija

- Käyttää laadullisia kehittämis- ja innovaatiomenetelmiä palvelukehityksessä.
- Osallistuu ryhmän toimintaan aktiivisesti hakeutumalla vastuullisiin tehtäviin ryhmässä
- Kehittää palveluideoita yrityksen strategisiin valintoihin perustuen sekä konkretisoi näitä mallintamalla
- Osaa itsenäisesti fasilitoida ryhmän toimintaa
- Perustee mielipiteitään ja osaa perustella innovaation kaupallista potentiaalia

RDI1LH101B Digitaalinen liiketoiminta: 5 op

Osaamistavoitteet

Digitaalinen liiketoiminta (RDI1LH101B) on osa Uuden Kehittäjä -moduulia.

Uuden Kehittäjä -moduulissa opiskelija tutustuu digitaaliseen liiketoimintaan ja opiskelijat luovat sekä kehittävät uusia digitaalisia palveluratkaisuja. Samalla he hyödyntävät digitaalisen liiketoiminnan mahdollisuuksia kuten mobiilisovellusta, tekoälyä ja robotiikkaa.

Sisältö

Uuden kehittäjä -moduulin osat ovat seuraavat:

Innovaatio-osaaminen 5 op (RDI1LH101A)

Digitaalinen liiketoiminta 5 op (RDI1LH101B)

Analysointiosaaminen 5 op (RDI1LH101C)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Tämä on osa Uuden Kehittäjä -moduulia.

Opiskelija on suorittanut tai muulla tavalla hankkinut perusopintojen moduulien 1-4 osaamiset.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

- Kuvailee yrityksen digitaalisia palvelukanavia ja liiketoimintaympäristöjä
- Tunnistaa yritysten digitaalisia sisältöjä
- Tunnistaa digitaalisen liiketoiminnan ja markkinoinnin periaatteita, menetelmiä ja työkaluja
- Tunnistaa tekoälyn ja robotiikan periaatteita

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija

- Vertailee ja luokittelee yrityksen digitaalisia palvelukanavia ja liiketoimintaympäristöjä
- Analysoi yrityksen digitaalisia sisältöjä
- Tutustuu uusimpiin digitaalisuuden mahdollisuuksiin kuten tekoälyn ja robotiikan hyödyntämiseen liiketoiminnassa.

Arvosana 5

Osaamistaso 5. Opiskelija

- Tekee yrityksen digitaaliin palvelukanaviin ja liiketoimintaympäristöihin liittyviä kehitysehdotuksia
- Esittää kehitysehdotuksia yrityksen digitaaliin sisältöihin
- Valitsee yritykselle sopivia digitaalisen liiketoiminnan ja markkinoinnin menetelmiä ja työkaluja hyödyntäen mm. tekoälyä ja robotiikkaa.

RDI1LH101C Analysointiosaaminen: 5 op

Osaamistavoitteet

Analyyysiosaaminen (RDI1LH101C) on osa Uuden Kehittäjä -moduulia.
Uuden Kehittäjä -moduulissa opiskelija tutustuu datan analysointiin.
Samalla opiskelijat harjoittelevat datan analysointia ja koodausta.

Sisältö

Uuden Kehittäjä -moduulin osat ovat seuraavat:

Innovaatio-osaaminen 5 op (RDI1LH101A)

Digitaalinen liiketoiminta 5 op (RDI1LH101B)

Analysointiosaaminen 5 op (RDI1LH101C)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Tämä on osa Uuden Kehittäjä -moduulia.

Opiskelija on suorittanut tai muulla tavalla hankkinut perusopintojen moduulien 1-4 osaamiset.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Osaamistaso 1-2

- Tietää mitä data-analytiikka tarkoittaa ja mihin sitä käytetään.
- Laskee määrällisestä datasta keskeisiä tunnuslukuja.
- Havainnollistaa liiketoiminta- ja asiakastietoja graafisessa muodossa.
- Tietää laadullisen- ja määrällisen lähestymistavan erot.
- Raportoi asiakas- ja liiketoimintatiedoista laskemansa yhteenvedot luettelomaisesti.

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4

- Arvioi palvelun toimivuutta data-analytiikkatietojen avulla.
- Tunnistaa asioiden välisiä riippuvuuksia määrällisestä datasta.
- Käyttää useita graafisia esitysmuotoja liiketoiminta- ja asiakastietojen havainnollistamiseen.
- Raportoi asiakas- ja liiketoimintatiedoista laskemansa yhteenvedot myös sanallisesti.

Arvosana 5

Osaamistaso 5

- Löytää palvelun kehittämiskohteita data-analytiikkatietojen avulla.
- Löytää datasta riippuvuuksia, eroja, poikkeamia ja kehityssuuntia.
- Valitsee tarkoitukseen sopivimman graafisen esitysmuodon havainnollistamaan liiketoiminta- ja asiakastietoja.
- Tekee tulosten perusteella perusteltuja toimentasuosituksia ja kehittämisehdotuksia.

HELISUUNTA-1002 SUUNTAUTUMISOPINNOT: 45 op

ACF-1002 Raha ja talous: 0 op

ACF3LH101-1000 Yrityksen talouden hallinta: 15 op

ACF3LH101A Kirjanpito ja raportointi: 10 op

Osaamistavoitteet

Kirjanpito ja raportointi (ACF3LH101A) on osa Yrityksen talouden hallinta (15op) -moduulia.

Yrityksen talouden hallinta (15op) tavoitteena on koota yhteen taloushallinnon ja rahoituksen keskeisimmät osaamiset, joista on hyötyä niin aihealueen tulevalle asiantuntijalle/palveluammattilaiselle, kuin myös muihin suuntautumisiin keskittyvälle opiskelijalle. Moduuli tarjoaa esimerkiksi yrittäjälle sopivan taloudenpidon tietopaketin. Opiskelija oppii tuntemaan talous- ja rahoitushallinnon merkityksen ja roolin osana yrityksen johtamista, sekä eri toimintojen vaikutuksen yrityksen kannattavuuteen. Opintojen aikana perehdytään erilaisiin tapoihin tuottaa laskentatoimen avulla olennaista tietoa yrityksen johtamisessa tarvittavien päätöksentekoa varten. Moduulissa opitaan hoitamaan yrityksen juoksevaa kirjanpitoa.

Sisältö

Yrityksen talouden hallinta –moduulin osat:

Kirjanpito ja raportointi 10 op (ACF3LH101A)

Yrityksen talouden ohjaus 5 op (ACF3LH101B)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Tämä on osa Yrityksen talouden hallinta –moduulia.

Opiskelija on suorittanut Tuloksen tekijä -perusopintomodulin tai hallitsee laskentatoimen ja rahoituksen perusteet.

Lisätiedot

-

Arviointikriteerit

Arvosana 1

- osaa kirjata yrityksen juoksevia liiketapahtumia kirjanpitoon
- osaa määritellä onko arvonnäkövero vähennyskelpoinen vai ei, sekä lisätä arvonnäköveron tarvittaessa laskulle
- osaa hoitaa arvonnäköverotukseen liittyvät käytännön toimenpiteet
- hallitsee tilinpäätöksen analysoinnin perusteet
- tunnistaa yrityksen taloushallinnon prosesseja

Arvosana 3

opiskelija edellisen osaamistason lisäksi:

- osaa hoitaa itsenäisesti yrityksen juoksevan kirjanpidon
- osaa tehdä suoriteperusteisen kirjanpidon vaatimia kirjauksia ja jaksotuksia
- osaa hoitaa osakeyhtiön omaan pääomaan liittyvät kirjat
- osaa ottaa kirjauksissa huomioon ulkomaankaupan arvonnäköverotuksen
- osaa kirjata valuuttamääräisiä kirjauksia ja ottaa valuuttakurssierot huomioon
- osaa käyttää kirjanpitojärjestelmää

- osaa laatia pienen yrityksen tilinpäätöksen
- Osaa laatia prosessikuvauksen yrityksen taloushallinnon prosessista

Arvosana 5

opiskelija edellisen osaamistason lisäksi:

- osaa hoitaa yrityksen liiketapahtumien kirjauksia, sekä kirjata ja arvioida haastavampia liiketapahtumia kuten rahoitukseen liittyvä factoring- ja osamaksukauppa
- ymmärtää laajasti yritystoiminnan tekijöiden syy-seuraussuhteita ja hahmottaa näiden taloudellisia vaikutuksia
- osaa kommentoida ja esittää yrityksen sidosryhmille yrityksen tuloksen ja antaa kehitysehdotuksia
- osaa antaa ehdotuksia yrityksen talousprosessien kehittämiseksi

ACF3LH101B Yrityksen talouden ohjaus: 5 op**Osaamistavoitteet**

Yrityksen talouden ohjaus (ACF3LH101B) on osa Yrityksen talouden hallinta (15op) –moduulia.

Yrityksen talouden hallinta (15op) tavoitteena on koota yhteen taloushallinnon ja rahoituksen keskeisimmät osaamiset, joista on hyötyä niin aihealueen tulevalle asiantuntijalle/palveluammattilaiselle, kuin myös muihin suuntautumisiin keskittyvälle opiskelijalle. Moduuli tarjoaa esimerkiksi yrittäjälle sopivan taloudenpidon tietopaketin. Opiskelija oppii tuntemaan talous- ja rahoitushallinnon merkityksen ja roolin osana yrityksen johtamista, sekä eri toimintojen vaikutuksen yrityksen kannattavuuteen. Opintojen aikana perehdytään erilaisiin tapoihin tuottaa laskentatoimen avulla olennaista tietoa yrityksen johtamisessa tarvittavien päätöksentekoa varten. Moduulissa opitaan hoitamaan yrityksen juoksevaa kirjanpitoa.

Sisältö

Yrityksen talouden hallinta –moduulin osat:

Kirjanpito ja raportointi 10 op (ACF3LH101A)
Yrityksen talouden ohjaus 5 op (ACF3LH101B)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Tämä on osa Yrityksen talouden hallinta –moduulia.

Opiskelija on suorittanut Tuloksen tekijä -perusopintomodulin tai hallitsee laskentatoimen ja rahoituksen perusteet.

Lisätiedot

-

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija
tuntee yrityksen rahoituksen suunnittelun keskeiset käsitteet
tuntee erilaisia rahoitusvaihtoehtoja
osaa laatia rahoituksen suunnittelu- ja vaihtoehtolaskelmia eri ajanjaksoille

osaa esittää taloudellisen tiedon selkeästi ja toimia analyttisesti
osaa jalostaa numeroista liiketoiminnan kehittämisen kannalta keskeistä informaatiota, joka katsoo menneisyyden lisäksi myös tulevaisuuteen
tietää muutamia johdon laskentatoimen peruskäsitteitä sekä yksittäisiä tehtäviä

Arvosana 3

Opiskelija

- tuntee erilaisten rahoitusvaihtoehtojen kustannusvaikutuksia
tuntee menetelmiä rahoitustilanteen hallintaan
tuntee keskeisimmät rahoitusyhtiöiden tarjoamat rahoitusvaihtoehdot
osaa vertailla erilaisten menettelytapojen kustannus- ja muita vaikutuksia
tietää johdon laskentatoimen peruskäsitteet, ja ymmärtää niiden väliset yhteydet
osaa soveltaa erilaisia kustannuslaskentamenetelmiä hinnoittelun ja operatiivisen johtamisen tueksi

Arvosana 5

Opiskelija

tuntee ja ymmärtää kiitettävästi johdon laskentatoimen tehtävät, kustannuslaskennan kulun sekä kustannuskäsitteet, sekä ymmärtää niiden merkityksen päätöksenteossa
osaa arvioida yrityksen taloudellisen aseman vaikutusta yrityksen rahoituskustannuksiin
osaa arvioida rahoitustilanteesta aiheutuvia muitakin vaikutuksia

ACC4LH101-1002 Johdon laskentatoimi: 10 op

ACC4LH101A Strateginen johdon laskentatoimi: 5 op

Osaamistavoitteet

Moduulin kuvaus

Strateginen johdon laskentatoimi (ACC4LH101A) on osa Johdon laskentatoimi –moduulia.

Opintojakson tavoitteena on antaa kokonaiskuva liiketoiminnan ohjausjärjestelmistä sekä strategisen johdon laskentatoimen merkityksestä yrityksen strategian toteuttamisessa. Opiskelija ymmärtää sekä strategisen että operatiivisen laskentatoimen roolin yrityksen johtamisessa.

Opiskelija syventää ja laajentaa johdon laskentatoimen osaamista siten, että hän kykenee laskentatoimen menetelmin avustamaan johtoa kannattavuuden analysoinnissa, suunnittelussa, seurannassa ja päätöksentekoa koskeissa sekä strategisissa että operatiivisissa kysymyksissä. Opintojakso edistää tiedolla johtamista, Business Intelligence -ajattelua, sekä antaa myös valmiuksia toimia laskentajärjestelmien kehitystyössä.

Sisältö

Moduulin osat

Strateginen johdon laskentatoimi 5 op (ACC4LH101A)

Operatiivinen johdon laskentatoimi 5 op (ACC4LH101B)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulit Tuloksen tekijä ja Yrityksen talouden hallinta, tai hallitsee muutoin vastaavat osaamiset.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

- osaa tunnistaa kriittiset menestystekijät ja tiedostaa niiden pääasiallisen merkityksen
- osaa laatia joitakin pitkän aikavälin laskelmia kannattavan kasvun aikaansaamiseksi sekä strategian toteuttamiseksi
- tiedostaa hinnoittelumenetelmien roolin yhteisön strategian valinnassa
- osaa investointilaskelmien perusmenetelmät
- osaa osin ennustaa liiketoimintaa budjetin avulla
- tietää, että kustannuslaskentajärjestelmällä on merkitystä strategian toteuttamisessa

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija

- osaa arvioida ja soveltaa strategian kannalta kriittisiä menestystekijöitä käytäntöön
- osaa laatia monipuolisesti pitkän aikavälin laskelmia strategian ja kannattavan kasvun tueksi
- osaa soveltaa eri hinnoittelumenetelmiä yrityksen strategiaan
- osaa soveltaa eri investointilaskentamenetelmiä investoinnin kannattavuuden arvioimiseksi
- osaa soveltaa kattavasti budjetointia liiketoiminnan ennustamiseksi
- osaa arvioida eri laskentamenetelmiä varsinaisen kustannuslaskentajärjestelmän valitsemiseksi

Arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija

- osaa analyyttisesti arvioida sekä kokonaisvaltaisesti soveltaa kriittisiä menestystekijöitä käytäntöön
- osaa laatia ja monipuolisesti soveltaa pitkän aikavälin laskelmia strategian ja kannattavan kasvun tueksi
- osaa monipuolisesti ja tietoisesti soveltaa eri hinnoittelumenetelmiä strategian toimeenpanemiseksi
- osaa soveltaa ja arvioida monipuolisesti eri investointilaskentamenetelmiä investoinnin kannattavuuden määrittämiseksi
- osaa soveltaa budjetointia kattavasti liiketoiminnan ennustamiseksi sekä hallitsee eri pääbudjettien sisällöt
- osaa arvioida ja soveltaa eri laskentamenetelmiä varsinaisen kustannuslaskentajärjestelmän valitsemiseksi ja strategian toimeenpanemiseksi

Hyväksytty, hylätty

Arviointitavat

Tentti 60%, harjoitustehtävät 40%, joista molemmista on saatava vähintään 40% kokonaispisteistä.

ACC4LH101B Operatiivinen johdon laskentatoimi: 5 op**Osaamistavoitteet**

Moduulin kuvaus

Operatiivinen johdon laskentatoimi (ACC4LH101A) on osa Johdon laskentatoimi –moduulia.

Opintojakson tavoitteena on antaa kokonaiskuva liiketoiminnan ohjausjärjestelmistä sekä strategisen

johdon laskentatoimen merkityksestä yrityksen strategian toteuttamisessa. Opiskelija ymmärtää sekä strategisen että operatiivisen laskentatoimen roolin yrityksen johtamisessa.

Opiskelija syventää ja laajentaa johdon laskentatoimen osaamista siten, että hän kykenee laskentatoimen menetelmin avustamaan johtoa kannattavuuden analysoinnissa, suunnittelussa, seurannassa ja päätöksentekoa koskevissa sekä strategisissa että operatiivisissa kysymyksissä. Opintojakso edistää tiedolla johtamista, Business Intelligence -ajattelua, sekä antaa myös valmiuksia toimia laskentajärjestelmien kehitystyössä.

Sisältö

Johdon laskentatoimi –moduulin osat:

Strateginen johdon laskentatoimi 5 op (ACC4LH101A)

Operatiivinen johdon laskentatoimi 5 op (ACC4LH101B)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulit Tuloksen tekijä ja Yrityksen talouden hallinta, tai hallitsee muutoin vastaavat osaamiset.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

- osaa analysoida yrityksen taloudellista tilannetta historiatietojen perusteella.
- tuntee kustannuskäsitteet ja kustannuslaskennan kokonaisuuden ja siihen kuuluvia menetelmiä.
- tuntee budjetin tehtävät ja budjettijärjestelmän osat vuosisuunnittelun välineinä.
- osaa laatia kannattavuuteen ja seurantaan liittyviä vakioraportteja.

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija

- osaa analyysin perusteella tunnistaa kannattavuuteen liittyviä kriittisiä tekijöitä päätöksenteon perustaksi
- osaa soveltaa kustannuslaskennan menetelmiä kustannuspaikka- ja suoritelaskennassa.
- osaa laatia vuosisuunnitteluun liittyviä osabudjetteja ja osabudjetit yhdistämällä ja laatia siihen liittyviä vaihtoehtolaskelmia suunnittelun ja seurannan perustaksi.
- osaa laatia ja suunnitella kannattavuuteen ja seurantaan liittyviä vakio- ja erityisraportteja johdon muuttuviin tarpeisiin.

Arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija

- osaa laatia kannattavuuteen liittyviä vaihtoehtolaskelmia ja esityksiä johdon päätöksentekoa varten
- osaa soveltaa ja arvioida kustannuslaskennan menetelmien soveltuvuutta kustannuspaikka- ja suoritelaskennassa sekä soveltaa toimintolaskentaa.
- osaa koolta vuosisuunnitteluun liittyvän budjetin osabudjetit yhdistämällä ja laatia ja arvioida siihen liittyviä vaihtoehtolaskelmia tuoda esiin päätöksenteon kannalta kriittisiä tekijöitä sekä suunnitella budjetin hyväksikäyttöä seurannassa ja raportoinnissa.
- osaa laatia ja suunnitella kannattavuuteen ja seurantaan liittyviä vakio- ja erityisraportteja johdon muuttuviin tarpeisiin, sekä laatia itsenäisesti kannattavuuteen liittyviä ennusteita.

Hyväksytty, hylätty

Tentti 60%

Harjoitustehtävät 40%

Sekä tentistä että harjoituksista on saatava vähintään 40% kokonaispisteistä.

ACC4LH102-1002 Tilinpäätös ja yritystoiminnan verotus: 10 op

ACC4LH102A Tilinpäätös: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija;

osaa avustaa tilinpäätöksen laadinnassa ja suorittaa yksinkertaisimmat tilinpäätöskirjaukset

osaa laatia pienyrityksen rahoituslaskelman

osaa tehdä laskelmia tilinpäätössuunnittelun tueksi

osaa virheettömästi hoitaa pienyrityksen tilinpäätöksen laadinnan, tilinpäätöskirjauksineen ja liitetietoineen

Sisältö

Opiskelija syventää tilinpäätöksen suunnittelu- ja laatimistaitojaan. Hän tuntee tilinpäätökseen liittyvät kirjanpito- ja yhtiöoikeudelliset säännökset, sekä osaa laatia tilinpäätöksen huomioiden eri yritysmuotojen erityiskysymykset.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulit Tuloksen tekijä tai Yrityksen talouden hallinta tai opiskelijalla on muutoin vastaava osaaminen.

Lisätiedot

Opintojaksossa hyödynnetään työelämäyhteyksiä, esimerkiksi vierailijaluennoitsijoita ja vierailuja yrityksiin sekä yrityselämästä otettuja esimerkkejä sekä case-harjoituksia.

Arviointi perustuu tenttiin 70% ja pakolliseen palautettavaan harjoitustehtävään 30%.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

osaa avustaa tilinpäätöksen laadinnassa ja suorittaa yksinkertaisimmat tilinpäätöskirjaukset

osaa laatia yksinkertaistetun rahoituslaskelman

tunnistaa talousviestinnän ja vastuullisuusraportoinnin merkityksen yrityksille

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija

osaa itsenäisesti hoitaa pienyrityksen tilinpäätöksen laadinnan, tilinpäätöskirjauksineen ja liitetietoineen

- osaa laatia pienyrityksen rahoituslaskelman

- osaa tehdä laskelmia tilinpäätössuunnittelun tueksi

- osaa laatia ja esittää perustason tilinpäätösraportteja eri sidosryhmille

- tuntee vastuullisuusviestinnän periaatteet

Arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija

osaa virheettömästi hoitaa pienyrityksen tilinpäätöksen laadinnan, tilinpäätöskirjauksineen ja liitetietoineen

- osaa laatia rahoituslaskelman
- osaa laatia ehdotuksen tilinpäätössuunnittelua varten
- osaa laatia ja esittää analysoituja tilinpäätösraportteja eri sidosryhmille

ACC4LH102B Yritystoiminnan verotus: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija:

- osaa hoitaa arvonlisäverotukseen liittyvät asiat kirjanpidossa ja hoitaa arvonlisäveron tilitykseen liittyvät käytännön toimenpiteet
- osaa soveltaa arvonlisäverotuksen keskeisiä ja erityiskysymyksiin liittyviä säännöksiä
- osaa laskea liiketoiminnan verotettavan tulon ja tietää verotusmenettelyn erilaisissa yritystoiminnan tilanteissa; osaa ennakoida verotuksen vaikutuksia
- osaa eri yritysmuotojen verokohtelun eri muuttujien vallitessa; osaa huomioida ja yhdistää omistajan veroseuraamukset ja katsoa kokonaisverovaikutuksia
- osaa antaa joitakin verotusta käsitteleviä neuvoja omistajille ja johdolle
- tuntee verojärjestelmän mahdollisuudet ja osaa käyttää informaatiota päätöksentekotilanteissa

Sisältö

Opiskelija syventää tietojaan ja taitojaan koti- ja ulkomaankaupan arvonlisäverotukseen liittyvissä kysymyksissä. Hän hallitsee arvonlisäverotukseen liittyvät erityiskirjaukset sekä osaa hoitaa arvonlisäverotukseen liittyvät käytännön toimenpiteet.

Opiskelija hallitsee yritysverotuksen soveltamiseen liittyvät käytännön kysymykset.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulit Tuloksen tekijä ja Yrityksen talouden hallinta tai opiskelijalla on muutoin vastaava osaaminen.

Lisätiedot

Moduulissa hyödynnetään työelämäyhteyksiä, esimerkiksi vierailijaluennoitsijoita ja vierailuja yrityksiin sekä yritys-elämästä otettuja esimerkkejä sekä case-harjoituksia.

Arviointi: Tunti 70%. Palautettavat harjoitustehtävät 30%.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Osaamistaso 1-2:

osaa auttavasti hoitaa arvonlisäverotukseen liittyviä tehtäviä

- osaa auttavasti soveltaa arvonlisäverotuksen keskeisiä ja erityiskysymyksiin liittyviä säännöksiä
- osaa laskea liiketoiminnan verotettavan tulon ja tietää pääosin verotusmenettelyn
- osaa erottaa eri yritysmuotojen verokohtelun
- tunnistaa verojärjestelmämme pääpiirteet

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4:

- osaa hoitaa arvonlisäverotukseen liittyvät asiat kirjanpidossa pääosin virheettömästi ja hoitaa arvonlisäveron tilitykseen liittyvät käytännön toimenpiteet
- osaa pääosin soveltaa arvonlisäverotuksen keskeisiä ja erityiskysymyksiin liittyviä säännöksiä
- osaa laskea liiketoiminnan verotettavan tulon ja tuntee verotusmenettelyn

- osaa eri yritysmuotojen verokohtelun ja tietää vaikutukset omistajan verotukseen eri yhtiömuodoissa
- osaa antaa joitakin verotusta käsitteleviä neuvoja tarvittaessa, esimerkiksi koskien osinkojen verotusta
- tunnistaa verojärjestelmämme pääpiirteet ja osaa yhdistää ne eri liiketoimintatilanteisiin

Arvosana 5

Osaamistaso 5:

- osaa itsenäisesti hoitaa arvonlisäverotukseen liittyvät asiat kirjanpidossa ja hoitaa arvonlisäveron tilitykseen liittyvät käytännön toimenpiteet
- osaa itsenäisesti soveltaa arvonlisäverotuksen keskeisiä ja erityiskysymyksiin liittyviä säännöksiä
- osaa laskea liiketoiminnan verotettavan tulon ja tietää verotusmenettelyn erilaisissa yritystoiminnan tilanteissa; osaa ennakoida verotuksen vaikutuksia
- osaa eri yritysmuotojen verokohtelun eri muuttujien vallitessa; osaa huomioida ja yhdistää omistajan veroseuraamukset ja katsoa kokonaisverovaikutuksia
- osaa antaa joitakin verotusta käsitteleviä neuvoja omistajille ja johdolle
- tuntee verojärjestelmän mahdollisuudet ja osaa käyttää informaatiota päätöksentekotilanteissa

ACC4LH103-1002 Digitaalinen taloushallinto: 10 op

ACC4LH103A Digitaalinen taloushallinto ja ERP-järjestelmä: 5 op

Osaamistavoitteet

Digitaalinen taloushallinto ja ERP-järjestelmät 5 op (ACC4LH103A) on osa Digitaalinen taloushallinto –moduulia.

Digitaalisen taloushallinnon–moduulin (10 op) tavoitteena on antaa kokonaiskuva liiketoiminnan digitaalisista ohjausjärjestelmistä siten, että opiskelija kykenee moderneja tietojärjestelmiä hyödyntäen kehittämään raportointivalmiuksiaan kannattavuuden analysoinnissa, suunnittelussa, seurannassa ja päätöksentekoa koskevissa sekä strategisissa että operatiivisissa kysymyksissä.

Digitaalinen taloushallinto ja ERP-järjestelmät-opintojakson tavoitteena on, että opiskelija hallitsee digitaalisen taloushallinnon kirjanpito-, ostoreskontra- ja verkkolaskutusprosessien keskeiset periaatteet viranomaisilmoituksineen. Opintojakson tavoitteena myös on perehtyä yritysten toiminnanohjausjärjestelmään (ERP) sekä muihin yrityksen taloushallinnon järjestelmiin.

Opintojaksolla kehitetään valmiuksia suunnitella yrityksen taloudellisten prosessien integrointia toiminnanohjausjärjestelmään ja valmennetaan opiskelijoita konsultoimaan organisaatioiden henkilöstöä taloushallinnon tietojärjestelmäsovellusten käytössä yrityksen sisäisenä palveluyksikkönä.

Sisältö

Digitaalinen taloushallinto –moduulin osat:

Digitaalinen taloushallinto ja ERP-järjestelmät 5 op (ACC4LH103A)
Taloushallinnon tiedonhallinta ja BI-raportointi 5 op (ACC4LH103B)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulit Tuloksen tekijä, Yrityksen talouden hallinta, Johdon laskentatoimi tai hallitsee muutoin vastaavat osaamiset.

Lisätiedot

Arviointi: Palautettavat harjoitukset ja projektityö 100 %

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

- osaa käyttää sähköisen taloushallinnon järjestelmiä, ja muodostaa yrityksen sisäisiä ja viranomaisraportteja
- osaa käyttää ERP-ohjelmiston valmiita perusraportteja, viedä tietoja ERP –ohjelmistosta Exceeliin ja laatia sen avulla analyyskejä ja raportteja
- osaa poimia historiatietoja budjetin laadinnan perusteeksi

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija

- osaa soveltaa sähköisen taloushallintojärjestelmän kirjanpito-, ostoreskontra-, verkkolaskutus- ja viranomaisraportointitoimintojen keskeisiä osia käytännössä
- osaa muodostaa keskeiset kuukausittaiset taloudellisen tilan toteuma-, budjettivertailut ja tunnuslukuraportit, ja analysoida niitä
- osaa laatia ERP –ohjelmiston raportointi- ja poimintaominaisuuksia hyväksikäyttäen ad hoc -raportteja.
- osaa analysoida Exceeliin vietyjä tietoja PIVOT –taulukointi ja grafiikkaominaisuuden avulla.

Arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija

- osaa soveltaa sähköisen taloushallintojärjestelmän kirjanpito-, ostoreskontra-, verkkolaskutus- ja viranomaisraportointitoimintoja käytännössä
- osaa suunnitella ja määritellä taloushallinto- tai ERP –ohjelmiston hyväksikäyttöä erilaisiin raportointiin tarpeisiin
- osaa suunnitella ja analysoida erilaisia tunnuslukujen ja budjettiseurannan raportteja päätöksenteon tueksi

ACC4LH103B Taloushallinnon tiedonhallinta ja BI-raportointi: 5 op**Osaamistavoitteet**

Taloushallinnon tiedonhallinta ja BI-raportointi (ACC4LH103B) on osa Digitaalinen taloushallinto –moduulia.

Digitaalisen taloushallinnon–moduulin (10 op) tavoitteena on antaa kokonaiskuva liiketoiminnan digitaalisista ohjausjärjestelmistä siten, että opiskelija kykenee moderneja tietojärjestelmiä hyödyntäen kehittämään raportointivalmiuksiaan kannattavuuden analysoinnissa, suunnittelussa, seurannassa ja päätöksentekoa koskevissa sekä strategisissa että operatiivisissa kysymyksissä.

Taloushallinnon tiedonhallinta ja BI-raportointi-opintojakson tavoitteena on, että opiskelija pystyy tuottamaan ja tulkitsemaan sekä numeerisia että graafisia taloushallinnon raportteja ja niiden pohjalta laskettuja tunnuslukuja.

Opintojaksolla tutustutaan liiketoimintatietojen hallintaan moderneja BI (Business Intelligence) -

raportointityökaluja hyödyntäen. Opiskelija ymmärtää myös tietokantojen ja metadatan hyväksikäytön analysoinnissa ja raportoinnissa operatiivisesta liiketoiminnasta.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija ymmärtää digitaalisen taloushallinnon kokonaisuuden, osaa käyttää opetuskäytössä olevien taloushallinnon sovellusten moduulien keskeisiä osia sekä kykenee tekemään tarvittavia sisäisen ja ulkoisen laskennan ratkaisuja sekä toimimaan myyntijohdon tukena.

Sisältö

Digitaalinen taloushallinto –moduulin osat:

Digitaalinen taloushallinto ja ERP-järjestelmät 5 op (ACC4LH103A)

Taloushallinnon tiedonhallinta ja BI-raportointi 5 op (ACC4LH103B)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulit Tuloksen tekijä, Yrityksen talouden hallinta, Johdon laskentatoimi tai hallitsee muutoin vastaavat osaamiset.

Lisätiedot

Arviointi: Palautettavat harjoitukset ja projektityö 100 %

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

- Osaa taloushallinnon operatiivisten järjestelmien välisiä yhteyksiä
- Osaa ylläpitää ja muokata valmiita operatiivisia raportteja
- Osaa metadatan ja tietokantarakenteen käsitteenä

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija

- Osaa rakentaa raportointiympäristöä ohjauksessa
- Osaa valmiuden BI (business intelligence)-raportoinnin kehittämiseen
- Osaa muodostaa tietokantayhteyksiä eri taloushallinnon ohjelmistoihin raportointia varten

Arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija

- Osaa toimia organisaation sisäisenä asiantuntijaresurssina taloushallinnon tietojärjestelmähankkeissa
- Osaa rakentaa raportointiympäristöä itsenäisesti
- Osaa valmiuden syventää itsenäisesti osaamistaan BI-raportoinnissa
- Osaa rakentaa KPI (key performance indicator)-mittaristoja

ACC4LH104-1002 Tilintarkastuksen pro-moduuli: 15 op

ACC4LH104A Hyvä tilintarkastustapa ja tarkastusmenetelmät: 5 op

Osaamistavoitteet

Opintokokonaisuuden aikana perehdytään lakisääteisen riippumattoman tilintarkastuspalvelun kontekstiin, sen normisidonnaiseen viitekehykseen, käsitteistöön ja tarkastusmetodologiaan. Moduuli perehdyttää opiskelijan tilintarkastuksen suunnitteluun, riskien arviointiin, riskeihin vastaamiseen sekä raportointiin. Opiskelijan kyky tunnistaa kirjanpitovelvollisen liiketoiminnan ansaintalogiikka sekä liiketoiminnan prosessit kehittyvät. Opiskelijan kriittinen ajattelu, havainnointikyky,

tilinpäätöksessä esitettyjen lukujen kyseenalaistamisen taito sekä loogisten normisidonnaisten johtopäätösten muodostaminen vahvistuvat ja syvenevät. Lakisääteisen tilinpäätöksen varmennustoimeksiannon ohella opiskelija osaa arvioida sekä tilivelvollisen sisäisen valvonnan että riskienhallinnan tasoa rakentavasti ja objektiivisesti. Samalla opiskelijan kyky tuottaa asiakkaalle lisäarvoa sisäisen valvontaympäristön ja taloudellisen raportoinnin luotettavuuden sekä vastuullisuuden kehittämiseksi vahvistuu.

Sisältö

Opintojakso on osa Tilintarkastuksen pro-moduulia.

Moduulin osat ovat:

- A. Hyvä tilintarkastustapa ja tarkastusmenetelmät 5 op (ACC4LH104A)
- B. Tilintarkastuksen käytännön toteutus 5 op (ACC4LH104B)
- C. Sisäinen tarkastus ja valvonta 5 op (ACC4LH104C)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulit Tuloksen tekijä, Yrityksen talouden hallinta, Johdon laskentatoimi, Tilinpäätös ja yritystoiminnan verotus ja Digitaalinen taloushallinto, tai hallitsee muutoin vastaavat osaamiset.

Lisätiedot

Opintojaksoilla ratkaistaan lakisääteisen tilintarkastuksen käytännön ongelmia. Toteutustavasta riippuen opintojaksoilla vierailevat tilintarkastusyhteisöt välittävät käytännön esimerkein sekä työn sisältöä että siihen kuuluvia erityiskysymyksiä.

Opintojaksolla sovelletaan kansainvälisiä tilintarkastusalan standardeja sekä direktiivejä.

Oppimisympäristössä Moodlessa tarkentuu viikottainen opintojaksokohtainen eteneminen.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

- osaa lukea ja arvioida tilivelvollisen taloudellista raportointia ja tilinpäätöstä auttavasti
- osaa määrittää tilintarkastuksen pääpainopistealueet riskilähtöisen arvioinnin avulla pääkohdittain
- osaa määrittää tilintarkastuksen viitekehukseen kuuluvat keskeiset normit
- tuntee tilintarkastuksen tarkastusmetodologisen lähestymistavan pääkohdat sekä käsitteet yleisesti
- osaa erottaa eri yhteisöjen tilintarkastuksellisen lähestymistavan yhteneväisyyden ja keskeiset yhteisölainsäädännön ja normisidonnaisuuden erot

Arvosana 3

- osaa lukea ja arvioida tilivelvollisen taloudellista raportointia, tilinpäätöstä kokonaisvaltaisesti
- osaa määrittää tilintarkastuksen pääpainopistealueet riskilähtöisen arvioinnin avulla kattavasti
- hallitsee tilintarkastuksen viitekehukseen kuuluvat keskeiset normit hyvin ja kykenee pääkohdin myös tekemään loogisia ja oikeita johtopäätöksiä
- hallitsee tilintarkastukseen kuuluvan tarkastusmetodologian, käsitteet ja ymmärtää niiden merkityksen
- hallitsee eri yhteisöjen tilintarkastuksellisen lähestymistavan yhteneväisyyden ja keskeiset yhteisölainsäädännön ja normisidonnaisuuden erot

Arvosana 5

- osaa lukea ja arvioida tilivelvollisen taloudellista raportointia, tilinpäätöstä kokonaisvaltaisesti ja tuntee tilinpäätöksen syntymekanismien syvällisesti
- osaa määrittää tilintarkastuksen pääpainopistealueet riskilähtöisen arvioinnin avulla kattavasti ja

kokonaisvaltaisesti tunnistaa myös olennaisen virheen ja puutteen riskit

- hallitsee tilintarkastuksen viitekehikseen kuuluvat normit kattavasti ja osaa myös soveltaa niitä tarkastuksen johtopäätösten tekemiseksi
- hallitsee tilintarkastukseen kuuluvan tarkastusmetodologian kattavasti ja ymmärtää eri käsitteiden välisen merkityksen vaikutukset hyvän tilintarkastustavan edellytyksenä
- hallitsee eri yhteisöjen tilintarkastuksellisen lähestymistavan yhteneväisyyden sekä keskeiset yhteisölainsäädännön ja normisidonnaisuuden erot erityiskysymyksineen

Hyväksytty, hylätty

Arviointikriteerien mukaisesti kokonaisarviointi suoritetaan 1- 5 asteikolla. Toteutustavasta riippuen (virtuaali / päiväopetus) arvioinnissa pieniä eroja. Molemmat toteutukset sisältävät tunti / palautettavia harjoituksia sekä lopputentin.

ACC4LH104B Tilintarkastuksen käytännön toteutus: 5 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on erityisesti syventää hyvä tilintarkastustapa ja tarkastusmenetelmät opintojaksolla omaksuttuja tietoja ja taitoja sekä antaa valmiuksia kasvaa tilintarkastajan vaatimaan ammattiuraan,

Opiskelijan taidot tilinpäätöksen kriittiseen lukemiseen sekä esitettyjen asioiden että lukujen kyseenalaistamiseen edelleen kehittyvät ja syvenevät. Opiskelijan kyky olennaisen virheen ja puutteen riskin arviointiin ja tunnistamiseen kehittyy. Hän tiedostaa mikä merkitys ammatillisella skeptisyydellä on tilintarkastusprosessissa sekä tarkoituksenmukaisen evidenssin keruussa. Samalla opiskelija omaa sellaista osaamista (tiedollisia ja taidollisia asioiden yhdistämistä) sekä kompetensseja, joiden turvin hän voi hakeutua lisäarvoa tuottavaan asiantuntijapalvelutehtävään kasvamaan tilintarkastusassistentiksi / -harjoittelijaksi tilintarkastusyhteisöön.

Osaamistavoitteiden painopiste on tilintarkastusstrategian laadinnassa, tarkastushavaintojen dokumentoinnissa (työpapereiden laadinta) sekä raportoinnissa.

Sisältö

Opintojakso on osa tilintarkastuksen pro-moduulia.

Moduulin osat ovat

- A. Hyvä tilintarkastustapa ja tarkastusmenetelmät 5 op (ACC4LH104A)
- B. Tilintarkastuksen käytännön toteutus 5 op (ACC4LH104B)
- C. Sisäinen tarkastus ja valvonta 5 op (ACC4LH104C)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulit Tuloksen tekijä, Yrityksen talouden hallinta, Johdon laskentatoimi, Tilinpäätös ja yritystoiminnan verotus ja Digitaalinen taloushallinto, tai hallitsee muutoin vastaavat osaamiset. Suositeltavaa on, että edeltävä opintojakso hyvä tilintarkastustapa ja tarkastusmenetelmät on suoritettu hyväksytysti. Samanaikaisesti on hyvä suorittaa myös moduulin C osa sisäinen tarkastus ja sisäinen valvonta.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

- osaa arvioida olennaisen virheen ja puutteen riskitekijöitä, ansaintalogiikkaa sekä ottaa ne osin huomioon tilintarkastuksessa

- osaa käytännössä suunnitella tilintarkastuksen tarkastusprosessin pääkohdat sisäinen valvonta sekä olennaisuus huomioon ottaen
- osaa ainakin osin soveltaa tilintarkastusstrategian ja tarkastussuunnitelman laadinnassa kansainvälisiä tilintarkastusalan standardeja (ISA- standardit)
- tietää, että liiketapahtumien varmentaminen suoritetaan kannanottokohtaisesti
- tietää, että tarkoituksenmukaisella evidenssillä on tärkeä rooli tilinpäätöksen oikeellisuuden todentamisessa
- osaa ainakin osin dokumentoida tilintarkastushavainnot ja tarkastusjohtopäätökset työpapereihin
- tunnistaa ja tietää, että tarkastus perustuu yhteisöläinsäädännön soveltamiseen ja normien tulkintaan
- tietää, että tilintarkastus tulee suorittaa hyvän tilintarkastustavan edellyttämällä tavalla
- osaa laatia lakisääteiset tilintarkastusraportit pääkohdittain

Arvosana 3

- osaa arvioida olennaisen virheen ja puutteen riskitekijöitä hyvin sekä ottaa ne huomioon tilintarkastuksen suunnittelussa ja tarkastuksen toteuttamisessa ansaintalogiikka huomioiden
- osaa käytännössä suunnitella tilintarkastuksen erityisesti tarkastusprosessin osalta kattavasti sisäisen valvonnan taso sekä olennaisuus huomioiden
- osaa soveltaa tilintarkastusstrategian ja tarkastussuunnitelman laadinnassa kansainvälisiä tilintarkastusalan standardeja niitä suhteellisesti soveltaen ja kattavuuteen pyrkien (ISA- standardit)
- osaa kerätä tarkoituksenmukaista evidenssiä tilinpäätöksen oikeellisuuden todentamiseksi
- osaa suorittaa liiketapahtumien varmentamisen kannanottokohtaisesti
- osaa dokumentoida tilintarkastushavainnot ja tarkastusjohtopäätökset työpapereihin hyvän tilintarkastustavan edellyttämien vaatimusten mukaisesti myös osin normiviittauksin
- valmiudet suorittaa tilintarkastuksen hyvän tilintarkastustavan edellytysten mukaisesti syvenee
- osaa soveltaa yhteisöläinsäädäntöä ja normeja havaintojen tueksi ja johtopäätöksen tekemiseksi
- osaa laatia lakisääteiset tilintarkastusraportit määrämuodoltaan sekä tarkastusjohtopäätöksiltään oikean suuntaisesti myös olennaisuus hyvin huomioiden

Arvosana 5

- osaa arvioida olennaisen virheen ja puutteen riskitekijöitä kokonaisvaltaisesti tarkastuskohteen toimiala, ansaintalogiikka sekä tilinpäätöksen luontaiset riskitekijät huomioiden
- osaa käytännössä suunnitella tilintarkastuksen tarkastusprosessin oikealla ammatillisella skeptisyydellä kattavasti kohteen olennaisen virheen ja puutteen riskit, sisäinen valvonta ja olennaisuus kokonaisvaltaisesti huomioiden
- osaa soveltaa tilintarkastusstrategian ja tarkastussuunnitelman laadinnassa kansainvälisiä tilintarkastusalan standardeja kattavasti ja tarkoituksenmukaisesti (ISA- standardit)
- osaa kerätä riittävässä määrin tarkoituksenmukaista evidenssiä tilinpäätöksen oikeellisuuden todentamiseksi
- osaa suorittaa liiketapahtumien varmentamisen kannanottokohtaisesti perustellusti myös ne selvästi dokumentoiden
- osaa dokumentoida tilintarkastushavainnot ja tarkastusjohtopäätökset normiviittauksin työpapereihin hyvän tilintarkastustavan edellyttämien vaatimusten mukaisesti
- osaa soveltaa monipuolisesti yhteisöläinsäädäntöä sekä normistoa havaintojen tueksi ja johdonmukaisten johtopäätösten muodostamiseksi
- osaa suorittaa tilintarkastuksen hyvän tilintarkastustavan edellytysten mukaisesti
- osaa laatia lakisääteiset tilintarkastusraportit määrämuodoltaan ja tarkastuslausumiltaan johdonmukaisesti syy-ja seuraussuhteet sekä tilinpäätöksen olennaisuus oikein huomioiden

Hyväksytty, hylätty

Opintojakso arvioidaan asteikolla 1-5. Arviointi perustuu 100% palautettaviin harjoitustöihin.

ACC4LH104C Sisäinen tarkastus ja valvonta: 5 op

Osaamistavoitteet

Opintojakso antaa kokonaiskuvan IIA:n (The Institute of Internal Auditors) kansainvälisten ammatillisten ajatusmallin ja ohjeistuksen mukaisesta sisäisestä tarkastuksesta organisaatiolle lisäarvoa tuovana toimintona ja ammattistandardien mukaisen tarkastusprosessin läpiviemisestä. Opiskelija perehtyy myös sisäiseen valvontaan osana yrityksen kokonaisvaltaista riskienhallintaa compliance näkökulmasta niin sisäisen valvonnan viitekehyksen ja kokonaisvaltaisen riskienhallinnan näkökulmasta kuin käytännön liiketoimintaprosessien kontrollien ja väärinkäytösten torjunnan näkökulmasta. Lisäksi opintojaksolla perehdytään tietokoneavusteisen tarkastamiseen mahdollisuuksiin.

Sisältö

Opintojakso on osa Tilintarkastuksen pro-moduulia

Moduulin osat:

Hyvä tilintarkastustapa ja tarkastusmenetelmät 5 op (ACC4LH104A)

Tilintarkastuksen käytännön toteutus 5 op (ACC4LH104B)

Sisäinen tarkastus ja valvonta 5 op (ACC4LH104C)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulit Tuloksen tekijä, Yrityksen talouden hallinta, Johdon laskentatoimi, Tilinpäätös ja yritystoiminnan verotus ja Digitaalinen taloushallinto, tai hallitsee muutoin vastaavat osaamiset.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Osaamistaso 1-2:

- opiskelija tuntee pääpiirteissään sisäisen tarkastuksen ja sisäisen valvonnan erot ja peruskäsitteet.
- opiskelija tuntee sisäisen ja tarkastuksen ja valvonnan käytäntöjä määrittelevät kansainväliset viitekehykset ja mallit
- opiskelija osaa suunnitella tarkastusprosessin rungon ja määrittää tarkastuksessa tarvittavan aineiston tarpeen
- opiskelija kykenee tehdyn tarkastuksen perusteella tekemään havaintoja aineistosta ja raportoimaan niistä.
- opiskelija tuntee tietokoneavusteisen tarkastuksen hyödyt

Arvosana 3

- opiskelija tietää sisäisen ja tarkastuksen ja valvonnan käytäntöjä määrittelevät kansainvälisten viitekehysten osat ja niiden noudattamista koskevat ohjeet
- opiskelija tietää sisäisen tarkastuksen ammattistandardien pääsisällön.
- opiskelija hallitsee standardien mukaisen tarkastusprosessin toteutuksen vaiheet ja raportointikäytännöt
- opiskelija tuntee perusliiketoiminnan prosesseissa sovellettavia kontrolleja

- opiskelija osaa arvioida tietokoneavusteisen tarkastuksen toteuttamismahdollisuuksia

Arvosana 5

opiskelija tietää ja tuntee erinomaisesti sisäisessä tarkastuksessa käytettävät menetelmät ja käytänteet.

- opiskelija osaa yrityksen perusliiketoiminnan prosessien valvonnassa ja tarkastuksessa käytettäviä kontrolleja ja kykenee arviomaan väärinkäytösten mahdollisuuksia
- opiskelija kykenee tarkastuksen perusteella löytämään erilaisia kehittämiskohteita yrityksen toiminnassa ja raportoimaan niistä standardien edellyttämällä tavalla.
- opiskelija kykenee arvioimaan sisäisen tarkastuksen laatua identifioimaan mahdollisia kehittämiskohteita.
- opiskelija tuntee tietokoneavusteisen tarkastuksen pääpiirteet ja osaa arvioida tietokoneavusteisen tarkastuksen toteuttamismahdollisuuksia

FIE4LH101-1002 Yritysrahoitus: 10 op

FIE4LH101A Yrityksen rahoituksen suunnittelu: 5 op

Osaamistavoitteet

Moduulin kuvaus

Yritysrahoituksen suuntautumismoduulin suoritettuaan opiskelija tuntee yrityksen rahoituksen strategisen ja operatiivisen suunnittelun keskeiset käsitteet ja osaa tehdä rahoituksen pitkän ja lyhyen aikavälin laskelmia. Opiskelija ymmärtää ja osaa analysoida yrityksen rahoituksen suunnittelu- ja vaihtoehtolaskelmia sekä kykenee arvioimaan rahoituksen kustannuksia ja riittävyyttä. Opiskelija tunnistaa rahoitukseen liittyviä riskejä ja tuntee niiden keskeiset hallintamenetelmät. Opiskelija tunnistaa yleisimmät yrityskauppamuodot ja yrityksen arvonmääritysprosessin osat. Moduulissa perehdytään arvonmäärityksessä käytettäviin analyysimenetelmiin ja arvoon liittyviin keskeisiin tekijöihin

Sisältö

Moduulin osat

A.Yrityksen rahoituksen suunnittelu 5 op (FIE4LH101A)

B.Yrityksen arvonmääritys ja yrityskaupat 5 op (FIE4LH101B)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulit Tuloksen tekijä ja Yrityksen talouden hallinta tai hallitsee muuten vastaavat osaamiset.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

- tuntee yrityksen rahoituksen suunnittelun peruskäsitteet ja menetelmät
- osaa arvioida yrityksen rahoitustarvetta tehtyjen suunnitelmien perusteella
- tuntee yritysten keskeiset rahoitusratkaisut ja niiden ominaispiirteet
- tuntee keskeiset rahoitusinstrumentit ja niiden ominaisuudet
- tuntee keskeisten rahoitusratkaisujen kustannuserot
- tuntee käyttöpääomaan vaikuttavia tekijöitä

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija

- tuntee yrityksen rahoituksen suunnittelun menetelmät eri ajanjaksoilla
- osaa määritellä yrityksen rahoitustarpeen eri ajanjaksojen rahoituksen suunnittelua varten
- tuntee perinteisten rahoituksen hankintakanavien ohella markkinaehtoiseen omaan ja vieraaseen pääomaan, ja pääomasijoituksiin ja joukkorahoitukseen liittyvät periaatteet ja toimintatavat
- tuntee oman, vieraan ja koko pääoman kustannusten määrittämisessä käytettäviä yleisimpiä malleja
- tuntee käyttöpääomaan hallintaan liittyviä menetelmiä varastohallinnan, myyntisaamisten ja ostovelkarahoituksen osalta

Arvosana 5**Osaamistaso 5: Opiskelija**

- ymmärtää syvällisesti rahoituksen suunnittelun merkityksen erikokoisten yritysten toiminnassa ja osaa analysoida yritysten tekemiä ratkaisuja kriittisesti.
- tuntee rahoitusmarkkinoiden ja rahoituksen välitystapojen keskeiset kotimaiset ja kansainväliset toimintatavat
- osaa laatia rahoituksen suunnittelun ja riskienhallinnan laskelmia erilaisissa päätöstilanteissa sekä varainhankinta- ja valuuttakauppaa vaativissa tilanteissa.
- osaa määritellä oman, vieraan ja koko pääoman kustannukset markkinatietojen perusteella sekä yrityksen että omistajan näkökulmasta
- osaa laatia käyttöpääomaan hallintaan liittyviä laskelmia varastohallinnan, myyntisaamisten ja ostovelkarahoituksen osalta

Hyväksytty, hylätty

Tentti 60 %

Harjoitustehtävät 40 %

Sekä tentistä että harjoituksista on saatava vähintään 40% kokonaispisteistä.

FIE4LH101B Yrityksen arvonmääritys ja yrityskaupat: 5 op**Osaamistavoitteet****Moduulin kuvaus**

Yritysrahoituksen suuntautumismoduulin suoritettuaan opiskelija tuntee yrityksen rahoituksen strategisen ja operatiivisen suunnittelun keskeiset käsitteet ja osaa tehdä rahoituksen pitkän ja lyhyen aikavälin laskelmia. Opiskelija ymmärtää ja osaa analysoida yrityksen rahoituksen suunnittelu- ja vaihtoehtolaskelmia sekä kykenee arvioimaan rahoituksen kustannuksia ja riittävyyttä. Opiskelija tunnistaa rahoitukseen liittyviä riskejä ja tuntee niiden keskeiset hallintamenetelmät. Opiskelija tunnistaa yleisimmät yrityskaupamuodot ja yrityksen arvonmääritysprosessin osat. Moduulissa perehdytään arvonmäärityksessä käytettäviin analyysimenetelmiin ja arvoon liittyviin keskeisiin tekijöihin

Sisältö**Moduulin osat**

A.Yrityksen rahoituksen suunnittelu 5 op (FIE4LH101A)

B.Yrityksen arvonmääritys ja yrityskaupat 5 op (FIE4LH101B)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulit Tuloksen tekijä ja Yrityksen talouden hallinta tai hallitsee muuten vastaavat osaamiset.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

- tuntee yleisimpiä yrityskauppamuotoja
- on tutustunut arvonmäärityksen yleisiin menetelmiin
- tuntee pääpiirteissään yrityksen arvonmääritysprosessin vaiheet
- tuntee tuottovaatimuksen merkityksen yrityksen arvonmäärityksessä
- tuntee substanssiarvon ja tuottovaatimuksen määrittämisen pääperiaatteet

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija

- osaa analysoida yrityskauppatilannetta myyjän, ostajan ja yrityksen näkökulmasta
- osaa identifioida yrityksen sukupolvenvaihdokseen liittyvien verohuojennusten ja yritysjärjestelyjen edellytykset
- hallitsee erityyppiset arvonmääritysmenetelmät ja kykenee arvioimaan eri muuttujien merkitystä arvonmäärityksen lopputulokseen ja osaa arvioida yrityksen strategisen tilanteen merkitystä arvonmäärityksessä
- kykenee arvioimaan yrityksen arvonmääritysmalleihin liittyvää tuottovaatimusta tuoton ja riskin suhteen
- kykenee analysoimaan yrityskauppatilannetta myyjän, ostajan sekä yrityksen näkökulmasta sekä niiden verotusta
- Kykenee identifioimaan yrityksen sukupolvenvaihdokseen liittyvien verohuojennusten edellytyksiä
- tuntee yritysjärjestelyjen verohuojennusten edellytykset ja kykenee arvioimaan vaihtoehtoisia toteutustapoja

Arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija

- osaa kuvailla perusteellisesti yrityksen arvonmäärityksen vaiheet ja yrityskauppaan liittyvien riskien identifioinnin, verotuksen ja verohuojennukset
- hallitsee erinomaisesti erityyppiset arvonmääritysmenetelmät ja kykenee arvioimaan eri menetelmien käyttökelpoisuutta, sekä osaa ottaa riskeihin liittyvät tekijät huomioon arvonmäärityksessä ja yrityskaupan toteuttamisessa
- kykenee määrittelemään yrityksen arvonmääritysmalleissa käytettävän tuottovaatimuksen yrityksen tilinpäätös- ja muiden historiatietojen avulla
- hallitsee yrityksen arvonmääritysprosessin sekä kykenee tekemään ratkaisuja yrityskaupan toteuttamisessa esiin tulevien ongelmien ja verotusasioiden ratkaisemiseksi ja arvioimaan niiden merkitystä

Hyväksytty, hylätty

Tentti 60 %

Harjoitustehtävät 40 %

Sekä tentistä että harjoituksista on saatava vähintään 40% kokonaispisteistä.

FIE4LH102-1002 Sijoituspalvelut: 10 op**FIE4LH102A Sijoitustoiminta ja arvopaperimarkkinat: 5 op****Osaamistavoitteet**

Sijoitustoiminta ja arvopaperimarkkinat (FIE4LH102A) on osa Sijoituspalvelut -moduulia.

Sijoituspalvelut –moduulin (10 op) suoritettuaan opiskelija tuntee arvopaperimarkkinoiden rakenteen ja toimintaperiaatteet sekä eri omaisuusluokkien keskeiset erot. Opiskelija tuntee eri sijoitustuotteiden kuten osakkeiden, joukkovelkakirjalainojen, sijoitusrahastojen sekä sijoitussidonnaisten vakuutustuotteiden ja asuntosijoittamisen keskeiset ominaisuudet kuten riskisyyden, kustannusrakenteen ja tuottomahdollisuudet. Lisäksi hän tuntee sijoitusrahastojen toimintaperiaatteet ja eri rahastotyytit sekä osaa hakea vertailuja varten rahastoja koskevaa informaatiota.

Opiskelija pystyy vertailemaan erilaisia sijoituskohteita sekä niiden soveltuvuutta, riskejä ja tuottoja sekä tuntee vertailuissa käytettävät keskeisimmät tunnusluvut. Hän pystyy vastaamaan sijoituskohteisiin liittyvissä peruskysymyksissä sekä osaa neuvoa erilaisissa säästämiseen ja sijoittamiseen liittyvissä asiakaspalvelutilanteissa. Opiskelija tiedostaa myös eri sijoitusvaihtoehtojen verotukseen vaikuttavat keskeiset ominaisuudet sekä verosuunnittelun mahdollisuudet sijoitustoiminnassa.

Opiskelija tuntee arvopaperimarkkinalainsäädännön keskeisen sisällön. Opiskelija tuntee arvopaperimarkkinoiden toimintaan kuten tiedonantovelvollisuuteen, rahanpesun estämiseen, joukkorahoitukseen, listaamiseen ja sisäpiirirekisterin sisältöön vaikuttavia sääntöjä ja määräyksiä. Lisäksi hän tietää Finanssivalvonnan oikeudet ja velvollisuudet sekä keskeiset toimintaperiaatteet arvopaperimarkkinoiden toiminnan sääntelyssä.

Sisältö

Sijoituspalvelut -moduulin osat:

Sijoitustoiminta ja arvopaperimarkkinat 5 op (FIE4LH102A)

Arvopaperimarkkinoiden sääntely 5 op (FIE4LH102B)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Tämä opintojakso on osa Sijoituspalvelut -moduulia.

Opiskelija on suorittanut perusopintojen moduulit tai hallitsee muutoin vastaavat osaamiset.

Lisätiedot

Juha Stenbacka

juha.stenbacka@haaga-helia.fi

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija

- tuntee arvopaperimarkkinoiden rakenteen ja toimintatavat
- tuntee eri omaisuusluokkien keskeiset ominaisuudet
- tuntee osakesäästämisen, rahastosäästämisen ja muut keskeiset säästämismuutokset
- tuntee sijoitustoimintaan liittyviä riskejä
- osaa tehdä sijoitustoimintaan liittyviä päätöksiä eri taustatekijät huomioon ottaen

Arvosana 3

Opiskelija

- tuntee sijoitusrahastojen toimintaperiaatteet ja eri rahastotyytit sekä osaa vertailla niitä
- osaa vertailla eri sijoitusvaihtoehtojen riskejä ja tuottomahdollisuuksia
- osaa laatia sijoitussuunnitelmia ja huomioida päätöksenteossa myös verotuksen
- tuntee sijoitustoimintaan liittyvät keskeiset tunnusluvut ja osaa soveltaa niitä käytännössä
- osaa kartoittaa sijoituspalveluita hankkivan asiakkaan sijoituskokemuksen ja tarjota hänelle sopivia sijoitusvaihtoehtoja

Arvosana 5**Opiskelija**

- osaa analysoida eri sijoitusvaihtoehtojen tuottomahdollisuuksia
- osaa vertailla eri sijoitusvaihtoehtojen riskisyyttä
- osaa analysoida eri sijoitustuotteiden tunnuslukuja ja niiden kehitystä
- osaa hyödyntää verosuunnittelua sijoitustoiminnassa
- osaa analysoida sijoituspalveluita hankkivan asiakkaan kannalta sopivia sijoitusvaihtoehtoja ja laatia sijoitussuunnitelman

Hyväksytty, hylätty

Tentti ja opintojakson aikana suoritettavat oppimistehtävät ja projektityö.

FIE4LH102B Arvopaperimarkkinoiden sääntely: 5 op**Osaamistavoitteet**

Tämän opintojakson suorittanut tai vastaavan osaamisen hankkinut opiskelija osaa:

- arvopaperimarkkinalainsäädännön keskeisen sisällön,
- arvopaperimarkkinoiden toimintaan kuten tiedonantovelvollisuuteen, rahanpesun estämiseen, joukkorahoitukseen, listautumiseen ja sisäpiiriläisen toimintaan vaikuttavia sääntöjä ja määräyksiä,
- Finanssivalvonnan oikeuksia ja velvollisuuksia sekä keskeisiä toimintaperiaatteita arvopaperimarkkinoiden toiminnan sääntelyssä,
- lainmukaiset menettelytavat sijoituspalveluiden tarjoamisessa.

Sisältö

Arvopaperimarkkinoiden sääntely 5 op (FIE4LH102B)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ennen tämän opintojakson suorittamista opiskelijalla tulee olla suoritettuna Yritysjuridiikan avainosaamisjakso tai muutoin hankittuna sitä vastaava osaaminen.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija tuntee arvopaperimarkkinoiden sääntelyä ja sen keskeistä sisältöä sekä tuntee oikeudena alan keskeiset toimijat.

Arvosana 3

Opiskelija tietää arvopaperimarkkinoita koskevaa sääntelyä. Osaa hakea olennaista tietoa ja käyttää sitä toimintansa perustana

Arvosana 5

Opiskelija osaa arvopaperimarkkinoita koskevaa sääntelyä. Osaa itsenäisesti hakea tietoja ja

soveltaa lainsäädäntöä ja ohjeita. Osaa lukea alaa koskevaa tietoa lainsäädännön valossa.

CAM-1000 Markkinointi ja viestintä: 0 op

CAM3LH101-1002 Markkinoinnin ja viestinnän johtaminen: 15 op

CAM3LH101A Markkinoinnin ja viestinnän tutkimus: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija perehtyy määrällisen kyselytutkimuksen eri menetelmiin ja hyödyntämiseen markkinoinnin ja viestinnän suunnittelussa ja johtamisessa. Opiskelija osaa valita perustellusti oikean tutkimusmenetelmän ja saa valmiudet analysoida kerättyä aineistoa. Opiskelija osaa laatia ohjeiden mukaisen tutkimusraportin sekä esitellä tulokset ja toimenpidesuosituksia.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suositellaan, että Asiakasosaaja-moduuli on suoritettu.

Opintojakso on osa Markkinointi ja viestintä -suuntautumisen ja Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet -suuntautumisen yhteistä runkomoduulia. Runkomoduulin osat ovat

Osa 1 Markkinoinnin ja viestinnän tutkimus 5 op

Osa 2 Palvelujen markkinoinnin suunnittelu 5 op

Osa 3 Krea Creative – Luova suunnittelutyö 5 op

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija

- tuntee osittain tutkimusprosessin vaiheet
- tuntee keskeisimmät tutkimus- ja tiedonkeruumenetelmät
- osaa perusanalyysien avulla kuvailla ja tulkita viestintä- tai markkinointitutkimuksen aineiston keskeisimpiä tuloksia
- osallistuu tiimissä kvantitatiivisen tutkimuksen tekemiseen ja ymmärtää sen merkityksen toiminnan kehittämisessä
- osallistuu tutkimusraportin kirjoittamiseen
- vähäinen itsenäinen panostus

Arvosana 3

Opiskelija

- tuntee hyvin tutkimusprosessin vaiheet
- osaa valita ja käyttää tutkimus- ja tiedonkeruumenetelmiä
- osaa melko kattavasti analysoida ja tulkita viestintä- tai markkinointitutkimuksen aineistoja ja hyödyntää tuloksia toiminnan kehittämiseen
- osallistuu hyvin ryhmän toimintaan ja tutkimusraportin kirjoittamiseen

Arvosana 5

Opiskelija

- tuntee erittäin hyvin tutkimusprosessin vaiheet
- osaa suunnitella ja toteuttaa yrityksen tarpeita tukevan kvantitatiivisen tutkimuksen
- osaa monipuolisesti ja perustellen hyödyntää tiedon keräämiseen, analysointiin ja raportointiin tarvittavia tilastollisia työkaluja
- osaa kattavasti analysoida ja tulkita viestintä- tai markkinointitutkimuksen aineistoja ja hyödyntää

tuloksia ammattimaisesti toiminnan kehittämiseen

- tutkimusraportti on esimerkillisesti laadittu
- osallistuu vastuullisesti ryhmän toimintaan
- erittäin hyvä itsenäinen panostus

Hyväksytty, hylätty

Tentti 50 %

Projekti 50 %

Molemmat osat on suoritettava hyväksytysti

CAM3LH101B Palvelujen ja markkinoinnin suunnittelu: 5 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on perehdyttää osallistujat palvelujen markkinoinnin suunnittelun kokonaisuuteen. Moduulin suoritettuaan opiskelija ymmärtää palvelujen markkinoinnin suunnitteluprosessin sekä osaa suunnitella markkinointia soveltuvia keinoja ja työkaluja käyttäen. Opiskelija osaa ottaa suunnittelussa huomioon liiketaloudelliset kannattavuusnäkökohdat ja soveltuvat mittaustavat.

Sisältö

Palvelujen markkinoinnin lähtötilanne analyysit
Palvelujen markkinoinnin strategiset valinnat
Markkinoinnin suunnitteluprosessi
Palvelujen markkinoinnin keinot ja painopisteet
Mittaaminen, analytiikka ja aikataulutus

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suositellaan, että Asiakasosaaja-moduuli on suoritettu.

Opintojakso on osa Markkinointi ja viestintä -suuntautumisen ja Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet -suuntautumisen yhteistä runkomoduulia. Runkomoduulin osat ovat

Osa 1 Markkinoinnin ja viestinnän tutkimus 5 op

Osa 2 Palvelujen markkinoinnin suunnittelu 5 op

Osa 3 Krea Creative – Luova suunnittelutyö 5 op

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija

- tuntee palvelujen markkinoinnin suunnittelun ja johtamisen kokonaisuuden
- tiedostaa kilpailun ja kysynnän merkityksen suunnittelun perustana
- tunnistaa palvelujen markkinoinnin suunnittelun osat
- osallistuu projektiryhmän toimintaan

Arvosana 3

Opiskelija

- tunnistaa suunnitteluprosessiin liittyvät keskeiset mittarit
- osaa ottaa huomioon kilpailun ja kysynnän suunnittelun lähtökohtina
- osaa hyödyntää pääosin suunnittelun prosessia
- osaa toimia ryhmässä ja perustella mielipiteensä

Arvosana 5

Opiskelija

- osaa suunnitella kokonaisvaltaisesti palvelujen markkinointia
- osaa soveltaa kilpailu- ja kysyntätekijöitä suunnittelun perustana
- osaa ottaa suunnittelussa huomioon kannattavuusnäkökulmat perustellusti
- osaa määrittää suunnitteluprosessiin liittyvät keskeiset mittarit toiminnan arvioimiseksi
- ottaa vastuuta projektityhmän johtamisesta ja työn etenemisestä aktiivisesti

Hyväksytty, hylätty

Arviointi perustuu tenttiin 30 % ja projektityöhön 70 %
Molemmat osat on suoritettava hyväksytysti

CAM3LH101C Krea Creative - Luova suunnittelutyö: 5 op

Osaamistavoitteet

Opintojakso valmentaa luovaan suunnittelutyöhön ja brändin rakentamiseen käytännössä. Opiskelija toteuttaa markkinointi- ja viestintätoimeksiannon asiakasyritykselle. Opiskelija tutustuu toimeksiannon kautta luovaan suunnittelutyöhön sekä tarinankerrontaan osana brändin rakentamista. Opiskelija osaa tehdä kvalitatiivisen tutkimuksen ja hyödyntää sen tuloksia luovassa suunnittelussa. Opiskelija tutustuu luovan alan asiantuntijapalveluihin ja tuntee niiden hankintaperiaatteet.

Sisältö

Opintojakso valmentaa luovaan suunnittelutyöhön ja brändin rakentamiseen käytännössä. Opiskelija toteuttaa markkinointi- ja viestintätoimeksiannon asiakasyritykselle.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suositellaan, että Asiakasosaaja-moduuli on suoritettu

Opintojakso on osa Markkinointi ja viestintä -suuntautumisen ja Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet -suuntautumisen yhteistä runkomoduulia. Runkomoduulin osat ovat

Osa 1 Markkinoinnin ja viestinnän tutkimus 5 op

Osa 2 Palvelujen markkinoinnin suunnittelu 5 op

Osa 3 Krea Creative – Luova suunnittelutyö 5 op

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija

- tuntee brändin rakentamisen merkityksen osana yrityksen maineen kehittämistä.
- osaa kuunnella asiakkaan tarpeita ja tavoitteita.
- osallistuu kvalitatiivisen tutkimuksen tekemiseen ja ymmärtää sen merkityksen osana luovaa suunnittelutyötä.
- tuntee luovan suunnittelun vaiheet ja joitakin luovia ideointimenetelmiä.
- osallistuu luovaan suunnitteluun ja toteutukseen osana tiimiä sekä tuntee asiantuntijapalveluiden hankinnan, käytön ja tarjoamisen periaatteet.

Arvosana 3

Opiskelija

- osaa rakentaa erottuvaa brändiä ja kehittää asiakasyrityksen mainetta luovan suunnittelun avulla.
- osaa huomioida asiakkaan tarpeet ja tavoitteet osana brändin rakentamista.
- osaa suunnitella ja toteuttaa kvalitatiivisen tutkimuksen sekä osaa hyödyntää sen tuloksia luovan suunnittelun perustana.
- tuntee hyvin luovan suunnittelun vaiheet ja osaa hyödyntää monipuolisesti luovia

ideointimenetelmiä.

- osaa hakea luovia näkökulmia asiakkaan viestintätarpeisiin kohderyhmien tarpeiden perusteella.
- tuntee luovan alan asiantuntijapalveluiden hankintaprosessiin sekä osaa laatia luovan briefin.

Arvosana 5

Opiskelija

- osaa rakentaa erottuvaa brändiä ja kehittää asiakasyrityksen mainetta oivaltavan luovan suunnittelun avulla.
- osaa huomioida asiakkaan tarpeet ja tavoitteet osana ammattimaista brändin rakentamista.
- osaa suunnitella ja toteuttaa asiakasyrityksen tarpeita tukevan kvalitatiivisen tutkimuksen sekä hyödyntää sen tuloksia ammattimaisesti luovassa suunnittelussa.
- hallitsee luovan suunnittelun vaiheet ja osaa hyödyntää ammattimaisesti ja oivaltavasti luovia ideointimenetelmiä.
- osaa valita luovia näkökulmia asiakkaan viestintätarpeisiin kohderyhmien ajattelua ja toimintaa ohjaavalla tavalla.
- tuntee yhteistyön ja vuorovaikutuksen pelisäännöt luovan alan palveluntarjoajien ja niiden asiakasyritysten välillä sekä osaa laatia ammattimaisen luovan briefin.

Hyväksytty, hylätty

Tiimiarviointi, vertaisarviointi, yksilöarviointi, itsearviointi

Opintojakson suorittaminen edellyttää vahvaa ja tavoitteellista sitoutumista opintojakson lähitapaamisiin ja tiimityöskentelyyn. Arvosana määräytyy tiimin tuotosten perusteella (50 %) sekä opiskelijan oman sitoutumisen ja aktiivisuuden perusteella (50 %).

COM4LH101-1002 Krea Media: 10 op

COM4LH101 Krea Media – Strateginen suunnittelu ja monikanavaisuuden hallinta: 10 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa hankkia ja tulkita asiakasymmärrystä tukevaa tietoa yrityksen strategisen suunnittelun pohjaksi. Opiskelija osaa laatia markkinointi- ja viestintästrategioita. Opiskelija osaa suunnitella markkinoinnin ja viestinnän kampanjoita huomioiden asiakasyrityksen tavoitteet, kohderyhmät, markkinatilanteen, lainsäädännölliset puitteet, viestien sisällöt ja kanavavalinnat. Opiskelija osaa kehittää markkinointia ja viestintää asiakastiedon perusteella sekä seurata ja ennakoita mediatrendejä. Opiskelija tuntee mediatoimiston palvelut sekä osaa rakentaa yrityksen sosiaalisen median suhteita, toimittajasuhteita ja muita sidosryhmäsuhteita. Opiskelija osaa esittää luovan kampanjaidean sekä toteuttamiskelpoisen kampanja- ja mediasuunnitelman asiakasyritykselle.

Sisältö

Opiskelija osaa hankkia ja tulkita asiakasymmärrystä tukevaa tietoa yrityksen strategisen suunnittelun pohjaksi. Opiskelija osaa laatia markkinointi- ja viestintästrategioita. Opiskelija osaa suunnitella markkinoinnin ja viestinnän kampanjoita huomioiden asiakasyrityksen tavoitteet, kohderyhmät, markkinatilanteen, lainsäädännölliset puitteet, viestien sisällöt ja kanavavalinnat. Opiskelija osaa kehittää markkinointia ja viestintää asiakastiedon perusteella sekä seurata ja ennakoita mediatrendejä. Opiskelija tuntee mediatoimiston palvelut sekä osaa rakentaa yrityksen sosiaalisen median suhteita, toimittajasuhteita ja muita sidosryhmäsuhteita. Opiskelija osaa esittää luovan kampanjaidean sekä toteuttamiskelpoisen kampanja- ja mediasuunnitelman

asiakasyritykselle.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Markkinoinnin ja viestinnän johtaminen 15 op.

Lisätiedot

Opintojakson suorittaminen edellyttää vahvaa ja tavoitteellista sitoutumista opintojakson lähitapaamisiin ja tiimityöskentelyyn. Arvosana määräytyy tiimin tuotosten perusteella (50 %) sekä opiskelijan oman sitoutumisen ja aktiivisuuden perusteella (50 %).

Vastuuopettajat

Tarja Autio

Hanna Tattari

Tuula Ryhänen

Arviointikriteerit

Arvosana 1

1 (min. 40 % tavoitteesta)

Tehtävä on suoritettu ohjeen mukaan. Opiskelija on jossain määrin omaksunut käsiteltävät asiat, mutta ammatti-identiteetin muodostumisessa on vielä kehitettävää. Työskentelyyn sitoutumisessa ja aikatauluttamisessa on toivomisen varaa.

Arvosana 3

3 (min. 70 % tavoitteesta)

Tehtävä on suoritettu ohjeen mukaan ja sisältö on hyvätasoista. Opiskelija on omaksunut käsiteltävät asiat melko hyvin ja ymmärtää ammatti-identiteetin merkityksen työelämässä. Opiskelija työskentelee sitoutuneesti ja osoittaa aktiivisuutta sekä positiivista asennetta.

Arvosana 5

5 (min. 90 % tavoitteesta)

Tehtävä on suoritettu ammattitaitoisesti. Opiskelija on omaksunut käsiteltävät asiat erinomaisesti. Opiskelija työskentelee erittäin sitoutuneesti ja ammattimaisesti. Lisäksi hän osoittaa positiivista asennetta.

Hyväksytty, hylätty

Opintojakso arvioidaan asteikolla 1 - 5.

COM4LH102-1002 Krea Design: 10 op

COM4LH102 Krea Design – Luova konseptisuunnittelu ja visuaalinen viestintä: 10 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija perehtyy markkinoinnin ja viestinnän luovaan konseptisuunnitteluun, sisältösuunnitteluun ja sisällöntuotantoon. Opiskelija osaa suunnitella tiimissä asiakasyrityksen ja/tai luova toimisto Kreaan toimeksiannosta visuaalisen konseptin ja tarinallisen sisältömarkkinoinnin konseptin. Opiskelija osaa

tuottaa konseptin mukaista erottuvaa, houkuttelevaa ja hyödyllistä sisältöä monikanavaisesti kotimaisille ja kansainvälisille yleisöille. Opiskelija osaa käyttää erilaisia graafisen suunnittelun ja kuvankäsittelyn ohjelmia sekä digitaalisen tarinankerronnan välineitä, alustoja ja tietopankkeja. Opiskelija osaa toimia yrittäjämäisesti asiakasprojekteissa sekä osaa tuotteistaa ja myydä omaa osaamistaan.

Sisältö

- datan analysointi ja visualisointi
- innovointi ja luova konseptisuunnittelu
- visuaalinen suunnittelu ja graafinen suunnittelu
- monikanavainen sisällöntuotanto ja tarinankerronta
- yrittäjämäinen toiminta ja tiimityöskentely asiakasprojektissa

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso: Markkinoinnin ja viestinnän johtaminen 15 op

Lisätiedot

Opintojakson suorittaminen edellyttää vahvaa ja tavoitteellista sitoutumista opintojakson lähtöpaamisiin ja tiimityöskentelyyn. Arvosana määräytyy tiimin tuotosten perusteella (50 %) sekä opiskelijan oman sitoutumisen ja aktiivisuuden perusteella (50 %).

Vastuopettajat

Tanja Vesala-Varttala

Graham Hill

Merike Koskinen

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Osaamistaso 1-2:

Opiskelija

- tuntee luovan konseptisuunnittelun prosessin ja osaa soveltaa ainakin yhtä innovointimenetelmää
- osaa perustasolla käyttää yleisimpiä graafisen suunnittelun ja luovan kirjoittamisen menetelmiä ja ohjelmia
- osaa suunnitella visuaalisen konseptin
- osaa suunnitella tarinallisen sisältömarkkinointikonseptin
- osaa laatia konseptin mukaista sisältöä
- osaa esitellä myyvästi omaa osaamistaan
- kantaa vastuuta suunnitteluprojektin tehtävistä osana opiskelijatiimiä

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4:

Opiskelija

- tuntee hyvin luovan konseptisuunnittelun prosessin ja osaa soveltaa monipuolisesti innovointimenetelmiä
- osaa käyttää hyvin graafisen suunnittelun ja luovan kirjoittamisen menetelmiä ja ohjelmia
- osaa suunnitella erottuvan visuaalisen konseptin

- osaa suunnitella erottuvan tarinallisen sisältömarkkinointikonseptin
- osaa tuottaa tarinallista ja visuaalista sisältöä, joka tuo lisäarvoa kohderyhmille ja yritysasiakkaalle
- osaa tuottaa sisältöä monikanavaisesti siten, että sisällöt täydentävät toisiaan ja voimistavat konseptin houkuttavuutta ja tunnettuutta
- osaa toimia yrittäjämäisesti asiakasprojekteissa sekä osaa tuotteistaa, markkinoida ja myydä omaa osaamistaan
- kantaa vastuun omista tehtävistään projektissa, ottaa vastuuta projektin onnistumisesta kokonaisuutena sekä jakaa osaamistaan tiimissä.

Arvosana 5

Osaamistaso 5:

Opiskelija

- hallitsee luovan konseptisuunnittelun prosessin ja osaa soveltaa innovointimenetelmiä ammattimaisesti
- osaa käyttää erittäin taitavasti graafisen suunnittelun ja luovan kirjoittamisen menetelmiä ja ohjelmia
- osaa suunnitella erottuvan visuaalisen konseptin
- osaa suunnitella erottuvan tarinallisen sisältömarkkinointikonseptin
- osaa tuottaa visuaalista ja tarinallista sisältöä, joka tuo merkittävää lisäarvoa kohderyhmille ja yritysasiakkaalle
- osaa tuottaa sisältöä monikanavaisesti siten, että sisällöt kehittävät asiakaskokemusta kokonaisvaltaisesti
- toimii itseohjautuvasti ja yrittäjämäisesti luovan suunnitteluprosessin kaikissa vaiheissa
- osaa tuotteistaa, näyttää ja perustella osaamistaan ammattimaisesti sekä myydä omia palveluita
- kantaa vastuun omista tehtävistään projektissa kiitettävästi, ottaa oma-aloitteisesti vastuuta projektin onnistumisesta kokonaisuutena sekä jakaa osaamistaan tiimissä ja yli tiimirajojen.

COM4LH103-1002 Krea Digital: 10 op**COM4LH103 Krea Digital – Digitaalinen sisältösuunnittelu ja videotuotanto: 10 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija perehtyy digitaaliseen mediaan, yrityksen omien ja maksettujen digikanavien sisällöntuotantoon sekä verkkokehittämiseen. Opiskelija osaa hyödyntää laaja-alaisesti luovan alan teknologioita ja työkaluja sekä oppii omaksumaan kehittyviä teknologioita. Opiskelija osaa laatia asiakasyrityksen liiketoimintaa tukevan sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman. Opiskelija osaa tuottaa tarinallista video- ja animaatiosisältöä digitaalsiin kanaviin. Opiskelija osaa kehittää digitaalisia kanavia ja alustoja. Opiskelija osaa laajentaa omaa ammatillista verkostoaan luovalla alalla. Opiskelija osaa myydä luovan alan palveluja Krea asiakasyrityksille.

Sisältö

- digitaalinen media
- digitaalinen sisältösuunnittelu
- verkkokehittäminen
- video- ja animaatiotuotanto
- ammatillinen verkostoituminen luovalla alalla
- luovan alan palveluiden myynti

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso: Markkinoinnin ja viestinnän johtaminen 15 op

Lisätiedot

Opintojakson suorittaminen edellyttää vahvaa ja tavoitteellista sitoutumista opintojakson lähitapaamisiin ja tiimityöskentelyyn. Arvosana määräytyy tiimin tuotosten perusteella (50 %) sekä opiskelijan oman sitoutumisen ja aktiivisuuden perusteella (50 %).

Tiimin tuotoksiin lukeutuvat mm. videotuotantoprojektin materiaalit ja presentaatio sekä digitaalinen kehitysprojekti sekä siitä tuotettu dokumentaatio tai ohjeistus.

Vastuuopettajat

Johanna Mäkeläinen, Kati Selvenius

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Osaamistaso 1-2:

Opiskelija

- tunnistaa yrityksen digitaalisen toimintaympäristön ja kanavat osana yrityksen liiketoimintaa ja brändinrakentamista
- tuntee sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman laatimisen periaatteet
- tuntee video- ja animaatiosisältöjen tuotantoprosessin vaiheet
- osaa tuottaa tarinallista sisältöä eri digitaalisille alustoille niiden ominaispiirteet huomioiden
- tuntee verkkokehittämisen peruseriaatteet, osaa tuottaa hakukoneoptimoitua sisältöä perustasolla ja tuntee hakukonemarkkinoinnin periaatteet
- osaa hakea tietoa ja omaksua uusia kehittyviä teknologioita sekä hyödyntää niiden potentiaalia markkinoinnissa ja viestinnässä
- tietää, kuinka rakentaa omaa ammatillista verkostoaan
- osaa hahmottaa Krean asiakassuhteita ja tuntee Krean luovat B2B-palvelut
- kantaa vastuuta suunnitteluprojektin tehtävistä osana opiskelijatiimiä

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4:

Opiskelija

- tuntee yrityksen digitaalisen toimintaympäristön ja kanavat osana yrityksen liiketoimintaa ja brändinrakentamista ja osaa soveltaa tietoa luovassa suunnittelussa
- osaa laatia asiakasyritykselle toteuttamiskelpoisen sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman
- osaa tuottaa video- ja animaatiosisältöä
- osaa vastata asiakkaan sisältötarpeeseen tuottamalla sisältöä eri digitaalisilla alustoilla niiden ominaispiirteet taitavasti huomioiden
- hallitsee verkkokehittämisen periaatteet, osaa tuottaa hakukoneoptimoitua sisältöä sekä hallitsee hakukonemarkkinoinnin käytännöt
- osaa hakea laaja-alaisesti tietoa ja omaksua uusia kehittyviä teknologioita sekä hyödyntää niiden potentiaalia yrityksen markkinoinnissa ja viestinnässä
- osaa laajentaa ja hyödyntää omaa ammatillista verkostoaan

- osaa ylläpitää Krea asiakassuhteita sekä suunnitella Krea luovien B2B-palvelujen myyntiä asiakkaille
- kantaa vastuun omista tehtävistään projektissa, ottaa vastuuta projektin onnistumisesta kokonaisuutena sekä jakaa osaamistaan tiimissä

Arvosana 5

Osaamistaso 5:

Opiskelija

- tuntee erinomaisesti yrityksen digitaalisen toimintaympäristön ja kanavat osana yrityksen liiketoimintaa ja brändinrakentamista ja soveltaa tietoa ammattimaisesti luovassa suunnittelussa
- osaa laatia ammattimaisen sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman
- tuntee erinomaisesti video- ja animaatioisisältöjen tuotantoprosessin ja osaa hyödyntää osaamista ammattimaisesti onnistuneissa tuotannoissa.
- osaa vastata asiakkaan sisältötarpeeseen tuottamalla oivaltavaa tarinallista sisältöä eri digitaalisilla alustoilla niiden ominaispiirteitä hyödyntäen
- hallitsee verkkokehittämisen periaatteet, osaa tuottaa hakukoneoptimoitua sisältöä tuloksellisesti sekä laatii ammattimaista hakukonemarkkinointia
- osaa hakea laaja-alaisesti tietoa sekä hyödyntää oivaltavasti kehittyvien teknologioiden potentiaalia yrityksen markkinoinnin ja viestinnän kehittämisessä
- osaa laajentaa ja hyödyntää tehokkaasti omaa ammatillista verkostoaan oman asiantuntijabrändin rakentamiseen
- osallistuu menestyksekkäästi Krea asiakassuhteiden kehittämiseen ja Krea luovien B2B-palvelujen myymiseen asiakkaille
- kantaa vastuun omista tehtävistään projektissa kiittävästi, ottaa oma-aloitteisesti vastuuta projektin onnistumisesta kokonaisuutena sekä jakaa osaamistaan tiimissä ja yli tiimirajojen.

COM4LH104-1002 Krea Community: 15 op

COM4LH104 Krea Community - Opi yhteisömanageriksi: 15 op

COM4LH104A Krea Community - Mediasuunnittelu ja trendit: 5 op

Osaamistavoitteet

Opintokokonaisuus valmentaa opiskelijoita yhteisömanagerin työnkuvaan käytännön harjoittelun avulla. Opiskelijat kehittävät Haaga-Helian Luova toimisto Krea tai muun valitsemansa yhteisön sisältöstrategiaa ja tuottavat keskustelemaa, osallistavaa, viihdyttävää ja hyödyllistä sisältöä yhteisön digitaalisiin kanaviin.

Opiskelija osaa hankkia ja tulkita asiakasymmärrystä tukevaa dataa yhteisön brändiviestinnän strategisen suunnittelun pohjaksi. Opiskelija osaa kehittää yhteisön viestintää asiakastiedon perusteella ja mediaympäristön trendit huomioiden. Opiskelija osaa laatia yhteisön sidosryhmäsuhteita palvelevan sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman. Opiskelija osaa tuottaa yhteisön sidosryhmäsuhteita kehittävää visuaalista ja tarinallista sisältöä yhteisön digitaalisiin kanaviin. Opiskelija osaa mitata ja arvioida yhteisön brändiviestinnän onnistumista sekä esittää perusteltuja kehittämis ehdotuksia.

Sisältö

OSA 1 Mediasuunnittelu ja trendit 5 op

OSA 2 Visuaalinen viestintä ja tarinankerronta 5 op

OSA 3 Strateginen brändin kehittäminen 5 op

Kaikki osat toteutetaan ja suoritetaan samanaikaisesti.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso: Markkinoinnin ja viestinnän johtaminen 15 op

Lisätiedot

Opintojakson suorittaminen edellyttää vahvaa ja tavoitteellista sitoutumista moduulin lähitapaamisiin ja tiimityöskentelyyn. Arvosana määräytyy tiimin tuotosten perusteella (50 %) sekä opiskelijan oman sitoutumisen ja aktiivisuuden perusteella (50 %).

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Osaamistaso 1-2:

- tuntee asiakasymmärryksen merkityksen yhteisön markkinoinnin ja viestinnän strategisen suunnittelun perustana ja osaa hankkia asiakastietoa
- osaa analysoida asiakasyhteisön mediaympäristöä
- tuntee asiakasyhteisön sidosryhmät ja digikanavat
- osaa laatia sisältöstrategian ja -suunnitelman
- tuntee hakukoneoptimoinnin peruserätykset
- osaa tuottaa asiakasyhteisön brändin mukaista visuaalista ja tarinallista sisältöä digitaalisiin kanaviin
- osaa arvioida asiakasyhteisön brändiviestinnän onnistumista
- osallistuu projektin tehtäviin ja antaa jonkin verran vertaispalautetta tiimissä

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4:

- osaa hyödyntää asiakasymmärrystä yhteisön markkinoinnin ja viestinnän strategisen suunnittelun perustana
- osaa hankkia asiakastietoa monista eri lähteistä ja tulkita sitä asiakasyhteisön tarpeeseen ja tilanteeseen sopivalla tavalla
- osaa ottaa huomioon asiakasyhteisön muuttuvan mediaympäristön sekä kohderyhmien mediankäyttötavat
- osaa tuottaa asiakasyhteisölle toteuttamiskelpoisen sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman
- osaa tuottaa hakukoneoptimoitua, erottuvaa ja kohderyhmiä hyödyttävää visuaalista ja tarinallista sisältöä eri digikanaviin niiden ominaispiirteet huomioiden
- osaa rakentaa asiakasyhteisön sosiaalisen median suhteita
- osaa arvioida asiakasyhteisön brändiviestinnän onnistumista ja esittää perusteltuja kehittämisideoita
- kantaa vastuun omista projektitehtävistään ja antaa rakentavaa vertaispalautetta tiimissä

Arvosana 5

Osaamistaso 5:

- osaa kehittää asiakasymmärryksen pohjalta yhteisön brändiviestinnän strategiaa

- osaa hankkia asiakastietoa monista eri lähteistä sekä yhdistellä ja tulkita sitä asiakasyhteisölle merkittävää kilpailuetua tuottavalla tavalla
- osaa toimia muuttuvassa ja moninaisessa mediakentässä sekä löytää uusia kanavaratkaisuja ja kumppanuuksia asiakasyhteisön tavoitteiden saavuttamiseksi
- osaa tuottaa asiakasyhteisölle ammattimaisen sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman
- osaa tuottaa hakukoneoptimoitua, erottuvaa ja kohderyhmiä hyödyttävää visuaalista ja tarinallista sisältöä eri digikanaviin niiden ominaispiirteet taitavasti huomioiden
- osaa rakentaa ja kehittää asiakasyhteisön sidosryhmäsuhteita aktiivisesti ja monipuolisesti
- osaa mitata asiakasyhteisön brändiviestinnän onnistumista sekä esittää perustellun ja kokonaisvaltaisen kehittämissuunnitelman
- kantaa vastuuta projektista kokonaisuutena sekä antaa aktiivisesti rakentavaa vertaispalautetta tiimissä sekä yli tiimirajojen

COM4LH104B Krea Community - Visuaalinen viestintä ja tarinankerronta: 5 op

Osaamistavoitteet

Opintokokonaisuus valmentaa opiskelijoita yhteisömanagerin työnkuvaan käytännön harjoittelun avulla. Opiskelijat kehittävät Haaga-Helian Luova toimisto Kreaan tai muun valitsemansa yhteisön sisältöstrategiaa ja tuottavat keskustelemaa, osallistavaa, viihdyttävää ja hyödyllistä sisältöä yhteisön digitaalisiin kanaviin.

Opiskelija osaa hankkia ja tulkita asiakasymmärrystä tukevaa dataa yhteisön brändiviestinnän strategisen suunnittelun pohjaksi. Opiskelija osaa kehittää yhteisön viestintää asiakastiedon perusteella ja mediaympäristön trendit huomioiden. Opiskelija osaa laatia yhteisön sidosryhmäsuhteita palvelevan sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman. Opiskelija osaa tuottaa yhteisön sidosryhmäsuhteita kehittävää visuaalista ja tarinallista sisältöä yhteisön digitaalisiin kanaviin. Opiskelija osaa mitata ja arvioida yhteisön brändiviestinnän onnistumista sekä esittää perusteltuja kehittämis ehdotuksia.

Sisältö

OSA 1 Mediasuunnittelu ja trendit 5 op

OSA 2 Visuaalinen viestintä ja tarinankerronta 5 op

OSA 3 Strateginen brändin kehittäminen 5 op

Kaikki moduulin osat toteutetaan ja suoritetaan samanaikaisesti.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso: Markkinoinnin ja viestinnän johtaminen 15 op

Lisätiedot

Opintojakson suorittaminen edellyttää vahvaa ja tavoitteellista sitoutumista moduulin lähitapaamisiin ja tiimityöskentelyyn. Arvosana määräytyy tiimin tuotosten perusteella (50 %) sekä opiskelijan oman sitoutumisen ja aktiivisuuden perusteella (50 %).

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Osaamistaso 1-2:

-tuntee asiakasymmärryksen merkityksen yhteisön markkinoinnin ja viestinnän strategisen suunnittelun perustana ja osaa hankkia asiakastietoa

- osaa analysoida asiakasyhteisön mediaympäristöä
- tuntee asiakasyhteisön sidosryhmät ja digikanavat
- osaa laatia sisältöstrategian ja -suunnitelman
- tuntee hakukoneoptimoinnin peruserätyköt
- osaa tuottaa asiakasyhteisön brändin mukaista visuaalista ja tarinallista sisältöä digitaalisiin kanaviin
- osaa arvioida asiakasyhteisön brändiviestinnän onnistumista
- osallistuu projektin tehtäviin ja antaa jonkin verran vertaispalautetta tiimissä

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4:

- osaa hyödyntää asiakasymmärrystä yhteisön markkinoinnin ja viestinnän strategisen suunnittelun perustana
- osaa hankkia asiakastietoa monista eri lähteistä ja tulkita sitä asiakasyhteisön tarpeeseen ja tilanteeseen sopivalla tavalla
- osaa ottaa huomioon asiakasyhteisön muuttuvan mediaympäristön sekä kohderyhmien mediankäyttötavat
- osaa tuottaa asiakasyhteisölle toteuttamiskelpoisen sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman
- osaa tuottaa hakukoneoptimoitua, erottuvaa ja kohderyhmiä hyödyttävää visuaalista ja tarinallista sisältöä eri digikanaviin niiden ominaispiirteet huomioon
- osaa rakentaa asiakasyhteisön sosiaalisen median suhteita
- osaa arvioida asiakasyhteisön brändiviestinnän onnistumista ja esittää perusteltuja kehittämissideoita
- kantaa vastuun omista projektitehtävistään ja antaa rakentavaa vertaispalautetta tiimissä

Arvosana 5

Osaamistaso 5:

- osaa kehittää asiakasymmärryksen pohjalta yhteisön brändiviestinnän strategiaa
- osaa hankkia asiakastietoa monista eri lähteistä sekä yhdistellä ja tulkita sitä asiakasyhteisölle merkittävää kilpailuetua tuottavalla tavalla
- osaa toimia muuttuvassa ja moninaisessa mediakentässä sekä löytää uusia kanavaratkaisuja ja kumppanuuksia asiakasyhteisön tavoitteiden saavuttamiseksi
- osaa tuottaa asiakasyhteisölle ammattimaisen sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman
- osaa tuottaa hakukoneoptimoitua, erottuvaa ja kohderyhmiä hyödyttävää visuaalista ja tarinallista sisältöä eri digikanaviin niiden ominaispiirteet taitavasti huomioon
- osaa rakentaa ja kehittää asiakasyhteisön sidosryhmäsuhteita aktiivisesti ja monipuolisesti
- osaa mitata asiakasyhteisön brändiviestinnän onnistumista sekä esittää perustellun ja kokonaisvaltaisen kehittämissuunnitelman
- kantaa vastuuta projektista kokonaisuutena sekä antaa aktiivisesti rakentavaa vertaispalautetta tiimissä sekä yli tiimirajojen

COM4LH104C Krea Community - Strateginen brändin kehittäminen: 5 op

Osaamistavoitteet

Opintokokonaisuus valmentaa opiskelijoita yhteisömanagerin työkuvaan käytännön harjoittelun avulla. Opiskelijat kehittävät Haaga-Helian Luova toimisto Krea tai muun valitsemansa yhteisön sisältöstrategiaa ja tuottavat keskustelemaa, osallistavaa, viihdyttävää ja hyödyllistä sisältöä yhteisön digitaalisiin kanaviin.

Opiskelija osaa hankkia ja tulkita asiakasymmärrystä tukevaa dataa yhteisön brändiviestinnän strategisen suunnittelun pohjaksi. Opiskelija osaa kehittää yhteisön viestintää asiakastiedon perusteella ja mediaympäristön trendit huomioiden. Opiskelija osaa laatia yhteisön sidosryhmäsuhteita palvelevan sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman. Opiskelija osaa tuottaa yhteisön sidosryhmäsuhteita kehittävää visuaalista ja tarinallista sisältöä yhteisön digitaalisiin kanaviin. Opiskelija osaa mitata ja arvioida yhteisön brändiviestinnän onnistumista sekä esittää perusteltuja kehittämis ehdotuksia.

Sisältö

OSA 1 Mediasuunnittelu ja trendit 5 op

OSA 2 Visuaalinen viestintä ja tarinankerronta 5 op

OSA 3 Strateginen brändin kehittäminen 5 op

Kaikki moduulin osat toteutetaan ja suoritetaan samanaikaisesti.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso: Markkinoinnin ja viestinnän johtaminen 15 op

Lisätiedot

Opintojakson suorittaminen edellyttää vahvaa ja tavoitteellista sitoutumista moduulin lähitapaamisiin ja tiimityöskentelyyn. Arvosana määräytyy tiimin tuotosten perusteella (50 %) sekä opiskelijan oman sitoutumisen ja aktiivisuuden perusteella (50 %).

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Osaamistaso 1-2:

- tuntee asiakasymmärryksen merkityksen yhteisön markkinoinnin ja viestinnän strategisen suunnittelun perustana ja osaa hankkia asiakastietoa
- osaa analysoida asiakasyhteisön mediaympäristöä
- tuntee asiakasyhteisön sidosryhmät ja digikanavat
- osaa laatia sisältöstrategian ja -suunnitelman
- tuntee hakukoneoptimoinnin peruseräkkeet
- osaa tuottaa asiakasyhteisön brändin mukaista visuaalista ja tarinallista sisältöä digitaalisiin kanaviin
- osaa arvioida asiakasyhteisön brändiviestinnän onnistumista
- osallistuu projektin tehtäviin ja antaa jonkin verran vertaispalautetta tiimissä

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4:

- osaa hyödyntää asiakasymmärrystä yhteisön markkinoinnin ja viestinnän strategisen suunnittelun perustana
- osaa hankkia asiakastietoa monista eri lähteistä ja tulkita sitä asiakasyhteisön tarpeeseen ja tilanteeseen sopivalla tavalla
- osaa ottaa huomioon asiakasyhteisön muuttuvan mediaympäristön sekä kohderyhmien mediankäyttötavat
- osaa tuottaa asiakasyhteisölle toteuttamiskelpoisen sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman
- osaa tuottaa hakukoneoptimoitua, erottuvaa ja kohderyhmiä hyödyttävää visuaalista ja tarinallista sisältöä eri digikanaviin niiden ominaispiirteet huomioiden

- osaa rakentaa asiakasyhteisön sosiaalisen median suhteita
- osaa arvioida asiakasyhteisön brändiviestinnän onnistumista ja esittää perusteltuja kehittämisideoita
- kantaa vastuun omista projektitehtävistään ja antaa rakentavaa vertaispalautetta tiimissä

Arvosana 5

Osaamistaso 5:

- osaa kehittää asiakasymmärryksen pohjalta yhteisön brändiviestinnän strategiaa
- osaa hankkia asiakastietoa monista eri lähteistä sekä yhdistellä ja tulkita sitä asiakasyhteisölle merkittävää kilpailuetua tuottavalla tavalla
- osaa toimia muuttuvassa ja moninaisessa mediakentässä sekä löytää uusia kanavaratkaisuja ja kumppanuuksia asiakasyhteisön tavoitteiden saavuttamiseksi
- osaa tuottaa asiakasyhteisölle ammattimaisen sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman
- osaa tuottaa hakukoneoptimoitua, erottuvaa ja kohderyhmiä hyödyttävää visuaalista ja tarinallista sisältöä eri digikanaviin niiden ominaispiirteet taitavasti huomioiden
- osaa rakentaa ja kehittää asiakasyhteisön sidosryhmäsuhteita aktiivisesti ja monipuolisesti
- osaa mitata asiakasyhteisön brändiviestinnän onnistumista sekä esittää perustellun ja kokonaisvaltaisen kehittämissuunnitelman
- kantaa vastuuta projektista kokonaisuutena sekä antaa aktiivisesti rakentavaa vertaispalautetta tiimissä sekä yli tiimirajojen

CUS-1000 Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet: 0 op

CAM3LH101-1005 Markkinoinnin ja viestinnän johtaminen: 15 op

CAM3LH101A Markkinoinnin ja viestinnän tutkimus: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija perehtyy määrällisen kyselytutkimuksen eri menetelmiin ja hyödyntämiseen markkinoinnin ja viestinnän suunnittelussa ja johtamisessa. Opiskelija osaa valita perustellusti oikean tutkimusmenetelmän ja saa valmiudet analysoida kerättyä aineistoa. Opiskelija osaa laatia ohjeiden mukaisen tutkimusraportin sekä esitellä tulokset ja toimenpidesuosituksat.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suositellaan, että Asiakasosaaja-moduuli on suoritettu.

Opintojakso on osa Markkinointi ja viestintä -suuntautumisen ja Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet -suuntautumisen yhteistä runkomoduulia. Runkomoduulin osat ovat

Osa 1 Markkinoinnin ja viestinnän tutkimus 5 op

Osa 2 Palvelujen markkinoinnin suunnittelu 5 op

Osa 3 Krea Creative – Luova suunnittelutyö 5 op

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija

- tuntee osittain tutkimusprosessin vaiheet
- tuntee keskeisimmät tutkimus- ja tiedonkeruumenetelmät
- osaa perusanalyysien avulla kuvaila ja tulkita viestintä- tai markkinointitutkimuksen aineiston keskeisimpiä tuloksia
- osallistuu tiimissä kvantitatiivisen tutkimuksen tekemiseen ja ymmärtää sen merkityksen toiminnan

kehittämisessä

- osallistuu tutkimusraportin kirjoittamiseen
- vähäinen itsenäinen panostus

Arvosana 3

Opiskelija

- tuntee hyvin tutkimusprosessin vaiheet
- osaa valita ja käyttää tutkimus- ja tiedonkeruumenetelmiä
- osaa melko kattavasti analysoida ja tulkita viestintä- tai markkinointitutkimuksen aineistoja ja hyödyntää tuloksia toiminnan kehittämiseen
- osallistuu hyvin ryhmän toimintaan ja tutkimusraportin kirjoittamiseen

Arvosana 5

Opiskelija

- tuntee erittäin hyvin tutkimusprosessin vaiheet
- osaa suunnitella ja toteuttaa yrityksen tarpeita tukevan kvantitatiivisen tutkimuksen
- osaa monipuolisesti ja perustellen hyödyntää tiedon keräämiseen, analysointiin ja raportointiin tarvittavia tilastollisia työkaluja
- osaa kattavasti analysoida ja tulkita viestintä- tai markkinointitutkimuksen aineistoja ja hyödyntää tuloksia ammattimaisesti toiminnan kehittämiseen
- tutkimusraportti on esimerkillisesti laadittu
- osallistuu vastuullisesti ryhmän toimintaan
- erittäin hyvä itsenäinen panostus

Hyväksytty, hylätty

Tentti 50 %

Projekti 50 %

Molemmat osat on suoritettava hyväksytysti

CAM3LH101B Palvelujen ja markkinoinnin suunnittelu: 5 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on perehdyttää osallistujat palvelujen markkinoinnin suunnittelun kokonaisuuteen. Moduulin suoritettuaan opiskelija ymmärtää palvelujen markkinoinnin suunnitteluprosessin sekä osaa suunnitella markkinointia soveltuvia keinoja ja työkaluja käyttäen. Opiskelija osaa ottaa suunnittelussa huomioon liiketaloudelliset kannattavuusnäkökohdat ja soveltuvat mittaustavat.

Sisältö

Palvelujen markkinoinnin lähtötilanne analyysit
Palvelujen markkinoinnin strategiset valinnat
Markkinoinnin suunnitteluprosessi
Palvelujen markkinoinnin keinot ja painopisteet
Mittaaminen, analytiikka ja aikataulutus

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suosittelaa, että Asiakasosaaja-moduuli on suoritettu.

Opintojakso on osa Markkinointi ja viestintä -suuntautumisen ja Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet -suuntautumisen yhteistä runkomoduulia. Runkomoduulin osat ovat

Osa 1 Markkinoinnin ja viestinnän tutkimus 5 op

Osa 2 Palvelujen markkinoinnin suunnittelu 5 op

Osa 3 Krea Creative – Luova suunnittelutyö 5 op**Arviointikriteerit****Arvosana 1**

Opiskelija

- tuntee palvelujen markkinoinnin suunnittelun ja johtamisen kokonaisuuden
- tiedostaa kilpailun ja kysynnän merkityksen suunnittelun perustana
- tunnistaa palvelujen markkinoinnin suunnittelun osat
- osallistuu projektiryhmän toimintaan

Arvosana 3

Opiskelija

- tunnistaa suunnitteluprosessiin liittyvät keskeiset mittarit
- osaa ottaa huomioon kilpailun ja kysynnän suunnittelun lähtökohtina
- osaa hyödyntää pääosin suunnittelun prosessia
- osaa toimia ryhmässä ja perustella mielipiteensä

Arvosana 5

Opiskelija

- osaa suunnitella kokonaisvaltaisesti palvelujen markkinointia
- osaa soveltaa kilpailu- ja kysyntätekijöitä suunnittelun perustana
- osaa ottaa suunnittelussa huomioon kannattavuusnäkökulmat perustellusti
- osaa määrittää suunnitteluprosessiin liittyvät keskeiset mittarit toiminnan arvioimiseksi
- ottaa vastuuta projektiryhmän johtamisesta ja työn etenemisestä aktiivisesti

Hyväksytty, hylätty

Arviointi perustuu tenttiin 30 % ja projektityöhön 70 %

Molemmat osat on suoritettava hyväksytysti

CAM3LH101C Krea Creative - Luova suunnittelutyö: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opintojakso valmentaa luovaan suunnittelutyöhön ja brändin rakentamiseen käytännössä. Opiskelija toteuttaa markkinointi- ja viestintätoimeksiannon asiakasyritykselle. Opiskelija tutustuu toimeksiannon kautta luovaan suunnittelutyöhön sekä tarinankerrontaan osana brändin rakentamista. Opiskelija osaa tehdä kvalitatiivisen tutkimuksen ja hyödyntää sen tuloksia luovassa suunnittelussa. Opiskelija tutustuu luovan alan asiantuntijapalveluihin ja tuntee niiden hankintaperiaatteet.

Sisältö

Opintojakso valmentaa luovaan suunnittelutyöhön ja brändin rakentamiseen käytännössä. Opiskelija toteuttaa markkinointi- ja viestintätoimeksiannon asiakasyritykselle.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suosittelaa, että Asiakasosaaja-moduuli on suoritettu

Opintojakso on osa Markkinointi ja viestintä -suuntautumisen ja Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet -suuntautumisen yhteistä runkomoduulia. Runkomoduulin osat ovat

Osa 1 Markkinoinnin ja viestinnän tutkimus 5 op

Osa 2 Palvelujen markkinoinnin suunnittelu 5 op

Osa 3 Krea Creative – Luova suunnittelutyö 5 op

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija

- tuntee brändin rakentamisen merkityksen osana yrityksen maineen kehittämistä.
- osaa kuunnella asiakkaan tarpeita ja tavoitteita.
- osallistuu kvalitatiivisen tutkimuksen tekemiseen ja ymmärtää sen merkityksen osana luovaa suunnittelutyötä.
- tuntee luovan suunnittelun vaiheet ja joitakin luovia ideointimenetelmiä.
- osallistuu luovaan suunnitteluun ja toteutukseen osana tiimiä sekä tuntee asiantuntijapalveluiden hankinnan, käytön ja tarjoamisen periaatteet.

Arvosana 3

Opiskelija

- osaa rakentaa erottuvaa brändiä ja kehittää asiakasyrityksen mainetta luovan suunnittelun avulla.
- osaa huomioida asiakkaan tarpeet ja tavoitteet osana brändin rakentamista.
- osaa suunnitella ja toteuttaa kvalitatiivisen tutkimuksen sekä osaa hyödyntää sen tuloksia luovan suunnittelun perustana.
- tuntee hyvin luovan suunnittelun vaiheet ja osaa hyödyntää monipuolisesti luovia ideointimenetelmiä.
- osaa hakea luovia näkökulmia asiakkaan viestintätarpeisiin kohderyhmien tarpeiden perusteella.
- tuntee luovan alan asiantuntijapalveluiden hankintaprosessiin sekä osaa laatia luovan briefin.

Arvosana 5

Opiskelija

- osaa rakentaa erottuvaa brändiä ja kehittää asiakasyrityksen mainetta oivaltavan luovan suunnittelun avulla.
- osaa huomioida asiakkaan tarpeet ja tavoitteet osana ammattimaista brändin rakentamista.
- osaa suunnitella ja toteuttaa asiakasyrityksen tarpeita tukevan kvalitatiivisen tutkimuksen sekä hyödyntää sen tuloksia ammattimaisesti luovassa suunnittelussa.
- hallitsee luovan suunnittelun vaiheet ja osaa hyödyntää ammattimaisesti ja oivaltavasti luovia ideointimenetelmiä.
- osaa valita luovia näkökulmia asiakkaan viestintätarpeisiin kohderyhmien ajattelua ja toimintaa ohjaavalla tavalla.
- tuntee yhteistyön ja vuorovaikutuksen pelisäännöt luovan alan palveluntarjoajien ja niiden asiakasyritysten välillä sekä osaa laatia ammattimaisen luovan briefin.

Hyväksytty, hylätty

Tiimiarviointi, vertaisarviointi, yksilöarviointi, itsearviointi

Opintojakson suorittaminen edellyttää vahvaa ja tavoitteellista sitoutumista opintojakson lähitapaamisiin ja tiimityöskentelyyn. Arvosana määräytyy tiimin tuotosten perusteella (50 %) sekä opiskelijan oman sitoutumisen ja aktiivisuuden perusteella (50 %).

CUS4LH101-1002 Palvelusuunnittelu ja -myynti: 10 op**CUS4LH101A Palvelujen tuotteistaminen ja palvelumuotoilu: 5 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija ymmärtää palvelun tuotteistamisen ja muotoilun periaatteet ja prosessin. Keskeisinä

teemoina ovat palvelumuotoilun teoriat, menetelmät ja työkalut, sekä niiden soveltaminen käytäntöön. Opintojakson aikana opiskelijat tarkastelevat olemassa olevaa asiakaslähtöisesti, hyödyntäen palvelumuotoilun prosessia sekä menetelmiä.

Sisältö

CUS4LH101A Palvelujen tuotteistaminen ja palvelumuotoilu 5op

CUS4LH101B B2B-myyntityö ja myynnin johtaminen 5op

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut perusopintojen moduulit sekä vähintään yhden liiketalouden suuntautumisopintojen perusmoduulin tai hankkinut muulla tavalla vaadittavan osaamisen.

Opintojakso on osa Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet –suuntautumista ja siihen kuuluvaa 10op:n moduulia Palvelusuunnittelu ja -myynti. Moduulissa on kaksi osaa:

OSA A: Palvelujen tuotteistaminen ja palvelumuotoilu 5 op sekä

OSA B: B2B-myyntityö ja myynnin johtaminen 5op

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija

- tunnistaa palvelumuotoilun prosessin peruskäsitteet
- osaa hyödyntää palveluprosessin kuvaamiseksi annettua työkalua
- tunnistaa arvomuodostuksen käsitteen palveluliiketoiminnassa
- tietää palvelukokemuksen merkityksen palvelukehittämisessä
- tunnistaa palvelun laatuun vaikuttavat tekijät

Arvosana 3

Opiskelija

- osaa hyödyntää palvelumuotoilun työvälineitä määritellyssä palveluympäristössä
- osaa kuvata palveluprosessin sekä palvelun tarjoajan että asiakkaan näkökulmasta
- osaa määritellä palvelukokemuksen tasot asiakkaan tarpeita vastaavaksi
- antaa palvelun laadun kehittämiseksi perusteltuja ideoita
- osallistuu aktiivisesti ryhmän jäsenenä projektin eteenpäin viemiseen

Arvosana 5

Opiskelija

- osaa soveltaa innovatiivisesti palvelumuotoilun prosessia sekä työvälineitä palveluympäristö huomioon ottaen
- osaa hyödyntää tuotteistamisen menetelmiä erilaisissa liiketoimintaympäristöissä
- osaa kehittää asiakasryhmäkohtaista palvelukokemusta perustuen kerättyyn asiakasymmärrykseen
- osaa määritellä perustellen miten palvelun laatua tulisi kehittää asiakkaan näkökulmasta
- ottaa vastuuta projektiryhmän johtamisesta ja työn etenemisestä aktiivisesti

CUS4LH101B B2B-myyntityö ja myynnin johtaminen: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija ymmärtää palvelujen myyntiprosessin ja osaa myydä palveluja BtoB-palveluympäristössä. Opiskelija ymmärtää myynnin johtamista asioiden johtamisen ja yrityksen strategian näkökulmasta.

Sisältö

BtoB-palvelujen ostajat ja ostokäyttäytyminen

BtoB-palvelujen myyntiprosessin vaiheet ja toteutustavat

BtoB-palvelujen myynnin johtamisen osa-alueet ja työkalut

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut perusopintojen moduulit sekä vähintään yhden liiketalouden suuntautumisopintojen perusmoduulin tai hankkinut muulla tavalla vaadittavan osaamisen.

Opintojakso on osa Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet –suuntautumista ja siihen kuuluvaa 10op:n moduulia Palvelusuunnittelu ja -myynti. Moduulissa on kaksi osaa:

OSA A: Palvelujen tuotteistaminen ja palvelumuotoilu 5 op sekä OSA B: B2B-myyntityö ja myynnin johtaminen 5op

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Osaamistaso 1-2:

Opiskelija

- tunnistaa B-to-B myyntitiimin roolit
- tunnistaa B-to-B asiakkaan ostoprosessin
- ' tunnistaa B-to-B myyntiprosessin vaiheet ja etenemisen
- tunnistaa myynnin johtamisen käsitteistön

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4:

Opiskelija

- osaa toimia osana B-to-B myyntitiimiä
- tunnistaa asiakkaan ostoprosessin kriittiset kohdat
- osaa toimia BtoB –tiimimyyntissä asiakaslähtöisesti ja kannattavasti
- tunnistaa myynnin johtamisen työkaluja

Arvosana 5

Osaamistaso 5:

Opiskelija

- toimii aktiivisesti ja ratkaisukeskeisesti osana B-to-B myyntitiimiä
- osaa hyödyntää asiakkaan ostoprosessin tuntemustaan omassa myyntitoiminnassaan
- osaa osallistaa asiakasta palvelun arvomuodostusprosessissa
- osaa BtoB -myyntiprosessin
- osaa kehittää tiimimyyntiä asiakas- ja ratkaisukeskeisesti
- osaa suunnitella ja johtaa omaa työtään

Hyväksytty, hylätty

Projektitehtävä/myyntiportfolio 50% arvosanasta

Yksilötehtävä/kotitentti 50% arvosanasta

Molemmat osat suoritettava hyväksytysti.

CUS4LH102-1002 Asiakkuuksien johtaminen: 10 op

CUS4LH102A Asiakaskäyttäytyminen: 5 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on asiakkaan käyttäytymisen ymmärtäminen ja asiakasymmärryksen lisääminen.

Asiakkaat toimivat hyvin erilaisissa toimintaympäristöissä ja toimintaympäristön muutosten merkitys

asiakkaan käyttäytymisessä on olennaista. Ostamisesta ja kuluttamisesta saatua tietoa hyödynnetään vuorovaikutuksessa asiakkaan kanssa. Onnistunut asiakasvuorovaikutus digitaalisessa ja sosiaalisessa mediassa on olennaista sekä b-to-b että kuluttajamarkkinoilla.

Sisältö

- toimintaympäristön muutosten vaikutus asiakkaan käyttäytymiseen ja kuluttamiseen
- asiakasymmärrys asiakkaan käyttäytymisen perustana
- kuluttamisen sosiaalinen ja psykologinen näkökulma
- ostoprosessi ja ostokäyttäytymiseen vaikuttavat tekijät sekä b-to-b että b-to-c-markkinoilla
- integroitu monikanavaisuus asiakasvuorovaikutuksessa
- asiakkaan käytäntöjen prosessit liiketoiminnan kehittämisessä

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suositellaan, että opiskelija on suorittanut perusopintojen moduulit ja vähintään yhden liiketalouden suuntautumisen perusmoduulin tai hankkinut muulla tavalla vaadittavan osaamisen.

Opintojakso on osa Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet –suuntautumista ja siihen kuuluvaa 10op:n moduulia Asiakkuuksien johtaminen. Moduulissa on kaksi osaa:

OSA A: CUS4LH102A Asiakaskäyttäytyminen 5 op sekä

OSA B: CUS4LH102B Asiakkuuksien johtaminen ja tietojärjestelmät 5op

Arviointikriteerit

Arvosana 1

tunnistaa joitakin digitaalisia työvälineitä asiakastiedon hankinnassa
tuntee ostoprosessin vaiheet ja joitakin ostamiseen vaikuttavia tekijöitä
tuntee joitakin segmentointi- ja profiointikriteereitä

Arvosana 3

tietää digitaalisten työvälineiden roolin asiakastiedon hankinnassa
tietää perusteet asiakastiedon jalostamisesta asiakasymmärrykseksi
ymmärtää erilaisia ostoprosesseja ja ostamiseen vaikuttavia tekijöitä
osaa segmentoida ja profiloida asiakkaita joidenkin kriteerien perusteella

Arvosana 5

osaa hyödyntää digitaalisia työvälineitä asiakastiedon hankinnassa
osaa jalostaa asiakastietoa asiakasymmärrykseksi
ymmärtää erilaisia ostoprosesseja ja ostamiseen vaikuttavat tekijöitä sekä b-to-b että b-to-c-markkinoilla
osaa segmentoida ja profiloida asiakkaita erilaisien kriteerien perusteella sekä b-to-b että b-to-c-markkinoilla
osaa hyödyntää asiakasymmärrystä palveluliiketoiminnan kehittämisessä ja monikanavaisessa asiakasvuorovaikutuksessa

Hyväksytty, hylätty

Tentti 40 %

Projektityö ja esitys 40 %

Aktiivinen osallistuminen 20 % (läsnäolokerrat, osallistuminen, tuntitehtävien tekeminen)

CUS4LH102B Asiakkuuksien johtaminen ja tietojärjestelmät: 5 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on perehdyttää opiskelija asiakasstrategioihin, asiakassuhteiden luomiseen, kehittämiseen ja ylläpitämiseen. Opiskelija osaa hyödyntää asiakastietoa, segmentointia sekä monikanavaista markkinointia tuloksellisessa asiakkuuksien johtamisessa.

Opiskelija osaa asiakkuuksien johtamisen prosessit ja tunnistaa niihin vaikuttavia tekijöitä sekä B2B-että B2C-markkinoilla. Lisäksi opiskelija osaa hyödyntää tietojärjestelmiä ja digitaalisia työvälineitä.

Sisältö

- Asiakkuuksien johtamisen prosessi ja erilaisia asiakkuusstrategioita kannattavien asiakkuuksien kehittämisessä
- Asiakkuuksien analysoinnin ja seurannan kriteerit sekä mittarit (asiakaspääoma, asiakasportfoliot, asiakasvirrat ja asiakaspysyvyys, asiakaskannattavuus)
- Asiakkuuksien analysointi
- Arvontuotannon mekanismit yrityksen ja asiakkaan näkökulmasta (B2B, B2C, C2C)
- Tietojärjestelmien rooli asiakkuuksien johtamisessa
- CRM-sovelluksen käyttö asiakkuuksien hallinnan työvälineenä

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suositellaan että opiskelija on suorittanut perusopintojen moduulit ja vähintään yhden liiketalouden suuntautumisen perusmoduulin tai hankkinut muulla tavalla vaadittavan osaamisen.

Opintojakso on osa Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet –suuntautumista ja siihen kuuluvaa 10op:n moduulia Asiakkuuksien johtaminen. Moduulissa on kaksi osaa:

OSA A: CUS4LH102A Asiakaskäyttäytyminen 5 op sekä

OSA B: CUS4LH102B Asiakkuuksien johtaminen ja tietojärjestelmät 5op

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija

- tietää asiakkuuksien johtamisen prosessin
- tietää joitakin asiakkuusstrategioita
- tietää joitakin asiakkuuksien analysoinnin ja -seurannan kriteereitä ja mittareita
- tietää CRM-järjestelmien roolin asiakkuuksien johtamisessa.
- Osaa CRM-sovelluksen perustoiminnot asiakkuuksien hallinnan työvälineenä

Arvosana 3

Opiskelija

- tuntee asiakkuuksien johtamisen prosessin vaiheet
- tuntee joitakin asiakkuusstrategioita asiakkuuksien kehittämisessä
- tuntee asiakkuuksien analysoinnin ja seurannan kriteereitä ja mittareita
- tuntee arvontuotannon mekanismit yrityksen ja asiakkaan näkökulmasta (B2B,B2C,C2C),.
- tunnistaa CRM-järjestelmien roolin asiakkuuksien johtamisessa.
- osaa käyttää CRM-sovellusta asiakkuuksien hallinnan työvälineenä

Arvosana 5

Opiskelija

- ymmärtää asiakkuuksien johtamisen prosessin
- ymmärtää erilaisia asiakkuusstrategioita kannattavien asiakkuuksien kehittämisessä
- ymmärtää asiakkuuksien analysoinnin ja seurannan kriteerit ja mittarit (asiakaspääoma, asiakasportfoliot, asiakasvirrat ja asiakaspysyvyys, asiakaskannattavuus)
- osaa analysoida asiakkuuksia ja tunnistaa strategiset, kannattavat, asiakkuudet ,
- ymmärtää arvontuotannon mekanismit yrityksen ja asiakkaan näkökulmasta (B2B,B2C,C2C),.
- ymmärtää CRM-järjestelmien roolin asiakkuuksien johtamisessa.

- osaa käyttää monipuolisesti CRM-sovellusta asiakkuuksien hallinnan työvälineenä.

Hyväksytty, hylätty

Arviointi perustuu 1) tenttiin (30%), 2) projektityöhön (30%), 3) CRM-harjoituksiin (40%).
Kaikki osat on suoritettava hyväksytysti.

CUS4LH103-1002 Service Mill - palvelukehittäminen: 10 op**CUS4LH103A Palvelubrändit ja monikanavaiset palvelumallit: 5 op****Osaamistavoitteet**

Tavoitteena on perehdyttää osallistujat strategiseen palvelubrändin kehittämiseen, monikanavaisiin palveluratkaisuihin ja asiakaskokemuksen mittaamiseen.

Opintokokonaisuuden suoritettuaan opiskelija ymmärtää erilaisten palvelukokonaisuuksien mahdollisuudet ja haasteet palvelukehityksessä.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut perusopintojen moduulit ja vähintään yhden liiketalouden suuntautumisen perusmoduulin tai hankkinut muulla tavalla vaadittavan osaamisen.

Opintojakso on osa Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet –suuntautumista ja siihen kuuluvaa 10op:n moduulia Service Mill -palvelukehittäminen. Moduulissa on kaksi osaa:

CUS4LH103A Palvelubrändit ja monikanavaiset palvelumallit 5 op sekä

CUS4LH103B Palveluprototyypit ja lanseerausmarkkinointi 5op

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija

- tunnistaa brändin rakentamisen malleja
- tunnistaa erilaisia kanavaratkaisuja
- tiedostaa brändistrategioiden sisällöt ja merkityksen osana yrityksen kokonaisstrategiaa
- tunnistaa markkinoilla tapahtuvia muutoksia

Arvosana 3

Opiskelija

- osaa vertailla ja valita erilaisia brändin rakentamisen malleja
- tuntee monikanavaratkaisujen ominaispiirteet
- tuntee brändistrategioiden soveltamisalueet
- tunnistaa markkinoiden muutosten tuomat mahdollisuudet toimialakohtaisesti

Arvosana 5

Opiskelija

- osaa suunnitella asiakaskokemukseen pohjautuvia monikanavaisia palvelumalleja
- ottaa palvelubrändin suunnittelussa huomioon yrityksen liiketoimintastrategian
- osaa antaa toimenpidesuosituksia yrityksen brändi- ja palvelustrategian kehittämiseksi
- osaa soveltaa markkinoilla tapahtuvia muutoksia palveluliiketoiminnan ja innovoinnin kehittämisessä

Hyväksytty, hylätty

Arviointi perustuu

- 1) tutoriaalityöskentelyyn/työpajatyöskentelyyn/itsenäiseen työskentelyyn (50%)
- 2) projektin lopputuotokseen ja sen esittelyyn (50%)

CUS4LH103B Palveluprototyypit ja lanseerausmarkkinointi: 5 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on perehdyttää osallistujat monikanavaisiin palveluratkaisuihin sekä palvelukonseptien pohjalta tehtäviin prototyypeihin. Moduulin suoritettuaan opiskelija ymmärtää erilaisten palvelukokonaisuuksien mahdollisuudet ja haasteet palvelukehityksessä. Opiskelija osaa rakentaa palveluprototyypin sekä suunnitella sille monikanavaisia markkinointi- ja jakeluratkaisuja perustuen yrityksen palvelustrategiaan.

Sisältö

Palvelujen asiakaslähtöinen suunnittelu

Asiakaspolut ja -prosessit suunnittelun lähtökohtina

Konseptit ja protot

Uuden palvelun markkinoille tulo: sisäinen- ja ulkoinen lanseeraus

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut perusopinnot moduulit ja vähintään yhden liiketalouden suuntautumisen perusmoduulin tai hankkinut muulla tavalla vaadittavan osaamisen.

Opintojakso on osa Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet –suuntautumista ja siihen kuuluvaa 10op:n moduulia Service Mill -palvelukehittäjä. Moduulissa on kaksi osaa:

CUS4LH103A Palvelubrändit ja monikanavaiset palvelumallit 5 op sekä

CUS4LH103B Palveluprototyypit ja lanseerausmarkkinointi 5op

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija

- tunnistaa asiakaslähtöisyyden merkityksen palvelukehityksessä
- tunnistaa prototyyppien roolin palvelukehityksessä
- tunnistaa lanseerausprosessin vaiheet

Arvosana 3

Opiskelija

- tietää kuinka palveluprototyyppiä rakennetaan
- tunnistaa digitaalisten välineiden roolin palvelukehityksessä
- osallistuu aktiivisesti ryhmän jäsenenä projektin eteenpäin viemiseen
- osaa tehdä lanseeraussuunnitelman palvelutuotteelle

Arvosana 5

Opiskelija

- osaa tuottaa asiakasymmärrykseen perustuen palveluprototyyppiä
- osaa valita ja hyödyntää tarkoituksenmukaisia työkaluja palvelukehityksessä
- osaa suunnitella monikanavaisia ratkaisuja palvelujen lanseeraamisessa
- ottaa vastuuta projektiryhmän johtamisesta ja työn etenemisestä aktiivisesti

Hyväksytty, hylätty

Arviointi perustuu

- 1) tutoriaalityöskentelyyn/työpajatyöskentelyyn/itsenäiseen työskentelyyn (50%)
- 2) projektin lopputuotokseen ja sen esittelyyn (50%)

HRM-1000 HR ja esimiestyö: 0 op

LEA3LH101-1002 Esimiesosaaminen: 15 op

LEA3LH101A Itsensä johtaminen: 5 op

Osaamistavoitteet

Esimies itsensä johtajana ja coachina (LEA3LH101A Itsensä johtaminen) on osa Esimiesosaamisen runkomoduulia.

Opintojaksolla oivalletaan itsetuntemuksen tärkeys ja merkitys osana esimiestyötä huippusuorituksen mahdollistajana ja hyvän työkuultuurin luojana. Tavoitteena on esimiestyön perustana olevan itsetuntemuksen lisääminen sekä oman että muiden toiminnan ymmärtäminen. Opintojaksossa perehdytään valmentavaan esimiestyötyyliin ja opetellaan coachaamaan.

Sisältö

Itsetunto, minäkuva ja minäkäsitys
Tarpeet, arvot ja uskomukset
Ajanhallinta ja oman energian johtaminen
Oman hyvinvoinnin johtaminen ja palautuminen
Tunnetaidot ja muutosjoustavuus
Motivaatiot ja työn mielekkyyden johtaminen
Sosiaalinen älykkyys ja vuorovaikutustyyli

Ratkaisukeskeisyys ja valmentava johtaminen
Business coaching

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso: Suositellaan, että perusopintomoduulit ovat suoritettuina.

Sidonnaisuudet: Esimies itsensä johtajana ja coachina on yksi opintojakso Esimiesosaaminen -moduulissa, joka on HR- ja esimiestyö -suuntautumisen runkomoduuli.

Esimiesosaaminen –moduulin osat:

Itsensä johtaminen 5 op (LEA3LH101A)

Esimiehen perustehtävät 5 op (LEA3LH101B)

Monimuotoisen työyhteisön johtaminen 5 op (LEA3LH101C)

Runkomoduulin osilla (A, B ja C) voi olla yhteinen oppimistehtävä tai opintojaksot voivat olla erillisiä. Yhteenkuuluvuus näkyy toteutussuunnitelmista.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

- Osaa tunnistaa itsensä johtamisen tarpeen ja ymmärtää itsensäjohtamisen merkityksen muutoksissa, vuorovaikutuksessa ja sosiaalisessa kanssakäymisessä.
- Osaa havainnoida ja analysoida omia vahvuuksiaan ja kehittämiskohteitaan.
- Osaa havainnoida ja tunnistaa omia tunteitaan.

- Ymmärtää kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin merkityksen.
- Tunnistaa erilaisia itsensä kehittämisen työkaluja ja menetelmiä.
- Tietää coachingin tavoitteet ja periaatteet.

Arvosana 3

- Osaa soveltaa itsensä johtamisen periaatteita itseensä.
- Tuntee ja osaa käyttää itsensä kehittämisen työkaluja tavoitteellisesti.
- Osaa kehittää omaa hyvinvointiaan.
- Osaa priorisoida ja johtaa omaa ajankäyttöään.
- Tuntee motivaatioteoriat ja tunnistaa, mitkä asiat motivoivat erilaisia ihmisiä ja itseään.
- Osaa kuvata ja analysoida itsensä johtamisen merkitystä erilaisissa työyhteisöissä.
- Osaa hyödyntää coachingin periaatteita; osaa kuunnella ja esittää oikeita kysymyksiä itselleen tai toiselle tavoitteen saavuttamiseksi.

Arvosana 5

- Osaa johtaa omaa käyttäytymistään sekä omia tunteita.
- Osaa kehittää itsensä johtamista tuloksellisesti teoriaa ja työkaluja hyödyntäen.
- Osaa valita erilaisiin käyttäytymiseen liittyviä ja tilanteeseen sopivia menetelmiä.
- Osaa syvällisesti kuvata itsensä johtamisen vaikutusta työyhteisössä ja esimiestyössä
- Osaa analysoida itseään syvällisesti coachina ja soveltaa coachaustaitoja itseensä ja muihin tavoitteen saavuttamiseksi.

Hyväksytty, hylätty

Toteutussuunnitelmissa on tarkemmin kuvattu, mitkä oppimistehtävät ovat pakollisia.

LEA3LH101B Esimiehen perustehtävät: 5 op

Osaamistavoitteet

Opintojakso on osa Esimiesosaamisen moduulia ja se on tarkoitettu suorittamaan samaan aikaan Itsensä Johtamisen - ja Monimuotoisen työyhteisön johtamisen - opintojaksojen kanssa. Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää esimiestyön merkitys huippusuorituksen mahdollistajana ja hyvän työkuultuurin luojana. Opintojaksolla opitaan esimiesosaamisen ydintaitoja liiketoiminnan tuloksen tekijänä, esimiehen keskeisiä tehtäviä ja erilaisia rooleja sekä toimintamalleja.

Sisältö

Esimiestyön kokonaiskuva ja monitasoinen viestintä
Tavoitteen asettaminen, suorituksen johtaminen ja arvioinnin mittaaminen
Päätöksenteko, työn organisointi ja delegointi
Prosessien johtaminen
Resurssien ja riskienhallinnan menetelmät
Työhyvinvoinnin johtaminen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso: Suositellaan, että perusopintomodulit ovat suoritettuina.

Sidonnaisuudet: Moduuli on HR- ja esimiestyö -suuntautumisen runkomoduuli.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

- Osaa kuvata esimiehen perustehtävät, roolit ja vastuut sekä esimiestyössä että työhyvinvoinnin

johtamisessa.

- Osaa tiimiesimiehen perustaidot
- Osaa kuvata resursoinnin, riskienhallinnon ja prosessien johtamisen menetelmiä
- Osaa kuvata esimiestyössä tarvittavia verkostoja
- Ymmärtää suorituksen johtamisen merkityksen

Arvosana 3

- Osaa hyödyntää joitain esimiestyön työvälineitä ja toimintamalleja
- Osaa esimiestyön perustaidot ja osaa analysoida omaa valmiuttaan esimiestehtäviin
- Ymmärtää palautteen antamisen merkityksen ja osaa kehittää itseään palautteen antajana
- Hallitsee asioiden johtamisen keskeiset prosessit ja työkalut
- Osaa asettaa tiimitasolla organisaation strategiaa tukevia tavoitteita
- Osaa huomioida työhyvinvoinnin johtamisen merkityksen
- Osaa analysoida verkostoitumisen mahdollisuuksia omassa työssään

Arvosana 5

- Osaa kehittää esimiestyötä ja tiimin toimintaa hyödyntäen olemassa olevia esimiestyön malleja hyödyntäen
- Tunnistaa omat johtajuuden taitojen kehittämiskohteensa ja osaa kehittää näitä osana esimiestyötä ja työhyvinvoinnin johtamista
- Osaa analysoida nykytilaa ja suunnitella työhyvinvoinnin johtamista osana esimiestyötä
- Hallitsee hyvin asioiden johtamisen ja päätöksenteon keskeiset prosessit ja työkalut ja osaa kehittää niitä

LEA3LH101C Monimuotoisen työyhteisön johtaminen: 5 op

Osaamistavoitteet

Monimuotoisen työyhteisön johtaminen (LEA3LH101C) on osa Esimiesosaamisen runkomoduulia. Opintojaksolla opitaan esimiesosaamisen ydintaitoja ja toimintamalleja monimuotoisissa työyhteisöissä ja erilaisissa työyhteisön konfliktitilanteissa.

Sisältö

Monimuotoisuus ja inkluusio työyhteisössä
Elämäntaarijohtaminen
Virtuaalijohtaminen / Etäjohtaminen
Esimiehen rooli työyhteisön konflikteissa

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso:

Suosittelaa, että perusopintomoduulit ovat suoritettuina.

Sidonnaisuudet:

Monimuotoisen työyhteisön johtaminen (LEA3LH101C) on yksi opintojakso Esimiesosaamisen-moduulissa, joka on HR- ja esimiestyö -suuntautuneen runkomoduuli.

Esimiesosaaminen –moduulin osat:

Itsensä johtaminen 5 op (LEA3LH101A)

Esimiehen perustehtävät 5 op (LEA3LH101B)

Monimuotoisen työyhteisön johtaminen 5 op (LEA3LH101C)

Runkomoduulin osilla (A, B ja C) voi olla yhteinen oppimistehtävä tai opintojaksot voivat olla erillisiä.

Yhteenkuuluvuus ilmoitetaan toteutussuunnitelmissa.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

- Osaa tunnistaa monimuotoisen, tiimin johtamisen erityispiirteitä
- Osaa perusteet konfliktien hallinnasta
- Osaa perusteet palauteprosessin analyysiin ja kehittämiseen

Arvosana 3

- Osaa tunnistaa ja kehittää monimuotoisen tiimin johtamista
- Osaa hyödyntää itsensä johtamisen periaatteita monimuotoisessa työyhteisössä
- Osaa huomioida konfliktien hallinnan erityispiirteet tiimissä
- Osaa kehittää sekä omaa että työyhteisön sisäistä palauteprosessia huomioiden monimuotoisen työyhteisön erityispiirteet

Arvosana 5

- Osaa analyttisesti arvioida kansainvälistymisen vaikutusta työtehtäviin ja rooleihin sekä edelleen kehittää näitä
- Osaa tunnistaa monimuotoisen tiimin johtamisen erityispiirteet ja pystyy kehittämään johtamista hyödyntäen sopivia malleja ja työkaluja
- Osaa soveltaa johtajuuden työkaluja ja menetelmiä monimuotoisen työyhteisön erityispiirteet huomioiden
- Osaa soveltaa itsensä johtamisen ja coachingin periaatteita konfliktitilanteissa
- Osaa rakentaa toimivan palautejärjestelmän liiketoiminnan tukemiseksi

Hyväksytty, hylätty

Toteutussuunnitelmissa on tarkemmin kuvattu, mitä oppimistehtävät ovat pakollisia.

LEA4LH101-1002 HR kumppanina: 10 op

LEA4LH101A HR-prosessit: 5 op

Osaamistavoitteet

HR-prosessit (LEA4LH101A) -opintojakso on osa HR kumppanina -moduulia (LEA4LH101)

HR-prosessit opintojakson (5 op) tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää henkilöstöjohtamisen keskeisen sisällön, prosessit ja roolit. Opiskelija osaa arvioida ja kehittää HR-prosesseja ja ymmärtää henkilöstöjohtamisen vaikutukset tulokselliseen liiketoimintaan. Opiskelija osaa tarkastella HR-toimintoja eettisestä näkökulmasta.

Sisältö

HR kumppanina -moduulin osat: HR-prosessit 5 op (LEA4LH101A) ja HR työnantajan ja henkilöstön edustajana 5 op (LEA4LH101B)

HR-prosessit: keskeinen sisältö:

- HR:n rooli ja keskeiset prosessit
- Henkilöstösuunnittelu
- Työnantajamielikuva, rekrytointi, erilaiset valintamenetelmät
- Perehdyttäminen ja työnopastus

- Osaamisen kehittäminen
- Suorituksen johtaminen
- Palkitseminen
- Henkilöstön sopeuttamistilanteet ja työsuhteen päättäminen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suosittelavat edeltävät opinnot: Liiketalouden perusopinnot ja esimiesosaaminen (HR ja esimiestyö -suuntautumisopinnot runkomoduuli). Vaihtoehtoisesti opiskelija muutoin hallitsee näiden opintojen asiat.

Sidonnaisuudet: HR-prosessit on osa HR kumppanina –moduulia, joka kuuluu HR ja esimiestyön suuntautumisopintoihin.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija

- tuntee yrityksen tärkeimmät henkilöstöprosessit
- osaa hankkia tietoa henkilöstöasiantuntijan roolissa
- pystyy käyttämään henkilöstöjohtamisen keskeisiä käsitteitä pääosin oikealla tavalla
- tuntee HR-asiantuntijapalveluita

Arvosana 3

Opiskelija

- tunnistaa eri toimijoiden roolit ja niiden merkitykset henkilöstöprosessien toteuttajina
- osaa toimia yrityksen keskeisissä HR-prosesseissa
- osaa tunnistaa ulkoistamisen tarpeen liittyen keskeisiin HR-prosesseihin ja vaihtoehtoja niiden toteuttamiseen

Arvosana 5

Opiskelija

- osaa arvioida ja kehittää yrityksen HR-prosesseja
- tietää keskeisiä toimijoita ulkoistettujen HR-prosessien osalta ja osaa arvioida HR-toimijoita yrityksen strategiaa vasten
- osaa ajatella itsenäisesti ja kriittisesti sekä kykenee keskustelemaan asiantuntevasti henkilöstötoiminnoista

Hyväksytty, hylätty

Arviointi asteikolla 1 – 5.

Tarkat arviointikriteerit toteutussuunnitelmissa.

LEA4LH101B HR työnantajan ja henkilöstön edustajana: 5 op**Osaamistavoitteet**

HR työnantajan ja henkilöstön edustajana (LEA4LH101B) -opintojakso on osa HR kumppanina -moduulia (LEA4LH101)

HR työnantajan ja henkilöstön edustajana opintojaksossa (5 op) tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää HR:n roolin ja vastuut työnantajan edustajana ja henkilöstön kumppanina. Opiskelija osaa

arvioida ja kehittää henkilöstöjohtamisen käytäntöjä yhteistyössä eri toimijoiden kanssa siten, että ne vastaavat yrityksen strategisia linjauksia. Opiskelija ymmärtää henkilöstöjohtamisen vaikutukset tulokselliseen liiketoimintaan. Opiskelija osaa tarkastella HR-toimintoja eettisestä näkökulmasta.

Sisältö

HR kumppanina –moduulin osat: HR-prosessit 5 op (LEA4LH101A) ja HR työnantajan ja henkilöstön edustajana 5 op (LEA4LH101B)

HR työnantajan ja henkilöstön edustajana keskeinen sisältö:

- HR:n yhteistyö luottamusmiesorganisaation, työsuojelun ja työterveyshuollon kanssa, HR työhyvinvoinnin tukena
- HR esimiesten sparraajana ja tukena haastavissa tilanteissa
- henkilöstötutkimukset ja työyhteisön kehittäminen
- HR-tietojärjestelmät, HR-analytiikka ja HR-tunnusluvut
- HR:n rooli liiketoiminnan strategisena kumppanina ja muutoksen tukena
- eettisyys ja vastuullisuus henkilöstöjohtamisessa

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suositeltavat edeltävät opinnot: Liiketalouden perusopinnot ja esimiesosaaminen (HR ja esimiestyö -suuntautumisopinnot runkomoduuli). Vaihtoehtoisesti opiskelija muutoin hallitsee näiden opintojen asiat. – –

Sidonnaisuudet: HR työnantajan ja henkilöstön edustajana on osa HR kumppanina –moduulia, joka kuuluu HR ja esimiestyön suuntautumisopintoihin.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija

- osaa hankkia tietoa henkilöstöasiantuntijan roolissa
- pystyy käyttämään henkilöstöjohtamisen keskeisiä käsitteitä pääosin oikealla tavalla
- tietää HR:n roolin työnantajan edustajana ja henkilöstön yhteistyökumppanina

Arvosana 3

Opiskelija

- tietää henkilöstöjohtamisen strategisen merkityksen yrityksen kilpailukyvyn kannalta
- osaa linjata HR-strategian tukemaan yrityksen liiketoimintastrategiaa
- osaa vastata sisäisten asiakkaiden tarpeisiin
- tietää eettisyyden ja vastuullisuuden merkityksen henkilöstöjohtamisessa

Arvosana 5

Opiskelija

- osaa arvioida ja kehittää HR-toimintoja vastaamaan yrityksen strategisia linjauksia
- osaa ennakoivasti arvioida sisäisten asiakkaiden toimintaa ja tarjota liiketoimintalähtöisiä ratkaisumalleja
- osaa ajatella itsenäisesti ja kriittisesti sekä kykenee keskustelemaan asiantuntevasti henkilöstötoiminnoista

Hyväksytty, hylätty

Arviointi asteikolla 1 – 5.

Tarkat arviointikriteerit toteutussuunnitelmissa.

LEA4LH103-1002 Strategia ja muutos: 10 op**LEA4LH103A Kilpailustrategiat: 5 op****Osaamistavoitteet**

Kilpailustrategiat on osa Strategia ja muutos - moduulia.

Strategia ja muutos -moduulissa opiskelija syventää käsitystä liiketoiminnan kehittämistarpeiden tunnistamisesta ja analysoinnista sekä tutustuu erilaisiin kilpailustrategioihin muuttuvassa toimintaympäristössä. Moduuli perehdyttää opiskelijan käytännön muutostilanteisiin toiminnan kehittäjän näkökulmasta. Opiskelija saa myös valmiudet monipuoliseen ja laaja-alaiseen tiedon hyödyntämiseen yrityksen strategia- ja muutostyössä.

Sisältö

Strategia ja muutos moduulin osat ovat:

Kilpailustrategiat 5 op (LEA4LH103A)

Toiminnan kehittäminen 5 op (LEA4LH103B)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Kilpailustrategiat opintojakso ja Toiminnan kehittäminen opintojakso voivat olla kiinteästi linkattuja toisiinsa, jolloin esimerkiksi oppimistehtävät liittyvät samaan kohdeyritykseen, tai opintojaksot voivat olla erillisiä. Yhteenkuuluvuus näkyy toteutussuunnitelmista.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija

- osaa joitakin yrityksen toimintaympäristön analysointiin liittyviä menetelmiä
- tietää keskeiset käsitteet strategiaan liittyen
- osaa keskeiset asiat kilpailulainsäädännöstä
- osaa etsiä itsenäisesti tietoa toimintaympäristön muutoksiin liittyen.

Arvosana 3

Opiskelija

- osaa analysoida erilaisten yritysten kilpailuetuja
- osaa soveltaa tärkeimpiä analyysimenetelmiä erityyppisiin yrityksiin
- osaa katsoa toimintaympäristön muutoksia laajasti yrityksen -mahdollisuuksien näkökulmasta ja tuoda havaintoja yhteiseen keskusteluun

Arvosana 5

Opiskelija

- osaa kehittää yrityksen ja yksikön strategiaa monipuolisesti
- osaa viestiä strategisista valinnoista selkeästi ja herättää keskustelua sekä osallistua siihen uutta tuottaen
- osaa hyödyntää erilaisia aineistoja tulevaisuuden ennakoinniseksi ja muodostaa niistä mahdollisuuksia yrityksen liiketoiminnan kannalta.

Hyväksytty, hylätty

Toteutussuunnitelmissa on tarkemmin kuvattu, mitkä oppimistehtävät ovat pakollisia.

LEA4LH103B Toiminnan kehittäminen: 5 op

Osaamistavoitteet

Toiminnan kehittäminen on osa Strategia ja muutos -moduulia.

Opinnot syventävät käsitystä liiketoiminnan kehittämistarpeiden tunnistamisesta ja analysoinnista sekä tutustuttaa opiskelijan erilaisiin kilpailustrategioihin muuttuvassa toimintaympäristössä. Moduuli perehdyttää opiskelijan muutostilanteiden käytännön suunnittelutyöhön. Opiskelija saa valmiudet monipuoliseen ja laaja-alaiseen tiedon hyödyntämiseen yrityksen strategia- ja muutostyössä.

Sisältö

Kilpailustrategiat 5 op (LEA4LH103A)

Toiminnan kehittäminen 5 op (LEA4LH103B)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Toiminnan kehittäminen opintojakso ja Kilpailustrategiat opintojakso voivat olla kiinteästi linkattuja toisiinsa, jolloin esimerkiksi oppimistehtävät liittyvät samaan kohdeyritykseen tai opintojaksot voivat olla erillisiä. Yhteenkuuluvuus näkyy toteutussuunnitelmissa.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija

- osaa nimetä muutosprosessin keskeisimmät vaiheet
- osaa käyttää muutosprosessimallia annetussa tilanteessa
- tietää miten muutos vaikuttaa työyhteisöön
- osaa arvioida muutosviestejä

Arvosana 3

Opiskelija

- osaa arvioida organisaation muutokseen soveltuvia muutosprosessimalleja ja kehittämismenetelmiä
- osaa tuottaa käyttökelpoisen muutosprosessin viestintäsuunnitelman
- tietää muutosprosessin toimijoiden roolit ja vastuut
- tietää, miten omaa ja yrityksen muutosvalmiutta voi kehittää

Arvosana 5

Opiskelija

- osaa arvioida eri muutosprosessimalleja ja kehittämismenetelmiä ja tuottaa niiden pohjalta kehittämissuunnitelman asiakasorganisaation tavoitteiden pohjalta
- osaa huomioida muutostilanteessa yksilön, ryhmän ja organisaation näkökulmat
- osaa tuottaa muutosviestintäsuunnitelman sidosryhmäanalyysin ominaispiirteitä hyödyntäen
- tietää, miten omaa ja organisaation muutoskyvykkyyttä voi proaktiivisesti kehittää

Hyväksytty, hylätty

Toteutussuunnitelmassa tarkemmin kuvatut oppimistehtävät tulee suorittaa hyväksytysti.

LEA4LH104-1002 HR työsuhteen asiantuntijana: 10 op**LEA4LH104A Esimiehen työoikeus: 5 op****Sisältö**

Esimiehen työoikeus LEA4LH104A on osa HR työsuhteen asiantuntijana -moduulia.

HR työsuhteen asiantuntijana:

OSA 1 Esimiehen työoikeus 5 op LEA4LH104A

OSA 2 Palkitseminen ja palkka-asiantuntijuus 5 op LEA4LH104B

Moduulin tavoitteet:

Opiskelija ymmärtää työoikeudellisten normien merkityksen henkilöstöjohtamisessa ja sisäistää keskeisen työoikeudellisen normiston siten, että hän osaa soveltaa säännöksiä henkilöstöjohtamisen tehtävissä ja esimiestyössä. Opiskelija perehtyy myös työaikojen, vuosilomien ja perhevapaiden järjestämistä koskevaan sääntelyyn. Hän osaa vastata yri-tyksen työturvallisuuden ja työsuojelun asettamista vaatimuksista.

Opiskelija tuntee palkka-asiantuntijuuden keskeiset osa-alueet ja osaa käyttää palkka-sovellusta sekä tuntee kokonaispalkitsemisen eri osa-alueet ja sen yhteyden yrityksen strategiaan. Opiskelija ymmärtää palkkahallinnon merkityksen yrityksen toiminnassa ja osaa tulkita ja soveltaa jatkuvasti muuttuvia palkanmäärityspäätöksiä. Lisäksi hän tuntee yleisesti työehtosopimusten merkityksen ja tyypilliset sisällöt sekä tuntee palkkahallinnon ulkoistamisprosessin. Opiskelija osaa käyttää ja hyödyntää palkkasovellusta sekä tehdä yleisesti palkanlaskennan päävaiheet.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suositeltavat edeltävät opinnot: Liiketalouden perusopinnot ja esimiesosaaminen (suuntau-
tu-tu-misopinnot). Vaihtoehtoisesti opiskelija muutoin hallitsee näiden opintojen
asiat.

Lisätiedot

OSA 1 Esimiehen työoikeus, arviointitavat

Juridiikan tentti 60 %

Juridiikan oppimistehtävä/-tehtävät 40 %

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Osaamistaso 1-2:

Opiskelija

- tuntee henkilöstöprosessin tärkeimpien vaiheiden juridista sääntelyä
- tiedostaa työmarkkinajärjestöjen sopimusten merkityksen työsuhteiden perustana
- osaa soveltaa työoikeudellista tietämystään yleisimmissä henkilöstöprosessin tilan-teissa

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4:

Opiskelija

- tuntee henkilöstöprosessin eri vaiheiden juridista sääntelyä monipuolisesti
- tuntee työoikeuden kansainvälisiä ulottuvuuksia
- osaa soveltaa työoikeudellista tietämystään henkilöstöprosesseissa

Arvosana 5

Osaamistaso 5:

Opiskelija

- osaa palkka-asiantuntijana tulkita ja soveltaa muuttuvia ja uudistuvia palkanmääritysperusteita
- osaa laskea yrityksen palkkoja palkkahallinnon tietojärjestelmää käyttäen, toimittaa viranomaisille tarvittavat tilitykset, ilmoitukset ja tilastot sekä esittää niiden kehittämistarpeita
- tuntee hyvin jonkin työehtosopimuksen sisällön ja osaa soveltaa sitä käytännön tilanteissa.
- ymmärtää palkitsemisen merkityksen johtamisen välineenä
- tuntee kokonaispalkitsemisen eri elementit ja osaa arvioida niiden kustannusvaihteluja
- osaa kehittää palkitsemisjärjestelmää

GLO-1000 Global Markets and Trade: 0 op

GLO3LH101-1002 The Foundations of Growing a Global Business: 15 op

GLO3LH101A International Competitive Strategy: 5 op

GLO3LH101B Basics of Supply Chain Management: 5 op

GLO3LH101C Frameworks and Structures in Global Trade: 5 op

GLO4LH101-1002 Planning an International Business: 10 op

GLO4LH101 Planning an International Business: 10 op

GLO4LH102-1002 Operating an International Business: 10 op

GLO4LH102 Operating an International Business: 10 op

GLO4LH103-1002 Digitalizing an International Business: 10 op

GLO4LH103 Digitalizing an International Business: 10 op

ENT-1000 Yrittäjyys ja verkostot: 0 op

ENT3LH101-1002 Yrittäjyys mahdollisuutena: 15 op

ENT3LH101A Yrittäjyyden eri muodot: 5 op

Osaamistavoitteet

Yrittäjyyden eri muodot (5 op) kuuluu Liiketalouden koulutusohjelman Yrittäjyys ja verkostot –suuntautumisopinnot moduuliin Yrittäjyys mahdollisuutena (15 op). Moduulin osia voi suorittaa erillisinä.

Opintojaksolle voi ilmoittautua ja sen voi suorittaa joustavasti koko lukuvuoden ajan, jos saa hyväksynnän omalle "work & study" suunnitelmalleen. Opetusta on tarjolla syksyllä 2021 tiistai-iltaisin 2. jaksolla eli 25.10.- 17.12. Lukkarikoneen tieto voi poiketa tästä. Opetus järjestetään Malmilla tai etänä Haaga-Helian ajankohtaisen käytännön mukaisesti. Ohjauksesta voi sopia yksilöllisesti.

Moduulin opinnot sopivat kaikille eri koulutusohjelmien ja -alojen opiskelijoille. Myös sellaisille opiskelijoille, jotka eivät ole itse kiinnostuneita yrittäjän urasta vaan, jotka uskovat tulevaisuudessa työskentelevänsä pienyrityksessä tai pienyrittäjien sidosryhmän palveluksessa ja tarvitsevat siten monipuolista yrittäjien, yrittäjyyden ja pienyritysten toiminnan ymmärrystä.

Moduulin tässä osassa tutustutaan yrittäjyyden muuttuviin ilmenemismuotoihin. Muissa osissa tutustutaan myös ennakkoinnin ja tulevaisuudentutkimuksen perusmenetelmiin opintojen, työuran ja yrittäjyyden tulevaisuuden näkökulmasta. Opiskelijoita rohkaistaan luottamaan omiin kykyihinsä, tunnistamaan, arvioimaan ja hyödyntämään erilaisia mahdollisuuksia sekä suhtautumaan tulevaisuuteensa innostuneesti. Moduulissa kannustetaan omaksumaan yrittäjämäinen asenne, joka tukee opiskelijan proaktiivista toimintaa kaikenlaisissa työympäristöissä. Moduulin tavoitteena on avata asiantuntija- ja vertaisverkostojen merkitystä yrittäjän ja yritystoiminnan menestystekijöinä sekä oppia luomaan, rakentamaan ja hyödyntämään omia verkostoja monipuolisesti. Opinnoissa hyödynnetään erilaisten hankkeiden tarjoamia yrittäjämäisiä oppimisympäristöjä ja osallistetaan opiskelijat aitoihin työelämäprojekteihin.

Sisältö

Yrittäjyyden eri muodot: ENT3LH101A (5 op) *

* yrittäjyyden erilaisia ilmenemismuotoja ovat esimerkiksi: perheyrittäjyys, ketjuyrittäjyys, osuustoimintayrittäjyys, yksinyrittäjyys, sivutoiminen/osa-aikainen yrittäjyys, luovien alojen yrittäjyys, tiimiyrittäjyys, kasvuyrittäjyys, blogiyrittäjyys, yhteiskunnallinen yrittäjyys, sarja-/portfolioyrittäjyys, elämäntyyliyrittäjyys jne.

Moduulissa on tarjolla myös kaksi muuta opintojaksoa:

Yrittäjyys ja tulevaisuuden ennakkointi: ENT3LH101B (5 op)

Yrittäjän verkostot ja areenat: ENT3LH101C (5 op, verkostoituminen yrittäjän menestystekijänä ja toteutuskohtaiset yrittäjyyden projektit ja kehittämishankkeet*)

* Yrittäjyyden projektit ja kehittämishankkeet osiossa opiskelijat voivat toteuttaa tiimeissä käytännön kehittämisprojektin toimeksiantajalle, joka voi olla yrittäjäjärjestö tai muu yrittäjyyttä edistävä organisaatio, Haaga-Helian hanke, oma yritys tai muu toimeksiantaja. Yrittäjyyden projekteissa opiskelijat harjoittelevat erityisesti pienyrityksille ominaisia toimintatapoja ja menetelmiä ja ottavat yrittäjämäisesti vastuun projektin ammattimaisesta ja aikataulun mukaisesta toteuttamisesta. Opettajat toimivat projektissa valmentajina. Opintopistemäärä määräytyy opiskelijan tehtävän ja projektin laajuuden perusteella.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduuli ja sen osat soveltuvat kaikille yrittäjyydestä kiinnostuneille opiskelijoille opintojen vaiheesta ja koulutusohjelmasta tai -alasta riippumatta. Moduulin opintoihin voi tulla missä vaiheessa opintoja tahansa eikä omaa ideaa tarvitse olla.

Lisätiedot

Opintojakso toteutetaan opetuksen osalta kahdesti lukuvuodessa ja opetusta on tarjolla yhden jakson ajan. Seuraavan kerran lähiopetusta on kevätlukukaudella 2021 tiistaisin.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija tunnistaa erilaisten yrittäjyyden ilmenemismuotojen erityispiirteet ja on perehtynyt tarkemmin johonkin yrittäjyyden ilmenemismuotoon kirjallisuuden ja muun lähdeaineiston

perusteella. Opiskelija havaitsee yrittäjyyden eri ilmenemismuotoihin liittyviä toimintatapoja ja mahdollisuuksia sekä ymmärtää niihin liittyviä käsitteitä ja keskustelua.

Arvosana 3

Opiskelija ymmärtää yrittäjyyden erilaisten ilmenemismuotojen erityispiirteet ja on perehtynyt hyvin valitsemiinsa yrittäjyyden muotoihin osoitetun sekä itse hankkimiansa kirjallisuuden ja erilaisten lähdeaineistojen pohjalta. Opiskelija ymmärtää hyvin erilaiseen yrittäjyyteen liittyviä toimintatapoja, prosesseja ja mahdollisuuksia. Hän kykenee osallistumaan yrittäjyyden kehittämiseen ottaen huomioon erilaisen yrittäjyyden erityispiirteet. Hän osaa käyttää yrittäjyyden eri ilmenemismuotoihin liittyviä käsitteitä ja kykenee osallistumaan yrittäjyyden erilaisiin muotoihin liittyvään keskusteluun.

Arvosana 5

Opiskelija ymmärtää erittäin hyvin erilaisiin yrittäjyyden ilmenemismuotoihin liittyviä toimintatapoja, prosesseja ja mahdollisuuksia. Lisäksi hän on perehtynyt hankkimansa monipuolisen kirjallisuuden ja muiden lähdeaineistojen avulla tarkasti johonkin tai joihinkin yrittäjyyden ilmenemismuotoihin ja hän pystyy itsenäisesti kehittämään liiketoimintaa ja osallistumaan liiketoiminnan kehittämiseen asiantuntijaroolissa. Hän kykenee myös osallistumaan asiantuntijana yrittäjyyden erilaisiin ilmenemismuotoihin liittyvään keskusteluun.

ENT3LH101B Yrittäjyys ja tulevaisuuden ennakointi: 5 op

Osaamistavoitteet

Yrittäjyys ja tulevaisuuden ennakointi (5 op) kuuluu Liiketalouden koulutusohjelman Yrittäjyys ja verkostot –suuntautumisopinnot moduuliin Yrittäjyys mahdollisuutena (15 op). Moduulin osia voi suorittaa erillisinä.

Opintojaksolle voi ilmoittautua ja sen voi suorittaa joustavasti koko lukuvuoden ajan, jos saa hyväksynnän omalle "work & study" suunnitelmalleen. Opetusta on tarjolla syksyllä 2021 tiistai-iltoisin 1. jaksolla eli 23.8. - 15.10. Lukkarikoneen tieto voi poiketa tästä. Opetus järjestetään Malmilla tai etänä Haaga-Helian ajankohtaisen käytännön mukaisesti. Ohjauksesta voi sopia yksilöllisesti.

Moduulin opinnot sopivat kaikille eri koulutusohjelmien ja -alojen opiskelijoille. Myös sellaisille opiskelijoille, jotka eivät ole itse kiinnostuneita yrittäjän urasta vaan, jotka uskovat tulevaisuudessa työskentelevänsä pienyrityksessä tai pienyrittäjien sidosryhmän palveluksessa ja tarvitsevat siten monipuolista yrittäjien, yrittäjyyden ja pienyritysten toiminnan ymmärrystä. Moduulissa tässä osassa tutustutaan ennakkoinnin ja tulevaisuudentutkimuksen perusmenetelmiin opintojen, työuran ja yrittäjyyden tulevaisuuden näkökulmasta. Opiskelijoita rohkaistaan luottamaan omiin kykyihinsä, tunnistamaan, arvioimaan ja hyödyntämään erilaisia mahdollisuuksia sekä suhtautumaan tulevaisuuteensa innostuneesti. Moduulissa kannustetaan omaksumaan yrittäjämäinen asenne, joka tukee opiskelijan proaktiivista toimintaa kaikenlaisissa työympäristöissä. Moduulissa muissa osissa tutustutaan myös yrittäjyyden muuttuviin ilmenemismuotoihin. Moduulissa kannustetaan omaksumaan yrittäjämäinen asenne, joka tukee opiskelijan proaktiivista toimintaa kaikenlaisissa työympäristöissä. Moduulin tavoitteena on avata asiantuntija- ja vertaisverkostojen merkitystä yrittäjän ja yritystoiminnan menestystekijöinä sekä oppia luomaan, rakentamaan ja hyödyntämään omia verkostoja monipuolisesti. Opinnoissa hyödynnetään erilaisten hankkeiden tarjoamia yrittäjämäisiä oppimisympäristöjä ja osallistetaan opiskelijat aitoihin työelämäprojekteihin.

Sisältö

Tulee esille oppimistavoissa ja osaamisvaatimuksissa.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduuli soveltuu kaikille yrittäjyydestä kiinnostuneille opiskelijoille opintojen vaiheesta ja koulutusohjelmasta tai -alasta riippumatta. Moduulin opintoihin voi tulla missä vaiheessa opintoja tahansa eikä omaa yrittäsideaa tarvitse olla.

Lisätiedot

Opintojakson opetus toteutetaan kahdesti lukuvuodessa ja seuraava toteutus alkaa 4. alkaa jaksolla 4 eli maaliskuussa 2021.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija hallitsee tulevaisuuden ennakkointiin liittyvät peruskäsitteet sekä tunnistaa erilaisia ennakkoinnin ja tulevaisuuden tutkimuksen perusmenetelmiä ja työkaluja. Hän tunnistaa kirjallisuuden ja erilaisten lähteiden avulla muutoksia ja skenaarioita ja osaa pohtia, minkälaisia toimintamallien muutoksia ne saattavat aiheuttaa yrittäjätoiminnassa.

Arvosana 3

Opiskelija osaa käyttää erilaisia tulevaisuuden ennakkoinnin käsitteitä, perusmenetelmiä ja -työkaluja. Hän havaitsee kirjallisuuden ja erilaisten lähteiden avulla muutoksia, tunnistaa megatrendejä ja skenaarioita sekä osaa reagoida niihin sopeuttamalla tai muuttamalla suunnitelmia ja toimintatapoja.

Arvosana 5

Opiskelija käyttää aktiivisesti erilaisia tulevaisuuden ennakkoinnin käsitteitä, menetelmiä ja työkaluja. Hän osaa rakentaa kirjallisuuden ja lähteiden avulla skenaarioita ja osaa tarttua mahdollisuuksiin, toimii innovatiivisesti ja etsii uusia ratkaisuja.

ENT3LH101C Yrittäjän verkostot ja areenat: 5 op

Osaamistavoitteet

Opintojaksosta järjestetään hallinnollisesti vain yksi toteutus lukuvuodessa ja ilmoittautuminen toimii non stop-periaatteella. Lukuvuonna 2020 - 2021 ilmoittautua yrittäjyysopintoihin voi 21.5.2021 asti. Opintojaksolle voi siis ilmoittautua ja sen voi suorittaa siten joustavasti koko lukuvuoden ajan, jos saa hyväksynnän omalle "work & study" suunnitelmalleen. Opetusta on tarjolla keväällä 2021 tiistai-iltaisin Malmilla tai etänä Haaga-Helian ajankohtaisen käytännön mukaisesti. Ohjauksesta voi sopia yksilöllisesti.

Opintojaksolle voi ilmoittautua ja sen voi suorittaa joustavasti koko lukuvuoden ajan, jos saa hyväksynnän omalle "work & study" suunnitelmalleen. Opintojaksolla on verkko-opiskelua 4. - 29.10. Lisäksi intensiiviviikolla on opetusta ma - to iltaisin 18. - 21.10. Opetus järjestetään Malmilla tai etänä Haaga-Helian ajankohtaisen käytännön mukaisesti. Ohjauksesta voi sopia yksilöllisesti.

Yrittäjyyden verkostot ja areenat (5 op) kuuluu Liiketalouden koulutusohjelman Yrittäjyys ja verkostot –suuntautumisopintojen moduuliin Yrittäjyys mahdollisuutena (15 op). Moduulin osia voi suorittaa erillisinä.

Moduulin opinnot sopivat kaikille eri koulutusohjelmien ja -alojen opiskelijoille. Myös sellaisille opiskelijoille, jotka eivät ole itse kiinnostuneita yrittäjän urasta vaan, jotka uskovat tulevaisuudessa työskentelevänsä pienyrityksessä tai pienyrittäjien sidosryhmän palveluksessa ja tarvitsevat siten monipuolista yrittäjien, yrittäjyyden ja pienyritysten toiminnan ymmärrystä.

Tavoitteena on avata asiantuntija- ja vertaisverkostojen merkitystä yrittäjän ja yritystoiminnan menestystekijöinä sekä oppia luomaan, rakentamaan ja hyödyntämään omia verkostoja monipuolisesti. Moduulin muissa osissa tutustutaan yrittäjyyden muuttuviin ilmenemismuotoihin sekä

ennakkoinnin ja tulevaisuudentutkimuksen perusmenetelmiin opintojen, työuran ja yrittäjyyden tulevaisuuden näkökulmasta. Opiskelijoita rohkaistaan luottamaan omiin kykyihinsä, tunnistamaan, arvioimaan ja hyödyntämään erilaisia mahdollisuuksia sekä suhtautumaan tulevaisuuteensa innostuneesti. Moduulissa kannustetaan omaksumaan yrittäjämäinen asenne, joka tukee opiskelijan proaktiivista toimintaa kaikenlaisissa työympäristöissä. Moduulin Opinnoissa hyödynnetään erilaisten hankkeiden tarjoamia yrittäjämäisiä oppimisympäristöjä ja osallistetaan opiskelijat aitoihin työelämäprojekteihin.

Sisältö

Yrittäjän verkostot ja areenat: ENT3LH101C (3 op: verkostoituminen yrittäjän menestystekijänä, 2 op: toteutuskohtaiset yrittäjyyden projektit ja kehittämishankkeet*)

Opintojakson voi suorittaa joko 3 tai 5 opintopisteen laajuisena. Viiden pisteen laajuuteen kuuluu ylempänä mainittu vaalitapahtuma.

* Yrittäjyyden projektit ja kehittämishankkeet osiossa opiskelijat voivat toteuttaa tiimeissä käytännön kehittämisprojektin toimeksiantajalle, joka voi olla yrittäjäjärjestö tai muu yrittäjyyttä edistävä organisaatio, Haaga-Helian hanke, oma yritys tai muu toimeksiantaja. Yrittäjyyden projekteissa opiskelijat harjoittelevat erityisesti pienyrityksille ominaisia toimintatapoja ja menetelmiä ja ottavat yrittäjämäisesti vastuun projektin ammattimaisesta ja aikataulun mukaisesta toteuttamisesta. Opettajat toimivat projektissa valmentajina. Opintopistemäärä määräytyy opiskelijan tehtävän ja projektin laajuuden perusteella. Opintojakson kokonaispistemäärä voi siis vaihdella projektin laajuuden mukaisesti.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduuli soveltuu kaikille yrittäjyydestä kiinnostuneille opiskelijoille opintojen vaiheesta ja koulutusohjelmasta tai -alasta riippumatta. Moduulin opintoihin voi tulla missä vaiheessa opintoja tahansa eikä omaa ideaa tarvitse olla.

Lisätiedot

Opintojakso toteutetaan hallinnollisesti kerran lukuvuodessa. Lähiopetus tapahtuu maaliskuu- ja lokakuussa Haaga-Helian intesiiviviikon iltoina ja kulloinkin tehtävän projektin vaatimina ajankohtina. Opiskelija voi valita lähiopetuksen joko syksyllä tai keväällä. Moduulissa tehdään yhteistyötä pienyrittäjien ja yrittäjäjärjestöjen kanssa. Lähiopetuksessa reflektoidaan yrittäjyyteen liittyviä mahdollisuuksia vierailevien asiantuntijoiden, yrittäjien sekä Haaga-Helian yrittäjäopiskelijoiden ja yrittäjäalumnien kanssa.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija tietää, miten yrittäjä voi hankkia lisätietoja, palveluita ja apua liiketoiminnan suunnitteluun sekä yrityksen toimintaan ja sen kehittämiseen. Opiskelija osaa etsiä, arvioida ja hyödyntää yrittäjyydessä tarpeellisia kontakteja, palveluita ja tietolähteitä. Hän osaa käyttää yrittäjyyteen ja yritystoimintaan liittyviä käsitteitä ja keskustella yrittäjyydestä ja liiketoiminnasta asiantuntijoiden kanssa.

Arvosana 3

Opiskelija tietää yrittäjyyden haasteista ja siitä miten yrittäjä voi hankkia lisätietoja, palveluita ja apua liiketoiminnan suunnitteluun sekä yrityksen toimintaan ja sen kehittämiseen. Opiskelija osaa hyvin etsiä, arvioida ja hyödyntää erilaisia yrittäjyydessä tarpeellisia kontakteja, palveluita ja tiedonlähteitä. Hän osaa myös solmia ja ylläpitää kontakteja yrittäjiin ja asiantuntijoihin. Opiskelija tuntee yhteistyön ja verkostoitumisen merkityksen ja ymmärtää myös kulttuurin vaikutuksen pelisääntöihin ja osaa hyödyntää verkostoja omassa toiminnassaan.

Arvosana 5

Opiskelija tietää yrittäjyyden haasteista ja siitä miten yrittäjä voi hankkia lisätietoja, palveluita ja apua liiketoiminnan suunnitteluun sekä yrityksen toimintaan ja sen kehittämiseen. Opiskelija osaa hyvin etsiä, arvioida ja hyödyntää erilaisia yrittäjyydessä tarpeellisia kontakteja, palveluita ja tiedonlähteitä. Hän osaa myös solmia ja ylläpitää kontakteja yrittäjiin ja asiantuntijoihin. Opiskelija tuntee yhteistyön ja verkostoitumisen merkityksen ja ymmärtää myös kulttuurin vaikutuksen pelisääntöihin ja osaa hyödyntää verkostoja omassa toiminnassaan.

ENT4LH101-1002 Oman yrittäjyyden kehittäminen: 10 op**ENT4LH101A Yrittäjävalmennus: 5 op****Osaamistavoitteet**

Yrittäjävalmennus (5 op) on osa Oman yrittäjyyden kehittäminen -moduulia, mutta sen voi suorittaa myös erillisenä opintojaksona. Opintojakso suoritetaan luottamuksellisesti yksilöohjauksessa.

Opintojaksolle voi ilmoittautua ja sen voi suorittaa joustavasti koko lukuvuoden ajan, jos saa hyväksynnän omalle "work & study" suunnitelmalleen. Opetus syksyllä 2021 tapahtuu pääosin verkossa. Ryhmän kanssa voidaan sopia myös lähitapaamisista, jotka sijoittuvat keskiviikkoiltoihin. Lukkarikoneen tieto voi poiketa tästä. Opetus järjestetään Malmilla tai etänä Haaga-Helian ajankohtaisen käytännön mukaisesti. Ohjauksesta voi sopia yksilöllisesti.

Opintojaksolle voi ilmoittautua joustavasti koko lukuvuoden ajan. Kannattaa ottaa heti ilmoittauduttuaan yhteyttä vastuupettajaan tarja.jokinen (ät) haaga-helia.fi. Voit myös kysyä ennakkoon lisätietoja tästä tai muista yrittäjyyden opintojaksoista.

Opiskelija kehittää omia yrittäjävalmiuksiaan sekä yrittäjä- ja liiketoimintaosaamistaan. Erityisenä tavoitteena on pohtia omaa kasvua yrittäjyyteen ja suunnitella omaa yrittäjyyden polkua. Opiskelija arvioi, mitä yrittäjän pitää osata, minkälaisia kompetensseja yrittäjänä toimiminen edellyttää ja minkälaista osaamista hänellä itsellään on ja mitkä ovat hänen ammatilliset kehittämistarpeensa. Opiskelijaa ohjataan tekemään oma "yrittäjyys-Hops", jonka tarkoituksena on tukea ja kehittää hänen yrittäjä- ja liiketoimintaosaamistaan ja auttaa häntä ideansa toteuttamisessa. Opiskelija arvioi omaa yritysideaansa, kehittää sitä liikeideaksi, arvioi yrityksen toimintamahdollisuuksia ja laatii yrityksen käynnistämissuunnitelman liiketoimintamallin ja liiketoimintasuunnitelman avulla (sis. mm. toimintaympäristön analyysit ja taloudelliset laskelmat).

Sisältö

Yrittäjävalmennus (5 op) – kasvu yrittäjyyteen ja liiketoiminnan suunnittelu. Sisältö tulee esille yllä osaamistavoitteissa.

Moduulin toisessa itsenäisessä osassa Yrittäjäksi ryhtymisen tavat (5 op) opiskelija tutustuu erilaisiin liiketoiminnan aloittamistapoihin, kuten olemassa olevan yrityksen toiminnan kehittämisen ja jatkamisen erilaisiin vaihtoehtoihin (esim. yrityskauppa, omistajapolven vaihdos, sukupolvenvaihdos) sekä uuden yrityksen perustamisprosessiin. Tuossa osassa tutustutaan myös oman yrityksen käynnistämiseen ja toimintaan liittyviin juridisiin seikkoihin.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduuli soveltuu kaikille yrittäjyydestä kiinnostuneille opiskelijoille opintojen vaiheesta ja koulutusohjelmasta tai -alasta riippumatta. Moduulin opintoihin voi tulla missä vaiheessa opintoja tahansa eikä omaa ideaa tarvitse olla.

Lisätiedot

Opintojakso toimii koko vuoden ajan non stop –periaattella ja siihen voi tulla mukaan milloin vain. Suoritukset opiskelija tekee siinä tahdissa, joka tukee hänen omaa yrittäjäksi ryhtymisen prosessiaan.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija tunnistaa yrittäjäksi kasvamisen, yrittäjäksi ryhtymisen ja yrityksen ideoinnin, suunnittelun ja perustamisen vaiheet. Opiskelija tietää, mitä yrittäjämäinen toimintatapa tarkoittaa. Hän seuraa kehittymistään oppimispäiväkirjassa. Hän tietää, mitkä ovat keskeisimmät oman yrityksen aloittamiseen tarvittavat valinnat ja toimenpiteet. Hän osaa luetella yrittäjältä vaadittavat osaamiset ja tietää, mitä haasteita on yritystoiminnan aloittamisessa tai kehittämisessä. Opiskelija osaa kuvata liiketoimintamallin ja laatia liiketoimintasuunnitelman oman tai toisen yrittäjän yritystoiminnan aloittamiseksi tai kehittämiseksi.

Arvosana 3

Opiskelija tietää hyvin, mitä yrittäjän täytyy osata, miten omaa yrittäjyysosaamista voi kehittää ja mitä oman yritystoiminnan aloittamiseen tai yrittäjäksi ryhtymiseen tarvitaan. Hän seuraa analyttisesti kehittymistään oppimispäiväkirjassa. Hän pystyy toimimaan yrittäjämäisesti ja havaitsee erilaisia mahdollisuuksia ympäristössään. Opiskelija tuntee vaihtoehtoisia liiketoimintamalleja, osaa soveltaa niitä käytännössä ja osaa tehdä hyvän liiketoimintasuunnitelman oman tai toisen yrittäjän yritystoiminnan aloittamiseksi tai kehittämiseksi.

Arvosana 5

Opiskelija osaa arvioida, mitä yrittäjän täytyy osata luodakseen ja kehittääkseen liiketoimintaa erilaisissa toimintaympäristöissä. Hän seuraa analyttisesti kehittymistään oppimispäiväkirjassa ja pyrkii tietoisesti kehittämään omaa osaamistaan ja rakentamaan osaavaa tiimiä tai verkostoa. Hän toimii yrittäjämäisesti ja osaa hyödyntää erilaisia mahdollisuuksia ympäristössään. Hän tietää, mitä haasteita yritystoiminnan aloittamisessa on ja osaa ratkaista eteen tulevia ongelmia. Hän osaa suunnitella, kehittää ja arvioida yrityksen toimintaa liiketoimintamallin avulla sekä tehdä toteuttamiskelpoisen liiketoimintasuunnitelman tai yrityksen kehittämissuunnitelman.

ENT4LH101B Yrittäjäksi ryhtymisen tavat: 5 op**Osaamistavoitteet**

Yrittäjäksi ryhtymisen tavat (5 op) on osa Oman yrittäjyyden kehittäminen -moduulia, mutta sen voi suorittaa myös erillisenä opintojaksona.

Opintojaksolle voi ilmoittautua ja sen voi suorittaa joustavasti koko lukuvuoden ajan, jos saa hyväksynnän omalle "work & study" suunnitelmalleen. Opetusta on tarjolla syksyllä 2021 keskiviikkoiltoisin 2, jaksolla eli 25.10 - 17.12. Opetus järjestetään Malmilla tai etänä Haaga-Helian ajankohtaisen käytännön mukaisesti. Ohjauksesta voi sopia yksilöllisesti.

Opiskelija tutustuu erilaisiin liiketoiminnan aloittamistapoihin, kuten olemassa olevan yrityksen toiminnan kehittämisen ja jatkamisen erilaisiin vaihtoehtoihin (esim. yrityskauppa, omistajapolven vaihdos, sukupolvenvaihdos) sekä uuden yrityksen perustamisprosessiin. Tässä osassa tutustutaan myös oman yrityksen käynnistämiseen ja toimintaan liittyviin juridisiin seikkoihin.

Sisältö

Tulee esille yllä osaamistavoitteissa ja alla oppimistavoissa.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduuli soveltuu kaikille yrittäjyydestä kiinnostuneille opiskelijoille opintojen vaiheesta ja koulutusohjelmasta tai -alasta riippumatta. Moduulin opintoihin voi tulla missä vaiheessa opintoja tahansa eikä omaa ideaa tarvitse olla.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija tutustuu omistajanvaihdokseen, sukupolvenvaihdokseen, yrityskauppaan ja ketju-/franchising-yrittäjyyteen sekä oppii uuden yrityksen perustamisprosessien vaiheet. Hän tietää, että näihin prosesseihin liittyy erilaisia henkisiä, sosiaalisia, taloudellisia ja juridisia seikkoja, jotka vaikuttavat yrittäjän päätöksentekoon ja valintoihin. Hän pystyy osallistumaan yrittäjäksi ryhtymisen prosesseihin osana tiimiä. Hän tuntee yrittäjäksi ryhtymisen tapoihin liittyvien asiantuntijapalveluiden hankinnan, käytön ja tarjoamisen periaatteita.

Arvosana 3

Opiskelija osaa nähdä omistajanvaihdokseen, sukupolvenvaihdokseen, yrityskauppaan ja ketju-/franchising-yrittäjyyteen liittyviä sekä uuden yrityksen perustamisprosessin keskeisiä eroavaisuuksia. Hän tunnistaa henkisiä, sosiaalisia, taloudellisia ja juridisia seikkoja, jotka vaikuttavat yrittäjän päätöksentekoon ja valintoihin. Hän osaa hyödyntää omaa osaamistaan erilaisten yrittäjäksi ryhtymisen tapojen asiantuntijapalveluiden hankinnassa. Hän pystyy osallistumaan yrittäjäksi ryhtymiseen liittyviin suunnittelu- ja toteuttamisprosesseihin.

Arvosana 5

Opiskelija osaa arvioida omistajanvaihdokseen, sukupolvenvaihdokseen, yrityskauppoihin, franchising-yrittäjyyteen ja uuden yrityksen perustamiseen liittyviä mahdollisuuksia ja haasteita. Hän osaa tehdä erilaisiin yrittäjäksi ryhtymisen tapoihin liittyviä prosessi- ja kehittämissuunnitelmia sekä osallistua ammatillisena toteuttamisprosesseihin.

ENT4LH102-1002 Urheilu- ja hyvinvointialan yrittäjyys: 10 op**ENT4LH102A Urheilu- ja hyvinvointitapahtuman järjestäminen: 5 op****Osaamistavoitteet**

- Ymmärtää kokonaisvaltaisesti yrittäjämäisyyden merkityksen urheilutapahtumaa järjestettäessä ja omaa kyvyt järjestää vastaavan tapahtuman tulevaisuudessa yrittäjämäisesti
- Ymmärtää syvällisesti urheilutapahtuman systemaattisen ansaintalogiikan rakentamisen vaiheet
- Tunnistaa ja osaa analysoida syvällisesti kilpailevia toimijoita markkinoilta
- Osaa laatia kattavasti urheilutapahtuman projektisuunnitelman ja tunnistaa järjestettävän tapahtuman kilpailuedun
- Ymmärtää kattavasti sponsoroinnin käsitteenä sekä ymmärtää sponsoriyhteistyön merkityksen urheilutapahtumalle
- Tunnistaa yhteistyön merkityksen urheilutapahtumaa järjestettäessä ja osaa analysoida kattavasti yhteistyön tuomaa lisäarvoa
- Osaa arvioida analyttisesti omaa oppimistaan prosessin aikana
- Osaa ottaa johtavaa roolia tapahtumaa järjestettäessä

Sisältö

- . Urheilutapahtuman järjestäminen
- . Tapahtumajärjestämisen ansaintalogiikka

- Yrittäjyys urheiluliiketoiminnassa
- Urheiluliiketoiminnan perusteet
- Sponsorointi
- Tapahtuman budjetointi

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksossa ei ole edeltävyysehtoja. Opintojakso soveltuu kaikille yrittäjyydestä kiinnostuneille opiskelijoille koulutusohjelmasta riippumatta. Opintojakson opintoihin voi tulla missä vaiheessa opintoja tahansa eikä omaa ideaa tarvitse olla

Arviointikriteerit

Arvosana 1

- Tunnistaa yrittäjämäisyyden merkityksen urheilutapahtumaa järjestettäessä
- Tunnistaa urheilutapahtuman systemaattisen ansaintalogiikan rakentamisen vaiheet
- Tunnistaa kilpailevia toimijoita markkinoilta
- Osaa laatia urheilutapahtuman projektisuunnitelman
- Tuntee sponsoroinnin käsitteenä sekä ymmärtää sponsoriyhteistyön merkityksen urheilutapahtumalle
- Tunnistaa yhteistyön merkityksen urheilutapahtumaa järjestettäessä
- Osaa arvioida omaa oppimistaan prosessin aikana

Arvosana 3

- Ymmärtää kokonaisvaltaisesti yrittäjämäisyyden merkityksen urheilutapahtumaa järjestettäessä
- Ymmärtää kokonaisvaltaisesti urheilutapahtuman systemaattisen ansaintalogiikan rakentamisen vaiheet
- Tunnistaa ja osaa analysoida kilpailevia toimijoita markkinoilta
- Osaa laatia urheilutapahtuman projektisuunnitelman ja tunnistaa järjestettävän tapahtuman kilpailuedun
- Ymmärtää sponsoroinnin käsitteenä sekä ymmärtää sponsoriyhteistyön merkityksen urheilutapahtumalle
- Tunnistaa yhteistyön merkityksen urheilutapahtumaa järjestettäessä ja osaa analysoida yhteistyön tuomaa lisäarvoa
- Osaa arvioida analyttisesti omaa oppimistaan prosessin aikana

Arvosana 5

- Ymmärtää kokonaisvaltaisesti yrittäjämäisyyden merkityksen urheilutapahtumaa järjestettäessä ja omaa kyvyt järjestää vastaavan tapahtuman tulevaisuudessa yrittäjämäisesti
- Ymmärtää syvällisesti urheilutapahtuman systemaattisen ansaintalogiikan rakentamisen vaiheet
- Tunnistaa ja osaa analysoida syvällisesti kilpailevia toimijoita markkinoilta
- Osaa laatia kattavasti urheilutapahtuman projektisuunnitelman ja tunnistaa järjestettävän tapahtuman kilpailuedun
- Ymmärtää kattavasti sponsoroinnin käsitteenä sekä ymmärtää sponsoriyhteistyön merkityksen urheilutapahtumalle
- Tunnistaa yhteistyön merkityksen urheilutapahtumaa järjestettäessä ja osaa analysoida kattavasti yhteistyön tuomaa lisäarvoa
- Osaa arvioida analyttisesti omaa oppimistaan prosessin aikana
- Osaa ottaa johtavaa roolia tapahtumaa järjestettäessä

ENT4LH102B Urheilu- ja hyvinvointialan liiketoimintaosaaja: 5 op

Osaamistavoitteet

- Osaa toimia kokonaisvaltaisesti yrittäjämäisesti urheiluseuroissa ja aloittavassa yrityksessä
- Ymmärtää syvällisesti urheiluliiketoiminnan mahdollisuuksia
- Osaa rakentaa seuralle ja aloittavalle yritykselle kestävän ansaintalogiikan mallin
- Tunnistaa ja osaa analysoida syvällisesti kilpailevia toimijoita markkinoilta
- Tunnistaa kokonaisvaltaisesti urheiluseuran liiketoiminnallisia kehitystarpeita ja osaa etsi ratkaisuja kyseisiin tarpeisiin
- Ymmärtää kattavasti sponsoroinnin käsitteenä sekä ymmärtää sponsoriyhteistyön merkityksen urheiluseuralle
- Osaa arvioida analyttisesti omaa oppimistaan prosessin aikana
- Osaa ottaa johtavaa roolia tapahtumaa järjestettäessä

Sisältö

- Urheiluliiketoiminnan perusteet ja mahdollisuudet
- Urheiluosaamisen tuotteistaminen
- Liikeideoiden kehittäminen
- Urheiluseuran kehittäminen liiketoiminnallisesta perspektiivistä
- Ansaintalogiikka urheiluseuroissa ja yrityksissä
- Sponsorointi

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

- Tunnistaa yrittäjämäisen toiminnan merkityksen urheiluseuralle sekä aloittavalle yritykselle
- Tunnistaa urheiluliiketoiminnan mahdollisuuksia
- Tunnistaa ansaintalogiikan rakentamisen vaiheet seuralle ja aloittavalle urheiluliiketoiminnan alalle suuntaavalle yritykselle
- Tunnistaa kilpailevia toimijoita markkinoilta
- Tunnistaa urheiluseuran liiketoiminnallisia kehitystarpeita
- Tuntee sponsoroinnin käsitteenä sekä ymmärtää sponsoriyhteistyön merkityksen urheiluseuralle
- Osaa arvioida omaa oppimistaan prosessin aikana

Arvosana 3

- Osaa toimia yrittäjämäisesti urheiluseuroissa ja aloittavassa yrityksessä
- Tunnistaa ja osaa analysoida urheiluliiketoiminnan mahdollisuuksia
- Ymmärtää kokonaisvaltaisesti ansaintalogiikan rakentamisen vaiheet seuralle ja aloittavalle urheiluliiketoiminnan alalle suuntaavalle yritykselle
- Tunnistaa ja osaa analysoida kilpailevia toimijoita markkinoilta
- Tunnistaa kokonaisvaltaisesti urheiluseuran liiketoiminnallisia kehitystarpeita
- Tuntee sponsoroinnin käsitteenä sekä ymmärtää sponsoriyhteistyön kokonaisvaltaisesti merkityksen urheiluseuralle
- Osaa arvioida analyttisesti omaa oppimistaan prosessin aikana

Arvosana 5

- Osaa toimia kokonaisvaltaisesti yrittäjämäisesti urheiluseuroissa ja aloittavassa yrityksessä
- Ymmärtää syvällisesti urheiluliiketoiminnan mahdollisuuksia
- Osaa rakentaa seuralle ja aloittavalle yritykselle kestävän ansaintalogiikan mallin
- Tunnistaa ja osaa analysoida syvällisesti kilpailevia toimijoita markkinoilta
- Tunnistaa kokonaisvaltaisesti urheiluseuran liiketoiminnallisia kehitystarpeita ja osaa etsi ratkaisuja kyseisiin tarpeisiin
- Ymmärtää kattavasti sponsoroinnin käsitteenä sekä ymmärtää sponsoriyhteistyön merkityksen urheiluseuralle

- Osaa arvioida analyyttisesti omaa oppimistaan prosessin aikana
- Osaa ottaa johtavaa roolia tapahtumaa järjestettäessä

ENT4LH103-1000 Kauppa ja yrittäjyys: 15 op**ENT4LH103A Kaupan toimintaympäristö ja kilpailukeinot: 5 op****ENT4LH103B Osaston henkilöstön ja myynnin johtaminen: 5 op****ENT4LH103C Tunnusluvut ja johtaminen: 5 op****HELIFREE-1002 VAPAASTI VALITTAVAT: 24 op****OKLANLH-1002 Kieliopinnot: 0 op****OKLANLH1-1002 Ruotsin kieli: 0 op****SWE8LH101 Ruotsin valmentavat opinnot: 5 op****Osaamistavoitteet**

Opintojakson suoritettuaan opiskelija on kerrannut ja laajentanut ruotsin kielen perustietojaan ja -taitojaan siten, että hänellä on sekä suulliset että kirjalliset valmiudet osallistua moduulin 3 ruotsin kielen opintoihin. Eurooppalaisen viitekehyksen tavoitetaso on A2–B1.

Sisältö

Monipuolisten kieli- ja viestintätaitojen merkitys työelämässä

- erilaiset opiskelutekniikat
- ruotsin kielen perusrakenteet ja -sanasto
- ääntäminen
- työelämän suulliset ja kirjalliset perustilanteet
- Pohjoismaiden kulttuuriset erityispiirteet

Lisätiedot

Pakollinen ruotsin tasotestistä hylätyn arvosanan saaneille

SWE8LH102 Diskutera på svenska: 3 op**Osaamistavoitteet**

Opintojakson suoritettuaan opiskelija rohkaistuu keskustelemaan ruotsin kielellä sekä arkielämään sekä työelämään liittyvissä tilanteissa. Opiskelija myös kehittää kykyään ilmaista mielipiteensä ruotsiksi.

Sisältö

Opintojaksolla harjoitellaan valmistautumista ja osallistumista erilaisiin käytännön keskustelutilanteisiin sekä tutustutaan ruotsinkieliseen materiaaliin. Opintojaksolla osallistutaan keskusteluihin eri rooleissa, kuten yleisön jäsenenä, keskustelun vetäjänä ja esitelmöijänä. Tilaisuuksiin valmistaudutaan tutustumalla aiheeseen ja siihen liittyvään sanastoon.

SWE8LH103 Skrivkurs på nätet: 3 op**Sisältö**

Opintojakson aikana opiskelija tutustuu kirjoittamiseen liittyvään tausta-aineistoon ja kommunikoi verkko-oppimisalustalla, kirjoittaa omia tekstejä sovituilta aihealueilta sekä antaa vertaispalautetta muiden opiskelijoiden teksteistä verkko-oppimisalustalla.

Opintojakson CEF-tavoitetaso on B2.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintoihin

Perusopintojen kaikille yhteiset ruotsin opinnot suoritettu (moduulissa Asiakasosaaja).

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija ymmärtää pääpiirteissään kirjoittamisprosessin eri vaiheet ja osaa jäsentää omaa kirjoittamisprosessiaan rajoitetusti. Hänen kirjallinen ilmaisunsa paranee jonkin verran.

Arvosana 3

Opiskelija ymmärtää kirjoittamisprosessin eri vaiheet ja osaa jäsentää omaa kirjoittamisprosessiaan melko hyvin. Hänen kirjallinen ilmaisunsa paranee selvästi.

Arvosana 5

Opiskelija ymmärtää kirjoittamisprosessin eri vaiheet hyvin ja osaa jäsentää omaa kirjoittamisprosessiaan tarkkaan. Hänen kirjallinen ilmaisunsa paranee huomattavasti ja hän osaa syventää kirjoittamistaitojaan omatoimisesti.

SWE8LH104 Pohjoismaisen kulttuurin ja kielialueen tuntemus: 3 op**SWE8LH105 Svenska för internationell handel: 5 op****OKLANLH2-1002 Englannin kieli: 0 op****ENG8LH101 Englannin valmentavat opinnot: 3 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija hallitsee liike-elämän kannalta keskeisen englannin kielen peruskieliopin ja -sanaston.

Sisältö

Englannin keskeiset peruskielioppirakenteet

Liike-elämän perussanasto

Suulliset ja kirjalliset liike-elämän peruskielenkäyttötilanteet

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintoihin

Opiskelija on suorittanut hyväksytysti peruskoulun tai ammatillisen koulutuksen englannin kielen oppimäärän. Opintojaksoa suositellaan ennen englannin kielen pakollisia opintojaksoja opiskelijoille, jotka eivät ole läpäisseet englannin tasokoetta.

Lisätiedot

Ei lähiopetusta.

ENG8LH102 Conversation in English: 3 op**ENG8LH103 English Writing Course on the Web: 3 op****OKLANLH3-1002 Espanjan kieli: 0 op****SPA4LH101 Espanja 1: 5 op****Osaamistavoitteet**

Espanja 1 -opintojakson suoritettuasi pystyt toimimaan suullisesti arkielämän tyypillisimmissä perustilanteissa, osaat kielen yleisimmät perusrakenteet ja osaat tulkita ja kirjoittaa yksinkertaisia viestejä. Tunnet kielialueen arki- ja työkuulttuurin yleispiirteet. Eurooppalaisen viitekehyksen tavoitetasonasi on A1.

Sisältö

- Ääntämisen perusteet
- Itsensä ja ympäristön esittely
- Kielen perusrakenteet
- Kielen suullisen osaamisen perusteet
- Kirjalliset perustaidot
- Kulttuurin yleispiirteet

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojakso on tarkoitettu opiskelijoille, joilla ei ole aiempia espanjan kielen opintoja.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija

- selviytyy tuettuna arkielämän tyypillisimmissä suullisissa tilanteissa.
- osaa tukimateriaalin avulla käyttää kielen yleisimpiä perusrakenteita pääosin oikein.
- osaa itsenäisesti tulkita sekä avustettuna kirjoittaa yksinkertaisia viestejä.
- tuntee kielialueen arki- ja työkuulttuurin keskeisimmät yleispiirteet.

Arvosana 3

Opiskelija

- selviytyy usein arkielämän tyypillisimmissä suullisissa perustilanteissa.
- osaa käyttää kielen yleisimpiä perusrakenteita pääosin oikein.
- osaa tulkita ja kirjoittaa yksinkertaisia viestejä pääosin oikein.
- tuntee kielialueen arki- ja työkuulttuurin keskeisimmät yleispiirteet.

Arvosana 5

Opiskelija

- selviytyy itsenäisesti arkielämän tyypillisimmissä suullisissa perustilanteissa.
- osaa käyttää kielen yleisimpiä perusrakenteita vaivatta.
- osaa tulkita ja kirjoittaa yksinkertaisia viestejä oikein sekä soveltaa taitojaan uusiin tilanteisiin.
- tuntee kielialueen arki- ja työ kulttuurin yleispiirteet hyvin.

SPA4LH102 Espanja 2: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opinnot kehittävät suullisia taitojasi perustasolta eteenpäin, perusrakenteiden osaamisesi syvenee ja arki- sekä työtilanteiden sanavarastosi laajenee. Pystyt tulkitsemaan ja kirjoittamaan lyhyitä tekstejä. Kieli- ja kulttuuriosaamisesi kehittyy tasolle, jolle voit alkaa rakentaa kielen osaamista työkielenä. Eurooppalaisen viitekehyksen tavoitetasosi on A1–A2.

Sisältö

- Arkielämään ja työtilanteisiin liittyvä sanasto
- Kielen perusrakenteiden osaamisen syventäminen
- Suulliset perustaidot
- Kirjoitetun kielen taitojen syventäminen
- Kulttuuriosaamisen syventäminen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Espanja 1 -opintojakso (5 op) tai vastaavat tiedot.

Arviointikriteerit**Arvosana 1****Opiskelija**

- osaa toimia rajoitetusti suullisissa perustilanteissa.
- osaa kielen perusrakenteita mutta tarvitsee tukea niiden käyttämisessä.
- hallitsee arki- ja työtilanteiden sanastoa melko rajoitetusti.
- osaa tulkita ja kirjoittaa joitakin lyhyitä tekstejä itsenäisesti mutta tarvitsee usein apua.
- osaa soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan rajoitetusti.

Arvosana 3**Opiskelija**

- osaa toimia suullisissa perustilanteissa melko sujuvasti.
- osaa pääosin kielen perusrakenteet.
- hallitsee arki- ja työtilanteiden sanastoa riittävästi.
- osaa tulkita ja kirjoittaa lyhyitä tekstejä pääosin itsenäisesti.
- osaa usein soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan uusissa tilanteissa.

Arvosana 5**Opiskelija**

- osaa toimia suullisissa perustilanteissa sujuvasti.
- osaa kielen perusrakenteet hyvin.
- hallitsee arki- ja työtilanteiden sanastoa hyvin.

- osaa tulkita ja kirjoittaa lyhyitä tekstejä itsenäisesti.
- osaa soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan luontevasti uusissa tilanteissa.

SPA8LF103 Spanish 3: 5 op

Osaamistavoitteet

You are able to discuss familiar topics in everyday and working life. You are familiar with basic business terminology in the language. You have deepened your oral and written skills toward working life needs. You are familiar with ordinary communication situations in business, such as presentations and customer service related situations. You are aware of the key business culture features of the language area. Your target level on the Common European Framework of Reference for Languages CEFR is A2–B1.

Sisältö

review of the key structures of the language and introduction to more advanced structures
central vocabulary and structures for general communication
written skills for basic texts
active participation in ordinary business communication situations
basic skills for presentations on business-related subjects

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Spanish 1 and 2 or equivalent (10 credits of earlier studies).

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Knowledge:

Your knowledge of the language is satisfactory in view of the projected learning outcomes of the course.

Skills:

Your skills allow you to complete the given tasks and assignments with assistance. You need to develop how to apply your knowledge.

Competence:

In view of the projected learning outcomes, you have a basic knowledge of the language and you demonstrate a limited ability to apply your skills, but you have difficulty to manage without assistance.

Arvosana 3

Knowledge:

Your knowledge of the language is good in view of the projected learning outcomes of the course.

Skills:

Your skills allow you complete the given tasks and assignments independently. You are able to apply your knowledge in practical situations, considering the projected learning outcomes of the course. You can critique your own abilities and identify ways to improve.

Competence:

In view of the projected learning outcomes, you have a basic to good knowledge of the language and you demonstrate sufficient ability to apply your skills. You can perform independently, but you have some challenges in passing on your skills and knowledge to others. You have an interest in professional development.

Arvosana 5

Knowledge:

Your knowledge of the language is excellent in view of the projected learning outcomes of the course.

Skills:

Your skills allow you to apply your knowledge in demanding situations, considering the projected learning outcomes of the course. You can independently find ways to develop your skills and to cope in spontaneous situations.

Competence:

In view of the projected learning outcomes, you have detailed and explicit knowledge in the language and you apply your skills with natural proficiency. You can perform independently and you are also able and actively willing to help others develop and pass on your skills. You have an attitude of continuous professional development.

SPA8LF104 Spanish 4: 5 op**Osaamistavoitteet**

You are able to handle a variety of business-related subjects in the language, are acquainted with business terminology in the language and are familiar with corporate culture and business life in the language area. You are also able to make presentations and handle typical customer services situations. You can write business-related documents in the language. Your target level on the Common European Framework of Reference for Languages CEFR is B1.

Sisältö

vocabulary and structures for business communication

more advanced skills for presentations on business-related subjects

oral tools for customer-related situations

writing skills for business-related documents

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Prerequisites: Spanish 1, 2 and 3 or equivalent competence (15 credits of earlier studies).

Arviointikriteerit**Arvosana 1****Knowledge:**

Your knowledge of the language is satisfactory in view of the projected learning outcomes of the course.

Skills:

Your skills allow you to complete the given tasks and assignments with assistance. You need to develop how to apply your knowledge.

Competence:

In view of the projected learning outcomes, you have a basic knowledge of the language and you demonstrate a limited ability to apply your skills, but you have difficulty to manage without assistance.

Arvosana 3**Knowledge:**

Your knowledge of the language is good in view of the projected learning outcomes of the course.

Skills:

Your skills allow you complete the given tasks and assignments independently. You are able to apply your knowledge in practical situations, considering the projected learning outcomes of the course. You can critique your own abilities and identify ways to improve.

Competence:

In view of the projected learning outcomes, you have a basic to good knowledge of the language and you demonstrate sufficient ability to apply your skills. You can perform independently, but you have some challenges in passing on your skills and knowledge to others. You have an interest in professional development.

Arvosana 5**Knowledge:**

Your knowledge of the language is excellent in view of the projected learning outcomes of the course.

Skills:

Your skills allow you to apply your knowledge in demanding situations, considering the projected learning outcomes of the course. You can independently find ways to develop your skills and to cope in spontaneous situations.

Competence:

In view of the projected learning outcomes, you have detailed and explicit knowledge in the language and you apply your skills with natural proficiency. You can perform independently and you are also able and actively willing to help others develop and pass on your skills. You have an attitude of continuous professional development.

SPA8LH101 Espanjan keskustelutaidot: 3 op**OKLANLH4-1002 Ranskan kieli: 0 op****FRE4LH101 Ranska 1: 5 op****Osaamistavoitteet**

Ranska 1 -opintojakson suoritettuasi pystyt toimimaan suullisesti arkielämän tyypillisimmissä perustilanteissa, osaat kielen yleisimmät perusrakenteet ja osaat tulkita ja kirjoittaa yksinkertaisia viestejä. Tunnet kielialueen arki- ja työkuultuurin yleispiirteet. Eurooppalaisen viitekehyksen tavoitetasonasi on A1.

Sisältö

- Ääntämisen perusteet
- Itsensä ja ympäristön esittely
- Kielen perusrakenteet
- Kielen suullisen osaamisen perusteet
- Kirjalliset perustaidot
- Kulttuurin yleispiirteet

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojakso on tarkoitettu opiskelijoille, joilla ei ole aiempia ranskan kielen opintoja.

Arviointikriteerit**Arvosana 1****Opiskelija**

- selviytyy tuettuna arkielämän tyypillisimmissä suullisissa tilanteissa.
- osaa tukimateriaalin avulla käyttää kielen yleisimpiä perusrakenteita pääosin oikein.
- osaa itsenäisesti tulkita sekä avustettuna kirjoittaa yksinkertaisia viestejä.

- tuntee kielialueen arki- ja työkuulttuurin keskeisimmät yleispiirteet.

Arvosana 3

Opiskelija

- selviytyy usein arkielämän tyypillisimmissä suullisissa perustilanteissa.
- osaa käyttää kielen yleisimpiä perusrakenteita pääosin oikein.
- osaa tulkita ja kirjoittaa yksinkertaisia viestejä pääosin oikein.
- tuntee kielialueen arki- ja työkuulttuurin keskeisimmät yleispiirteet.

Arvosana 5

Opiskelija

- selviytyy itsenäisesti arkielämän tyypillisimmissä suullisissa perustilanteissa.
- osaa käyttää kielen yleisimpiä perusrakenteita vaivatta.
- osaa tulkita ja kirjoittaa yksinkertaisia viestejä oikein sekä soveltaa taitojaan uusiin tilanteisiin.
- tuntee kielialueen arki- ja työkuulttuurin yleispiirteet hyvin.

FRE4LH102 Ranska 2: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opinnot kehittävät suullisia taitojasi perustasolta eteenpäin, perusrakenteiden osaamisesi syvenee ja arki- sekä työtilanteiden sanavarastosi laajenee. Pystyt tulkitsemaan ja kirjoittamaan lyhyitä tekstejä. Kieli- ja kulttuuriosaamisesi kehittyy tasolle, jolle voit alkaa rakentaa kielen osaamista työkielenä. Eurooppalaisen viitekehyksen tavoitetasosi on A1–A2.

Sisältö

- Arkielämään ja työtilanteisiin liittyvä sanasto
- Kielen perusrakenteiden osaamisen syventäminen
- Suulliset perustaidot
- Kirjoitetun kielen taitojen syventäminen
- Kulttuuriosaamisen syventäminen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ranska 1 -opintopakso (5 op) tai vastaavat tiedot.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija

- osaa toimia rajoitetusti suullisissa perustilanteissa.
- osaa kielen perusrakenteita mutta tarvitsee tukea niiden käyttämisessä.
- hallitsee arki- ja työtilanteiden sanastoa melko rajoitetusti.
- osaa tulkita ja kirjoittaa joitakin lyhyitä tekstejä itsenäisesti mutta tarvitsee usein apua.
- osaa soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan rajoitetusti.

Arvosana 3

Opiskelija

- osaa toimia suullisissa perustilanteissa melko sujuvasti.

- osaa pääosin kielen perusrakenteet.
- hallitsee arki- ja työtilanteiden sanastoa riittävästi.
- osaa tulkita ja kirjoittaa lyhyitä tekstejä pääosin itsenäisesti.
- osaa usein soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan uusissa tilanteissa.

Arvosana 5**Opiskelija**

- osaa toimia suullisissa perustilanteissa sujuvasti.
- osaa kielen perusrakenteet hyvin.
- hallitsee arki- ja työtilanteiden sanastoa hyvin.
- osaa tulkita ja kirjoittaa lyhyitä tekstejä itsenäisesti.
- osaa soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan luontevasti uusissa tilanteissa.

FRE8LF103 French 3: 5 op**Osaamistavoitteet**

You are able to discuss familiar topics in everyday and working life. You are familiar with basic business terminology in the language. You have deepened your oral and writing skills toward working life needs. You are familiar with ordinary communication situations in business, such as presentations and customer service related situations. You are aware of the key business culture features of the language area. Your target level on the Common European Framework of Reference for Languages CEFR is A2–B1.

Sisältö

review of the key structures of the language and introduction to more advanced structures
central vocabulary and structures for general business communication
writing skills for basic business texts
active participation in ordinary business communication situations
basic skills for presentations on business-related subjects

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Prerequisites: French 1 and 2 or equivalent competence (10 credits of earlier studies).

Arviointikriteerit**Arvosana 1****Knowledge**

Your knowledge of the language is satisfactory in view of the projected learning outcomes of the course.

Skills

Your skills allow you to complete the given tasks and assignments with assistance. You need to develop how to apply your knowledge.

Competence

In view of the projected learning outcomes, you have a basic knowledge of the language and you demonstrate a limited ability to apply your skills, but you have difficulty to manage without assistance.

Arvosana 3**Knowledge**

Your knowledge of the language is good in view of the projected learning outcomes of the course.

Skills

Your skills allow you complete the given tasks and assignments independently. You are able to apply your knowledge in practical situations, considering the projected learning outcomes of the course. You can critique your own abilities and identify ways to improve.

Competence

In view of the projected learning outcomes, you have a basic to good knowledge of the language and you demonstrate sufficient ability to apply your skills. You can perform independently, but you have some challenges in passing on your skills and knowledge to others. You have an interest in professional development.

Arvosana 5**Knowledge**

Your knowledge of the language is excellent in view of the projected learning outcomes of the course.

Skills

Your skills allow you to apply your knowledge in demanding situations, considering the projected learning outcomes of the course. You can independently find ways to develop your skills and to cope in spontaneous situations.

Competence

In view of the projected learning outcomes, you have detailed and explicit knowledge in the language and you apply your skills with natural proficiency. You can perform independently and you are also able and actively willing to help others develop and pass on your skills. You have an attitude of continuous professional development.

Hyväksytty, hylätty

Students' performance is graded on the following scale: Excellent (5), Very good (4), Good (3), Satisfactory (2), Fair (1), Fail (0).

FRE8LF104 French 4: 5 op**Osaamistavoitteet**

You are able to handle a variety of business-related subjects in the language, are acquainted with business terminology in the language and are familiar with corporate culture and business life in the language area. You are also able to make presentations and handle typical customer services situations. You can write business-related documents in the language. Your target level on the Common European Framework of Reference for Languages CEFR is B1.

Sisältö

vocabulary and structures for business communication
more advanced skills for presentations on business-related subjects
oral tools for customer-related situations
writing skills for business-related documents

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Prerequisites: French 1, 2 and 3 or equivalent competence (15 credits of earlier studies).

Arviointikriteerit**Arvosana 1****Knowledge**

Your knowledge of the language is satisfactory in view of the projected learning outcomes of the

course.

Skills

Your skills allow you to complete the given tasks and assignments with assistance. You need to develop how to apply your knowledge

Competence

In view of the projected learning outcomes, you have a basic knowledge of the language and you demonstrate a limited ability to apply your skills, but you have difficulty to manage without assistance.

Arvosana 3

Knowledge

Your knowledge of the language is good in view of the projected learning outcomes of the course.

Skills

Your skills allow you complete the given tasks and assignments independently. You are able to apply your knowledge in practical situations, considering the projected learning outcomes of the course. You can critique your own abilities and identify ways to improve.

Competence

In view of the projected learning outcomes, you have a basic to good knowledge of the language and you demonstrate sufficient ability to apply your skills. You can perform independently, but you have some challenges in passing on your skills and knowledge to others. You have an interest in professional development.

Arvosana 5

Knowledge

Your knowledge of the language is excellent in view of the projected learning outcomes of the course.

Skills

Your skills allow you to apply your knowledge in demanding situations, considering the projected learning outcomes of the course. You can independently find ways to develop your skills and to cope in spontaneous situations.

Competence

In view of the projected learning outcomes, you have detailed and explicit knowledge in the language and you apply your skills with natural proficiency. You can perform independently and you are also able and actively willing to help others develop and pass on your skills. You have an attitude of continuous professional development.

Hyväksytty, hylätty

Students' performance is graded on the following scale: Excellent (5), Very good (4), Good (3), Satisfactory (2), Fair (1), Fail (0).

OKLANLH5-1002 Saksan kieli: 0 op

GER4LH101 Saksa 1: 5 op

Osaamistavoitteet

Saksa 1 -opintojakso suoritettuasi pystyt toimimaan suullisesti arkielämän tyypillisimmissä perustilanteissa, osaat kielen yleisimmät perusrakenteet ja osaat tulkita ja kirjoittaa yksinkertaisia viestejä. Tunnet kielialueen arki- ja työkuultuurin yleispiirteet. Eurooppalaisen viitekehyksen

tavoitetasosi on A1.

Sisältö

- ääntämisen perusteet
- itsensä ja ympäristön esittely
- kielen perusrakenteet
- kielen suullisen osaamisen perusteet
- kirjalliset perustaidot
- kulttuurin yleispiirteet

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojakso on tarkoitettu opiskelijoille, joilla ei ole aiempia saksan kielen opintoja.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija

- selviytyy tuettuna arkielämän tyypillisimmissä suullisissa tilanteissa.
- osaa tukimateriaalin avulla käyttää kielen yleisimpiä perusrakenteita pääosin oikein.
- osaa itsenäisesti tulkita sekä avustettuna kirjoittaa yksinkertaisia viestejä.
- tuntee kielialueen arki- ja työkulttuurin keskeisimmät yleispiirteet.

Arvosana 3

Opiskelija

- selviytyy usein arkielämän tyypillisimmissä suullisissa perustilanteissa.
- osaa käyttää kielen yleisimpiä perusrakenteita pääosin oikein.
- osaa tulkita ja kirjoittaa yksinkertaisia viestejä pääosin oikein.
- tuntee kielialueen arki- ja työkulttuurin keskeisimmät yleispiirteet.

Arvosana 5

Opiskelija

- selviytyy itsenäisesti arkielämän tyypillisimmissä suullisissa perustilanteissa.
- osaa käyttää kielen yleisimpiä perusrakenteita vaivatta.
- osaa tulkita ja kirjoittaa yksinkertaisia viestejä oikein sekä soveltaa taitojaan uusiin tilanteisiin.
- tuntee kielialueen arki- ja työkulttuurin yleispiirteet hyvin.

GER4LH102 Saksa 2: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opinnot kehittävät suullisia taitojasi perustasolta eteenpäin, perusrakenteiden osaamisesi syvenee ja arki- sekä työtilanteiden sanavarastosi laajenee. Pystyt tulkitsemaan ja kirjoittamaan lyhyitä tekstejä. Kieli- ja kulttuuriosaamisesi kehittyy tasolle, jolle voit alkaa rakentaa kielen osaamista työkielenä. Eurooppalaisen viitekehyksen tavoitetasosi on A1–A2.

Sisältö

- arkielämään ja työtilanteisiin liittyvä sanasto
- kielen perusrakenteiden osaamisen syventäminen
- suulliset perustaidot
- kirjoitetun kielen taitojen syventäminen

- kulttuuriosaamisen syventäminen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Saksa 1 -opintjakso (5 op) tai vastaavat tiedot

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija

- osaa toimia rajoitetusti suullisissa perustilanteissa.
- osaa kielen perusrakenteita mutta tarvitsee tukea niiden käyttämisessä.
- hallitsee arki- ja työtilanteiden sanastoa melko rajoitetusti.
- osaa tulkita ja kirjoittaa joitakin lyhyitä tekstejä itsenäisesti mutta tarvitsee usein apua.
- osaa soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan rajoitetusti.

Arvosana 3

Opiskelija

- osaa toimia suullisissa perustilanteissa melko sujuvasti.
- osaa pääosin kielen perusrakenteet.
- hallitsee arki- ja työtilanteiden sanastoa riittävästi.
- osaa tulkita ja kirjoittaa lyhyitä tekstejä pääosin itsenäisesti.
- osaa usein soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan uusissa tilanteissa.

Arvosana 5

Opiskelija

- osaa toimia suullisissa perustilanteissa sujuvasti.
- osaa kielen perusrakenteet hyvin.
- hallitsee arki- sekä työtilanteiden sanastoa hyvin.
- osaa tulkita ja kirjoittaa lyhyitä tekstejä itsenäisesti.
- osaa soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan luontevasti uusissa tilanteissa.

GER8LF103 German 3: 5 op**Osaamistavoitteet**

You are able to discuss familiar topics in everyday and working life. You are familiar with basic business terminology in the language. You have deepened your oral and writing skills toward working life needs. You are familiar with ordinary communication situations in business, such as presentations and customer service related situations. You are aware of the key business culture features of the language area. Your target level on the Common European Framework of Reference for Languages CEFR is A2–B1.

Sisältö

- review of the key structures of the language and introduction to more advanced structures
- central vocabulary and structures for general business communication
- writing skills for basic business texts
- active participation in ordinary business communication situations
- basic skills for presentations on business-related subjects

During the language studies, students can participate in an official language test "Goethe-Test Pro - German for Professionals". The official certificate may increase the professional value of your German studies.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Prerequisites: German 1 and 2 or equivalent competence (10 credits of earlier studies).

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Knowledge:

Your knowledge of the language is satisfactory in view of the projected learning outcomes of the course.

Skills:

Your skills allow you to complete the given tasks and assignments with assistance. You need to develop how to apply your knowledge.

Competence:

In view of the projected learning outcomes, you have a basic knowledge of the language and you demonstrate a limited ability to apply your skills, but you have difficulty to manage without assistance.

Arvosana 3

Knowledge:

Your knowledge of the language is good in view of the projected learning outcomes of the course.

Skills:

Your skills allow you complete the given tasks and assignments independently. You are able to apply your knowledge in practical situations, considering the projected learning outcomes of the course. You can critique your own abilities and identify ways to improve.

Competence:

In view of the projected learning outcomes, you have a basic to good knowledge of the language and you demonstrate sufficient ability to apply your skills. You can perform independently, but you have some challenges in passing on your skills and knowledge to others. You have an interest in professional development.

Arvosana 5

Knowledge:

Your knowledge of the language is excellent in view of the projected learning outcomes of the course.

Skills:

Your skills allow you to apply your knowledge in demanding situations, considering the projected learning outcomes of the course. You can independently find ways to develop your skills and to cope in spontaneous situations.

Competences:

In view of the projected learning outcomes, you have detailed and explicit knowledge in the language and you apply your skills with natural proficiency. You can perform independently and you are also able and actively willing to help others develop and pass on your skills. You have an attitude of continuous professional development.

GER8LF104 German 4: 5 op**Osaamistavoitteet**

You are able to handle a variety of business-related subjects in the language, are acquainted with business terminology in the language and are familiar with corporate culture and business life in the language area. You are also able to make presentations and handle typical customer services situations. You can write business-related documents in the language. Your target level on the Common European Framework of Reference for Languages CEFR is B1.

Sisältö

- vocabulary and structures for business communication
- more advanced skills for presentations on business-related subjects
- oral tools for customer-related situations
- writing skills for business-related documents

During the language studies, students can participate in an official language test "Goethe-Test Pro - German for Professionals". The official certificate may increase the professional value of your German studies.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Prerequisites: German 1, 2 and 3 or equivalent competence (15 credits of earlier studies).

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Knowledge:

Your knowledge of the language is satisfactory in view of the projected learning outcomes of the course.

Skills:

Your skills allow you to complete the given tasks and assignments with assistance. You need to develop how to apply your knowledge.

Competence:

In view of the projected learning outcomes, you have a basic knowledge of the language and you demonstrate a limited ability to apply your skills, but you have difficulty to manage without assistance.

Arvosana 3

Knowledge:

Your knowledge of the language is good in view of the projected learning outcomes of the course.

Skills:

Your skills allow you complete the given tasks and assignments independently. You are able to apply your knowledge in practical situations, considering the projected learning outcomes of the course. You can critique your own abilities and identify ways to improve.

Competence:

In view of the projected learning outcomes, you have a basic to good knowledge of the language and you demonstrate sufficient ability to apply your skills. You can perform independently, but you have some challenges in passing on your skills and knowledge to others. You have an interest in professional development.

Arvosana 5

Knowledge:

Your knowledge of the language is excellent in view of the projected learning outcomes of the course.

Skills:

Your skills allow you to apply your knowledge in demanding situations, considering the projected

learning outcomes of the course. You can independently find ways to develop your skills and to cope in spontaneous situations.

Competences:

In view of the projected learning outcomes, you have detailed and explicit knowledge in the language and you apply your skills with natural proficiency. You can perform independently and you are also able and actively willing to help others develop and pass on your skills. You have an attitude of continuous professional development.

GER8LH102 Saksan kulttuurin ja kielialueen tuntemus: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija kehittää ja syventää kieli-, viestintä- ja kulttuuriosaamistaan. Hän parantaa varsinkin viestinnällistä suullista kielitaitoaan ja valmiuksiaan opiskella ja työskennellä saksankielisissä maissa.

Opiskelijan kansainvälinen osaaminen ja verkosto vahvistuvat ja hän rohkaistuu hakemaan pidempään opiskelijavaihtoon saksankieliselle alueelle.

Sisältö

- saksan kielen murrealueet
- Saksan ja Itävallan maantuntemus ja kulttuuriset erityispiirteet
- suullisen harjoitukset
- museokäynnit
- yritysvierailut
- partnerikouluvierailu
- päiväretki

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Saksa 1 ja Saksa 2 -opintojaksot tai vastaavat tiedot

Lisätiedot

Opintomatka toteutetaan intensiiviviikolla ja lähiopetus ennen opintomatkaa.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija on läsnä joillakin opintomatkaa edeltävillä lähiopetuskerroilla ja opintomatkaan sisältyvillä vierailuilla sekä lähiopetuskerroilla. Hän tarvitsee usein muiden tukea ja ohjausta ja edustaa Haaga-Heliä tyydyttävästi.

Opiskelijan palauttamassa portfolioissa on useita sisällöllisiä, kielellisiä ja ulkoasun viimeistelyyn liittyviä puutteita.

Arvosana 3

Opiskelija on läsnä ja aktiivinen opintomatkaa edeltävillä lähiopetuskerroilla ja opintomatkaan sisältyvillä vierailuilla sekä lähiopetuskerroilla. Hän on useimmiten omatoiminen, positiivinen ja kannustava ja edustaa Haaga-Heliä esimerkillisesti.

Portfolioissaan opiskelija tarkastelee omaa oppimisprosessiaan ja tulevaa ammatillista kasvuaan itsenäisesti ja monipuolisesti. Portfolio on pääosin johdonmukainen ja yhtenäinen mutta sen kielellisessä ja/tai visuaalisessa viimeistelyssä on joitakin puutteita.

Arvosana 5

Opiskelija on läsnä ja erittäin aktiivinen ja vuorovaikutteinen opintomatkaa edeltävillä lähiopetuskerroilla ja opintomatkkaan sisältyvillä vierailuilla sekä lähiopetuskerroilla. Hän on erittäin omatoiminen, positiivinen ja kannustava ja edustaa Haaga-Helias esimerkillisesti.

Portfoliossaan opiskelija tarkastelee omaa oppimisprosessiaan ja tulevaa ammatillista kasvuaan itsenäisesti, monipuolisesti, luovasti ja kriittisesti. Portfolio on johdonmukainen ja yhtenäinen sekä kielellisesti ja visuaalisesti viimeistelty.

GER8LH101 Saksan keskustelutaidot: 3 op

OKLANLH6-1002 Venäjän kieli: 0 op

RUS4LH101 Venäjä 1: 5 op

Osaamistavoitteet

Kurssin suoritettuaasi pystyt toimimaan suullisesti arkielämän tyypillisimmissä perustilanteissa, osaat kielen yleisimmät perusrakenteet ja osaat tulkita ja kirjoittaa yksinkertaisia viestejä. Tunnet kielialueen arki- ja työkulttuurin yleispiirteet. Selviyttyt arkipäivän vuorovaikutustilanteissa venäjän kielellä

Eurooppalaisen viitekehyksen tavoitetasonasi on A1.

Sisältö

Ääntämisen periaatteet

Itsestä, opiskelusta ja työstä kertominen

Tapaamisesta sopiminen

Kielen perusrakenteet

Kielen suullisen osaamisen perusteet

Kirjalliset perustaidot

Kulttuurin yleispiirteet

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Taitotaso: A1

Ei edellytä aiempia opintoja.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija selviytyy tuettuna arkielämän tyypillisimmissä suullisimmissa perustilanteissa. osaa tukimateriaalin avulla käyttää kielen yleisimpiä perusrakenteita pääosin oikein. osaa itsenäisesti tulkita sekä avustettuna kirjoittaa yksinkertaisia viestejä. tuntee kielialueen arki- ja työkulttuurin keskeisimmät yleispiirteet.

Arvosana 3

Opiskelija selviytyy usein arkielämän tyypillisimmissä suullisissa perustilanteissa. osaa käyttää kielen yleisimpiä perusrakenteita pääosin oikein. osaa tulkita sekä kirjoittaa yksinkertaisia viestejä pääosin oikein. tuntee kielialueen arki- ja työkulttuurin keskeisimmät yleispiirteet.

Arvosana 5

Opiskelija selviytyy itsenäisesti arkielämän tyypillisimmissä suullisissa perustilanteissa.

Kieli on rakenteellisesti selkeää ja sujuvaa.
osaa tulkita sekä avustettuna kirjoittaa yksinkertaisia viestejä ja soveltaa taitojaan uusiin tilanteisiin.
Kielen osaaminen kirjallisesti ja suullisesti vastaa opintojakson oppimistavoitteita keskeisimmissä tilanteissa.
tuntee kielialueen arki- ja työkulttuurin yleispiirteet hyvin.

Hyväksytty, hylätty

Arviointi tehdään kirjallisten kokeiden ja kuullun ymmärtämisen sekä suullisen näytön perusteella.
Aktiivinen läsnäolo vaikuttaa arvosanaan korottavasti.

RUS4LH102 Venäjä 2: 5 op

Osaamistavoitteet

Opinnot kehittävät suullisia taitojasi perustasolta eteenpäin, perusrakenteiden osaamisesi syvenee ja arki- sekä työtilanteiden sanavarastosi laajenee. Pystyt tulkitsemaan ja kirjoittamaan lyhyitä tekstejä. Kieli- ja kulttuuriosaamisesi kehittyy tasolle, jolle voit alkaa rakentaa kielen osaamista työkielenä. Eurooppalaisen viitekehyksen tavoitetasosi on A1–A2.

Sisältö

Arkielämän ja työtilanteiden sanasto
Kielen perusrakenteiden osaamisen syventäminen
Suulliset perustaidot
Kirjoitetun kielen taitojen syventäminen
Kulttuuriosaamisen syventäminen

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija

- osaa toimia rajoitetusti suullisissa perustilanteissa.
- osaa kielen perusrakenteita, mutta tarvitsee tukea niiden käyttämisessä.
- hallitsee arki- sekä työtilanteiden sanastoa melko rajoitetusti.
- osaa tulkita ja kirjoittaa joitakin lyhyitä tekstejä itsenäisesti, mutta tarvitsee usein apua.
- osaa soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan rajoitetusti.

Arvosana 3

Opiskelija

- osaa toimia suullisissa perustilanteissa melko sujuvasti.
- osaa pääosin kielen perusrakenteet.
- hallitsee arki- sekä työtilanteiden sanastoa riittävästi tavallisimpiin viestintätilanteisiin.
- osaa tulkita ja kirjoittaa lyhyitä tekstejä pääosin itsenäisesti.
- osaa soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan joihinkin uusiin tilanteisiin.

Arvosana 5

Opiskelija

- osaa toimia suullisissa perustilanteissa sujuvasti.
- osaa kielen perusrakenteet hyvin.
- hallitsee arki- sekä työtilanteiden sanastoa hyvin.
- osaa tulkita ja kirjoittaa lyhyitä tekstejä itsenäisesti.
- osaa soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan luontevasti uusiin tilanteisiin.

RUS4LH103 Venäjä 3: 5 op**RUS8LH101 Venäjän kulttuurin ja kielialueen tuntemus: 3 op****ACF8LH-1000 Raha ja talous vapaasti valittavat: 0 op****ACC8LH101 Konserni- ja IFRS-tilinpäätös: 5 op****ACC8LH102 IFRS and Consolidated Financial Statements: 5 op****ACF8LH101 SOTE-alan talous: 5 op****Osaamistavoitteet**

Tämä on osa SOTE-Liiketoiminnan osaaja opintojaksoa.

Tällä opintojaksolla tutkittua taloustietoa sovelletaan päätöksenteon tueksi SOTE-muutoksen tuomien vaatimusten keskellä.

Opintojakson suoritettuasi, tunnistat sote-alan toimijoiden ansaintalogiikan ydinasiat sekä liiketoiminnan tuloksen keskeiset tekijät.

Opit sosiaali- ja terveystaloustieteen sekä hyvinvointitalouden perusteita.

Ymmärrät sosiaali- ja terveysalan uusien teknologioiden vaikutuksia sosiaali- ja terveysalojen toimintaympäristöissä. Case-työskentelyssä osaat soveltaa opittua tietoa ja muodostaa uusia palveluratkaisuja sekä osaat muodostaa liiketoimintamallin.

Sisältö

Sosiaali- ja terveystalous 5 op, Laurea

Terveysala säänneltynä liiketoimintaympäristönä 5 op, Metropolia

SOTE case työskentely 5 op, Haaga-Helia

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Polulle ovat tervetulleita kaikki opiskelijat, riippumatta aikaisemmista opinnoista.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

- Tunnistaa työskentelyprosessin vaiheet
- Toimii ryhmän jäsenenä liiketoimintamallin työstämisessä
- Perustelee omia mielipiteitään

Arvosana 3

- Ottaa aktiivisen roolin ryhmässä ja ottaa vastuuta ryhmän toiminnasta
- Tuottaa ja arvioi palveluratkaisuja yrityksen liiketoimintamalliin
- Perustelee mielipiteitään aikaisempaan tietoon perustuen

Arvosana 5

- Osallistuu ryhmän toimintaan aktiivisesti hakeutumalla vastuullisiin tehtäviin ryhmässä
- Kehittää palveluratkaisuja yrityksen strategiaan valintoihin perustuen sekä konkretisoi näitä mallintamalla
- Perustee mielipiteitään ja osaa perustella liiketoimintamallin kaupallista potentiaalia

ACF8LH102 Asunto-osakeyhtiön talous ja hallinto: 5 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on perehdyttää opiskelija asunto-osakeyhtiön hallintoon ja taloudenhoitoon. Opintojakson suoritettuaan opiskelija ymmärtää asunto-osakeyhtiön juridisen rakenteen ja toiminnan sekä kirjanpidon ja tilinpäätöksen merkityksen asunto-osakeyhtiön taloudenhoidossa. Opiskelija osaa asunto-osakeyhtiön kirjanpidon ja tilinpäätöksen erityispiirteet sekä suunnitella ja valvoa yhtiön taloutta. Hän tuntee asunto-osakeyhtiön päätöksentekomekanismin ja osaa organisoida yhtiökokouksen ja hallituksen kokouksen.

Sisältö

Opintojakson tavoitteena on perehdyttää opiskelija asunto-osakeyhtiön hallintoon ja taloudenhoitoon. Opintojakson suoritettuaan opiskelija ymmärtää asunto-osakeyhtiön juridisen rakenteen ja toiminnan sekä kirjanpidon ja tilinpäätöksen merkityksen asunto-osakeyhtiön taloudenhoidossa. Opiskelija osaa asunto-osakeyhtiön kirjanpidon ja tilinpäätöksen erityispiirteet sekä suunnitella ja valvoa yhtiön taloutta. Hän tuntee asunto-osakeyhtiön päätöksentekomekanismin ja osaa organisoida yhtiökokouksen ja hallituksen kokouksen.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintoihin

Opiskelija on suorittanut HELI perusopintojen moduulit 1 ja 4 (tuloksentekijä) sekä vähintään yhden liiketalouden suuntautumisen perusmoduulin tai hankkinut muulla tavalla vaadittavan osaamisen (laskentatoimen perusteet, juridiikan perusteet).

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Tentti ja projektityö

Arvosana 3

- osaa erottaa eri toimielinten tehtävät ja vastuut erilaisissa tapauksissa
- osaa hyvin asunto-osakeyhtiön kirjanpidon ja tilinpäätöksen erityispiirteitä sekä suunnitella yhtiön taloutta

Arvosana 5

- osaa erinomaisesti asunto-osakeyhtiön kirjanpidon ja tilinpäätöksen erityispiirteitä sekä suunnitella yhtiön taloutta

ACC8LH008 Johdon laskentatoimen päätöksentekomallit: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija oppii välineet ja menetelmät liikkeenjohdolliseen päätöksentekoon sekä kykenee laatimaan perusteltuja Excel-pohjaisia ratkaisumalleja riskiä ja epävarmuutta sisältäviin päätöksentekotilanteisiin. Opiskelija kykenee toimimaan organisaation sisäisenä päätöksentekotilanteissa palveluresurssina sekä soveltamaan tietojärjestelmistä kerättyjä tietoja mallien rakentamisessa.

Sisältö

- Tiedon tuottaminen päätöksenteon tueksi
- Epävarmuuden ja riskin mallintaminen
- Päätöksenteko varmuuden, riskin, epävarmuuden ja konfliktin vallitessa

- Simulointimallit investointilaskelmissa
- Päätöspuut
- Päätösmatriisit
- Lineaarinen optimointi
- Verkkoteoria
- Varastoteoria
- Kuljetusongelmat
- Jonoteoria
- Peliteoria

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut laskentatoimen pakolliset perus- ja ammattiopinnot. Opintojaksoa suositellaan suuntautumisopintojen loppuvaiheeseen.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija osaa hahmottaa yritysjohdon päätöksentekoon liittyviä ongelmia laskelmien muodossa. Hän osaa yksittäisiä yrityksen kannattavuuteen laskentaan liittyviä tehtäviä. Hän osaa myös jossain määrin soveltaa oppimiaan asioita käytäntöön.

Arvosana 3

Opiskelija osaa mallintaa laskelmia yritysjohdon päätöksentekoon liittyvissä ongelmissa peruskäsitetasolla. Hän osaa laatia päätöstä tukevia suunnittelu- ja seurantalaskelmia sekä laskea näihin liittyviä tunnuslukuja. Hän osaa myös soveltaa oppimiaan asioita käytännön laskentatilanteisiin.

Arvosana 5

Opiskelija ymmärtää syvällisesti yritysjohdon moniulotteisen päätöksenteon käsitteet ja osaa laatia sujuvasti laskelmia kohdeyritykselle. Hän pystyy laajasti soveltamaan oppimaansa yritysjohdon ongelmiin sekä laatimaan itsenäisesti niihin liittyviä laskelmia. Hän osaa myös tulkita laskelmien ratkaisuja sidosryhmien käyttöön. Opiskelija osaa lisäksi erittäin hyvin soveltaa oppimiaan asioita käytännön laskentatilanteisiin.

ACF8LH103 Palkanlaskennan perusteet: 3 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija ymmärtää palkkahallinnon merkityksen yrityksen toiminnassa ja osaa tulkita ja soveltaa jatkuvasti muuttuvia palkanmäärityspäätöksiä. Opiskelija osaa käyttää ja hyödyntää palkkasovellusta sekä tehdä yleisesti palkanlaskennan päävaiheet.

Sisältö

- palkanlaskennan perusteet käytännössä, sisältäen ilmoittamisen Tulorekisteriin
- ennakonpidätysten ja palkkasidonnaisten menojen laskeminen
- luontaisetujen ja muiden tyypillisten palkkoihin liittyvien erien laskeminen
- palkkakirjanpidon perusteet

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suosittelavat edeltävät opinnot: työyhteisöosaaja, liiketalouden perusopinnot. Vaihtoehtoisesti opiskelija muutoin hallitsee näiden opintojen asiat.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Osaamistaso 1-2:

Opiskelija

tuntee palkkahallinnon osa-alueet ja osaa laskea palkanlaskennan perustehtäviä
osaa etsiä palkanlaskentaan liittyviä tietoja mm. verottajan tiedotteista ja valitsemastaan työehtosopimuksesta.

Arvosana 3

Osaamistaso 3-4:

Opiskelija

tuntee palkkahallinnon ja sen osa-alueiden merkityksen ja yhteyden yrityksen toimintaan
osaa käyttää palkkahallinnon tietojärjestelmää
tuntee palkanlaskennassa tarvittavien tietojen merkityksen

Arvosana 5

Osaamistaso 5:

Opiskelija

osaa palkka-asiantuntijana tulkita ja soveltaa muuttuvia ja uudistuvia palkanmäärityspäätöksiä
osaa laskea yrityksen palkkoja palkkahallinnon tietojärjestelmää käyttäen, toimittaa viranomaisille
tarvittavat tilitykset, ilmoitukset ja tilastot sekä esittää niiden kehittämistarpeita

FIE8LH102 Rahoituslaskennan menetelmiä: 5 op

Osaamistavoitteet

Lähtökohtana on yhdistää teoria ja talouselämän ilmiöissä tarvittava käytännön rahoituslaskenta.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- selviytyy työelämässä eteen tulevista rahoituslaskelmista
- osaa analysoida ja tulkita rahoituksen laskelmia
- osaa tehdä rahoituksen laskelmien perusteella johtopäätöksiä.

Sisältö

- Investointilaskelmat ja herkkyyssjakaumat
- Tuoton odotusarvo ja riski
- Regressio ja normaalijakauma sovelluksineen
- Tuotto- ja riskiluvut
- Korkosijoitusten hinnoittelu ja korkoriski
- Johdannaisten perusteita ja optioiden hinnoittelua
- Aikasarjoja ja teknistä analyysia

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Liiketalouden perusopinnot tulee olla suoritettuna. Opintojakso suositellaan suoritettavan suuntautumisopinnot loppuvaiheessa.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Osallistuja

- osaa laatia rahoituksen edistyneempiä peruslaskutoimituksia virheettömästi
- osaa hahmottaa rahoituslaskelmien analyysseja ja tehdä niihin pohjautuvia johtopäätöksiä

Arvosana 3**Osallistuja**

- osaa laatia rahoituksen edistyneempiä laskutoimituksia virheettömästi
- osaa arvioida rahoituslaskelmien teoreettisia malleja käytäntöön
- osaa analysoida rahoituslaskelmia ja tehdä niiden perusteella johtopäätöksiä
- osaa kehittää toimintaa laskelmien perusteella

Arvosana 5**Osallistuja**

- suoriutuu rahoituksen edistyneimmistä laskutoimituksista sujuvasti
- osaa soveltaa käytettävissä olevia teoreettisia malleja käytäntöön
- hallitsee rahoituslaskelmien monipuolisen analysoinnin ja niistä tehtävien pitkäaikaisten suunnitelmien laadinnan
- osaa kehittää toimintaa laaja-alaisesti laskelmien perusteella

CAM8LH-1000 Markkinointi ja viestintä vapaasti valittavat: 0 op**CAM8LH101 Krea Visual Design: 5 op****CAM8LH102 Krea Multicultural Communication: 5 op****CAM8LH103 Krea Event Management: 5 op****CAM8LH104 Krea Content - Copywriter ja sisällöntuottaja: 5 op****Osaamistavoitteet**

Opintojakso sopii kaikille, jotka haluavat kehittyä kirjoittajina ja sisällöntuottajina. Se perehdyttää opiskelijan mainoskirjoittamiseen ja ammattimaiseen sisällöntuotantoon sekä tarjoaa opiskelijalle laaja-alaisen kuvan luovan alan suunnittelutyöstä ja sisällöprosesseista. Opiskelija ymmärtää mainonnan suunnittelun ja sisällöntuotannon prosessina, jonka lähtökohtana ovat mainostajan tavoitteet. Hän oppii käyttämään mainoskirjoittamisen, luovan suunnittelun ja ideoinnin menetelmiä sekä tarinankerrontaa nykyaikaisessa mediaympäristössä. Opintojakson aikana tehdään useita

konseptointi- ja sisältösuunnitteluprojekteja asiakasyrityksille, joista opiskelija kokoaa itselleen esittelykelpoisen portfolion. Opintojakso tutustuttaa opiskelijan myös alan toimijoihin ja auttaa häntä laajentamaan omaa ammatillista verkostoaan.

Sisältö

- Mainoskirjoittamisen peruskäsitteet
- Mainonnan suunnitteluprosessi
- Luova suunnittelu ja ideointimenetelmät
- Kampanjasuunnittelu
- Sisällöntuotannon strategiat ja tekniikat

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso: Sopii kaikille

Sidonnaisuudet: Ei sidonnaisuuksia

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelijan aktiivisuudessa on runsaasti toivottavaa. Palautteen antamisessa ja vastaanottamisessa on kehitettävää. Tekstin ja sisällön tuottaminen ei ole kovin ammattimaista tai tarkoituksenmukaista. Portfoliossa on sisällöllisiä, tyylillisiä ja kielellisiä puutteita ja sen ulkoasu kaipaa vielä runsaasti työstämistä.

Arvosana 3

Opiskelijan työskentely on aktiivista ja kannustavaa. Opiskelija antaa hyödyllistä vertaispalautetta muille ja kehittyy saamansa palautteen kannustamana. Portfoliossa on kaikki tarvittavat sisällöt, mutta muokkauksessa ja viimeistelyssä on jonkin verran puutteita. Tekstit ovat toimivia, mutta rohkeutta ja omaperäisyyttä tarvitaan enemmän.

Arvosana 5

Opiskelijan työskentely on erittäin aktiivista, innostunutta ja kannustavaa. Hän antaa perusteltua ja tarkkanäköistä vertaispalautetta ja ottaa erinomaisesti huomioon myös itse saamansa palautteen portfolionsa hiomiseksi. Portfolion sisällöt ovat huolellisesti viimeisteltäviä ja ratkaisut erottuvia. Myös toimeksiantajat huomioivat heille ehdotettujen ratkaisujen arvon. Portfolio muodostaa yhtenäisen ja edustavan kokonaisuuden, jota sellaisenaan voi käyttää työnäytteenä luovalla alalla.

Hyväksytty, hylätty

Portfolio ja vertaisarviointi 100 %

CAM8LH105 Työyhteisöviestintä: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija osaa arvioida, suunnitella ja toteuttaa työyhteisöviestintää organisaation strategisten tavoitteiden mukaan. Hän tietää, että menestyksen edellytyksenä on toimiva työyhteisöviestintä. Hän myös sisäistää viestintätaitojen merkityksen esimiestyössä. Lisäksi opintojaksolla tarkastellaan yhteisöllisen median mahdollisuuksia työyhteisön tavoitteiden saavuttamisessa.

Sisältö

- laadukas työyhteisöviestintä ja sen kehittäminen
- viestintäkulttuurin osa-alueet

- monikanavainen johtamis- ja strategiaviestintä
- esimiehen erilaiset viestintätilanteet
- yhteisöllisen median käyttömahdollisuudet ja erityishaasteet
- vuorovaikutuksen edistäminen työyhteisössä

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole edeltävyyssehtoja eikä sidonnaisuutta muihin opintojaksoihin.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija tietää, mitä työyhteisöviestintä tarkoittaa. Hän osaa jossain määrin arvioida, suunnitella ja toteuttaa sitä. Hän osaa jossain määrin arvioida työyhteisöviestinnän merkitystä strategisten tavoitteiden saavuttamisessa. Opiskelija tietää myös, millaisia osa-alueita esimiehen viestintätaitoihin kuuluu.

Arvosana 3

Opiskelija tietää, mitä työyhteisöviestintä tarkoittaa. Hän osaa melko hyvin arvioida, suunnitella ja toteuttaa sitä strategialähtöisesti. Opiskelija tietää, millaisia osa-alueita esimiehen viestintätaitoihin kuuluu ja osaa kehittää omaa osaamistaan valituilla osa-alueilla. Lisäksi opiskelija toimii ryhmän jäsenenä aktiivisesti, työskentelee sitoutuneesti ja noudattaa aikataulua.

Arvosana 5

Opiskelija sisäistää, mitä työyhteisöviestintä tarkoittaa. Hän osaa analyyttisesti arvioida, suunnitella ja toteuttaa sitä strategialähtöisesti. Opiskelija tietää, millaisia osa-alueita esimiehen viestintätaitoihin kuuluu sekä miten ja miksi niitä kannattaa kehittää. Opiskelija osaa arvioida omaa viestintäosaamistaan kriittisesti ja kehittää sitä systemaattisesti ja kokonaisvaltaisesti. Lisäksi opiskelija toimii ryhmän jäsenenä aktiivisesti ja kiinnittää erityistä huomiota antamansa vertaispalautteen laatuun. Hän työskentelee sitoutuneesti ja noudattaa aikataulua.

CAM8LH106 Krea Spring School - Inspirational Storytelling: 5 op**Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

No prerequisites.

COM8LH101 Markkinoinnin ja viestinnän projektityöt: 5 op**COM8LH102 Esiintymistaito: 3 op****COM8LH103 Sujuva tekstin tuottaminen: 3 op****COM8LH104 Viestinnän työpaja: 3 op****Osaamistavoitteet**

Tämä esiintymiseen keskittyvä viestinnän työpaja on suunnattu niille opiskelijoille, joilla esiintymisjännitys haittaa merkittävästi opiskelua ja elämää ylipäätään.

COM8LH105 Sosiaalisen median strategia: 5 op

Osaamistavoitteet

Opintojaksolla keskitytään digitaalisiin kanaviin ja niiden sisältöihin. Opiskelija osaa laatia asiakasyrityksen liiketoimintaa tukevan sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman. Opiskelija analysoi yrityksen läsnäoloa ja onnistumista omissa, kumppanien kanavissa sekä mahdollisesti myös maksetuissa kanavissa. Opiskelija osaa suunnitella ja jatkokehittää sisällöntuotantoa. Opiskelija osaa hyödyntää laaja-alaisesti luovan alan teknologioita ja työkaluja sekä pystyy arvioimaan onnistumista analytiikan avulla.

Sisältö

- opiskelija tuntee erinomaisesti yrityksen digitaalisen toimintaympäristön ja kanavat osana yrityksen liiketoimintaa ja brändinrakentamista
- opiskelija osaa laatia toimivan sisältöstrategian
- hän osaa analysoida ja kehittää strategia kulloinkin saatavilla olevien mittareiden avulla

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojakso on osa Asiakaskokemus sosiaalisessa mediassa ja se koostuu kolmesta eri opintojakosta :

- 1) asiakaskokemuksen tutkiminen ja analysointi (Laurea)
- 2) Sosiaalisen median strategia (Haaga-Helia)
- 3) asiakaskokemusten keräämisen alustan tai sovelluksen avulla (Metropolia)

Lisätiedot

Opintojaksolla laaditaan sisältöstrategia asiakasyritykselle. Tiivistä yhteistyötä mainos-, media-, viestintä-, sisältö- ja digitoimistojen kanssa.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija

- tuntee asiakasymmärryksen merkityksen yrityksen markkinoinnin ja viestinnän erityisesti sosiaalisen median strategisen suunnittelun perustana
- tuntee sosiaalisen median strategisen suunnittelun prosessit
- osaa tuottaa asiakasyritykselle sosiaalisen median strategian osana opiskelijatiimiä
- kantaa vastuuta projektin tehtävistä osana opiskelijatiimiä

Arvosana 3

Opiskelija

- osaa hyödyntää asiakasymmärrystä yrityksen markkinoinnin ja viestinnän strategisen erityisesti sosiaalisen median suunnittelun perustana
- osaa laatia sosiaalisen median strategian yritykselle
- osaa ottaa huomioon digitaalisen kanavien moninaisuuden ja siellä tapahtuvat muutokset
- osaa argumentoida, perustella ja esittää sosiaalisen median strategiaehdotuksensa vakuuttavasti asiakasyritykselle
- osaa tuottaa asiakasyritykselle toteuttamiskelpoisen sosiaalisen median strategian
- kantaa vastuun omista tehtävistään projektissa, ottaa vastuuta projektin onnistumisesta kokonaisuutena sekä jakaa osaamistaan tiimissä

Arvosana 5

Opiskelija

- osaa kehittää asiakasymmärryksen pohjalta asiakasyrityksen markkinoinnin ja viestinnän erityisesti sosiaalisen median strategiaa

- osaa hankkia asiakastietoa monista eri lähteistä sekä yhdistellä ja tulkita sitä asiakasyritykselle merkittävää kilpailuetua tuottavalla tavalla
- osaa laatia erottuvan sosiaalisen median strategian
- osaa toimia muuttuvassa ja moninaisessa digitaalisessa kentässä sekä löytää uusia ratkaisuja ja kumppanuuksia asiakasyrityksen - tavoitteiden saavuttamiseksi
- osaa argumentoida, perustella ja esittää strategiaidean vakuuttavasti, luovasti ja innostavasti kuulijoita kiinnostavalla tavalla
- kantaa vastuun omista tehtävistään projektissa kiitettävästi, ottaa oma-aloitteisesti vastuuta projektin onnistumisesta kokonaisuutena sekä jakaa osaamistaan tiimissä ja yli tiimirajojen.

CUS8LH-1000 Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet vapaasti valittavat: 0 op

CUS8LH101 Palveluympäristön digitaalinen kehittäminen: 5 op

CUS8LH102 Verkkokauppa liiketoimintamallina: 5 op

Osaamistavoitteet

Opintojakso perehdyttää opiskelijan verkkokaupan rakentamiseen, päivittäiseen toimintaan sekä markkinointiin. Opiskelija tuntee verkkokaupan merkityksen yrityksen jakelukanavana, liiketoiminnallisena toimitapana ja verkkokaupan perustamisen osa-alueet. Oppimisessa painottuu verkkokaupan asiakaslähtöisten prosessien hallinta sekä verkkokaupan markkinointi.

Sisältö

Verkkokauppa jakelukanavana ja liiketoimintamallina
Verkkokaupan ominaispiirteet ja mahdollisuudet
Valitun markkina-alueen analyysi
Verkkokaupan rakentaminen ja ohjelmistovaihtoehdot
Maksutavat, palautusprosessit, logistiikka ja lainsäädäntö
Verkkokaupan markkinointi ja growth hacking
Globaalit markkinat

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Verkkokauppa liiketoimintamallina on osa Palveluliiketoiminta ja Asiakkuudet -suuntautumisen valinnaista Pro-Moduulia. Muut osat ovat Global eCommerce Business (5op) ja Verkkokaupan lainsäädäntö (5op). Osat voi suorittaa erikseen.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija

- tuntee verkkokaupan osa-alueiden kokonaisuuden
- tiedostaa kilpailun ja kysynnän merkityksen toiminnan perustana
- tunnistaa verkkokaupan rakentamisen perusteet
- osallistuu projektiryhmän toimintaan

Arvosana 3

Opiskelija

- tunnistaa suunnitteluprosessiin liittyvät keskeiset mittarit
- osaa ottaa huomioon kilpailun ja kysynnän suunnittelun lähtökohtina
- osaa hyödyntää pääosin suunnittelun verkkokaupan ja –markkinoinnin prosessia
- osaa toimia ryhmässä ja tuo panoksensa verkkokauppa projektin toteutuksessa

Arvosana 5**Opiskelija**

- osaa suunnitella kokonaisvaltaisesti verkkokaupan
- osaa soveltaa kilpailu- ja kysyntätekijöitä suunnittelun perustana
- osaa ottaa suunnittelussa huomioon kannattavuusnäkökulmat perustellusti
- osaa tehdä monipuolisesti verkkokaupan markkinointia
- ottaa vastuuta projektityhmän johtamisesta ja työn etenemisestä aktiivisesti

Hyväksytty, hylätty

Arviointi perustuu aktiiviseen osallistumiseen verkkokaupan rakentamisprojektiin (30%) ja projektityöhön 70 %

CUS8LH103 Global eCommerce Business: 5 op**Sisältö**

- Verkkokaupan lokalisointi: kohderyhmät ja toimenpiteet
- Kulttuurit ja ostaminen globaaleille markkinoilla
- Markkina-analyysit kohdemarkkinoilla ja markkinavalinta
- Kansainvälisen verkkokaupan suunnittelu ja kasvun mahdollisuudet
- Kansainvälistymisen uhat ja haasteet
- Verkkokaupan kieliversiot ja lokalisointi
- Globaalit Markkinapaikat (WeChat, Amazon, Rakuten, Yandex-Market)
- Maksuliikenne ja kv-logistiikka

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suositellaan, että opiskelija on suorittanut perus- ja ammattiopinnot ja erityisesti Verkkokauppa liiketoimintamallina –opintojakson. Opintojakso on osa ammattiosaamista syventävien opintojen valinnaista (ASO) eCommerce Mill-moduulia.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

- Ymmärtää kulttuurien vaikutuksen ostamiseen globaaleilla markkinoilla
- Tunnistaa verkkokaupan kansainvälistymisen prosessin osa-alueet

Arvosana 3

- Osaa analysoida kotimaisen verkkokaupan kansainvälistymisen edellytykset
- Ymmärtää verkkokaupan lokalisoinnin merkityksen kv-markkinoilla

Arvosana 5

- Osaa tehdä kehitysehdotuksia ja toimenpiteitä verkkokaupan kansainvälistämiseksi
- Osaa analysoida markkinapaikkojen vahvuudet ja haasteet kansainvälisessä verkkokaupassa
- Osaa kehittää verkkoliiketoimintaa ja markkinoida verkkokauppaa globaalisti

Hyväksytty, hylätty

Arviointi perustuu kolmeen raportoitavaan osioon: kahteen viikkotehtävään (30%) sekä projektiraporttiin (70%). Arvioinnissa huomioidaan sekä tuotos että aktiivisuus projektin eri vaiheissa.

HRM8LH-1000 HR ja esimiestyö vapaasti valittavat: 0 op**LEA8LH104 Palkka-asiantuntijana työelämässä: 5 op****LEA8LH105 Työpsykologia: 5 op****Osaamistavoitteet**

Opintojakson tavoitteena on antaa valmiuksia ymmärtää ja kehittää omaa työyhteisöään työpsykologisesta näkökulmasta.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee työpsykologian perusteet
- tuntee positiivisen psykologian perusteet
- tuntee yksilöllisen työhyvinvoinnin merkityksen ja kokonaisuuden
- osaa soveltaa psykologista pääomaa
- ymmärtää muuttuvia toimintaympäristöjä ja seuraa työelämän kehitysnäkymiä

Sisältö

- Työ- ja positiivisen psykologian perusteet
- Työpsykologian tuottavuusnäkökulmia
- Työpsykologia ja työhyvinvointi yksilön arjessa
- Energian johtaminen (ajattelu – tunteet – toiminta)
- Työssä innostuminen
- Asenne ja psykologinen pääoma arjessa
- Työ ja tulevaisuus

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojakson taso: vapasti valittava

Suosittelaa 2 - 4 opiskeluvuodelle.

Sisältää vaativia itsenäisiä tehtäviä.

Lisätiedot

Opintojaksosta on tarjolla lähi- ja verkkototeutuksia.

Verkkototeutus vaatii hyvää ajanhallintaa ja itsenäisiä opiskelutaitoja.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija

- tunnistaa joitakin työ- ja positiivisen psykologian perusteita
- tiedostaa yksilöllisen työhyvinvoinnin merkityksen ja kokonaisuuden
- huomioi psykologista pääomaa työssä
- osaa hakea tutkimustietoa
- vähäinen lähdeaineiston ja pohdinnan vuoropuhelu tehtävissä

Arvosana 3

Opiskelija

- tunnistaa työ- ja positiivisen psykologian perusteita
- tuntee yksilöllisen työhyvinvoinnin merkityksen ja kokonaisuuden
- osaa huomioida psykologista pääomaa työssä
- osaa hakea ajankohtaista tutkimustietoa
- osallistuu yhteiseen tiedonrakentamiseen
- hyvä lähdeaineiston sitominen ja asianmukainen käyttö tehtävissä

Arvosana 5**Opiskelija**

- tuntee työ- ja positiivisen psykologian perusteita
- tuntee yksilöllisen työhyvinvoinnin merkityksen ja kokonaisuuden
- ymmärtää työpsykologian taloudellisen merkityksen
- osaa soveltaa psykologista pääomaa työssä
- osaa hyödyntää ajankohtaista tutkimustietoa
- osallistuu aktiivisesti yhteiseen tiedonrakentamiseen
- erinomainen lähdeaineiston sitominen ja käyttö tehtävissä

Hyväksytty, hylätty

Arviointiin vaikuttavat opiskelijan analysoiva ja tutkiva kehittämisote ja aktiivinen osallistuminen yhteiseen tiedonrakentamiseen. Opintojakson kaikkien tehtävien tulee olla hyväksyttyjä.

LEA8LH107 Tiedostava johtajuus ja mindfulness: 3 op**Osaamistavoitteet**

Läsnäolo on yhä enenevässä määrin valunut johtamisen ytimeen. Tutkimukset osoittavat, että mindfulness-harjoitteet ja tähän hetkeen fokusoiva läsnäolo hiljentää mieltä, vähentää kuormitusta ja parantaa johtamisen ja päätöksenteon fokusta.

Itsensä ja muiden johtaminen edellyttää kykyä tunnistaa mahdollisuuksia epävarmuuden ja keskeneräisyyden keskellä. Strategian eläminen arjessa vaatii keskittymiskykyä sekä tilaa nähdä ja toimia tässä ja nyt. Kun yksilö kykenee olemaan läsnä omassa kokemuksessaan ja sitä säätelemään, hän havaitsee selkeämmin ympärillä olevat mahdollisuudet ja pystyy niitä hyödyntämään.

Jaksolla opiskelija harjoittaa kykyään keskittyä ja nähdä omaa automaatiota ja reagoititapaa erilaisissa tilanteissa, sekä löytää mahdollisuuksia suunnata kohti visiota ohi rajoittavien tekijöiden. Säännöllisten ja toistuvien muodollisten harjoitteiden kautta osallistuja luo pohjaa läsnäolon, tietoisuuden ja hyväksynnän siirtymiseen arkeen. Lisääntynyt henkinen kestävyys mahdollistaa yksilöstä itsestään kumpuavan merkityksellisen ja luovan toiminnan. Itseohjautuvuus luo puolestaan edellytyksiä kestävämmälle toimintatavalle muutoksen keskellä.

Sisältö

Toteutuksella yhdistetään läsnäoloharjoituksia tiedostavaa ajattelu- ja toimintatapaa edistäviin teemoihin ja harjoitteisiin.

- Hengitys-, mietiskely- ja joogaharjoitukset
- Arkeen yhdistettävät epämuodolliset harjoitteet
- Läsnäolo sekä uudistumisen mahdollisuus tässä ja nyt täydentämässä ratkaisu- ja tavoitekeskeistä toimintatapaa
- Uskomukset ja niiden vaikutus kulttuuriin, toimintaan ja yksilön liittymiseen yhteisöön
- Tunteet voimavarana ja rajoittajana
- Visioon suuntaaminen ohi rajoittavien tekijöiden
- Läsnäolon ja hyväksynnän merkitys uudistumiselle ja luovuudelle
- Kohti kokeilevaa organisaatiokulttuuria – miten luoda tilaa yksilöstä lähtevälle johtajuudelle
- Kokonaisvaltainen työskentely useiden eri kanavien kautta: äly, tunteet, keho, läsnäolo, mielikuvat ja intuitio

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei lähtötasovaatimuksia.

Lisätiedot

Monica Åberg

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Tunnistaa läsnäolon tarpeellisuuden ja kykenee jossain määrin harjoittamaan arjessa. Kykenee hahmottamaan tekijöitä, jotka vievät pois läsnäolosta.

Arvosana 3

Integroi harjoitteita suhteellisen säännöllisesti arjessa. Tunnistaa omaa automaatiota ja reaktiotapoja, ja kykenee jossain määrin vaikuttamaan niihin.

Arvosana 5

Integroi ja toteuttaa arjessa läsnäoloa ja tiedostavaa toimintatapaa. On löytänyt itselleen sopivia tapoja integroida harjoitteita omaan elämään. Tunnistaa omia tunne- ja reaktiomalleja ja on löytänyt tapoja olla läsnä ja toimia tarkoituksenmukaisesti erilaisissa tilanteissa.

LEA8LH108 Itsensä kehittäminen: 3 op

Osaamistavoitteet

Opintojakso auttaa sinua lisäämään itsesi johtamisen valmiuksiasi, arvioimaan omaa osaamistasi sekä kehittämään itseäsi, edistymään opiskelussasi ja urallasi, saamaan lisää onnistumisen kokemuksia ja aikaa tärkeinä pitämillesi asioille ja parempia tuloksia sekä vähentämään haitallista stressiä.

Sisältö

- Tavoitteellinen itsensä johtaminen hyvän työkyvyn ja onnistumisten mahdollistajana
- Itsensä johtamisen eri osa-alueet ja teemat (jotka vaihtelevat jonkin verran ryhmittäin), mm: hyvä ja sujuva ajankäyttö, positiivinen psykologia, oman osaamisen tunnistaminen, sanoittaminen ja kehittäminen, ihmissuhteet, stressin hallinta, tavoitteiden asettaminen
- Itsensä johtamisen kehittämisen prosessi
 - o Nykytilanteen arviointi (mitä olen kokenut ja oppinut, mikä on elämäntilanteeni nyt, mitä osaan?)
 - o Tavoitteiden laatiminen ja priorisointi (minne olen menossa?)
 - o Konkreettisten toimenpiteiden suunnittelu ja toteutus (miten?)
 - o Tavoitteiden ja konkreettisten toimenpiteiden seuranta

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei lähtötasovaatimuksia sidonnaisuutta muihin opintojaksoihin.

Lisätiedot

(Jos opiskelija on saavuttanut vaadittavan osaamisen esimerkiksi aikaisemmissa työtehtävissä, harrastuksissa tai jollain toisella opintojaksolla, hän voi osoittaa osaamisensa ja edetä opinnoissa ripeämmin). Katso lisätiedot ja ohjeet aiemmin hankitun osaamisen tunnistamisesta ja tunnustamisesta (AHOT) MyNetistä tai www-sivuilta. Opettajille tarkempia ohjeita intrassa: Työkalut - > AHOT, ja sitten AHOT-ohjeistus.)

Lisätietoja: timo.lampikoski@haaga-helia.fi

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Arvosana 1

Opiskelija osaa tunnistaa keskeiset itsensä johtamiseen ja työkykyyn vaikuttavat osa-alueet ja osaa

tunnistaa ne osa-alueet, joissa hänellä on kehitettävää. Opiskelija osaa laatia joitakin tavoitteita ja konkreettisia toimenpiteitä. Opiskelija osaa ajoittain seurata tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumista.

Opiskelija osallistuu vähän verkkokeskusteluun.

Arvosana 3

Opiskelija osaa laatia täsmällisiä itsensä johtamiseen liittyviä tavoitteita, suunnitella ja toteuttaa konkreettisia, aikatauluun sidottuja toimenpiteitä sekä seurata säännöllisesti tavoitteiden sekä toimenpiteiden toteuttamista. Opiskelija osaa reflektoida oppimistaan.

Opiskelija osallistuu aktiivisesti verkkokeskusteluun.

Arvosana 5

Opiskelija osaa tavoitteellisesti kehittää omaa työkykyään huolehtien itsensä johtamisen eri osa-alueiden tasapainosta. Opiskelijalla on hyvä itsetuntemus ja osaa syvällisesti reflektoida oppimistaan.

Opiskelija osallistuu erittäin aktiivisesti verkkokeskusteluun.

YLEISESTI:

Opintojakson arviointikriteerit

70 % Loppuesseen laadullinen ja määrällinen laatu (minimi määrällinen taso 2 A4-sivua)

30 % Verkkokeskusteluaktiivisuus (minimiosallistumisen taso: vastaaminen kaikkiin opettajan esittämiin virityskysymyksiin).

LEA8LH109 Workplace Inclusion: 5 op

GLO8LH-1000 Global Markets and Trade vapaasti valittavat: 0 op

ENT8LH-1000 Yrittäjyys ja verkostot vapaasti valittavat: 0 op

ENT8LH101 NY Start-up korkeakoulu -ohjelma: 10 op

Osaamistavoitteet

Yrittäjyys on uusien mahdollisuuksien ja ratkaisujen luomista epävarmoissa oloissa. Se on innovatiivista toimintaa, jonka tuloksena olemassa olevat yritykset uudistuvat ja uusia yrityksiä syntyy. Lisäksi yrittäjänä toimiminen voi olla monessa ammatissa keskeinen työn tekemisen muoto. Ohjelman tavoitteena on tarjota opiskelijoille käytännön kokemuksia yrittäjyydestä sekä tilaisuus soveltaa oppimaansa tietopohjaa aidossa liiketoimintaympäristössä. Opintojakson jälkeen opiskelijoilla on omakohtaista kokemusta innovoivan tiimin rakentamisesta ja tiimityöstä, yritysideoiden hahmottamisesta, testaamisesta ja yritystoiminnan käynnistämisestä.

Sisältö

NY Start Up (<http://nystartup.fi/>) on ohjelma, jossa opiskelijat perustavat opintojakson ajaksi oikealla rahalla toimivan NY-yrityksen. Yritys toimii ideoiden testilaboratoriona, tarjoaa mahdollisuuden soveltaa työelämätaitoja käytäntöön oman yrityksen kautta ja antaa opiskelijalle kuvan siitä, millaista on työskennellä omassa tai pienessä yrityksessä. Lisäksi opintojaksolla on mahdollisuus verkostoitua muiden NY-opiskelijoiden kanssa.

Opintojakso on suunniteltu soveltuvaksi eri alojen opiskelijoille. Opintojakson vahvuudet perustuvat sen poikkitieteellisyyteen ja yhdessä tekemiseen, mutta perustiedot liiketaloudesta eivät toki ole haitaksi. Mukaan tullessa ei tarvitse olla omaa valmista liikeideaa tiedossa. Tärkeintä on halu ja innostus lähteä luomaan uutta ja oppimaan oman tekemisen kautta.

Opiskelijat muodostavat tiimejä ja perustavat tiimeissä yrityksen lukuvuoden ajaksi. Yritys toimii oikeilla markkinoilla tarjoten tuotteita tai palveluita asiakkaille. NY Start Up tarjoaa erinomaisen pohjan omien ideoiden testaamiseen ja liiketoiminnassa tarvittavien taitojen kehittämiseen. Perustettavan yrityksen toiminta on verotonta 8.500 euroon saakka. Vastaavia opintoja järjestetään samanaikaisesti muissa korkeakouluissa ympäri Suomea. Työskentely huipentuu valtakunnalliseen finaaliin, jossa opiskelijat kilvoittelevat keskenään parhaasta yritysideasta. Voittajatiimi pääsee edustamaan Suomea Eurooppa-tasolla.

Kurssi on osa eurooppalaista JA Start Up Program -kokonaisuutta, ja vastaavanlaisia kursseja järjestetään eri Euroopan maissa. Suomessa NY Start Up on korkeakoulujen yhteinen ohjelma, jota hallinnoi Nuori Yrittäjyys Ry (<http://nuoriyrittajyys.fi/>). Pääkaupunkiseudulla opintojakso toteutetaan yhdessä eri korkeakoulujen kanssa. Opiskelijatiimit kootaan monialaisiksi.

NY Start Up'n ohjelmarunko:

1. tiimiytyminen (mahdollisuuksien hahmottaminen ja tiimiytyminen)
2. yrityksen toimintaidean pohtiminen
3. liiketoimintamallin kehittäminen ja liikeidean testaaminen (liiketoimintasuunnitelma)
4. yritykset toiminnassa
5. tulevaisuuden suunnitelmat

Lisäksi:

- aloitusleiri
- sparraukset ja tiimitapaamiset myös muiden korkeakoulujen kanssa
- lähiopetus 2-3 kertaa kuukaudessa
- oppimispäiväkirjat (3 kpl) sekä loppuraportti
- Online-tehtävät
- valmistautuminen NY Start Up –kilpailuun (mm. hissipuhe/pitchaus)
- valitut tiimit pääsevät NY Start Up –finaaliin (Suomen Mestaruus)
- yksi tiimi pääsee mukaan NY Start Up -Euroopan Mestaruus –kilpailuihin

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolle ei ole edeltävyyssehtoja. Opintojakso voidaan liittää Liiketalouden yrittäjyysopintojen syventäviin opintokokonaisuuksiin tai vapaasti valittaviin. Opintojakso sopii hyvin kenelle tahansa opiskelijalle, jota yrittäjyys aiheena kiinnostaa.

Lisätiedot

NY Start up -ohjelma tehdään yhdessä pääkaupunkiseudun korkeakoulujen kanssa ja aikataulu muokataan yhteisesti opintojakson edetessä. Ohjelmaan sisältyy vierailijoita, yritystapaamisia, workshoppeja ja asiantuntijasparraajien tapaamisia, joista sovitaan sitä mukaa, kun ohjelmassa edetään. SM–kilpailut ja EM–kilpailu järjestetään NY-organisaation toimesta.

Paras tiimi pääsee Suomen Mestaruus -kilpailuihin. Suomesta lähetetään voittajatiimi Euroopan Mestaruus –kilpailuihin.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

- tietää, mitä yrittäjämäinen toimintatapa tarkoittaa.
- tietää ideoinnin ja yritystoiminnan suunnittelun vaiheet ja osaa olla tiimin jäsen.

- seuraa kehittymistään oppimispäiväkirjassa.
- osaa luetella yrittäjältä vaadittavat osaamiset ja tietää, mitä haasteita on yritystoiminnan aloittamisessa tai kehittämisessä.
- osaa tehdä liiketoimintamallin ja ymmärtää liiketoimintasuunnitelman tekemisen tärkeyden.

Arvosana 3

- hallitsee yrityksen ideoinnin, suunnittelun ja perustamisen vaiheet.
- osaa toimia aktiivisesti tiimin jäsenenä.
- tietää hyvin, mitä oman yritystoiminnan aloittamiseen tarvitaan.
- seuraa analyyttisesti kehittymistään oppimispäiväkirjassa.
- pystyy tarvittaessa toimimaan yrittäjämäisesti ja havaitsee erilaisia mahdollisuuksia ympäristössään.
- osaa tehdä hyvän liiketoimintamallin ja hahmotella liiketoimintasuunnitelman oman tai toisen yrittäjän yritystoiminnan aloittamiseksi.

Arvosana 5

- hallitsee yrityksen ideoinnin, suunnittelun ja perustamisen vaiheet hyvin.
- osaa toimia rakentavasti innovatiivisen tiimin vetäjänä ja jäsenenä.
- seuraa analyyttisesti kehittymistään oppimispäiväkirjassa ja pyrkii tietoisesti jatkuvaan kehittymiseen.
- pystyy hyödyntämään erilaisia mahdollisuuksia ympäristössään.
- tunnistaa ja arvioi yrittäjän osaamistarpeita kiitettävästi ja toimii itse yrittäjämäisesti.
- tietää, mitä haasteita yritystoiminnan aloittamisessa on ja osaa kiitettävästi ratkaista eteen tulevia ongelmia.
- osaa suunnitella, kehittää ja arvioida yrityksen toimintaa liiketoimintamallin avulla sekä tehdä toteuttamiskelpoisen liiketoimintasuunnitelman.

Hyväksytty, hylätty

Arvosana 0-5: 100% yrittäjämäinen ote; tekee kiitettävästi pyydetty tehtävät.

ENT8LH102 NY Games! -peleistä liiketoimintaa: 10 op

ENT8LH107 Yrittäjyys tutuksi: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tutustuu yrittäjyyteen monipuolisesti niin, että hän tunnistaa omassa elämässään ja toimintaympäristössään yrittäjyyden monipuolisuutta ja mahdollisuuksia. Hän tiedostaa sen, että tulevaisuuden työelämässä yrittäjyys on yhä useammalle merkittävä osa omaa uraa ja työtehtäviä.

Sisältö

- ymmärrys yrittäjyyden merkityksestä kansantaloudessa
- tietämys erilaisista yrittäjyyden ilmenemismuodoista kuten esimerkiksi perhe-, ketju- ja osuustoimintayrittäjyys tai uudemmat muodot, kuten vaikkapa blogi- tai vlogi-yrittäjyys
- tietämys erilaisista tavoista ryhtyä yrittäjäksi aina uuden yrityksen perustamisesta yrityskauppoihin tai sukupolvenvaihdoksiin
- verkostoitumisen ja verkostojen merkityksen ymmärrys yrittäjyyden menestystekijänä sekä kiinnostus tunnistaa ja kehittää omia verkostojaan
- tulevaisuuteen positiivisesti suhtautuminen ja tulevaisuuden ennakkoinnin perusymmärrys
- liiketoiminnan suunnittelun haasteiden tuntemus.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ymmärrys liiketoiminnasta on eduksi opiskelussa, mutta varsinaisia edeltävyyssehtoja ei ole.

Lisätiedot

Opintojakso on Haaga-Helian toteuttama ja tarjolla myös Campusonline-palvelun kautta. Opintojakso esittelee teemojensa kautta Haaga-Helian Liiketalouden Helsingin yksikön Yrittäjyyden suuntautumisopintoja.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija on suorittanut kaikki tehtävät aikataulussa ja hyväksytysti.

Arvosana 3

Opiskelija on suorittanut kaikki tehtävät niihin huolellisesti paneutuen ja oppimateriaaleja taitavasti hyödyntäen.

Arvosana 5

Opiskelija on suorittanut kaikki tehtävät aikataulussa ja osoittanut niissä erinomaista aiheisiin tutustumista ja omaa pohdintaa erilaisiin aineistoihin perehdyttyään.

OKTOOLH-1002 Työvälineet ja matematiikka: 0 op**MAT8LH101 Matematiikan valmentavat opinnot: 3 op****Osaamistavoitteet**

Opintojaksolla kerrataan ja vahvistetaan lukion matematiikan sisältöjä liike-elämän sovellusten tarpeisiin. Opintojakson suorittanut opiskelija osaa prosenttilaskun ja verrannollisuuden sovellukset liiketalouden ilmiöissä.

Sisältö

Funktiolaskimen perustoiminnot ja käyttö
Verrannollisuus ja yhtälöt liike-elämän sovelluksissa
Prosentin käsite ja peruslaskut
Prosenttilaskun liiketalouden sovellukset
Talouden sovelluksien valmentavia laskuja

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Matematiikan valmentavat opintojakso on pakollinen opiskelijalle, jonka opintojen alussa tehtävän lähtötasotestin tulos on hylätty. Opintojakso on suoritettava ennen Tuloksen tekijä -moduulia.

MAT8LH102 Matematiikan valmentavat opinnot: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opintojaksolla kerrataan ja vahvistetaan lukion matematiikan sisältöjä liike-elämän sovellusten tarpeisiin. Opintojakson suorittanut opiskelija osaa prosenttilaskun ja verrannollisuuden sovellukset liiketalouden ilmiöissä.

Sisältö

Funktiolaskimen perustoiminnot ja käyttö
Verrannollisuus ja yhtälöt liike-elämän sovelluksissa

Prosentin käsite ja peruslaskut
Prosenttilaskun liiketalouden sovellukset
Talouden sovelluksien valmentavia laskuja

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Matematiikan valmentavat opintojakso on tarkoitettu opiskelijalle, jonka opintojen alussa tehtävän lähtötasotestin tulos on hylätty. Opintojakso on tarkoitettu etenkin opiskelijoille, jotka eivät ole kirjoittaneet yo-kirjoituksissa matematiikkaa tai kokevat tarvitsevansa perusteellisempaa kertausta. Opintojakso on suoritettava ennen Tuloksen tekijä -moduulia.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Osaa hyvin kaksi arvioinnin kohteena olevista sisällön aihealueista, prosenttilaskua painottaen. Suoriutuu rutiininomaisista sovellustilanteista.

Hyväksytty, hylätty

Osaa hyvin kolme arvioinnin kohteena olevista sisällön aihealueista, prosenttilaskua painottaen. Suoriutuu rutiininomaisista sovellustilanteista.

Arviointi: Tentti ja viikoittaiset oppimistehtävät 100 %.

MAT8LH103 Matematiikkaa finanssiosaajille: 5 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on syventää matemaattisia taitoja, joita käytetään erityisesti finanssi- ja talousalan asiantuntijatehtävissä. Opiskelija osaa soveltaa tuloksia erityisesti alan ilmiöiden kuvaamisessa, vertailussa ja päätöksenteossa. Opiskelija oppii käyttämään erilaisia työvälineohjelmia finanssi- ja talousalaan liittyvissä laskelmissa.

Sisältö

- * Valuutta- ja termiinkaupan matematiikkaa
- * Finanssialan aikasarjat ja niiden avulla ennustaminen
- * Korkolaskun finanssialan erityissovellukset
- * Vakuutusmatematiikkaa

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut perusopintojen moduulin 4 Tuloksen tekijä ja moduulin 6 Uuden kehittäjä tai hänellä on muulla tavalla hankittu vastaava osaaminen. Opintojaksoa suositellaan erityisesti FINAn opiskelijoille ja HELIn Raha ja talous -suuntautumisen opiskelijoille.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija tuntee matematiikan merkityksen finanssi- ja talousalan perussovelluksissa, hallitsee digitaalisia työkaluja ja menetelmiä ongelmien ratkaisemisessa. Opiskelija tietää, miten aikasarjoja käsitellään, miten valuuttakurssien vaihtelut vaikuttavat rahaliikenteeseen, miten tärkeimpiä korko-, luotto- ja vakuutuslaskelmia tehdään työvälineohjelmilla.

Arvosana 3

Opiskelija osaa kerätä finanssialan dataa ja tehdä niistä laskelmia. Opiskelija hallitsee digitaalisia työkaluja ja menetelmiä ongelmien ratkaisemisessa sekä osaa valita ne tilanteen ja tavoitteen mukaan. Opiskelija osaa tuottaa erilaisia aikasarjoja sekä valuutta-, korko-, luotto- ja vakuutuslaskelmia.

Arvosana 5

Opiskelija osaa itsenäisesti kerätä finanssialan dataa, tuottaa siitä yhteenvedoja, laskelmia ja ennustemalleja sekä tulkita ja esittää tuloksia päätöksentekotilanteisiin. Opiskelija osaa tuottaa, tulkita ja hyödyntää erilaisia aikasarjoja sekä valuutta-, korko-, luotto- ja vakuutuslaskelmia.

TOO8LH101 SAP Peruskurssi: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opintojakson tavoitteena on, että opiskelijalla on valmiudet toimia työelämässä ympäristössä, jossa käytetään SAP-toiminnanohjausjärjestelmää. Opiskelija ymmärtää mitä tarkoittaa toiminnanohjausjärjestelmä ja mitä tarkoittaa integroitu järjestelmä käsitteenä ja käytännössä. Tavoitteena on, että opiskelija tunnistaa ja ymmärtää liiketoiminnan eri prosesseja ja osaa hyödyntää SAP S/4 Hanaa niiden läpiviemisessä.

Sisältö

- Toiminnanohjaus ja SAP
- SAP ympäristöt ja kehittäminen
- Navigointi
- Rakenteet ja masterdata
- Osto
- Myynti
- Taloushallinto

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole edeltävyyssehtoja eikä sidonnaisuutta muihin opintojaksoihin.

Lisätiedot

Kurssilla mahdollisuuksien mukaan, ulkopuolisia asiantuntijoita ja verkostoitumistilaisuuksia.

Arviointi:

Tehtävät: 40%

Tentti: 60% (sisältää teoria osuuden ja SAP S4 HANA:n käytön)

Seminaari / Ryhmätyö/ Peli: Hyväksytty/Hylätty

Seminaari/ryhmätyö/peli ja tentti tulee olla hyväksytysti suoritettuja.

TOO8LH102 Kyselytutkimus tuloksiksi: 3 op**Osaamistavoitteet**

Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija osaa luoda, toteuttaa ja analysoida määrällisen kyselytutkimuksen webropol- ja SPSS-tilasto-ohjelmistolla. Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa

- * nettikyselyn suunnittelun, toteutuksen ja tilastollisen aineiston tuottamisen SPSS:llä tehtävää analysointia varten.
- * ymmärtää SPSS-ohjelman roolin kyselytutkimuksen analysoinnissa.
- * osaa valita edellytysvaatimusten mukaisesti oikeat analysointitavat.
- * hallitsee tulosten tulkinnan ja raportoinnin perusperiaatteet.

Sisältö

- * Kyselylomakkeen luominen ja tiedon keruun toteutus webropol-ohjelmalla
- * SPSS-havaintomatriisin luominen: muuttujien määrittely, aineiston syöttö, muuttujien luokittelu

- * Frekvenssitaulukot ja niiden muotoilu raporttikelpoisiksi
- * Kuviot ja niiden muotoilu raporttikelpoisiksi
- * Tunnusluvut: sijainti- ja hajontaluvut sekä jakauman muotoa kuvailevat luvut
- * Ristiintaulukointi
- * Korrelaatiot ja regressioanalyysi
- * Tulosten yleistäminen perusjoukkoon: luottamusvälit ja merkitsevyystestaus

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojakso on erittäin hyödyllinen opiskelijoille, jotka ovat laatimassa projektiin tai opinnäytetyöhön liittyvää määrällistä kyselytutkimusta. Opintojakso suositellaan suoritettavaksi Analysointiosaamisen jälkeen.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija suoriutuu ohjatusti lomakkeen laatimisesta, aineiston analysoinnista ja tulosten tulkinnasta.

Arvosana 3

Opiskelija

- * hallitsee hyvin web-lomakkeen laatimisen ja SPSS:n perusanalyysit.
- * osaa itsenäisesti tehdä kuvailevat analyysit webropol- ja SPSS-ohjelmien avulla,

Arvosana 5

Opiskelija

- * osaa itsenäisesti valita oikeat analysointimenetelmät.
- * hallitsee hyvin SPSS:n merkitsevyystestaukset ja niiden tulkinnat.
- * osaa tulkita tuloksia ja raportoida Haaga-Helian raportointiohjeen mukaisesti.

TOO8LH103 Excel-jatkokurssi: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opintojakson tavoitteena on laajentaa ja syventää opiskelijan Excel-ohjelman osaamista, sekä avartaa näkemystä ohjelman erilaisista käyttömahdollisuuksista.

Sisältö

Opintojakson sisältöinä käsitellään mm. funktioilla pyöristämistä, aikalaskennan menetelmiä, hakutoimintoja, Pivot-työkalua, ohjainten käyttöä, Power BI -työkaluja ulkoisen datan hakemiseen ja muokkaamiseen sekä Excelin tietomallia. Lisäksi opintojaksolla tutustutaan VBA-ohjelmoinnin periaatteisiin ja käytännön toteutuksiin.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suosittelavat edeltävät opinnot: Liiketoimintaosaaja-moduulin Tietotekniset taidot. Vaihtoehtoisesti opiskelija muutoin hallitsee näiden opintojen aiheet..

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija

- tuntee joitakin opintojakson sisältöön liittyviä käsitteitä
- osaa ohjelman peruskäytön ja selviytyy auttavasti annetuista tehtävistä
- osaa soveltaa ohjelman ominaisuuksia itsenäisesti vaativampiin tehtäviin vähäisessä määrin

Arvosana 3

Opiskelija

- tuntee keskeiset käsitteet
- osaa soveltaa taulukkolaskentaohjelmaa tarkoituksenmukaisesti
- pystyy löytämään uusia ratkaisuja työhönsä käyttäen Excelin toimintoja monipuolisesti

Arvosana 5

Opiskelija

- hallitsee keskeiset käsitteet
- osaa soveltaa ohjelmaa käytännön tilanteisiin kiitettävästi ja vaadituissa taidoissa hänellä on varmaa osaamista ja ammattitaitoa
- omaa vahvat taidot ja varmaa osaamista
- pystyy itsenäisesti löytämään uusia ja tehokkaita ratkaisuja ja käyttämään Excelin monipuolisia mahdollisuuksia uusissa tilanteissa

Hyväksytty, hylätty

Arviointiin vaikuttavat: tentti 50% ja harjoitustehtävät 50%. Läpäistäkseen kurssin opiskelijan on savutettava 40% maksimipistemäärästä.

TOO8LH104 Projektinhallinta ja Excel työelämässä: 3 op**TOO8LH105 Data-analytiikka: 5 op****Osaamistavoitteet**

Opintojakson tavoitteena on syventää määrällisten datojen analysointiosaamista sekä yhdistää tilastollisten menetelmien ja koodauksen osaaminen. Opintojaksolla perehdytään datan visualisointiin Pythonin avulla. Analysointiosaamisen perusmenetelmät kerrataan oppien samalla Python-koodausta. Opintojaksolla luodaan katsaus keskeisimpiin ennakoivan analytiikan ja koneoppimisen malleihin Python-esimerkkien avulla. Opintojakso sopii data-analytiikasta ja koodauksesta kiinnostuneille opiskelijoille.

Sisältö

- Tiedostomuodot (Excel, pilkkueroteltu csv, tietokannat, nettisivut).
- Datan valmistelu analytiikkaa varten.
- Datan visualisointia.
- Analysointiosaamisen perusmenetelmät Pythonilla.
- Aikasarjojen analysointi ja aikasarjaennustaminen.
- Ennakoivan analytiikan ja koneoppimisen malleja Pythonilla.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelijalla ei tarvitse olla aiempaa kokemusta koodauksesta. Opintojakso suositellaan suoritettavaksi perusopintojen jälkeen.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija

- tuntee keskeisimmät datojen lähteet ja tallennusmuodot

- osaa ainakin autettuna käyttää Pythonin grafiikkakirjastoja
- osaa ainakin autettuna automatisoida analysointia ja raportointia koodaamalla
- tuntee joitain ennakoivan analytiikan ja koneoppimisen malleja.

Arvosana 3**Opiskelija**

- osaa poimia, siivota ja yhdistellä dataa eri lähteistä
- osaa käyttää Pythonin grafiikkakirjastoja
- automatisoi analysointia ja raportointia koodaamalla
- osaa autettuna käyttää joitain ennakoivan analytiikan ja koneoppimisen malleja.

Arvosana 5**Opiskelija**

- osaa sujuvasti poimia, siivota ja yhdistellä dataa eri lähteistä
- osaa sujuvasti käyttää Pythonin grafiikkakirjastoja
- automatisoi sujuvasti analysointia ja raportointia koodaamalla
- osaa omatoimisesti laajentaa Python-osaamistaan
- osaa käyttää joitain ennakoivan analytiikan ja koneoppimisen malleja.

OKOTHLH-1002 Muut opinnot: 0 op**BUS8LH101 Corporate Responsibility: 5 op****Osaamistavoitteet**

The course is designed to equip the student with a well-rounded basic understanding of what is corporate responsibility, how it manifests in organisations and what are the key tasks to be considered in successful corporate sustainability initiatives.

Upon successful completion of the course, the student understands the notion of doing well by doing good and can skillfully assess the appropriateness of CSR activities to the company.

Sisältö

The course will cover diverse topics, such as

Understanding corporate responsibility management

Understanding benefit corporations

Understanding and appreciating stakeholder dialogue as part of CSR initiatives

Exploring responsibility in the supply chain of corporations

Exploring how sustainability is used as a sales argument and in advertising

Evaluating responsible consumption

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

None

Lisätiedot

Please note that the language of instruction is English and students have to submit all assignments in English.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Knowledge

You know the key concepts within the course's scope, but are yet to develop the general view and the big picture of the subject matter.

Skills

You can complete given tasks and assignments with assistance. You need to develop how to apply knowledge.

Competence

You demonstrate some ability to perform skills and have basic knowledge, but you have difficulty to manage without assistance.

Arvosana 3

Knowledge

You know the key concepts well and can explain how the theories and models function and the tools are used. You have a general view of the subject matter.

Skills

You complete given tasks and assignments independently. You apply knowledge in hands-on business related situations. You can critique your own practice and identify ways to improve.

Competence

You demonstrate sufficient ability to perform skills and have basic to good knowledge. You can perform independently, but you have some challenges in passing on your skills and knowledge to others. You have an interest in professional development.

Arvosana 5

Knowledge

You have a strong command of the key and related concepts. You can critically evaluate theories, models and tools. You can demonstrate explicit knowledge of the subject matter, and how it relates to other disciplines.

Skills

You apply knowledge in demanding business related situations. You can prioritize and critically select tools and methods for solving complex problems in the subject matter.

Competence

You execute skills with natural proficiency and you have detailed and explicit knowledge. You can perform independently and you are also able and actively willing to help others develop and pass on your skills. You have an attitude of continuous professional development.

Hyväksytty, hylätty

Students' performance is graded on the following scale: Excellent (5), Very good (4), Good (3), Satisfactory (2), Fair (1), Fail (0).

Each section and exam is worth 14% of the final grade.

Assessments can be followed in Moodle.

All tasks must be completed with at least grade 1.

BUS8LH102 Projektijohtaminen: 5 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa hyödyntää hyviä projektikäytäntöjä sekä liike-elämän asiakasprojekteissa että organisaation sisäisissä kehitysprojekteissa projektin suunnittelu- ja toteutusvaiheessa. Keskeisimmät osaamistavoitteet projektin suunnitteluun liittyen ovat selkeän tavoitteen asettaminen projektille, toteutettavan kokonaisuuden hahmottaminen pienemmiksi loogisiksi osiksi ja näiden aikatauluttaminen ja resursointi sekä kustannusten- ja riskien arviointi. Projektin toteutusvaiheessa keskeisiä osaamisia ovat projektipäällikön esimiestaidot sekä projektin seuranta- ja ohjausmenetelmät, projektin viestinnän keinot ja muutosten hallinta. Opintojaksolla tulee tutuksi yleisiä projektimenetelmiä sekä erilaisia projektityyppejä ja työkaluja.

Sisältö

Opintojakso sisältää seuraavat kokonaisuudet:

- projektit liiketoiminnassa, projekti suhteessa prosessiin
- projektin tavoitteen asettaminen
- projektin osittaminen, aikatauluttaminen, resursointi suunnittelutyökalua (Project) hyödyntäen
- projektin riskien, kustannusten, laadunhallinta
- projektin ohjausmenetelmät sekä viestintä
- vastuullisena projektitiimiläisenä ja esimiehenä toimiminen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suosittelavat edeltävät opinnot: perusopintomoduulit ovat suoritettuina.

Opintojaksosidonnaisuudet: Opintojakso sopii kaikkiin syventäviin opintoihin.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija:

- Osaa kuvata projektin ja prosessin eron ja projektin keskeiset, mitattavat tavoitteet
- Osaa kuvata pieneen projektiin kuuluvat tehtävät loogisina kokonaisuuksina
- Osaa luetella projektiin liittyvät sidosryhmät ja näiden roolin projektissa
- Osaa käyttää perustasolla joitakin projektin suunnittelun työkaluja

Arvosana 3

Opiskelija

- Hahmottaa projektin johtamisen kokonaisuutena ja eri osa-alueiden vuorovaikutuksen/sidonnaisuuden
- Osaa soveltaa kohtalaisesti projektin suunnittelun keskiössä (laajuuden, aikataulun ja budjetoinnin hallinta) menetelmiä ja työkaluja
- Hallitsee projektin riskien arvioinnin ja seurannan sekä viestinnän periaatteet ja joitain menetelmiä
- Osaa kuvata projektipäällikön vastuut projektissa selkeästi ja analysoida, mitä osaamista - projektissa tarvitaan
- Osaa suunnitella projektin toteutuksen aikaisen ohjauksen ja seurannan realistisesti sopivia työkaluja hyödyntäen
- Osaa hyödyntää suunnittelun työkaluja melko sujuvasti ja monipuolisesti

Arvosana 5

Opiskelija

- Tietää ja tuntee kattavasti projektin johtamisen kokonaisuutena ja eri osa-alueiden

vuorovaikutuksen/sidonnaisuuden

- Osaa soveltaa hyvin projektin suunnittelun keskiössä (laajuuden, aikataulun ja budjetoinnin hallinta) menetelmiä ja työkaluja
- Tuntee ja osaa soveltaa projektin johtamisen ohjauksen ja seurannan menetelmiä ja periaatteita projektitiimin ohjauksessa, projektin johtoryhmän työskentelyssä ja hallitsee erilaisia lähestymistapoja sidosryhmien kohtamisessa
- Osaa viestinnässä hyödyntää eri kanavia
- Osaa suunnitella projektin hyvin loogisesti myös projektikoon kasvaessa huomioiden kaikki osat alueet

Hyväksytty, hylätty

Opintojakson oppimistehtävät ja mahdollinen tentti tulee olla suoritettu hyväksytysti. Tarkemmin oppimistehtävät kuvataan toteutussuunnitelmissa. Tentin voi jättää pois, jos arvosanatavoite on alhaisempi. Oppimistehtävät tulee olla suoritettuna

BUS8LH104 Toimitusketjun hallinta: 5 op

Sisältö

Opintojakson tavoitteena on perehdyttää toimitusketjun hallinnan käsitteisiin ja menetelmiin.

Opiskelija syventää ja laajentaa logistiikan ja ostotoiminnan osaamistaan siten, että hän kykenee toimitusketjun hallinnan menetelmin avustamaan yritystä parempaan menestykseen. Opintojakso edistää toimitusketjujen analysointia ja kehittämistä, sekä antaa valmiuksia toimia toimitusketjujen moninaisissa tehtävissä.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Logistiikan perusteet, Ostotoiminta

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija

tunnistaa keskeiset termit ja tiedostaa niiden pääasiallisen merkityksen
osaa laatia joitakin toimitusketjujen hallinnassa tarvittavia suunnitelmia ja menetelmiä
osaa hahmottaa toimitusketjujen prosesseja

Arvosana 3

Opiskelija

osaa arvioida toimitusketjun nykytilaa ja soveltaa muutamia teoreettisia malleja käytäntöön
osaa laatia toimitusketjun hallinnassa tarvittavia suunnitelmia
osaa kehittää toimitusketjun prosesseja

Arvosana 5

Opiskelija

osaa soveltaa käytettävissä olevia teoreettisia malleja käytäntöön
laatia monipuolisesti toimitusketjuissa tarvittavia suunnitelmia
osaa kehittää toimitusketjun hallintaa laaja-alaisesti

BUS8LH105 Kilpailustrategiat: 5 op

Osaamistavoitteet

Tämän opintojakson suorittanut tai vastaavan osaamisen hankkinut opiskelija osaa kilpailu- ja kasvustrategiat muuttuvassa kansainvälisessä toimintaympäristössä. Opiskelija osaa myös arvioida niiden valintaan liittyvät edellytykset ja seuraamukset yrityksen jatkokehityksen ja kasvun kannalta. Opintojaksolla opiskelija perehtyy yritysten geneerisiin strategiavaihtoehtoihin ja osaa kuvata ja soveltaa keinoja kilpailuedun ja asiakasarvon saavuttamiseksi. Opiskelija osaa hyödyntää laajaa-alaisesti tietoa yrityksen strategia- ja muutostyössä.

Opintojaksolla opiskelija oppii virtuaalisessa strategiapelissä tulkitsemaan yrityksen tärkeimpiä tulosindikaattoreita. Näiden lisäksi opitaan analysoimaan yrityksen kehitystä ja yksittäisten päätösten vaikutusta yrityksen arvoketjun eri osa-alueilla tuotekehityksessä, tuotannossa, myynnissä ja markkinoinnissa.

Sisältö

Strategia ja strategian iso kuva

Strategian merkitys yrityksen kasvussa ja kansainvälistymisessä

Geneeriset kilpailustrategiavaihtoehdot ja kasvustrategiat kansainvälisessä toimintaympäristössä

Strategiaproessin vaiheet

Strategiaproessiin kuuluvat analysointityökalut

Yrityksen toimintaympäristö ja tulevaisuuden ennakointi

Yrityksen tulosten analysointi

Yrityksen budjetointi ja vuosisuunnitteluprosessi

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

On tradenomin tutkinnon myynti ja asiakkuudet -suuntautumisen opintojakso.

Lähtötaso: avainosaamisen opintojaksot suoritettu.

Opintojakson voi suorittaa itsenäisenä kokonaisuutena. Vastuullinen myynnin johtaminen ja Myynnin tietojärjestelmät kuitenkin tukevat tämän opintojakson teemojen opiskelua, ja mikäli nämä ovat opiskelijan opintosuunnitelmassa, suosittelemme niiden suoritusta ensin.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Osaa keskeiset strategiaan liittyvät käsitteet ja tulosindikaattorit

Osaa etsiä tietoa toimintaympäristön muutoksiin liittyen

Osaa keskeiset kilpailustrategiavaihtoehdot ja kasvustrategiat

Osaa kilpailu- ja kasvustrategioihin ja niiden analysointiin liittyvät käsitteet

Arvosana 3

Osaa analysoida yrityksen kilpailuetua ja mahdollisuuksia erilaisilla markkinoilla

Osaa toimintaympäristön muutokset ja miten niitä hyödynnetään strategian kehittämisessä

Osaa analysoida yrityksen tulosindikaattoreita ja niiden vaikutuksen yrityksen liiketoimintaan

Osaa kilpailustrategian kehittämisen merkityksen ja strategiaproessin eri vaiheet

Arvosana 5

Osaa kehittää yrityksen strategiaa innovatiivisesti ja analysoida strategian toteutettavuutta ja riskejä
Osaa kriittisesti arvioida erilaisia kilpailustrategiavaihtoehtoja
Osaa hyödyntää erilaisia aineistoja tulevaisuuden ennakoimiseksi ja muodostaa näistä mahdollisuuksia yrityksen liiketoiminnan kannalta
Osaa tehdä päätöksiä eri arvoketjun osa-alueilla tuotekehityksessä, tuotannossa, myynnissä ja markkinoinnissa.
Osaa arvioida erinomaisesti kilpailu- ja kasvustrategioiden merkityksen kasville ja kansainvälistymiselle

BUS8LH106 Messut, näyttelyt ja tapahtumat: 5 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on perehdyttää opiskelija messujen ja näyttelyiden käyttöön markkinoinnin menekin edistämisessä.

Sisältö

Opintojakson aikana opiskelija osallistuu messu- tai näyttelyprojektin suunnitteluun ja toteuttamiseen

BUS8LH107 Henkilöverotus ja verotusmenettely: 3 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on perehdyttää opiskelija tuloverojärjestelmän perusrakenteeseen ja yksityishenkilön tuloverotuksen perusteisiin. Opiskelija pystyy itsenäisesti ratkaisemaan tavallisimpien yksityishenkilön tulojen, menojen ja oikeustoimien verotuskohtelun sekä arvioimaan mahdollisen asiantuntija-avun tarpeen

Sisältö

- tuloverojärjestelmän perusrakenne
- yleinen ja rajoitettu verovelvollisuus
- yksityishenkilön tulojen jakaantuminen ansio- ja pääomatuloiksi
- ansio- ja pääomatulojen veronalaisuus sekä niihin kohdistuvien menojen vähennyskelpoisuus
- erityisesti luovutusvoittojen, osinkotulojen, vuokratulojen sekä muiden pääomatulojen verotus

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole edeltävyyssehtoja, eikä sidonnaisuutta muihin opintojaksoihin.

Lisätiedot

juha.stenbacka@haaga-helia.fi

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija

- tuntee suomalaisen henkilöverotuksen keskeiset osa-alueet
- tuntee ansio- ja pääomatulojen verotuksen yleisimmät muodot
- tuntee ansio- ja pääomatuloihin kohdistuvat vähennykset
- tuntee henkilöverotuksen erityiskysymyksiä verotuksen joiltakin osa-alueilta

Arvosana 3

Opiskelija

- tuntee suomalaisen henkilöverotuksen keskeiset osa-alueet
- osaa ansio- ja pääomatulojen verotuksen yleisimmät muodot
- osaa ansio- ja pääomatuloihin kohdistuvat vähennykset
- osaa henkilöverotuksen erityiskysymyksiä verotuksen joiltakin osa-alueilta

Arvosana 5**Opiskelija**

- tuntee suomalaisen henkilöverotuksen keskeiset osa-alueet
- osaa ansio- ja pääomatulojen verotuksen yleisimmät muodot
- osaa ansio- ja pääomatuloihin kohdistuvat vähennykset
- osaa henkilöverotuksen erityiskysymyksiä verotuksen joiltakin osa-alueilta

Hyväksytty, hylätty

Tentti 100 %

Opintojaksoon sisältyy myös pakollisena oman oppimisen arvioinnin sekä opintojaksopalautteen antaminen.

BUS8LH109 Yritysprojektit: 5 op**BUS8LH110 Ostotoiminta: 5 op****BUS8LH111 Kiinteistöjohtamisen ja isännöinnin perusteet: 5 op****Osaamistavoitteet**

Tavoitteena on tuoda opiskelijoille kokonaiskuva mielenkiintoisesta ja kehittyvästä kiinteistöalasta, sekä alan monipuolisista toimenkuvista ja työskentelymahdollisuuksista.

Sisältö

Kurssi toteutetaan yhteistyössä Kiinteistöalan koulutussäätiön (Kiinko) kanssa. Kurssi järjestetään intensiivikurssina ja se koostuu pääosin ulkopuolisista asiantuntijaluennoista sekä yritysvierailuista.

Sisältönä mm:

- Asunto-, kiinteistö- ja toimitilamarkkinat Suomessa
- Kiinteistöjohtaminen
- Isännöinti- ja asunto-osakeyhtiöiden johtaminen
- Yrittäjyys isännöintialalla
- Hyvä välitystapa kiinteistönvälityksessä

Lisätiedot

Kurssi toteutetaan intensiivinä (15.-18.8.2022) päivisin klo 9.00-16.00 (jos mahdollista). Kurssin tarkka päiväohjelma luennoitsijoihin selviää ennen kurssia ja toimitetaan osallistujille.

BUS8LH113 Hackathon Camp - innovoi kiertotaloutta: 5 op

Osaamistavoitteet

Osaa innovoida, kehittää ja löytää ratkaisuja yrityksen kiertotaloushaasteisiin monialaisissa ryhmissä
Osaa hyödyntää story telling ja kiertotalous työkaluja ja menetelmiä osana innovointiprosessia
Osaa tarkastella innovaatioita kiertotalouden ja yrityksen kannattavuuden näkökulmasta

Sisältö

Kiertotalouden perusteet ja menetelmät
Kiertotalouden liiketoimintamallit
Story telling ja story board sekä soveltuvat innovointimenetelmät
Kiertotalouden innovointitehtävä yritykselle

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suositus liiketoiminnan perustiedot.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Osaa innovoida, kehittää ja löytää ratkaisuja yrityksen kiertotaloushaasteisiin monialaisissa ryhmissä
Osaa hyödyntää story telling ja kiertotalous työkaluja ja menetelmiä osana innovointiprosessia

Arvosana 3

Osaa innovoida, kehittää ja löytää ratkaisuja yrityksen kiertotaloushaasteisiin monialaisissa ryhmissä
Osaa hyödyntää story telling ja kiertotalous työkaluja ja menetelmiä osana innovointiprosessia
Osaa tarkastella innovaatioita kiertotalouden näkökulmasta

Arvosana 5

Osaa innovoida, kehittää ja löytää ratkaisuja yrityksen kiertotaloushaasteisiin monialaisissa ryhmissä
Osaa hyödyntää story telling ja kiertotalous työkaluja ja menetelmiä osana innovointiprosessia
Osaa tarkastella innovaatioita kiertotalouden ja yrityksen kannattavuuden näkökulmasta

LAW8LH101 Kauppa- ja sopimusoikeus: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija perehtyy liikekaupan sopimukseen ja kaupan toteutumiseen liittyviin juridisiin säännöksiin, riskeihin ja ongelmiin sekä kansallisella että kansainvälisellä tasolla. Opiskelija tutustuu erilaisiin sopimustyyppeihin ja perehtyy sopimussisältöön vaikuttaviin seikkoihin. Opiskelija tutustuu myös kansainvälisten sopimusten ja kaupan erityiskysymyksiin sekä sopimusriitojen ratkaisuun.

Sisältö

Opintojaksolla käsitellään mm. seuraavia aiheita:

- Sopimus oikeustoimena
- Liikekaupan sopimukset
- Liikekauppa
- YK:n kauppalaki
- Kansainvälisten kauppasopimusten erityispiirteitä
- Kansainvälinen liikekauppa ja kuljetus
- Liikekauppaan liittyvien erimielisyyksien ratkaisu

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut Moduuli 1 tai vastaavat Juridiikan perusopinnot

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Arvosana 1: Opiskelijalla on peruskäsitys liikekaupan sopimuskokonaisuudesta sisältäen myös sopimusriskien tunnistamisen ja hallinnan. Opiskelija osaa laatia yksinkertaisia sopimuksia, joissa yleisimmät sopimuksiin liittyvät riskit on otettu huomioon. Opiskelija löytää lukemistaan sopimuksista keskeisimmät ongelmakohdat.

Arvosana 3

Arvosana 3: Opiskelijalla on hyvä perusvalmius ja kyky hahmottaa sekä arvioida erilaisten sopimuskokonaisuuksien merkitystä liikekaupassa ja erityisesti niihin liittyvien riskien osalta. Opiskelija osaa laatia jäsenneltyjä sopimuksia, joissa keskeiset sopimusriskit on otettu huomioon. Opiskelija osaa analysoida sopimuksia ja niiden merkitystä sopijapuolten kannalta.

Arvosana 5

Arvosana 5: Opiskelijalla on selkeä käsitys ja kyky hahmottaa, tulkita ja arvioida laajoja sopimuskokonaisuuksia erityisesti liikekaupassa. Opiskelijalla on hyvä käsitys sopimusoikeudellisista riskeistä ja niiden hallitsemisesta. Opiskelija osaa laatia jäsenneltyjä sopimuksia, joissa sopimusriskit on otettu kattavasti huomioon. Opiskelija osaa analysoida ja tulkita sopimuksia.

LAW8LH103 Myynnin ja markkinoinnin juridiikka: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija hankkii syventävät taidot myynnin ja markkinoinnin alueen juridiikasta. Opintojaksolla perehdytään kuluttajansuojan markkinointisäännöksiin, sopimattomaan menettelyyn elinkeinotoiminnassa, tietosuojan ja suoramarkkinoinnin säännöksiin, IPR-oikeuksiin, kuluttajankauppaan ja kilpailuoikeuksiin.

Sisältö

Opintojaksolla käsitellään mm. seuraavia aiheita:

- Sopimusehdot
- Kuluttajansuoja
- Sopimaton menettely elinkeinotoiminnassa
- IPR-oikeudet
- Kilpailuoikeus
- Tietosuoja ja suoramarkkinoinnin säännökset

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Juridiikan perusopinnot

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelijalla on perustiedot markkinointiin ja myyntiin liittyvistä oikeussäännöksistä. Hän osaa laatia yksinkertaisia kauppasopimuksia.

Arvosana 3

Opiskelija osaa laatia sopimuksia erilaisissa myyntiin liittyvissä tilanteissa. Hän pystyy itsenäisesti suunnittelemaan markkinointia noudattaen relevantteja oikeussäännöksiä.

Arvosana 5

Opiskelija ymmärtää syvällisesti sopimusten laatimisen tekniikan myynnin ja markkinoinnin erilaisissa tehtävissä ja pystyy laatimaan yrityksen kannalta optimaalisia sopimuksia. Opiskelija tuntee markkinointia koskevan lainsäädännön.

LAW8LH104 Pankki- ja rahoitusalan oikeutta: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelijalle perehtyy pankki- ja rahoitusalaan koskevaan lainsäädäntöön ja ohjeistuksiin. Kurssilla perehdytään aiheisiin, joita alalla työskentelevä henkilö työssään tarvitsee. Opiskelija oppii tunnistamaan alaan liittyvät juridiset näkökohdat ja soveltamaan oppimaansa sekä hakemaan itsenäisesti tietoa. Opintojaksolla asioita käsitellään käytännönläheisesti niin, että niistä olisi mahdollisimman paljon hyötyä käytännön työssä pankki- ja rahoitusosalalla.

Sisältö

Opintojaksolla käsitellään mm. seuraavia aiheita:

- pankkitoiminnan yleinen sääntely
- pankkisalaisuus
- edunvalvottavat ja kuolinpesät pankin asiakkaana
- eri yhteisömuodot pankin asiakkaana
- rahanpesun ja terrorismin rahoituksen estämistä koskeva lainsäädäntö asiakkaan tunnistamisen näkökulmasta
- tilijuridiikka
- sijoitustuotteisiin ja -palveluihin liittyvä juridiikka
- luotonantoon liittyvä juridiikka
- vakuusjuridiikka
- maksukyvyttömyys ja perintä.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelijan olisi hyvä olla suorittanut juridiikan perusopintojaksoja.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija:

- tuntee pankkitoimintaan liittyvän normiston perustasoisesti
- osaa hakea juridista tietoa pankki- ja rahoitusalaan koskevista normeista ja ohjeista
- tunnistaa ja osaa ratkaista perustason käytännön juridiset ongelmat.

Arvosana 3

Opiskelija:

- tuntee yksityiskohtaisemmin ja monipuolisemmin pankki- ja rahoitusalaan koskevaa normistoa
- osaa hakea juridista tietoa oikeudenalasta itsenäisesti
- osaa käytännössä operoida tämän tiedon avulla.

Arvosana 5

Opiskelija:

- hänellä on selkeä ja kattava käsitys pankki- ja rahoitusalaan koskevasta sääntelystä sekä taustalla

vaikuttavasta seuraamusjärjestelmästä

- osaa käytännön työtehtävissään itsenäisesti hakea tietoja ja soveltaa lainsäädäntöä ja ohjeita
- osaa ratkaista pankkitoimintaan liittyvät tavanomaiset juridiset ongelmat.

LAW8LH105 Asunto- ja kiinteistöjuridiikka: 3 op

Osaamistavoitteet

Osaamistaso 1-2: Opiskelija tuntee aiheeseen liittyvät peruskäsitteet

Osaamistaso 3-4: Opiskelija tuntee aiheeseen liittyvien peruskäsitteiden väliset yhteydet

Osaamistaso 5: Opiskelija osaa soveltaa oppimiaan käsitteitä hyvin ja tuntee hyvin aihealueen sekä teorian että käytännön tasolla.

Sisältö

Opiskelija perehtyy asuntomarkkinoiden oikeudelliseen sääntelyyn sekä oppii tuntemaan asunto-osakkeen ja kiinteistön hankintaan ja luovuttamiseen liittyviä oikeussuhteita ja sääntelyä. Opiskelija tunnistaa vuokrasuhteen osapuolten pääasialliset velvoitteet ja oikeudet. Hän tuntee asukkaan vaikuttamismahdollisuuksia. Hän tutustuu asumisen rahoittamiseen.

Sisältö:

Kiinteistön kauppa ja vakuudet

Uudisrakentaminen

Asunto-osakkeen kauppa

Asukkaan oikeudet ja velvoitteet

Vuokra-asuminen

LAW8LH106 Perhe- ja perintöoikeus: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija oppii hahmottamaan perhe-elämän suhteiden oikeudellisen sääntelyn. Hän oppii ymmärtää puolisoiden ja parisuhdekumppanien taloudelliset suhteet ja niiden merkityksen. Hän oppii ymmärtämään omaisuuden periytymiseen liittyvän normiston ja perimyksen liittyvät elinaikaiset varallisuus oikeudelliset määräämistoimet.

Sisältö

Parisuhdeoikeus, kihlaus, avioliiton solmiminen

Avioliiton oikeusvaikutukset

Avioliiton päättymisen ja sitä seuraavat oikeustoimet

Lapsioikeus

Lakimääräinen perimys

Kuolinpesän oikeustoimet

Testamentti

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut Juridiikan perusteet -opintojakson tai laajuudeltaan ja vaatimustasoltaan vastaavan opintokokonaisuuden.

Lisätiedot

Oppiminen arvioidaan tentillä ja/tai oppimistehtävillä. Näiden arvioinnin painotukset ilmoitetaan tarkemmin opintojakson toteutussuunnitelmassa.

Oman oppimisen arviointitehtävä ei vaikuta arvosanan muodostukseen. Tehtävä on kaikille

opintojaksoille/-kokonaisuuksille yhteinen ja vastauksia käytetään myös opintojakson/-kokonaisuuden kehittämiseen.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Opiskelija tuntee perhe- ja jäämistöoikeudellisen peruskäsitteistön ja niiden merkityksen oikeussuhteiden osapuolille.

Arvosana 3

Opiskelijalla on laajempi tuntemus perheoikeuden osapuolille luomiin oikeuksiin ja velvollisuuksiin. Hän tuntee laajemmin jäämistöoikeuden ja testamenttioikeuden perusrakenteet perittävän ja perillisten sekä testamentinsaajan kannalta.

Arvosana 5

Opiskelijalla on selkeä käsitys perheoikeudesta ja sen päättämistilanteissa vaikuttavista seikoista osapuolten oikeuksien ja velvollisuuksien kannalta. Hän tuntee perhe- ja jäämistöoikeudellisia erityiskysymyksiä ja käsittää niihin liittyviä juridisia ongelmia.

Hyväksytty, hylätty

Opintojakso arvioidaan käyttäen asteikkoa kiitettävä (5), erittäin hyvä (4), hyvä (3), tyydyttävä (2), välttävä (1), hylätty (0). Arviointikriteerit on esitetty asteikolla 1 - 3 - 5.

PHY8LH101 Kuntosaliharjoittelu: 3 op

PHY8LH103 Palloilulajit: 3 op

PHY8LH102 Kehonhuolto: 3 op

LEA8HH007 Elämäntaitokurssi: 3 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on tukea ja edistää opiskelijan omaa hyvinvointia, lisätä itsetuntemusta ja itsestä välittämistä sekä suunnittelemaan omaa ajankäyttöä ja tulevaisuuttaan. Opiskelija oppii tunnistamaan ja ymmärtämään ajatusten, toiminnan, mielialan ja jaksamisen välisen yhteyden. Opiskelija pystyy arvioimaan kriittisesti hyvinvointiinsa liittyviä tekijöitä ja saa valmiuksia työskennellä niiden kanssa.

Sisältö

Opintojaksolla käsitellään elämän- ja arjenhallintaan sekä itsetuntemukseen liittyviä kysymyksiä. Kurssilla voit jakaa kokemuksiasi ja saada vinkkejä omaan arkeesi muilta osallistujilta. Kurssin keskiössä on omien elämäntaitojen lisääminen; "oikeita" vastauksia ja taitoja ei ole, vaan sinulle oikeat ratkaisut ja työkalut löydät ja tiedät vain sinä itse. Kurssi mukailee Nyyti ry:n elämäntaitokurssia.

Teemoja ovat mm.:

*Mistä hyvä arki koostuu?

*Stressi, ajanhallinta ja rentoutuminen

- *Tunnista hyödylliset ja haitalliset ajatukset
- *Tunteista, itsetuntemuksesta ja itsetunnosta
- *Sosiaaliset taidot ja ihmissuhteet
- *Puhutaan rahasta
- *Oma hyvä elämä!

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole lähtötasovaatimuksia.

MON8HH002 AMK-opiskeluvalmiuksien kehittäminen: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opintojakson suoritettuaan opiskelija kykenee etsimään tutkittua tietoa ja kirjoittamaan raportteja itsenäisesti. Hän osaa hyödyntää erilaisia menetelmiä, joiden avulla tiedon luokittelu ja jäsentäminen helpottuu.

Opiskelija tuntee koulutusohjelmansa tutkintorakenteen ja tietää siihen kuuluvat opintojaksot.

Opiskelija osaa etsiä tätä tietoa opinto-oppaasta ja ammattikorkeakoulussa tarjottavista tiedonhankintalähteistä. Hän osaa suunnitella opintojen etenemistä tavoiteajassa.

Opiskelija osaa hyödyntää erilaisia IT-perustaitoihin vaadittavia työvälineitä opinnoissaan ja opiskella verkko-opintoympäristössä.

Opiskelija osaa toimia rakentavasti opiskeluyhteisössään. Hän osaa suunnitella omaa ammatillista tulevaisuuttaan, osaa arvioida omia vahvuuksiaan ja kehityskohteitaan sekä tukea tavoitteitaan valinnoillaan. Hän osaa hyödyntää vertaistukea opintojen etenemisen edistäjänä.

Opiskelija osaa arvioida edistymistään ja oppimaansa. Hän osaa valmistautua annettaviin näyttöihin tunnistuen omat vahvuutensa ja kehittämisen kohteet.

Sisältö

- Opinto-oppaan lukeminen, tiedon etsintä ja tiedon luokittelun menetelmät
- Näyttöpäiviin valmistautuminen
- Raportointimallien käyttö käytännössä ja esseevastauksien kirjoittaminen
- IT-perusohjelmat: Word, Excel, PowerPoint
- Ajanhallinta, ryhmätyötaidot, oman oppimisen pohdinta, itsetuntemus,

Vertaisoppiminen, toisten opiskelijoiden tukeminen ja rakentava opiskeluasenne

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei lähtötasovaatimuksia.

OTH8HH009 Kilpaurheilu ja työelämäosaaminen: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

ymmärtää kilpaurheilun merkityksen ammatillisessa kasvussa
tunnistaa kilpaurheilun kartuttaman osaamisen
ymmärtää ja tunnistaa työelämätaitojen merkityksen
osaa hyödyntää kilpaurheilun kartuttamaa osaamista

tunnistaa omia työelämätaitojen vahvuuksia ja kehittämiskohteita.

Sisältö

Opiskelija reflektoi ja kehittää kilpaurheilun kartuttamaa osaamista suhteessa ammatilliseen kasvuun ja uran rakentamiseen.

Lisätiedot

Haaga-Helian Urhean yhteyshenkilö kampuksittain

Haaga: Pekka Soive

Malmi: Auli Pekkala

Pasila: Kati Selvenius

Porvoo: Marina Henriksson

TEHTÄVÄ

Tutki ja jäsennä urheilun tuottamaa osaamistasi ja vertaa sitä yleisiin ja alakohtaisiin työelämätaitoihin. Pohdi osaamistasi oman ammatillisen kasvun näkökulmasta.

Valitse pohdinnan perusteella omien työelämätaitojesi kehittämisalueet. Tutustu kehittämisalueiden teoreettiseen tutkimus- ja taustatietoon. Laadi kehittämistavoitteet ja suunnitelma miten käytännössä kehität osaamistasi. Hyödynnä suunnitelmassa urheilun ja työelämän verkostojasi.

Dokumentoi tavoitteiden kehittymistä 1–3 kuukauden ajan. Laadi tehtävän kooste seuraavasti:

Oman osaamisen tunnistaminen
Osaamisen peilaaminen työelämätaitoihin
Oman ammatillisen kasvun analyysi
Kehittämisalueet ja teoreettinen tietotausta
Kehittämistavoitteet
Seuranta
Pohdinta ja yhteenveto

Sovi opintojakson vastuuopettajan kanssa aikataulu opintojakson suorittamiselle. Opintojakso sisältää ohjauskeskusteluja.

OTH8LH006 Worked placed project: 3 op

TKI8LH008 Työelämäprojekti: 5 op

BUS8LH019 Muut kv-opinnot: 3 op

TKI8LH005 Marketing Competency Management: 6 op

LAW8LH102 Yhtiöoikeus ja yritystoiminnan muutostilanteet: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija perehtyy yhtiöoikeuteen ja yritystoiminnan muutostilanteisiin. Opiskelija tuntee osakassopimuksen sekä onnistuneen sukupolvenvaihdon ja yrityskaupan elementit. Opiskelija tuntee myös velallista koskevat yleistäytöntöönpanoprosessit – yrityssaneerauksen ja konkurssin. Opiskelija osaa soveltaa kurssilla oppimaansa käytäntöön sekä hakemaan itsenäisesti tietoa.

Sisältö

Opintojaksolla käsitellään mm. seuraavia aiheita:

- henkilöyhtiöt
- yhtiömuodon muuttaminen ja osakeyhtiöoikeus
- osakeyhtiön hallinto ja osakassopimukset
- osakeyhtiön rahoitus ja varojen jakaminen
- pörssiyhtiöt ja hallinnointikoodi
- yritysjärjestelyt: yrityskauppa, sukupolvenvaihdos, fuusio, jakautuminen, liiketoimintasiirto ja osakevaihto
- yrityssaneeraus ja konkurssioikeus.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole edeltävyyssehtoja, eikä sidonnaisuutta muihin opintojaksoihin.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Opiskelija:

- tietää periaatetasolla eri yritysmuotojen lainsäädäntöön perustuvat ominaisluonteet ja niiden keskinäiset erot
- tietää pääpiirteissään osakeyhtiön päätöksentekomenettelyt
- tietää pääpiirteissään yritysmuodon muuttamiseen liittyvän sääntelyn sekä tietää yleisellä tasolla yritysjärjestelyistä ja sukupolvenvaihdoksesta.

Arvosana 3

Opiskelija:

- tietää yritysmuotojen yleissäädösten lisäksi osakeyhtiölain käytännön kannalta keskeisimpien säännösten sisällön
- tuntee syvällisemmin osakeyhtiön toimielinten tehtäviä ja toimielinten välistä vastuunjakoa
- tuntee myös keskeisimmät yritysjärjestelyjä koskevat säännökset.

Arvosana 5

Opiskelija:

- tuntee laaja-alaisesti elinkeino- ja yhtiöoikeutta sekä niihin läheisesti liittyvien säädösten keskeiset sisällöt
- tuntee osakeyhtiön toimielinten tehtävät, toimielinten välisen vastuunjaon sekä corporate governance –sääntelyn
- tuntee yritysmuodon muuttamiseen liittyvän sääntelyn ja veroseuraamukset sekä tietää pääasiat yritysjärjestelyistä ja sukupolvenvaihdoksesta.

MAT8HH101 Talousmatematiikan perusteet: 4 op**OTH8HH005 Ammatilliset ajankohtaistapahtumat: 1 op****Osaamistavoitteet**

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- on saanut uutta tietoa tai syventänyt aiempaa osaamistaan valitsemastaan teemasta ja /tai
- tuntee alan uusia ilmiöitä ja/tai
- on hankkinut osaamista joltain erityisalueelta ja/tai
- osaa itsenäisesti osoittaa aktiivisuutensa antamalla työpanoksensa tapahtumiin.

After completing the course the student

- has gained new information or deepened previous knowledge on a topic selected by the student and/or
- is familiar with new phenomena in the professional field and/or
- has gained new expertise in a specialist field and/or
- independently and actively gives his/her input to events

Sisältö

- osallistuminen työpaikan koulutustilaisuuksiin tai
- oma-aloitteinen osallistuminen ajankohtaisteemoihin liittyviin tapahtumiin tai
- aktiivisuus opintoja tukevissa tapahtumissa
- participation in training in student's work place
- independent participation in events dealing with current affairs or
- activeness in events supporting studies

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei ennakkovaatimuksia. Opintojakso täydentää muita ammattiopintoja.

No prerequisites. The course complements other professional studies.

ENT8LH106 Yrittäjyyden projektit: 3 op**HELIPLA-1002 TYÖHARJOITTELU: 30 op****PLA6LH101 Perusharjoittelu: 15 op****PLA6LH104 Suuntautumisharjoittelu: 15 op****HELITHE-1002 OPINNÄYTETYÖ: 18 op****THE7LH101 Tutkimustyön perusteet ja menetelmät: 3 op****Osaamistavoitteet**

Opintojakso nimensä mukaisesti keskittyy tutkimuksen tekemisen perusteisiin ja esittelee perusmenetelmät. Opinnäytetyötyypistä riippumatta korkeakoulusta valmistuneen opiskelijan oletetaan hallitsevan tutkimustyön perusteet, jotta osaa arvioida työssään käyttämäänsä

tutkimustietoa oikein. Tämän lisäksi opiskelijalla on perusvalmiudet tehdä itse tai ohjeistaa toisen tekemää tutkimustyötä. Tutkimustyön osaaminen on perusedellytys maisteritasoihin jatko-opintoihin. Toiminnallisen opinnäytetyön erityispiirteitä käsitellään soveltuvin osin.

Sisältö

- Tutkimus- ja kehittämistyön peruskäsitteet
- Aiheen valinta ja tutkimusongelman tai kehittämistehtävän muotoilu
- Tiedonhaku ja viitekehityksen laatiminen
- Tutkimusstrategian valinta
- Tiedonhankintamenetelmät
- Analyysimenetelmät
- Tutkimusraportin rakenne ja kirjoittaminen
- Tutkimuksen luotettavuus ja pätevyys
- Tutkimustyön etiikka

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Uuden kehittäjä -moduulin Analysointiosaaminen-osa tulee olla suoritettuna. Opintojakso on orientointi opinnäytetyöhön ja suoritetaan välittömästi ennen opinnäytetyöprosessin aloitusta. Opintojakson aikana tai välittömästi sen jälkeen ilmoittaudutaan Konto-järjestelmässä opinnäytetyöprosessiin (opinnäytetyöprosessiin ei voi ilmoittautua millään muulla tavalla, ja ilman ilmoittautumista ei voi saada opinnäytetyölle ohjaajaa),

Lisätiedot

Oman oppimisen arviointitehtävä ei vaikuta arvosanan muodostukseen. Tehtävä on kaikille opintojaksoille/-kokonaisuuksille yhteinen ja vastauksia käytetään myös opintojakson/-kokonaisuuden kehittämiseen. Tehtävä tehdään E-lomakejärjestelmässä.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

(min. 40 % tavoitteesta)

Tiedot: Opiskelija hallitsee tutkimuksen tekemiseen liittyvät perusteet välttävästi. Keskeinen käsitteistö on vain osittain hallussa.

Taidot: Opiskelija osaa välttävästi käyttää ja soveltaa liiketalouden alan yksinkertaisimpia tiedonhankinta- ja analyysimenetelmiä.

Pätevyys: Opiskelijalla on valmiuksia suunnitella ja toteuttaa liiketalouden alan tutkimus- tai kehittämistehtävä, mutta hän tarvitsee runsaasti opastusta.

Arvosana 3

(min. 70 % tavoitteesta)

Tiedot: Opiskelija ymmärtää ja hallitsee tutkimuksen tekemiseen liittyvät perusteet hyvin. Hallitsee suurimman osan keskeisestä käsitteistöstä.

Taidot: Opiskelija osaa tarkoitukseen soveltuvalle tavalle käyttää ja soveltaa liiketalouden alan tyypillisiä tiedonhankinta- ja analyysimenetelmiä.

Pätevyys: Opiskelijalla on valmiudet suunnitella ja toteuttaa liiketalouden alan tutkimus- tai kehittämistehtävä. Hän tarvitsee melko vähän opastusta.

Arvosana 5

(min. 90 % tavoitteesta)

Tiedot: Opiskelija ymmärtää ja hallitsee tutkimuksen tekemiseen liittyvät perusteet erinomaisesti. Hallitsee keskeisen käsitteistön.

Taidot: Opiskelija osaa erinomaisesti ja tarkoitukseen soveltuvalle tavalle käyttää ja soveltaa liiketalouden alan tyypillisiä tiedonhankinta- ja analyysimenetelmiä.

Pätevyys: Opiskelijalla on valmiudet erinomaisesti ja lähes itsenäisesti suunnitella ja toteuttaa liiketalouden alan tutkimus- tai kehittämistehtävä.

THE7HH901 Opinnäytetyö, vaihe 1: 5 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee opinnäytetyöprosessin vaiheet
- tietää opinnäytetyönsä tavoitteen
- osaa hakea tietoa erilaisista lähteistä
- osaa määritellä opinnäytetyönsä keskeiset käsitteet
- osaa suunnitella realistisen aikataulun opinnäytetyöprojektilleen
- tuntee opinnäytetyön vaatimukset ja rakenteen
- osaa laatia suunnitelman tutkimukselliselle kehittämishankkeelleen

Sisältö

Sisältö

- Opinnäytetyö Haaga-Heliassa
- Opinnäytetyön eteneminen Kontossa
- Opinnäytetyöntekijän roolit ja velvollisuudet
- Liikesalaisuudet opinnäytetyössä
- Tutkimuksellisen kehittämishankkeen suunnitelman sisältö ja laajuus
- Tiedonhaku, tiedonlähteet ja niiden kriittinen arviointi
- Referoiva kirjoittaminen
- Tutkimus-, kehittämis- tai innovointimenetelmän valintaperusteet
- Opinnäytetyön raportointi ohjeen mukaisesti
- Itsensä johtaminen opinnäytetyöprosessin aikana

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Koulutusohjelman määrittelemät opinnot.

Arviointikriteerit

Arvosana 1

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Arvosana 3

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Arvosana 5

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Hyväksytty, hylätty

Suoritusvaiheessa merkitään hyväksytty/hylätty koulutusohjelman tavoitteiden mukaisesti. H-merkintä korvataan opinnäytetyön arvosanalla, kun työ on arvioitu.

Hyväksytty suoritus edellyttää, että opinnäytetyön suunnitelmavaiheen tehtävät, ml. opinnäytetyösuunnitelma on tehty.
Opinnäytetyösuunnitelma on ladattu Kontoon ja se on ohjaajan hyväksymä.

THE7HH902 Opinnäytetyö, vaihe 2: 5 op**Osaamistavoitteet**

Osaa hyödyntää aiheeseen liittyvää lähdeaineistoa, toteuttaa työtä soveltaen asianmukaisia menetelmiä ja osaa raportoida ohjeiden mukaisesti

Sisältö

2/3 valmis työ huomioiden työn tyypin ja koulutusohjelman tavoitteet.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opinnäytetyön vaihe 1/3 on suoritettu.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Arvosana 3

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Arvosana 5

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Hyväksytty, hylätty

Suoritusvaiheessa merkitään hyväksytty/hylätty koulutusohjelman tavoitteiden mukaisesti. H-merkintä korvataan opinnäytetyön arvosanalla, kun työ on arvioitu.

THE7HH903 Opinnäytetyö, vaihe 3: 5 op**Osaamistavoitteet**

Osaa tuottaa työstään selkeän ja ohjeita noudattavan.
Hallitsee projektityöskentelyn.

Sisältö

- raportin viimeistely
- työn julkaisu

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opinnäytetyön vaiheet 1/3 ja 2/3 on suoritettu.

Vaihetta 3 ei voi hyväksyä ennen kuin kypsyysnäyte ja plagioinnin tarkastus ovat hyväksytyjä.

Arviointikriteerit**Arvosana 1**

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Arvosana 3

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Arvosana 5

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

THE7HH904 Kypsyysnäyte: 0 op**Osaamistavoitteet**

Kypsyysnäyte on opiskelijalle oppimiskokemus, jonka avulla hän pystyy kehittämään omia viestintätaitojaan. Kypsyysnäytteen tavoitteena on myös olla työnäyte opiskelijan taidoista sekä väline oman opinnäytetyön esilletuontiin.

Kypsyysnäytteellä opiskelija osoittaa perehtyneisyyttään opinnäytetyönsä alaan sekä suomen tai ruotsin kieleen valtioneuvoston ammattikorkeakoulututkintoa koskevan asetuksen (A1129/2014, § 8) mukaisesti.

Koulusivistyskielellä (suomi tai ruotsi) tehty kypsyysnäyte on samalla todiste siitä, että opiskelijalla on kyseisestä kielestä lain mukainen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito. Hän saa tästä merkinnän todistukseensa.

Sisältö

Haaga-Heliassa kypsyysnäyte on kirjoitus, jonka tekstilajina on essee, mediatiedote tai henkilöstötiedote. Kypsyysnäyte ei ole tenttivastaus.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opinnäytetyö on tehty.

Lisätiedot

Kts. tarkemmat ohjeet MyNetissä